

Kunnanvaltuusto

Aika 11.12.2023 klo 18:00 - 19:15

Paikka Koulukeskus, auditorio

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|------|---|------|
| § 61 | Kokouksen laillisuuden toteaminen | 4 |
| § 62 | Pöytäkirjantarkastajien valitseminen | 4 |
| § 63 | Talouden toteuma lokakuun lopun tilanteessa ja määrärahamuutokset lukion ja liikelaitosten tulosalueille sekä valtion-osuuksiin | 5 |
| § 64 | Vuoden 2024 talousarvio ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelma | 8 |
| § 65 | Savitaipaleen koululaisrahaston sääntöjen muuttaminen | 11 |

Ennen kokouksen alkua Savitaipaleen kunta muisti Anne Hömppi-Kerästä 30 vuoden palveluksesta. Kuntatekniikan päällikkö Onni Sirenne esittäytyi kunnanvaltuustolle.

Osallistujat

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|---------------------|---------------------------------------|------------|
| Läsnä | Koskinen Jouko | Puheenjohtaja | |
| | Hölsä Maiju | Jäsen | |
| | Hömppi-Keränen Anne | Jäsen | |
| | Immonen Kari | Varajäsen | |
| | Jurvanen Jukka | Jäsen | |
| | Kaskenpää Laura | Varajäsen | |
| | Kauppi Tuula | Jäsen | |
| | Kekki Tero | Jäsen | |
| | Kilpi Liisa | Jäsen | |
| | Kotila Mirka | Varajäsen | |
| | Kylliäinen Juhani | Jäsen | |
| | Lantta Jari | Jäsen | |
| | Liimatainen Juhana | Jäsen | |
| | Myyrä Seppo | Jäsen | |
| | Nikkilä Airi | Jäsen | |
| | Nikkilä Rauno | Varajäsen | |
| | Pykkö Heikki | Jäsen | |
| | Rikkilä Kari | Jäsen | |
| | Valsi Anu | Jäsen | |
| | Vuorinen Jukka | Jäsen | |
| | Ässämäki Pekka | Jäsen | |
| Poissa | Saramies Jouko | | |
| | Kotirinta Kari | | |
| | Hölsä Janne | | |
| | Kylliäinen Kyösti | | |
| Muu | Pekin Aleks | Nuvan ed. | |
| | Mäkelä Johanna | Kunnanjohtaja | |
| | Myllyharju Virpi | Hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä | |
| | Pakarinen Nina | Sivistystoimenjohtaja | |
| | Tammelin Timo | Tekninen johtaja | |
| | Sirenne Onni | Kuntatekniikan päällikkö | |

AllekirjoituksetJouko Koskinen
puheenjohtajaVirpi Myllyharju
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat**

61 - 65

Pöytäkirjan tarkastus

Savitaipaleella 13.12.2023

Mirka Kotila
pöytäkirjantarkastajaMaiju Hölsä
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläolo**

Kunnan yleisessä tietoverkossa 14.12.2023

Kokouksen laillisuuden toteaminen

Kunnanvaltuusto 11.12.2023 § 61

Kokouskutsu on esityslistoineen lähetetty kuntalain 94 §:n ja kunnanvaltuuston työjärjestyksen edellyttämällä tavalla kaikille valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle. Kokouskutsu on julkaistu kunnan sähköisellä ilmoitustaululla 5.12.2023.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätösehdotus

Toimitetaan nimenhuuto. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Toimitetussa nimenhuudossa oli läsnä 17 valtuutettua ja neljä varavaltuutettua. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Liitteet

1 Nimenhuutoluettelo 11.12.2023

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kunnanvaltuusto 11.12.2023 § 62

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 13.12.2023 ja julkaistaan kunnan yleisessä tietoverkossa torstaina 14.12.2023.

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Janne Hölsä ja Maiju Hölsä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mirka Kotila ja Maiju Hölsä.

