

Kunnanvaltuusto

---

**Aika** 05.06.2023 klo 18:00 - 19:53

**Paikka** Olkkolan Hovi

**Käsitellyt asiat**

		Sivu
§	Otsikko	
§ 24	Kokouksen laillisuuden toteaminen	3
§ 25	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	4
§ 26	Tilinpäätös 2022	5
§ 27	Vuoden 2022 arviointikertomus	7
§ 28	Henkilöstöraportti 2022	8
§ 29	Tilintarkastuspalveluiden hankinta vuosille 2023 - 2025	9
§ 30	Sivistyslautakunnan jäsenen valinta toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025	10
§ 31	Koululaisrahastolautakunnan valinta toimikaudelle 1.6.2023-31.5.2025	11
§ 32	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen poistaminen 1.8.2023 lukien	12
§ 33	Nuorisotyön järjestäminen Savitaipaleen kunnassa 1.9.2023 alkaen	14
§ 34	Liikunnan lehtori/liikuntatoimenohjaajan virkanimikkeen muuttaminen vapaa-aikatoimen koordinaattorin viraksi ja täyttölupa sekä muutos hallintosääntöön § 32 ja § 39	18
§ 35	Kuntatodistusohjelmien perustaminen	20
§ 36	Työvoima- ja kotoutumispalveluiden järjestäminen Etelä-Karjalassa vuoden 2025 alusta	22
§ 37	Pro Savitaipaleen, Vihreiden ja Kokoomuksen valtuustoryhmien valtuustoaloite Savitaipaleen kunnan ympäristöstrategiasta	28

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskinen Jouko	Puheenjohtaja	
	Saramies Jouko	1. vpj	
	Kotirinta Kari	2. vpj	
	Hölsä Janne	Jäsen	
	Hölsä Maiju	Jäsen	
	Hömppi-Keränen Anne	Jäsen	
	Jurvanen Jukka	Jäsen	
	Kauppi Tuula	Jäsen	
	Kekki Tero	Jäsen	
	Kilpi Liisa	Jäsen	
	Kotila Mirka	Varajäsen	
	Kylliäinen Juhani	Jäsen	
	Kylliäinen Kyösti	Jäsen	
	Liimatainen Juhana	Jäsen	
	Myyrä Seppo	Jäsen	
	Nikkilä Airi	Jäsen	poissa § 33 klo 19.02-19.12
	Pyökkö Heikki	Jäsen	
	Rikkilä Kari	Jäsen	
	Valsi Anu	Jäsen	
	Vuorinen Jukka	Jäsen	
	Ässämäki Pekka	Jäsen	
Poissa	Lantta Jari		
Muu	Rautiainen Arttu	Nuvan ed.	
	Mäkelä Johanna	Kunnanjohtaja	
	Myllyharju Virpi	Hallintojohtaja	
	Pakarinen Nina	Sivistystoimenjohtaja	
	Roiko-Jokela Vesa	Tekninen johtaja	

**Allekirjoitukset**

Jouko Koskinen  
puheenjohtaja

Virpi Myllyharju  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

24 - 37

**Pöytäkirjan tarkastus**

Savitaipaleella 7.6.2023

Seppo Myyrä  
pöytäkirjantarkastaja

Heikki Pyökkö  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläolo**

Kunnan yleisessä tietoverkossa 08.06.2023

**Kokouksen laillisuuden toteaminen**

Kunnanvaltuusto 05.06.2023 § 24

Kokouskutsu on esityslistoineen lähetetty kuntalain 94 §:n ja kunnanvaltuuston työjärjestyksen edellyttämällä tavalla kaikille valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle. Kokouskutsu on julkaistu kunnan sähköisellä ilmoitustaululla 31.5.2023.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

**Päätösehdotus**

Toimitetaan nimenhuuto. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Toimitetussa nimenhuudossa oli läsnä 20 valtuutettua ja yksi varavaltuutettu.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Valitusosoitus on pöytäkirjan liitteenä nro 1.

Nimenhuutoluettelo on pöytäkirjan liitteenä nro 2.

**Liitteet**

2 Nimenhuuto 5.6.2023

**Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**

Kunnanvaltuusto 05.06.2023 § 25

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 7.6.2023 ja julkaistaan kunnan yleisessä tietoverkossa torstaina 8.6.2023.

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Seppo Myyrä ja Heikki Pylkkö.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Seppo Myyrä ja Heikki Pylkkö.

**Tilinpäätös 2022**

Khall 27.3.2023 § 52

Valmistelija: kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 7244 603,  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kuntalain (410/2015) 113 §:ssä on säädetty kunnan tilinpäätöksestä. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat kuntalain mukaan tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen rakenne noudattaa kuntajaoston yleisohjeita.

Kuntalain 114 § mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Vuoden 2022 tilinpäätöksen vuosikate on 1.627.072,92 euroa. Vuosikate oli noin 630 tuhatta euroa heikompi kuin edellisvuonna. Suunnitelman mukaiset poistot olivat 1.034.495,51. Tilikauden tulos on 600.057,41 euroa ylijäämäinen. Muutetun talousarvion ylijäämä oli 265.980 euroa, joten talousarvio toteutui noin 334.077 euroa parempana.

Investointimenot kokonaisuudessaan olivat 1.038.634,78 euroa. Kunnan lainamäärä oli vuoden 2022 lopussa 4,684 milj. euroa, 1 439 euroa/as. Omavaraisuusaste, joka mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kunnan kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä, kasvoi ollen 69,37 prosenttia.

Tilinpäätös 2022 on esityslistan liitteenä.

Ehdotus:

Esittelijä kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Kunnanhallitus toteaa, että tilikauden 1.1.-31.12.2022 tulos ennen varauksia ja rahastosiirtoja on 600.057,41 euroa ylijäämäinen ja esittää, että ylijäämä kirjataan tilikauden yli-/alijäämän tilille taseeseen.

Kunnanhallitus päättää allekirjoittaa tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajille tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuusto

§ 26

05.06.2023

Lisäksi kunnanhallitus oikeuttaa taloustoimen tarvittaessa tekemään tilinpäätökseen mahdolliset teknisluonteiset, pienet, tilinpäätöksen kannalta epäolennaiset tarkennukset ja oikaisut ennen kunnanvaltuuston käsittelyä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkla 09.05.2023 § 28

Valmistelija tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Kyösti Kylliäinen,  
kyosti.kylliainen@savitaipale.fi, puh. 050 413 0154

Tilintarkastajat ovat tilintarkastuskertomuksessaan esittäneet tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta

- saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi ja
- esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2022.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 05.06.2023 § 26

24/02.02.02/2023

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 3 Tilintarkastuskertomus 2022
- 4 Tilinpäätös 2022

Tarkastuslautakunta § 34  
Kunnanvaltuusto § 27

30.05.2023  
05.06.2023

## Vuoden 2022 arviointikertomus

Tarkastuslautakunta 30.05.2023 § 34

Valmistelija

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Kyösti Kylliäinen  
Puh. 050 413 0154  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtäviin kuuluu arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset tavoitteet toteutuneet.

Kuntalain tarkoittama arviointi tehdään arviointikertomuksen muodossa ja kertomus saatetaan valtuuston käsittelyyn yhdessä tilintarkastuskertomuksen kanssa.

