

## Savitaipaleen kunnan varhaiskasvatuksen linjaukset

Varhaiskasvatuslaki määrittää, että varhaiskasvatusta suunniteltaessa, järjestettäessä tai tuotettaessa ja siitä päätettäessä on ensisijaisesti huomioitava **lapsen etu** (Varhaiskasvatuslaki 4§). Lapsen etu on ensisijalla myös tässä yhteisessä linjauksessa.

**Subjektiivinen oikeus varhaiskasvatukseen:** jokaisella 9kk täyttäneellä lapsella on oikeus varhaiskasvatukseen.

**Vuorohoito:** Vuorohoitoa järjestetään iltaisin, öisin, viikonloppuisin ja arki- ja juhlapäivinä. **Vuorohoitoon ei ole subjektiivista oikeutta**, vaan sen tarve perustuu lapsen kanssa asuvien aikuisten (huoltajat, puoliset) yhtäaikaiseen työssäkäyntiin tai päätoimiseen opiskeluun em. aikoina.

### Varhaiskasvatuksen toiminta-aika

Varhaiskasvatus saa pääsääntöisesti kestää enintään kymmenen tuntia yhtäjaksoisesti, lukuun ottamatta vuorohoitoa, jossa päivittäinen kesto on lapsen tarpeen mukainen (Varhaiskasvatuslaki 9 §).

Huoltajien loma- ja vapaapäivät ovat lapsen edun mukaisesti pääsääntöisesti myös lapsen vapaapäiviä. Lapselle hoitopäivä vastaa samaa räsitusta, kuin aikuiselle työpäivä. Siksi on tärkeää, että lapsella on riittävästi myös vapaa-aikaa. Jos lapsi osallistuu varhaiskasvatukseen huoltajan vapaa-aikana (vapaapäivä, loma, sairausloma) suositellaan sen tapahtuvan arkisin klo 8–15 välillä. **Vuorohoitoon ei ole oikeutta huoltajan vapaa-aikana.**

Koulujen ja esiopetuksen loma-aikoina (syys-, joul- ja talvilomat) sekä kesällä heinäkuussa osa yksiköistä voi olla suljettuna ja varhaiskasvatus keskitetään muihin yksiköihin. Edellä mainittuina aikoina **suositellaan** lasten olevan lomalla, mikäli se on mahdollista. Loma-aikojen hoitoaikavaraukset voidaan pyytää normaalia hoitoaikavarauksetäytäntöä aiemmin.

Varhaiskasvatusyksiköt ovat avoinna huoltajien etukäteän varaamien hoitoaikojen mukaisesti. **Yksikkö aukeaa ensimmäisen etukäteän ilmoitetun hoitovuoron alkaessa.**

Savitaipaleella varhaiskasvatuksen yksiköt ovat auki pääsääntöisesti 7.00-17.00 (ryhmis Sinikello, päiväkotit Heitsa, Kivikoulu). Tapauskohteisesti yksiköt voivat joustaa aukioloajoissa todellisen tarpeen mukaisesti. Aukioloaikojen muutoksista päättää päiväkodin johtaja. Vuorohoito on järjestetty päiväkotit Kissankellossa, joka on avoinna tarvittaessa ympäri vuorokauden.

Jouluna, uutena vuotena, pääsiäisenä, vappuna ja juhannuksena vuorohoitoa tarjotaan vain niille lapsille, joiden vanhemmat toimittavat näiltä pyhäpäiviltä työnantajan vahvistaman työvuorolistan riittävän ajoissa päiväkodille.

Vuorohoidossa lasten hoitoajat perustuvat huoltajien yhtäaikaisiin työvuoroihin tai päätoimisen opiskelun kontaktiopintoihin. Lapsen hoitoaika on siis huoltajien työaika + työmatkat. Lisäksi lapsi voi olla vuorohoidossa huoltajien yövuoron jälkeen tarvitseman lepoajan (8–9 tuntia työvuoron päättymisen jälkeen). Vuorohoidossa olevalle lapselle suositellaan järjestettävän keskimäärin 8 vapaapäivää kuukaudessa.

Vuorohoidossa lapsi voi tulla hoitoon aamulla aikaisintaan klo 4.45. Yöhoitoa tarvitsevat lapset tulevat päiväkotiin viimeistään klo 20.00. Lapset, jotka eivät jää yöhoitoon, tulisi hakea klo 22.30 mennessä. Jos myöhäistä iltahakua seuraa aikainen aamuherätys (liian lyhyt yöuni), lapsi voi jäädä päiväkotiin yöhoitoon. Lapselle tulisi turvata minimissään 8-10 tunnin yöunet.

Huoltajien on lapsen hoitosuhteen alkaessa toimitettava selvitys vuorohoidon tarpeesta (työvuorolistat, työnantajan todistus työajasta tai yrittäjiltä muu kirjallinen selvitys työajasta). Selvitys voidaan pyytää vuosittain. Vuorotyön päättyessä myös oikeus vuorohoitoon päättyy.

## **Varhaiskasvatuksen suunnittelu**

Varhaiskasvatuksen yksiköt pitävät vuosittain 1-2 suunnittelupäivää, jolloin kukin yksikkö vuorollaan on suljettuna, jotta koko yksikön henkilöstö pystyy osallistumaan suunnitteluun. Suunnittelupäivinä toivomme, että mahdollisimman moni saisi hoidon järjestymään itse ko. aikana. Hoito voidaan kuitenkin järjestää tarpeen mukaan muissa yksiköissä. Lisäksi ajoittain voi olla koko henkilöstön koulutuksia, jotka voivat vaikuttaa yksiköiden aukioloaikoihin. Näistä tiedotetaan hyvissä ajoin.

Huoltajien on mahdollisuus osallistua toiminnan suunnitteluun ja arviointiin yhdessä henkilöstön kanssa vanhempainilloissa, varhaiskasvatussuunnitelman laatimisen yhteydessä (vasu-keskustelu) sekä vastaamalla palautekyselyihin.

## **Varahakijat**

Jokaiselle lapselle tulisi olla merkittynä varahakija, jolle lapsi lapsi voidaan luovuttaa ja jota voidaan tavoitella, mikäli huoltajia ei saada kiinni. Huoltajan myöhästyessä hakuajasta, toivomme siitä ilmoitusta mahdollisimman pian. Mikäli myöhästymisestä ei ole ilmoitettu, yritämme ensisijaisesti tavoitella puhelimitse huoltajia ja mikäli näitä ei tavoiteta, soitamme varahakijalle. Mikäli lasta ei ole haettu, eikä huoltajia tai varahakijoita saada kiinni kohtuullisen ajan kuluessa, otamme yhteyden sosiaalipäivystykseen.

## **Viestintä**

Huoltajat ilmoittavat lasten hoitoajat Edlevo appin kautta. Hoitoaikojen olisi oltava mahdollisimman todenmukaiset, koska henkilöstön resurssointi ja työvuorot tehdään hoitoaikavarausten perusteella. Poissaolot ilmoitetaan samalla sovelluksella. Tiedottaminen ja viestintä tapahtuu Wilmassa.