Kunnanhallitus § 175
Kunnanvaltuusto § 63

27.11.2023
11.12.2023

Talouden toteuma lokakuun lopun tilanteessa ja määrärahamuutokset lukion ja liikelaitosten tulosalueille sekä valtionosuuksiin

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 175

Valmistelija Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Ns. tasaisen vauhdin kaavalla vuodesta on kulunut 10/12 eli tasaisen vauhdin toteumaprosentti on 83,3 %. Oheismateriaaleista käy ilmi, että kunnan kokonaistilanne ei merkittävästi poikkeakaan tasaisen vauhdin prosentista eli talousarvio vaikuttaisi kokonaisuutena toteutuvan suunnitellusti. Palkkojen ja palkkioiden toteuma on 83%, joten kokonaisuutena ajatellen myös palkat toteutuvat talousarvion mukaisesti.

Tulosalueista kuitenkin liikelaitoksien tuloarvio alittaa talousarvion. Samoin lukio tulosalueena on marraskuun loppupuolelle tultaessa käytännössä käyttänyt talousarvioon varatut määrärahat.

Lukion osalta talousarvion toteumaa selvittäessä on käyty läpi lukion ja perusopetuksen hankekirjanpito ja hanketukien tilinpäätöksessä tehtävät jaksotukset hankepäätösten tukiprosenttien mukaisesti. Lukion toteumaan vaikuttaa myös alun perin investointiosaan suunnitellut laitehankinnat, jotka kuitenkin on päädytty kirjaamaan käyttötalouteen kuluksi. Opiskelijoiden laitteet hankitaan uusille opiskelijoille vuosittain kullekin lukionsa aloittavalle ikäryhmälle kerrallaan. Näin ollen vuosikuluksi on järkevää kirjata koko hankittu erä, eikä jaksottaa kutakin erää esimerkiksi kolmelle vuodelle. Laitteita ei kierrätetä seuraaville, vaan opiskelijat saavat laitteensa omaksi. Lisäksi lukion määrärahatarpeeseen vaikuttaa muutama erillispäätöksiin perustuva takautuva palkkasaatava. Suuri lisämäärärahatarve näin loppuvuodesta osoittaa sen, että lukion määrärahaseuranta ei ole ollut riittävää. Määrärahatarve on kuitenkin kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle raportoitu aiempien talousraportointien havaintona siitä syystä, että ns. tasaisen vauhdin prosentti on ollut korkea.

Esityslistatekstiä kirjoitettaessa lukion määrärahamuutosesitys on vielä keskeneräinen. Määrärahaesitys toimitetaan kunnanhallitukselle viimeistään kokouspäivänä.

Myyntitulojen alhaista kertymää on selvitetty teknisessä toimessa. Kuluvaan vuodesta 2023 talousarviossa on vesihuollon tuloiksi arvioitu 551.000 €. Kuitenkin lokakuu / 2023 toteumaennusteen perusteella arvio vuoden 2023 tuloista tulee olemaan 477.000 €. Teknisen johtajan tekemän arvion mukaan ennusteen myötä vuoden 2023 tulokertymä vesihuollossa tulee olemaan -74.000 € arvioitua vähemmän. Tämä kohdistuu lähes yksinomaan viemärlaitoksen tulopuolen tuloalitukseen. Virhe johtunee ns. raamivirheestä joitakin vuosia taaksepäin, koska tulot ovat alittuneet myös

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 175
§ 63

27.11.2023
11.12.2023

vuonna 2022. Kuitenkin talousarvion nettositovuudesta johtuen kulujen alittuessa myös tulot saavat alittua. Kuluvana vuonna toimintakulut eivät kuitenkaan ole alittumassa, joten tuloarviota on syytä korjata alaspäin.

Vuoden 2024 aikana vesihuollon toimintaa ja taksamaksuja on tarkasteltava kokonaisuutena. On pystyttävä luomaan suunnitelma, miten vesihuoltoliiketoiminta saadaan pitkällä tähtäimellä kannattavaksi huomioiden myös tulevaisuuden investointitarpeet. Vesihuollon tulosta rasittaa jo toteutuneet jätevedenpuhdistamon suuret saneeraukset sekä kustannuksien suuri yleinen nousu.