Tarkastuslautakunnalle on toimitettu kunnanhallituksen 27.3.2023 § 52 hyväksymä tilinpäätös. Tarkastuslautakunta vertaa tilinpäätöstä vuoden 2022 talousarvioon.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää jättää valtuustolle arviointikertomuksen Kuntalain 121 §:n tarkoittamana arviointina valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää, että kunnanvaltuusto pyytää kunnanhallitusta ja lautakuntia käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden aikana havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 05.06.2023 § 27  
59/00.03.01/2023

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

5 Arviointikertomus 2022 Savitaipale

**Henkilöstöraportti 2022**

11/01.00.02/2023

Khall 27.3.2023 § 53

Valmistelija: hallintojohtaja Virpi Myllyharju, puh. 040 848 7210, etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunnassa laaditaan vuosittain henkilöstöraportti, jonka tarkoituksena on tukea henkilöstöjohtamista, päätöksentekoa sekä henkilöstön ja työyhteisöjen kehittämistä. Henkilöstöraportissa kuvataan kunnan henkilöstövoimavaraa tilastoaineiston avulla. Henkilöstöraportti on laadittu Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT:n suositusten mukaisesti siltä osin, kuin tietoja on ollut saatavissa kunnan käytössä olevista raportointijärjestelmistä.

Yhteistyötoimikunta käsittelee vuoden 2022 henkilöstöraportin kokouksessaan 27.3.2023 ennen kunnanhallituksen kokousta.

Savitaipaleen kunnassa henkilöstöraportteja on tehty vuodesta 2001 lähtien. Henkilöstöraportti perustuu 31.12.2022 olleeseen tilanteeseen.

Henkilöstökuluja oli 7,1 milj. euroa. Henkilöstön määrä v. 2022 oli 150, kun se vuonna 2021 oli 135 henkilöä. Vakinaisessa työsuhteessa oli 101 ja määräaikaisessa työsuhteessa 49 henkilöä, työllistettyjä oli kaksi. Henkilöstön jakautuminen toimialoittain: hallinto 11 %, sivistys 72 % ja tekninen 17 %. Koko henkilöstön keski-ikä on 48,7 v (v. 2021 48,4 v).

Sairauspoissaoloja oli keskimäärin 16,4 kalenteripäivää/hlö (12,9 kpv/hlö v. 2021) ja koulutuspäiviä oli 1,2 pv/hlö (1,3 pv/hlö v. 2021).

Henkilöstöraportti vuodelta 2022 on esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus: Esittelijä kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen henkilöstöraportin vuodelta 2022 ja esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 05.06.2023 § 28

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

6 Henkilöstöraportti 2022



Tarkastuslautakunta  
Kunnanvaltuusto

§ 33  
§ 29

30.05.2023  
05.06.2023

## Tilintarkastuspalveluiden hankinta vuosille 2023 - 2025

Tarkastuslautakunta 30.05.2023 § 33

Valmistelija

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Kyösti Kylliäinen  
Puh. 050 413 0154  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta.

Kuntalain 122 §:n mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastaja toimii tehtävässään virkavastuulla. Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä. Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 15.03.2023 § 16 valtuuttanut tarkastuslautakunnan puheenjohtajan käynnistämään tilintarkastuspalveluiden kilpailutuksen käytännön valmistelut.

Tarjouspyyntöasiakirjat Savitaipaleen kunnan hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista vuosille 2023 – 2025, optiovuodet 2026-2028, on julkaistu kunnan verkkosivuilla sekä lähetty kolmelle tilintarkastusyhteisölle (KPMG Oy Ab, PricewaterhouseCoopers Oy ja BDO Auditor Oy) 4.5.2023. Kyseessä on kansallisen kynnsarvon alittava hankinta.

Määräaikaan 22.5.2023 klo 14 mennessä tarjouksen lähetti BDO Auditor Oy. Tarjous on tarjouspyynnön mukainen. BDO Auditor Oy:n tarjouksen kokonaishinta sopimuskaudelle 2023 – 2025 on 21.600 euroa.

Saatu tarjous on nähtävillä kokouksessa.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, että tilintarkastuspalvelut tilivuosille 2023-2025 hankitaan BDO Auditor Oy:lta tarjouksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 05.06.2023 § 29  
57/00.03.00/2023

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 81  
Kunnanvaltuusto § 30

29.05.2023  
05.06.2023

### **Sivistyslautakunnan jäsenen valinta toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025**

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 81

Valmistelija Hallintojohtaja Virpi Myllyharju  
Puh. 040 848 7210  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunnanvaltuusto on 23.8.2021 § 42 valinnut sivistyslautakuntaan toimikaudeksi 2021–2025 jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Anu Valsi on valittu sivistyslautakunnan varapuheenjohtajaksi.

Kunnanvaltuusto valitsi kokouksessaan 22.5.2023 § 23 Anu Valsin kunnanhallitukseen Airi Nikkilän tilalle. Anu Valsi on toimittanut eropyynnön. Sujuvan hallitus- ja sivistyslautakuntatyöskentelyn jatkumisen turvaamiseksi Anu Valsin tilalle sivistyslautakuntaan valitaan uusi jäsen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se valitsee sivistyslautakuntaan uuden jäsenen Anu Valsin tilalle.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 05.06.2023 § 30  
51/00.00.01/2023

Päätös Anu Valsin tilalle sivistyslautakunnan jäseneksi valittiin Airi Nikkilä.

Kunnanhallitus § 80  
Kunnanvaltuusto § 31

29.05.2023  
05.06.2023

### **Koululaisrahastolautakunnan valinta toimikaudelle 1.6.2023-31.5.2025**

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 80

Valmistelija Hallintojohtaja Virpi Myllyharju  
Puh. 040 848 7210  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen koululaisrahaston sääntöjen mukaan kunnanvaltuusto valitsee omaa toimikauttaan vastaavaksi ajaksi koululaisrahastolautakuntaan puheenjohtajan ja kaksi jäsentä. Kunnanvaltuusto on 15.11.2021 valinnut koululaisrahastolautakunnan ajalle 1.8.2021-31.5.2023.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että se valitsee koululaisrahastolautakuntaan toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025 puheenjohtajan ja kaksi jäsentä.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 05.06.2023 § 31  
32/00.00.01/2023

Päätös Koululaisrahastolautakunnan puheenjohtajaksi valittiin Jorma Pekkanen ja jäseniksi Merja Paimensaari ja Ilkka Tohmo.

Sivistyslautakunta	§ 33	17.05.2023
Kunnanhallitus	§ 92	29.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 32	05.06.2023

## **Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen poistaminen 1.8.2023 lukien**

Sivistyslautakunta 17.05.2023 § 33

Valmistelija Päiväkodin johtaja Reetta Juopperi  
Puh. 040 713 1934  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Varhaiskasvatuksesta perittävä asiakasmaksu määräytyy perheen koon ja tulojen sekä lapsen varhaiskasvatuksessa vietetyn ajan perusteella. Tulorajoja on viimeksi korotettu maaliskuussa 2023 (siv.la 7.2.2023, 5§). Tehdyn korotuksen jälkeen kolmihenkisen perheen tuloraja alimpaan varhaiskasvatusmaksuun nousi 4 998 euroon ja nelihenkisen perheen 5 675 euroon. Perheen tulojen jäädessä rajojen alle, varhaiskasvatus on maksutonta.

Yhteiskunnallisena pyrkimyksenä on nostaa koulutus- ja osaamistasoa, kaventaa oppimiseroja sekä lisätä koulutuksellista tasa-arvoa kaikilla kouluasteilla. Varhaiskasvatuksen osalta tämä on taattu subjektiivisella oikeudella varhaiskasvatukseen.

Savitaipaleella varhaiskasvatuksen piirissä on noin 76 perhettä ja 100 lasta. Varhaiskasvatusmaksuja on vuonna 2022 kertynyt 76 084,89 euroa. Kuluvan vuoden kertymä on 19 192,09 euroa ajalla 1.1.-30.4.2023. Keskimääräinen kuukausittainen tulo varhaiskasvatusmaksuista vuonna 2022 on ollut 6 340,41 euroa. Maaliskuun 2023 maksutuotto on 5 517,33 euroa.

Koska maksuja kertyy vuosittain hyvin vähän ja maksupäätösten tekoon ja laskutukseen menee paljon työaika, on tarkoituksenmukaista, että varhaiskasvatusmaksut poistetaan kokonaan.

Tämä ratkaisu tukee kuntastrategian tavoitteen Lapsiystävällinen sujuva arki toteutumista. Tämän lisäksi sivistyslautakunnassa (4 § 16.2.2021) päätetyt loma-aikojen maksuhyvityskäytännöt eriarvoistavat perheitä ja lisäävät entisestään työtä varhaiskasvatuksen hallinnossa. Ratkaisulla tuetaan myös oppimiserojen kaventumista sekä tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutumista, kun kaikilla lapsilla on mahdollisuus osallistua varhaiskasvatukseen.

Maksuton varhaiskasvatus vahvistaa sekä kunnan veto- että pitovoimaa.

Hallintosäännön 25 §:n mukaan lautakunnat päättävät toiminnassa noudatettavista perusteista, maksuista, taksoista ja yleisistä ohjeista, ellei toisin ole säädetty tai määrätty tai ellei taloussuunnitelmasta, talousarviosta tai kunnanvaltuuston tai kunnanhallituksen erillispäätöksestä muuta johdu. Kuluvan vuoden talousarvio on laadittu siten, että asiakasmaksut on huomioitu varhaiskasvatuksen toimintatuotoissa. Näin ollen tässä tapauksessa tästä periaatteesta poikkeaminen edellä selostetun mukaisesti kuuluu valtuuston päätösvaltaan.

Sivistyslautakunta	§ 33	17.05.2023
Kunnanhallitus	§ 92	29.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 32	05.06.2023

Esittelijä Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Savitaipaleen kunnassa ei peritä varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja lainkaan 1.8.2023 alkaen ja että varhaiskasvatuksen tulosalueelle tehdään talousarviomuutos siten, että asiakasmaksutuottoja vähennetään yhteensä 25 000 euroa.

Päätös Lautakunta keskusteli asiasta ja hyväksyi päätösehdotuksen lisäyksellä; Varhaiskasvatusmaksujen poistaminen tarkoittaa talousarviossa vuositasolla noin 60 000 euron tuottojen vähenemistä.

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 92

Valmistelija Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä  
Puh. 040 7244 603  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Lautakuntien yleistoimivallasta on päätetty hallintosäännön 25 §:ssä. Lautakunnat voivat päättää toiminnassa noudatettavista maksuista ja taksoista, mikäli mm. talousarviosta ei muuta johdu.

Kuluvan vuoden talousarvioon on varattu noin 60 000 euroa varhaiskasvatusmaksuista kertyviä tuottoja. Näin ollen luopuminen asiakasmaksuista sen talousarviovaikutuksen takia edellyttää kunnanvaltuuston päätöstä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että Savitaipaleen kunnassa ei peritä varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja lainkaan 1.8.2023 alkaen ja että varhaiskasvatuksen tulosalueelle tehdään talousarviomuutos kuluvan vuoden talousarvioon siten, että asiakasmaksutuottoja vähennetään yhteensä 25 000 euroa.

Varhaiskasvatusmaksujen poistaminen tarkoittaa talousarviossa vuositasolla noin 60 000 euron tuottojen vähenemistä.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 05.06.2023 § 32  
26/12.07.00/2023

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta	§ 32	17.05.2023
Kunnanhallitus	§ 91	29.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 33	05.06.2023

## Nuorisotyön järjestäminen Savitaipaleen kunnassa 1.9.2023 alkaen

Sivistyslautakunta 17.05.2023 § 32

Valmistelija  
Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen  
Puh. 040 627 7001  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Nuorisotyö ja -politiikka kuuluvat kunnan tehtäviin. Toteuttaessaan Nuorisolain 2 §:n tavoitteita ja lähtökohtia kunnan tulee paikalliset olosuhteet huomioon ottaen luoda edellytyksiä nuorisotyölle ja -toiminnalle järjestämällä nuorille suunnattuja palveluja ja tiloja sekä tukemalla nuorten kansalaistoimintaa.

Kunnan tulee Nuorisolain 8 § 1 momentissa tarkoitettua tehtävää hoitaessaan olla tarpeen mukaan yhteistyössä muiden nuorille palveluja tuottavien viranomaisten sekä nuorten, heidän perheidensä, nuorisoalan järjestöjen, seurakuntien ja muiden nuorisotyötä tekevien tahojen kanssa (Nuorisolaki 1285/2016).

Savitaipaleen kunta on vuodesta 2010 asti ostanut kunnallisen nuorisotyön palvelut Savitaipaleen Nuorison Tuki ry:ltä. Savitaipaleen kunnan sivistyslautakunnan ja Savitaipaleen Nuorison tuki ry:n välistä nuorisotyön ostopalvelusopimusta on viimeksi päivitetty 12/2020.

Voimassa olevalla sopimuksella Savitaipaleen kunta ostaa Savitaipaleen Nuorison Tuki ry:ltä nuorten työpajatoiminnan, nuorten avointen ovien toiminnan, nuorten vuokra-asuntotoiminnan, etsivän nuorisotyön sekä yhdyskuntapalvelun järjestämisen. Sopimus on voimassa toistaiseksi ja sillä on molemmin puolin kolmen (3) kuukauden irtisanomisaika. Ostopalvelun hinta on 67 000 euroa (alv. 0%) vuodessa, josta 7000 euroa on kohdistettava etsivään nuorisotyöhön.

Huoltajilta ja nuorilta saadun suullisen palautteen perusteella voidaan todeta, että ostopalveluna toteutettu nuorisotyö ei kaikilta osin vastaa kunnan nuorison tarpeisiin eikä tämän päivän yhteisöllisen, kohdennetun ja yhteiskunnallisen nuorisotyön vaatimuksiin. Tilastotietoa kunnan nuorten voinnista ja nuorisotyön kehittämistarpeista ei ole, koska maakunnallisiin kyselyihin ei ole vastattu tai vastaukset ovat osittain ristiriitaisia kunnassa saatavilla olevan tiedon kanssa.