Valtionosuuksiin tulee myös päätösten perusteella tehdä talousarviomuutokset seuraavasti:

| | TA2023 € | Päätös € | Muutos € |
|--------------------------|-----------|-----------|----------|
| tili 7510 peruspalv. vos | 2.659.564 | 2.672.713 | +13.149 |
| tili 7512 vos tasaus | 841.548 | 851.472 | +9.924 |
| tili 7530 OKM vos | 348.221 | 440.301 | +92.080 |
| tili 7590 verokomp. | 730.486 | 719.684 | -10.802 |
| Yhteensä | 4.579.819 | 4.684.170 | +104.351 |

Lokakuun lopun tuloslaskelmaa verrattaessa edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan merkittävää on se, että kuluvan vuoden vuosikate on noin 250.000 euroa parempi kuin edellisvuonna. Satunnaisiin eriin on kirjattu Savitaipaleen Vanhaintuki ry:n konkurssista aiheutunut 1,333 milj. euron satunnainen kulu. Koko vuoden alijäämän osalta aiemmin esitetty alijäämäennuste on hiukan pienentynyt, ja se on noin -750.000 euroa aiemman -1 milj. euron sijaan.

Esityslistan liitteenä on myös selvitys investointien toteumasta 18.11.2023 kirjanpidon mukaan. Määräraha-kohtaan on kellertävällä merkitty sellaisia kohteita, joista jää merkittävä osa/kokonaan toteutumatta kuluvana vuonna. Osa näistä siirtyy huomioon otettavaksi tulevan vuoden talousarviossa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talousraportoinnin tiedokseen. Lisäksi kunnanhallitus esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että valtuusto

vähentää tuloarvioita:

kustannuspaikalta 5066 tili 3011 vesimaksut -14.000 €

kustannuspaikalta 5067 tili 3012 viemäri-vesimaksut -60.000 €

tekee talousarviomuutokset valtionosuuksien tuloarvioihin:

tili 7510 peruspalv. vos +13.149 €

tili 7512 vos tasaus + 9.924 €

tili 7530 OKM vos +92.080 €

tili 7590 verokomp. -10.802 €

Lukion lisämäärärahatarve on arvioitu olevan 150.000 €. Kunnanhallitus

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 175
§ 63

27.11.2023
11.12.2023

esittää kunnanvaltuustolle, että 100.000 euroa esitetään katettavaksi perusopetuksesta säästyvillä määrärahoilla seuraavasti:

| Kustannus- paikka | tili 4020 Vael- palkat | tili 4010 Vak. palkat | tili 5561 Pandemia tarvike | tili 5532 AV- aineistot | tili 5620 kalusto | Yhteensä |
|----------------------|------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|-------------------------------|----------------------|------------------|
| 2020/7.-9. lk | -70 000€ | -5 000€ | -2 000€ | -2 000€ | | |
| 2022/1.-6. lk | -10 000€ | | -1 000€ | -3 000€ | | |
| 2021/Heitsa | | | | -3 000€ | | |
| 2024/Ukr. 1.-6. | | | | | -3 000€ | |
| 2025/Ukr. 7.-9. | | | | | -1 000€ | |
| YHTEENSÄ | -80 000€ | -5 000€ | -3 000€ | -8 000€ | -4 000€ | -100 000€ |

Perusopetuksen tulosalueelta siirrettävien määrärahojen lisäksi kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että lukiolle myönnetään 50.000 euron lisämääräraha. Lukion kohdalla (kustannuspaikka 2030) määrärahamuutokset kohdennetaan seuraavasti:

| | |
|----------------------------|------------------|
| Tili 4021 Kuel-Palkat | 80.000 € |
| Tili 4110 Erilliskorv.Vael | 20.000 € |
| Tili 4130 Erilliskorv Kuel | 40.000€ |
| Tili 5620 Kalusto | 10.000 € |
| Yhteensä | 150.000 € |

Kunnanhallitus muistuttaa, että talousarvion seurantavastuu on ensisijaisesti talousarviossa määritetyn tilivelvollisen vastuulla ja talouden seurannan tulee olla ajantasaista.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 11.12.2023 § 63
52/02.02.02/2023

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 2 tuloslaskelma 10 2023
- 3 tulosalueet vain ulk erät 10 2023
- 4 lokakuu 2022 ver 2023
- 5 inv tot 18 11 2023

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 176
§ 64

27.11.2023
11.12.2023

Vuoden 2024 talousarvio ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelma

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 176

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Siihen tehtävistä muutoksista päättää valtuusto.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 4.9.2023 §136 hyväksynyt talousarvion 2024 ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelman laadintaohjeet. Kunnanhallitusta ja valtuustoa on informoitu syksyn kuluessa talousarvion valmistelusta, mm. pidettiin valtuuston talousarvioseminaari 31.10.2023. Taloustyöryhmä on kokoontunut kerran käsittelemään talousarviota.