Palautteen pohjalta sivistystoimenjohtaja, sivistyslautakunnan puheenjohtaja kunnanhallituksen puheenjohtaja kävivät keskusteluja nuorisotyön kehittämisestä Nuorison Tuki ry:n puheenjohtajan ja toiminnanjohtajan kanssa Morovalla 7.2.2023. Saatua palautetta käytiin läpi ja todettiin, että kehittämisen ja toiminnan päivittämisen tarvetta on. Nuorison Tuki ry:ltä pyydettiin vuoden 2022 toimintakertomus, tilinpäätös ja toimintasuunnitelmat sekä kuluvalle vuodelle että pidemmälle aikajanelle. Päätettiin myös järjestää valtuustolle iltakoulu ja pyytää sinne alustajaksi

Sivistyslautakunta	§ 32	17.05.2023
Kunnanhallitus	§ 91	29.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 33	05.06.2023

maakunnallisen nuorisotyön koordinaattori Salla Juha. Iltakoulu toteutui 6.3. ja pyydetty dokumentit saatiin määräaikaan, 24.3.2023, mennessä.

Saadussa selvityksessä Nuorison Tuki ry on valmis tehostamaan toimintaa, jos kunnalla on halukkuutta sijoittaa lisää määrärahoja toimintaan. Tästä ei ollut kyse, vaan toiminnan päivittämisestä ja tehostamisesta olemassa olevalla määrärahalla, 67 000 euroa.

Toiminnallisesti yhteisöllinen, kohtaava nuorisotyö puuttuu käytännössä kokonaan. Nuorisotila on auki kahtena iltapäivänä viikossa tavoittaen marginaalisen osan nuorisoa ja koulunuorisotyö puuttuu kokonaan. Kohdennettu nuorisotyö toteutuu AVI:n hankerahoituksella toteutettavan Etsivän nuorisotyöntekijän turvin. Nuorisovaltuusto toimii heiltä saadun palautteen mukaan omillaan, vailla ohjausta.

Kunnan omana toimintana järjestettävän nuorisotyön kulurakenne muodostuisi palkkakuluista, materiaalikuluista sekä sisäisestä vuokratulusta.

Arvio vuosikustannuksista:

- 1,5 nuorisotyöntekijää ja etsivän omavastuu 54 000, 00
- toimintakulut (mm. materiaali, matka) 15 000,00
- ostopalvelu (nuorten työpaja) 69 000,00

Mahdollisesti ostopalveluna järjestettävästä työpajatoiminnasta pyydetään tarjouksia tapauskohtaisesti toimintaa järjestäviltä tahoilta.

Tällä henkilöstö- ja kulurakenteella kuntaan palkataan yksi kokoaikainen nuorisotyön koordinaattori, jonka vastuualueena olisi nuorisotyön organisointi, koulunuorisotyö ja nuorisotilatyö. Puolikas nuorisotyöntekijä toimisi kokoaikaisen apuna koulu- ja tilatyössä. Tässä mahdollisuus hyödyntää synergiaa esim. palkkaamalla osa-aikainen koulunkäynninohjaaja kokoaikaiseksi ja jyvittämällä kulut kahdelle tulosalueelle.

Etsivä nuorisotyöntekijä on edelleen hankerahoitteinen. Toimikauden 1.6.2023-31.5.2024 hankehakemus on tehty Savitaipaleen Nuorison Tuki ry:n toimesta ja tämän avustuksen mahdollisuudesta siirtää kunnalle on sovittu neuvottelu 17.5.2023.

Henkilöstörakenne kokonaisuudessaan olisi 2,5 henkilöä, muodostaen tiimin, joka vastaa nuorisotyön toteutumisesta sekä Nuorisovaltuuston toiminnan organisoinnista ja tukemisesta.

Tämänhetkiseen sopimukseen sisältyvä vuokra-asuntotoiminta ei ole kunnan lakisääteisiin velvoitteisiin kuuluvaa toimintaa.

Kunnalla on omistuksessa tyhjiällä olevaa liiketilaa keskustan alueella, Peltolahdentie 11. Tämä tila pienellä saneerauksella soveltuu hyvin nuorisotyöhön. Ensi arvoisen tärkeää on, että nuoriso itse pääsee mukaan

Sivistyslautakunta	§ 32	17.05.2023
Kunnanhallitus	§ 91	29.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 33	05.06.2023

suunnittelemaan ja toteuttamaan saneerausta ja tilan sisustamista. Saneerauskustannukset arvioidaan teknisessä toimessa ja esitetään mahdollisesti lisämäärärahana samoin kuin kalustehankinnat.

Nuorten työpajatoimintaan osallistuminen on ollut vähäistä ja ennaltaehkäisevällä nuoristyöllä osuutta voidaan entisestään pienentää. Nuorten työpajatoiminnan järjestäminen, ennen kuin TE24 uudistuksen vaikutukset kaikkienensa ovat selvillä, on suunniteltu järjestettäväksi ostopalveluna. Etsivän nuorisotyöntekijän työpanos tässä toiminnassa on merkittävä.

Esittelijä Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää irtisanoa ostopalvelusopimuksen Savitaipaleen Nuorison Tuki ry:n kanssa nuorisotyön järjestämisestä, sisältäen sopimuksen kohdassa kaksi mainitut osa-alueet (nuorten työpajatoiminnan, nuorten avointen ovien toiminnan, nuorten vuokra-asuntotoiminnan, etsivän nuorisotyön sekä yhdyskuntapalvelun järjestämisen), 1.6.2023. Irtisanomisaika on kolme kuukautta.

Lisäksi sivistyslautakunta pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa perustettavaan kokoaikaisen nuorisotyöntekijän virkaan 1.8.2023 alkaen. Lisäksi tarvittava puoli henkilötyövuotta järjestetään nyt osa-aikaisena toimivan työntekijän työpanoksen lisäämisellä kokoaikaiseksi työntekijäksi 1.9.2023 alkaen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Merkittiin tiedoksi, että Airi Nikkilä poistui kokouksesta klo 18.16-18.52 väliseksi ajaksi, yhteisöjäävi.

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 91

Valmistelija Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä  
Puh. 040 7244 603  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Sivistyslautakunta on päättänyt kokouksessaan irtisanoa ostopalvelusopimuksen Savitaipaleen Nuorison Tuki ry:n kanssa. Sivistystoimenjohtaja sekä sivistyslautakunnan puheenjohtaja on kutsuttu kokoukseen kertomaan tarkemmin tästä asiasta.

Hallintosäännön 47 §:n perusteella uudet virat perustaa kunnanvaltuusto.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen sivistystoimenjohtajan ja sivistyslautakunnan puheenjohtajan selvityksen nuorisopalveluiden järjestämisestä 1.9.2023 alkaen. Lisäksi kunnanhallitus esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että se perustaa nuorisotyöntekijän viran 1.8.2023



Sivistyslautakunta

§ 32

17.05.2023

Kunnanhallitus

§ 91

29.05.2023

Kunnanvaltuusto

§ 33

05.06.2023

alkaen. Mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy uuden viran perustamisen esitetyllä tavalla, myöntää kunnanhallitus sille tällä päätöksellä täyttöluvan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 05.06.2023 § 33

25/12.05.00/2023

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Airi Nikkilä (yhteisöjäävi) poistui kokouksesta asian esittelyn, käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Sivistyslautakunta	§ 40	17.05.2023
Kunnanhallitus	§ 97	29.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 34	05.06.2023

## **Liikunnan lehtori/liikuntatoimenohjaajan virkanimikkeen muuttaminen vapaa-aikatoimen koordinaattorin viraksi ja täyttölupa sekä muutos hallintosääntöön § 32 ja § 39**

Sivistyslautakunta 17.05.2023 § 40

Valmistelija Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen  
Puh. 040 627 7001  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen kunnassa on Liikunnan lehtori/liikuntatoimenohjaajan virka. Viimeiset neljä vuotta virka on ollut täytettynä määräaikaisesti, koska virkaa tekevältä on puuttunut kelpoisuus liikunnan lehtorin virkaan. Virka on opetuksen lisäksi pitänyt sisällään liikuntatoimen ohjaajan tehtäviä; tapahtumien suunnittelua ja koordinointia, liikuntatilojen ja -paikkojen käyttövuorojen suunnittelun ja valvonnan, liikuntatoimen avustukset sekä yhteistyön 3. sektorin toimijoiden kanssa.

Tehtäväkenttä liikuntatoimenohjaajan osalta on laajentunut vuosien saatossa ja uimahallitoiminnan siirtyessä Savitaipaleen kunnan järjestettäväksi laajenee edelleen. Jotta pystymme parhaalla mahdollisella tavalla palvelemaan kuntalaisia ja vapaa-ajanasukkaita liikunnan ja vapaa-ajan saralla, on tehtäväkuvaa ja nimikettä muutettava. Kunnan hallintosäännön mukaan 6 luvun §47 mukaan valtuusto päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

Tehtäväkuvan muuttuessa virkanimeke on syytä muuttaa kuvaamaan paremmin tehtävän sisältöjä.

Virkanimikkeen muutos aiheuttaa muutoksen myös hallintosäännön 32§:ään.

Vapaa-ajankoordinaattori

- vastaa vapaa-aikatoimen palvelujen suunnittelusta, toteutuksesta ja hankinnoista
- päättää kunnan omistamien ja hallinnoimien sisä- ja ulkoliikuntapaikkojen käytöstä, vuorojen jakamisesta ja vuokraamisesta
- päättää yksittäisistä liikuntatoimen kohde- ja koulutusavustuksista määrärahojen puitteissa
- päättää määrärahojen puitteissa seuroille liikuntatapahtumista maksettavista avustuksista siltä osin, kun lautakunta ei niitä päätä

Tämä muutos aiheuttaa muutoksen myös 39 §:n kuntatekniikan päällikön toimivaltaan siten, että siitä poistetaan vastaavasti kohdasta 7 "päättää kunnan omistamien ja hallinnoimien sisä- ja ulkoliikuntapaikkojen käytöstä".

Esittelijä Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle liikunnanlehtori/liikuntatoimenohjaaja viran muuttamista

Sivistyslautakunta	§ 40	17.05.2023
Kunnanhallitus	§ 97	29.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 34	05.06.2023

vapaa-aikatoimen koordinaattorin viraksi ja pyytää sille täyttöluvan toistaiseksi voimassa olevana.

Lisäksi sivistyslautakunta esittää hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hallintosäännön 32 ja 39 pykälisiin edellä selostetut muutokset.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin tiedoksi, että Susanna Kokkola poistui kokouksesta klo 20.02-20.12 väliseksi ajaksi, osallisuusjävi.

§40 osalta pöytäkirjantarkastajana toimii Jorma Pekkanen.

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 97

**Esittelijä** Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että liikunnanlehtori/liikuntatoimenohjaajan virka muutetaan vapaa-aikatoimen koordinaattorin viraksi. Mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy muutoksen, kunnanhallitus myöntää tällä päätöksellä vapaa-aikatoimen koordinaattorin viralle täyttöluvan 1.8.2023 alkaen toistaiseksi voimassa olevana.

Lisäksi kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hallintosäännön 32 ja 39 pykälisiin edellä selostetut muutokset.

**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 05.06.2023 § 34  
42/01.01.00/2023

**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 89  
Kunnanvaltuusto § 35

29.05.2023  
05.06.2023

## Kuntatodistusohjelmien perustaminen

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 89

Valmistelija Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä  
Puh. 040 7244 603  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kuntatodistus on kunnan tai kuntayhtymän rahoituslaitoksen kautta rahamarkkinoille liikkeelle laskema lyhytaikainen velkasitoumus. Kuntatodistus on nopea ja helppo tapa hankkia lyhytaikaista, alle 12 kuukauden rahoitusta. Se on joustava väline maksuvalmiuden hoitoon ja kassanhallintaan sekä tehokas keino kilpailuttaa rahoitus.

Savitaipaleen kunnan maksuvalmius on viime vuodet ollut hyvällä tasolla. Pitkäaikaista lainaa on lyhennetty lyhennysohjelmien mukaisesti. Joulukuussa 2022 hyväksytyssä taloussuunnitelmassa vuosille 2023-2025 on kuitenkin osoitettu maksuvalmiuden heikkenevän taloussuunnitelmakaudella. Savitaipaleen Vanhaintuki ry:n konkurssin seurauksena kunta joutuu maksamaan antamansa omavelkaisen takauksen seurauksena lähes 1,7 milj. euroa taloussuunnitelmassa suunnittelematonta takausvelkaa. Tämä pystyttiin hoitamaan kassavaroista. Takausvelan maksaminen nopeuttaa maksuvalmiuden heikkenemistä ja tämän takia on syytä varautua riittävän maksuvalmiuden ylläpitämiseen ja tähän kuntatodistusohjelma on hyvä väline. Lainanotto on syytä jatkossakin suunnitella vuosittain rahoituslaskelmaan pitkäaikaisen lainaoton ja niiden lyhennysohjelmien perusteella. Kuntatodistusohjelma on tässä vaiheessa enemmänkin vain akuuttien maksuvalmiusvaihteluiden tasaamiseen tarkoitettu väline. Päätökset ja sopimukset vaativat lainvoimaisuuksineen oman aikansa, joten vaikka tällä hetkellä akuuttia tarvetta kuntatodistuksille ei olekaan, on päätöksenteko ja sopimusten solmiminen syytä hoitaa hyvissä ajoin.

Kuntatodistusten käyttöönotto edellyttää kuntatodistusohjelman solmimista rahoituslaitoksen kanssa. Ohjelma on puitesopimus kuntatodistusten liikkeeseen laskemisesta. Sopimuksessa sovitaan toimintasäännöistä, asianosaisten välisistä suhteista, oikeuksista ja velvollisuuksista. Puitesopimuksesta ei aiheudu kunnalle kustannuksia eikä sille vaadita vakuutta. Rahoituskustannus määräytyy kuntatodistuksen liikkeeseen laskuhetken markkinakoron mukaan. Laina-aika on tyypillisesti yhdestä kuukaudesta vuoteen.