Kuluvan vuoden talousarviossa on tapahtunut sisäisen laskutuksen käytön laajentaminen myös yleis-, talous- ja hallintopalveluiden sekä ict-palveluiden kustannusten kohdentamisessa tulosalueille. Vuoden 2023 talousarvioon oli jo sisällytetty ns. sisäisen vuokran käyttö. Myös muita vähäisempiä sisäisen laskutuksen eriä on jo ollut käytössä aiemmin. Näiden perusteet on kuvattu talousarvion kohdassa 2.7. Koska sisäisen laskutuksen käyttöönotosta aiheutuu vertailukelvottomuutta tulosalueiden valtuustoon nähden sitovien lukujen osalta, on tulosalueiden valtuustoon nähden sitovan tason ilmoittavan eurotaulukon alla toinen kursivilla merkitty taulukko lisäinformaatioksi talousluvuista, joista sisäiset erät on eliminoitu. Koko kunnan tasolla sisäisellä laskutuksella ei ole kuluja

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 176
§ 64

27.11.2023
11.12.2023

lisäävää merkitystä, sisäinen tulo ja meno ovat koko kuntatasolla yhtä suuria ja siten vaikutus kunnan yhteenlaskettuun toimintakatteeseen on nolla. Sisäisten kuluerien tarkoituksena on tuoda näkyväksi aiemmin tilastoihin yms. kirjanpidossa laskennallisesti eri tavoin vyörytetyt kustannukset. Nyt selviää läpinäkyvämmiin, mikä merkitys aiemmin vyöryvillä kuluilla on, ja siten niiden kulujen hallintaan pystytään paremmin yhteisvoimin vaikuttamaan esim. tehokkaammalla tilojen ulosvuokrauksella tms.

Vuoden 2024 tuloslaskelmassa ulkoisia toimintatuottoja on arvioitu kertyvän 2.783.470 euroa ja toimintakuluja 13.555.233 euroa. Toimintakatteeksi muodostuu -10.771.763 euroa. Verotuloja arvioidaan kertyvän yhteensä 7.224.000 euroa. Tuloveroprosentti on valtuuston 13.11.2023 § 55 päätöksen mukaisesti 8,9 %. Kunnallisveroja on arvioitu kertyvän 4.840.000 euroa, yhteisöveroja 702.000 euroa ja kiinteistöveroja 1.682.000 euroa. Valtionosuuksia on arvioitu kertyvän 4.170.292 euroa.

Vuosikate vuoden 2024 talousarviossa on 578.729 euroa. Poistojen osuus on -1.083.007 euroa. Tulos on 504.278 euroa alijäämäinen.

Taloussuunnitelmavuosien osalta on esitetty lievästi ylijäämäiseen tulokseen vuonna 2026 päätyvä tuloskehitys. Tämä oli syksyn valmistelun tulos ja sisältää helpommin toteutettavia taloutta parantavia keinoja. 17.11.2023 julkaistun Valtiovarainministeriön tiedotteen mukainen valtionosuuksien lisäleikkaus tulee toteutuessaan vaikuttamaan merkittävästi alentavasti valtionosuuksiin vuodesta 2025 lähtien. VM:n tiedotteen jälkeen kunnan talousarvioesitykseen ei ole tehty valtionosuuksiin muutoksia, vaan ne ovat ennen 17.11.2023 ilmoitettujen ennusteiden mukaisia. Talousarvioesitykseen on kirjattu kohtaan 2.5, että talouden tasapainottaminen taloussuunnitelmakaudella näiden julkaistujen valtionosuusleikkausten jälkeen ei ole mahdollista ilman muutosneuvotteluja ja niissä selvitettyjä toimenpiteitä. Näin ollen kunnanhallitus varautuu käynnistämään muutosneuvottelut talouden tasapainotilan ratkaisujen löytämiseksi taloussuunnitelmakaudella. Muutosneuvotteluiden käynnistämisestä päätetään talousarvion valtuustokäsittelyn jälkeen sen jälkeen, kun on käytettävissä tarkemmat arviot tarvittavista tasapainotustoimenpiteiden euromääristä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa vuoden 2024 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2026 valtuustolle hyväksyttäväksi.