Savitaipaleen kunnan hallintosäännön 77 §:n mukaan kunnanhallitus päättää lainan ottamisesta ja lainan antamisesta noudattaen valtuuston hyväksymiä periaatteita. Kunnanhallitus voi siirtää lainan ottamiseen ja antamiseen liittyvää toimivaltaa alaiselleen viranomaiselle. Hallintosäännössä ei ole delegoitu kuntatodistusohjelman perustamista koskevaa ratkaisuvalltaa. Siten uusien ohjelmien perustamisesta päättää valtuusto.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 89  
§ 35

29.05.2023  
05.06.2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että perustetaan kahdenväliset kuntatodistusohjelmat OP Yrityspankki Oyj:n ja Kuntarahoitus Oyj:n kanssa 2.000.000 euron ohjelmakoolla, sekä kunnanvaltuusto valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan kunnanjohtajan sijaisena nostamaan lyhytaikaista lainaa kuntatodistusohjelmista enintään 2.000.000 eurolla ja allekirjoittamaan kuntatodistusohjelmien sopimusasiakirjat.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 05.06.2023 § 35  
47/02.05.04/2023

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 90  
Kunnanvaltuusto § 36

29.05.2023  
05.06.2023

## Työvoima- ja kotoutumispalveluiden järjestäminen Etelä-Karjalassa vuoden 2025 alusta

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 90

Valmistelija Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä  
Puh. 040 7244 603  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

### Taustaa

Lainsäädäntö julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämisestä (laki työvoimapolveluiden järjestämisestä 380/2023) vahvistettiin 23.3.2023. Lainsäädäntöön liittyvä voimaannpanolaki (383/2023) astui voimaan 1.4.2023. Vahvistetun lainsäädännön mukaan julkisten työvoimapolveluiden järjestämisvastuu siirtyy kunnille työ- ja elinkeinotoimistoilta 1.1.2025. Tavoitteena on, että työvoimapolvelut siirtyvät sujuvasti ja hallitusti valtiolta kuntien vastuulle asiakkaat ja henkilöstö huomioiden. Kunnille siirtyy myös ELY-keskusten julkisiin työvoimapolveluihin liittyvät hankintatehtävät ja KEHA-keskuksen julkisiin työvoimapolveluihin liittyvät maksatustehtävät. Työvoimapolvelujen järjestäminen ja niihin liittyvien palvelujen hoitaminen on kunnille uusi valtiosuustehtävä, jonka rahoitus on yleiskatteisessa valtiosuudessa.

Samanaikaisesti TE2024-uudistuksen rinnalla valmistellaan kotoutumisen kokonaisuudistusta KOTO24-uudistus. Laki kotoutumisen edistämisestä (681/2023) hyväksyttiin 3.3.2023. Työvoimapolveluiden myötä kuntien vastuulle siirtyy myös kotoutumispolveluiden järjestäminen työnhakijana oleville kotoutuja-asiakkaille. Työvoimapolvelu- ja kotoutumislakien toimeenpanoa valmistellaan valtakunnantasolla kokonaisuutena.

Työvoimapolvelut siirretään kunnille tai useammasta kunnasta muodostuville työllisyysalueille, joiden työvoimapolveluiden on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee olla maantieteellisessä yhteydessä toisiinsa ja niiden tulee muodostaa työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue. Valtioneuvosto voi tietyin laissa määritellyin perustein myöntää järjestämisvastuun työllisyysalueelle, jonka työvoimapolveluiden on alle 20 000 henkilöä. Poikkeuslupa edellyttää, ettei palveluiden saatavuus alueella vaarannu.

Kuntien on sovittava yhteistoiminta-alueiden muodostamisesta ja ilmoitettava siitä työ- ja elinkeinoministeriölle lokakuun 2023 loppuun mennessä. Käytännössä kuntien, jotka muodostavat työllisyysalueen, on toimitettava työ- ja elinkeinoministeriölle sopimus yhteisestä toimielimestä tai kuntayhtymän perussopimus. Sopimus on toimitettava työ- ja elinkeinoministeriölle kahden viikon kuluessa yhteistoimintasopimuksen tai perussopimuksen hyväksymisestä. Kunnan, joka on päättänyt järjestää työvoimapolvelut itsenäisesti, on toimitettava tätä koskeva päätös työ- ja elinkeinoministeriölle kahden viikon kuluessa päätöksen tekemisestä. Samassa yhteydessä kuntien on ilmoitettava, jos ne eivät halua vastaanottaa palveluiden järjestämiseen tarkoitettuja toimitiloja.

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 90  
§ 36

29.05.2023  
05.06.2023

Työllisyysaluetta koskevan ilmoituksen ja sopimusten lisäksi kuntien tulee laatia myös suunnitelma työvoimapalvelujen toteuttamisesta lokakuun 2023 loppuun mennessä. Työ- ja elinkeinoministeriölle toimitettavasta suunnitelmasta tulee käydä ilmi:

- laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseen varattavat taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen
- laissa tarkoitettujen palvelujen tuottamista ja kohdentamista koskevat ratkaisut
- toimipisteiden määrä ja sijoittuminen
- yhteistyötahot ja –muodot
- työperäisen maahanmuuton, työvoiman ja työpaikkojen kohtaannon sekä työvoiman liikkuvuuden edistäminen
- varautuminen rakennemuutostilanteisiin.

### Järjestämisvastuu

Työvoimapalvelulain 12 § mukaan työvoimapalvelujen osalta järjestämisvastuu kuuluu vain lain vaatimat edellytykset täyttävälle kunnalle tai työllisyysalueelle (työvoimaviranomainen). Työvoimapalvelulain 13 § mukaan työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee sopia työvoimapalveluiden ja niihin liittyvien tehtävien järjestämisestä. Kunnan järjestämisvastuusta ja lakisääteisestä yhteistoiminnasta säädetään kuntalain (410/2015) 8 §:ssä. Viranomaiselle kuuluvaa toimivaltaa käyttää kuntalain 8 § mukaan järjestämisvastuussa oleva taho eli yhteistoiminnassa järjestetyissä palveluissa vastuukunta tai kuntayhtymä.

Työvoimapalveluita koskevan lainsäädännön 13 § mukaan toimivaltaa voidaan kuitenkin yksittäisissä tehtävissä antaa yhteistoimintasopimuksen jäsenkunnalle kuntalain säännöksistä poiketen. Yhteistoiminnassa olevat kunnat voivat sopia viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä. Käytännössä tämä tarkoittaa, että kunta toimii työvoimaviranomaisena yhdessä sovitun tehtävän tai tehtävien osalta. Työllisyysalue voi sopia myös viranomaiselle kuuluvan toimivallan siirtämisestä toiselle työllisyysalueelle. Palvelujen tuottamisesta voidaan sopia melko vapaasti.

Työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain 4 §:n mukaan järjestäjän on suunniteltava ja toteutettava palvelut sisällöltään, laadultaan ja laajuudeltaan sellaisina kuin asiakkaiden palvelutarve edellyttää. Kuntalain 8 §:n mukaan järjestämisvastuussa oleva kunta tai kuntayhtymä vastaa palveluiden ja muiden toimenpiteiden

- Yhdenvertaisesta saatavuudesta,
- Tarpeen, määrän ja laadun määrittelemisestä,
- Tuottamistavasta,
- Tuottamisen valvonnasta,
- Viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä.

Vaikka yksittäisen tehtävän toimivaltaa voidaan antaa jäsenkunnille järjestämisvastuuta eli vastuuta yhdenvertaisesta saatavuudesta koko alueella ja esimerkiksi valvontavastuuta ei voida kuitenkaan sopia hajautettavaksi.

### Rahoitus

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 90  
§ 36

29.05.2023  
05.06.2023

Työvoimapaalveluiden uudistus muuttaa kuntataloutta ja nostaa työvoimapaalveluiden ja elinvoimapaalveluiden kokonaisuuden kunnille merkittäväksi palvelukokonaisuudeksi, joka vastaa osuudellaan kuntien käyttökuluista peräti reilua 10 prosenttia. Työvoimapaalveluista ja niihin liittyvistä palveluista syntyy kunnille uusi valtionosuustehtävä, jonka kustannukset korvataan täysimääräisesti valtionosuuksina. Rahoitus tarkistetaan vuosittain ja palveluiden rahoituksessa on kahden vuoden siirtymäaika. Palveluiden lisäksi kuntien vastuu työttömyysturvamenoista kasvaa. Myös etuuskien maksuvastuu kompensoidaan valtionosuuksina. Korvaus lasketaan poikkileikkaustilanteessa ja korotetaan vuosittain indeksillä. Jatkossa kuntien työttömyysturvamenot määräytyvät työttömänä olleiden työnhakijoiden perusteella. Yksittäisen kunnan rahoitusosuus muuttuu sekä työttömyyden määrän että pituuden mukaan. Mitä pidempään yksittäisen henkilön työttömyys kestää, sitä isomman osan kunta joutuu etuuskuluista maksamaan. Työttömyysetuuskien rahoitusvastuu on peruskunnilla, vaikka palveluita hoitaisi kuntien puolesta työllisyysalue. Uudella työttömyysturvavastuulla eli niin kutsutulla kannustinmallilla kuntia ohjataan ja kannustetaan huolehtimaan työllisyydestä sekä järjestämään palvelut mahdollisimman tehokkaasti ja vaikuttavasti.

### **Etelä-Karjalan työllisyysaluevalmistelu**

Etelä-Karjalassa TE2024 valmistelu on käynnistynyt vuoden 2021 lopulla Lappeenranta-Imatra kaupunkiseudun työvaliokunnan ohjauksessa. Valmistelussa on ollut mukana yli 20 eri organisaatiota. Maakuntaliiton MOKRA-rahoituksella on käynnistetty valmistelua tukeva Elinvoimaa Etelä-Karjalaan hanke, joka keskittyy toimintaympäristömuutoksen koordinointiin.

Kuntajohtajien työvaliokunnan kokouksessa 28.3.2023 kuntajohtajat linjasivat, että Etelä-Karjalassa tähdätään yhtenäiseen työllisyysalueeseen, jossa Lappeenrannan kaupunki toimisi vastuukuntana. Lakisääteisten työvoimapaalvelujen lisäksi Etelä-Karjalan maahanmuuttopalvelujen tehtävä kytkettäisiin samaan hallinnolliseen rakenteeseen. Maahanmuuttopalveluista kunnat ovat jo laatineet kuntalain 54 § mukaisen yhteistoimintasopimuksen, jonka mukaan Lappeenrannan kaupunki on järjestänyt tehtävät koko maakunnalle vuoden 2023 alusta lähtien.

Jotta lain vaatimat asiakirjat ja sopimukset saadaan valmisteltua lokakuun loppuun mennessä, tulee jokaisen kunnan tehdä viimeistään kesäkuun aikana valtuustotason periaatepäätös Etelä-Karjalan laajuiseen työllisyysaluevalmisteluun sitoutumisesta ja siitä, että Lappeenrannan kaupunki toimii vastuukuntana. Taloudellisten vastuiden näkökulmasta merkittävää eroa ei ole sillä, järjestetäänkö TE-palvelut kuntayhtymä- vai vastuukuntamallilla. Kuntayhtymä on hallinnollisesti raskaampi ja päätöksenteoltaan itsenäisempi. Etelä-Karjalassa vastuukunta on nähty parempana järjestämismallina kuin kuntayhtymä. Vastuukunta on osa kunnan organisaatiota, eikä siten lähtökohtaisesti synnytä uutta kuntahallintoa.

Etelä-Karjalassa vain Lappeenrannan kaupunki täyttää yksinään työvoimapohjavaatimuksen ja muiden kuntien yhteenlasketut



Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 90  
§ 36

29.05.2023  
05.06.2023

työvoimaennusteet painuvat jo vuoden 2030-luvun alussa alle vaaditun työvoimapohjavaatimuksen. Työllisyysalueen tulee muodostaa alueellisesti yhtenäinen, työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue. Maakunnan kaikki kunnat kuuluvat Lappeenrannan työssäkäyntialueeseen ja Parikkala kuuluu Lappeenrannan lisäksi myös Savonlinnan työssäkäyntialueeseen. Maakunnallista yhtenäisyyttä puoltaa myös Etelä-Karjalan hyvinvointialue, joka tuottaa koko maakunnan alueelle sosiaali- ja terveystalvet mukaan lukien työllistymistä edistävän monialaisen yhteistalvetun sosiaali- ja terveystalvet. Etelä-Karjalan kunnat kattavat yhteistalvetulla sopimuksella myös osan työllistymistä edistävän monialaisen yhteistalvetun johtajan palkkakustannuksista. Yhtenäinen hyvinvointi- ja työllisyysalue on etu erityisesti vaikeimmin työllistettävien talvetunprosessien kehittämisen näkökulmasta. Maakunnallista yhtenäisyyttä puoltaa myös kuntien omistama Etelä-Karjalan maakuntaliitto, joka vastaa koko maakunnan edunvalvonnasta, aluesuunnittelusta ja kehittämistalvetuksesta kuten EU-rahoituksesta.

Lappeenranta-Imatra kaupunkiseudun työvaliokunta on antanut vastuukuntaa liittyvän valmistelun pientyöryhmän tehtäväksi. Työryhmässä on edustus eri seutukunnista. Tavoite on, että kaikki Etelä-Karjalan kunnat päättävät kesäkuun loppuun mennessä Etelä-Karjalan laajuiseen työvoima-alueeseen kuulumisesta ja Lappeenrannan toimimisesta vastuukuntana. 17.8.2023 pidetään maakunnan päättäjille tilaisuus, jossa käydään läpi vastuukuntaa koskeva sopimusluonnos. Sopimusluonnos tulee hyväksyä valtuustoissa syys-lokakuussa siten, että sopimus ehditään toimittamaan työ- ja elinkeinoministeriöön 31.10.2023 mennessä. Valtio on luvannut kunnille muutostukea, joka maksetaan vasta sen jälkeen, kun työllisyysalueet ovat tiedossa.