Lisäksi kunnanhallitus oikeuttaa taloustoimen tarvittaessa tekemään talousarvioon mahdolliset tekniluonteiset, pienet, talousarvion kannalta epäolennaiset tarkennukset ja oikaisut ennen kunnanvaltuuston käsittelyä.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 176
Kunnanvaltuusto § 64

27.11.2023
11.12.2023

Kunnanvaltuusto 11.12.2023 § 64
136/02.02.00/2023

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet 6 TA 2024 TS 2025-2026

| | | |
|----------------------------|-------|------------|
| Koululaisrahastolautakunta | § 5 | 21.11.2023 |
| Kunnanhallitus | § 179 | 27.11.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 65 | 11.12.2023 |

Savitaipaleen koululaisrahaston sääntöjen muuttaminen

Koululaisrahastolautakunta 21.11.2023

Valmistelija

Hallintojohtaja Virpi Myllyharju, puh. 040 848 7210
Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen, puh. 040 627 7001
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen kunnan koululaisrahaston sääntöjä on edellisen kerran päivitetty kunnanvaltuustossa 25.6.2007. Tuolloin sääntöjä täsmennettiin niin, että oppilaiden/opiskelijoiden kotikunnan pitää olla stipendin/apurahan jakovuonna 1.1. Savitaipale. Käytännössä kotikuntavelvoite on jäänyt huomiotta lukiolaisten osalta. Myös ulkopaikkakuntalaiset lukion päättäneet oppilaat ovat saaneet stipendin hyvän opintosuorituksen perusteella. Menettely on nähty oikeudenmukaiseksi lukiolaisia kohtaan ja myös yhtenä vetovoimatekijänä lukiolle.

Ehdotuksessa koululaisrahaston uusiksi säännöiksi esitetään muutosta stipendien/apurahojen jako-osuuksiin ja lukiolaisten kotikuntavaatimukseen.

Sääntöihin esitetään lisättäväksi avustuskohteina

- harrastusstipendit savitaipalelaisille lapsille ja nuorille (alle 29 v) harrastustoiminnan tasapuoliseen saavutettavuuteen
- lukion opetussuunnitelmiin kuuluvat ulkomaille suuntautuvat opintomatkat

Koululaisrahasto muodostuu useasta eri pankkitilistä, joista useimpien saldo on pieni. Rahaston hallinnoinnin ja kulujen takia tilien yhdistäminen olisi järkevää.

Stipendirahaston sääntöjen muuttamista ovat valmistelleet sivistystoimenjohtaja, hallintojohtaja ja hallintosihteeri koulukeskuksen rehtorilta saatujen perustelujen pohjalta.

Päätösehdotus

Koululaisrahastolautakunta hyväksyy koululaisrahaston päivitettyt säännöt ja esittää niitä edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 179

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy koululaisrahaston päivitettyt säännöt ja esittää niitä edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

| | | |
|----------------------------|-------|------------|
| Koululaisrahastolautakunta | § 5 | 21.11.2023 |
| Kunnanhallitus | § 179 | 27.11.2023 |
| Kunnanvaltuusto | § 65 | 11.12.2023 |

Kunnanvaltuusto 11.12.2023 § 65
188/02.05.01.00/2023

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 7 Koululaisrahaston säännöt 25.6.2007
- 8 Koululaisrahaston säännöt 1.1.2024

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 61, § 62

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 63, § 64, § 65**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.
Minna Canthin katu 64, sis. käynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio
PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin 029 56 42502 (asiakaspalvelu), puhelinvaihde 029 56 42500
Fax 029 56 42501
sähköposti ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite/Käyntiosoite: Kirkkotie 6, 54800 Savitaipale

Sähköpostiosoite: kunta@savitaipale.fi

Puhelinnumero: 040 158 6542

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.