Etelä-Karjalassa vastuukuntavalmistelun tavoitteena on:

1. Laatia kuntalain 52 § mukainen sopimus yhteisestä toimielimestä eli yhteistalvetintasopimus kuntien järjestämistalvetvastaulla olevien työvoimatalvetvelujen ja kotoutumistalvetvelujen järjestämiseksi.
2. Vastuukuntaan liittyvä sopimus valmistellaan yhteistalvettyössä alueen kuntien kesken ja siinä sovitaan ainakin:
  - yhteisen toimielimen tehtävistä
  - yhteisen toimielimen kokoonpanosta ja muiden kuntien oikeudesta valita toimielimen jäseniä;
  - kustannusten perusteista ja jakautumisesta
  - sopimuksen voimassaolosta ja irtisanomisesta.
3. Toimielimen tehtävät ja kokoonpano sovitaan jatkovalmistelussa
4. Rahoituksen yksityiskohdat sovitaan jatkovalmistelussa.  
Alustavasti kuntien väliseen talvetvelujen rahoitukseen esitetään valtiosuuslvetkriteereihin pohjautuvaa rahoitusmallia ja sitä, että kukin kunta vastaisi itsenäisesti työttömyyslvetuoksien rahoituksesta. Työvoimatalvetvelujen kuntakohtaiset maksuosuudet määritellään valtiosuuslvetkriteereillä siten, että rahoitusosuudesta noin 50 % määräytyisi 18-64 -vuotiaiden perusteella ja noin 50 % laajan työttömyyden perusteella. Lisäksi vieraskielisyyden kautta osoitettaisiin pieni osuus kotoutumiskoulutuksen kustannuksiin. Kuntien järjestämistalvetvastaulla olevien kotoutumistalvetvelujen osalta

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 90  
§ 36

29.05.2023  
05.06.2023

- hyödynnettäisiin nyt jo käytössä olevaa Etelä-Karjalan maahanmuuttopalveluyksikön nykyistä maksuosuusmallia, jonka mukaan 50 % maksuosuudesta määräytyy ulkomaan kansalaisten ja 50 % laskennallista korvausta tuovien henkilöiden mukaan.
5. Järjestämisvastuun osalta lopullisessa sopimuksessa määritellään tarkemmin muun muassa se, mitä tarkoitetaan
    - o Palvelujen yhdenvertaisella saatavuudella
    - o Tarpeen, määrän ja laadun määrittäminen
    - o Tuottamistavat
    - o Tuottamisen valvonta
    - o Viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttäminen
  6. Työvoimapalvelulain mahdollistama toimivallan jako ja sitä koskevat periaatteet määritellään lopullisessa sopimuksessa. Lähtökohta on, että vastuukunta voi myös sopia työvoimaviranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä erillisen sopimuksen mukaisesti jäsenkuntien kesken (kuntalain 54 § mukainen sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta) ja tällöin kunnat voisivat osallistua oman palvelutason nostoon omalla kustannuksella. Tämä ei vaikuttaisi työvoimaviranomaisen maksuosuuksiin vaan olisi ikään kuin kunnan omaa lisäpanostusta työllisyyden edistämiseen. Yksityiskohdat toimivallan jakomahdollisuudesta linjataan jatkovalmistelussa.

Vastuukuntaan liittyvän sopimusvalmistelun rinnalla valmistellaan suunnitelmaa lakisääteisten työvoimapalvelujen tuottamisesta. Tämä valmistelu kytkeytyy vahvasti lainsäädäntömuutoksen aikaansaaman työllisyys-, yritys- ja koulutuspalvelujen ekosysteemimuutokseen. Siitä, millainen Etelä-Karjalan elinvoimaan liittyvä palvelukokonaisuus on vuoden 2025 alusta erityisesti kuntien vapaaehtoisten palvelujen osalta, voidaan sopia myöhemmin, jos tahtotilaa palvelujen organisointiin on.

Etelä-Karjalan työllisyysalueen valmistelussa sitoudutaan tavoittelemaan koko maakunnan elinvoiman vahvistamisen ja työllisyysasteen nostamisen lisäksi:

1. Koko maakunnan palvelutarpeisiin parhaiten sopivaa palvelumallia siten että henkilö-, työnantaja- ja yritysasiakkaat saavat oikea-aikaisesti palvelutarpeensa mukaisia, yksilöllisesti räätälöityjä palveluja.
2. Asiakaslähtöisiä, vaikuttavia ja kustannustehokkaita sekä helposti saavutettavia palveluja: Asiakkaiden palvelutarpeiden nopeaa tunnistamista, selkeitä asiakasprosesseja ja saumattomia asiakaspolkuja.
3. Monikanavaisesti tarjottavia palveluja: Palveluja tarjotaan sähköisesti, kasvokkain, puhelimitse ja kuvallisella etäyhteydellä.
4. Toimivaa työllisyys- ja elinvoimapalvelujen ekosysteemiä sekä vaikuttavaa ja dynaamista yhteistyötä yhteisten tavoitteiden mukaisesti.
5. Hyvinvointialueen ja työllisyyden ekosysteemin toimivia yhdyspintoja ja vaikeimmin työllistettävien palvelujen sujuvaa hoitamista ja palvelujen tehostamista.
6. Osaavan työvoiman saatavuuden varmistamista ja kohtaannon parantamista toimivan ekosysteemin avulla ennakoititietoja ja hankintoja hyödyntäen.

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 90  
§ 36

29.05.2023  
05.06.2023

7. Toimivia yhteistyörakenteita ja aktiivista yhteistyötä Kaakkois-Suomen työllisyysalueiden välille sekä yhteistyötä tarpeiden mukaisesti myös muiden työllisyysalueiden kanssa.
8. Muutoksen kohteena olevan henkilöstön osallistumisen mahdollistamista valmisteluun sekä aktiivista ja ajantasaista ulkoista ja sisäistä viestintää.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

1. Savitaipaleen kunta sitoutuu Etelä-Karjalan työllisyysaluevalmisteluun ja kotoutumispalvelujen uudelleen organisointiin, jossa Lappeenrannan kaupunki toimii vastuukuntana kuntien järjestämisvastuulla olevien työvoima- ja kotoutumispalvelujen osalta vuoden 2025 alusta lähtien
2. Savitaipaleen kunta hyväksyy vastuukuntavalmistelun tavoitteet ja periaatelinjaukset sekä
3. Savitaipaleen kunta sitoutuu Etelä-Karjalan työllisyysalueen valmistelun yhteisiin tavoitteisiin sekä osallistuu omalta osaltaan valmisteluun.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 05.06.2023 § 36  
48/14.00.01/2023

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Pro Savitaipaleen, Vihreiden ja Kokoomuksen valtuustoryhmien valtuustoaloite Savitaipaleen kunnan ympäristöstrategiasta**

Kunnanvaltuusto 05.06.2023 § 37

65/00.01.02/2023

Pro Savitaipaleen, Vihreiden ja Kokoomuksen valtuustoryhmät jättivät valtuustoaloitteen Savitaipaleen kunnan ympäristöstrategian päivittämisestä vuoden 2024 talousarvion laadinnan yhteydessä ja liittämisestä osaksi kuntastrategiaa.

Päätös

Kunnanvaltuusto merkitsi asian tiedoksi.

Liitteet

- 5 Pro Savitaipaleen, Vihreiden ja Kokoomuksen valtuustoryhmien valtuustoaloite Savitaipaleen kunnan ympäristöstrategiasta

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 24, § 25, § 27, § 28, § 37**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 26, § 29, § 31, § 32, § 33, § 34, § 35, § 36****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

**Valitusviranomais**

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.  
Minna Canthin katu 64, sis. käynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio  
PL 1744, 70101 Kuopio  
Puhelin 029 56 42502 (asiakaspalvelu), puhelinvaihte 029 56 42500  
Fax 029 56 42501  
sähköposti [ita-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite/Käyntiosoite: Kirkkotie 6, 54800 Savitaipale

Sähköpostiosoite: [kunta@savitaipale.fi](mailto:kunta@savitaipale.fi)

Puhelinnumero: 040 158 6542

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.