

Kunnanhallitus

---

**Aika** 09.09.2024 klo 15:30 - 17:24

**Paikka** Kunnantalon neuvotteluhuone

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuula Kauppi ja Juhani Kylliäinen.

**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 108	Torikadun alueen asemakaavan muutos, ehdotusvaihe	3
§ 109	Vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman laatiminen	5
§ 110	Ulkotyönohjaajan toimen täyttölupa	6
§ 111	Työllisyyskoordinaattorin toimen perustaminen ja täyttäminen	8
§ 112	Lausuntopyyntö jätelain 75 §:n mukaisessa hallintopakkoasiassa jätteiden siivoamiseksi kiinteistöllä Parri (739-404-6-24), Taavetintie 154 - kiinteistön haltijaan, Pöllipojat Ky, kohdistuvan toissijaisen siivoamisvelvoitteen arvioiminen	9
§ 113	Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano	11
§ 114	Viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat	12
§ 115	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	13
§ 116	Tiedoksi merkittävät	14

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hölsä Janne Lantta Jari Kilpi Liisa Hölsä Maiju Kauppi Tuula Kylliäinen Juhani Valsi Anu	Puheenjohtaja 1. vpj 2. vpj Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	
Poissa	Saramies Jouko		
Muu	Koskinen Jouko Kotirinta Kari Pekin Aleks Tammelin Timo Mäkelä Johanna	Kv pj Kv 2. vpj Nuvan ed. Tekninen johtaja Kunnanjohtaja/esittelijä/ptk pitäjä	

**Allekirjoitukset**

Janne Hölsä  
puheenjohtaja

Johanna Mäkelä  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat** 108 - 116

**Pöytäkirjan tarkastus** 11.9.2024

Tuula Kauppi  
pöytäkirjantarkastaja

Juhani Kylliäinen  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläolo**

Kunnan yleisessä tietoverkossa 12.09.2024

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.

Tekninen lautakunta	§ 27	01.06.2023
Tekninen lautakunta	§ 10	14.03.2024
Kunnanhallitus	§ 108	09.09.2024

### Torikadun alueen asemakaavan muutos, ehdotusvaihe

Tekninen lautakunta 01.06.2023 § 27

Valmistelija Maankäyttöinsinööri Antti Hirvikallio  
Puh. 040 835 7826  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunta on tehnyt maanhankintoja keväällä 2023 keskusta-alueella kauppojen väliseltä alueelta. Tarkoitus on kehittää keskeisintä taajaman keskusta-aluetta mm. viihtyisyyden, elinkeinojen kehittämisen, vihreän siirtymän, matkailun ja saavutettavuuden ehdoilla. Nykyinen voimassa oleva asemakaava on vanhentunut eikä salli alustavien suunnitelmien toteuttamista.

Esittelijä Tekninen johtaja Vesa Roiko-Jokela

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää käynnistää asemakaavamuutoksen laadinnan liitekartan mukaiselle alueelle.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti

Tekninen lautakunta 14.03.2024 § 10

Valmistelija Maankäyttöinsinööri Antti Hirvikallio  
Puh. 040 835 7826  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Maankäyttöinsinööri on valmistellut 19.2.2024 päivitetyn kaavaluonnosaineiston sekä sitä vastaavan 14.2.2024 päivätyn osallistumis- ja arviointisuunnitelman.

Kaavaluonnoksen pääperiaatteet:

- Linja-autoaseman korttelialue muutetaan liikerakennusten korttelialueeksi
- Asuinliikerakennusten korttelialue muutetaan liikerakennusten korttelialueeksi
- Asuinkerrostalojen korttelialue muutetaan lähipalvelurakennusten korttelialueeksi
- Torikatu rajataan tarkemmin vastaavaan rakennettua tilannetta

Kaavaluonnos on vielä tässä vaiheessa hieman epätarkka. Kaavaehdotukseen tullaan tarkentamaan toimintojen ja rakentamisen sijoittelua, kun alueen yleissuunnittelu valmistuu vuoden 2024 loppuun mennessä.

Esittelijä Tekninen johtaja Timo Tammelin



**Vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman laatiminen**

Kunnanhallitus 09.09.2024 § 109  
155/02.02.00/2024

Valmistelija Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä  
Puh. 040 7244 603  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (*suunnitelmakausi*). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Kunnan johtoryhmä on käsitellyt tulevan vuoden talousarviovalmistelua johtoryhmässä. Tulevan taloussuunnitelman olennaisin osa talousmielessä on saada talous tasapainoon siten, että tilikauden tulos on vähintään nollassa. Tätä varten on alkuvuodesta käyty muutosneuvottelut. Toiminnalliset tavoitteet pohjautuvat voimassa olevaan kuntastrategiaan.

Kunnan taloustilanne on vielä vahva ja kuluvan vuoden tuloksesta ennustetaan parempien verotulokertymien takia parempaa kuin mitä talousarviossa kuluvalla vuodelle on hyväksytty. Vuoden 2024 tulos tulee olemaan lievästi alijäämäinen, mutta parempi kuin talousarvion mukainen - 0,5 milj. euroa.

TE-uudistus 1.1.2025 alkaen aiheuttaa epävarmuutta kunnan talousarvion toimintakulujen arviointiin.

Kunnan asukasluvun keskimääräinen lasku on alentunut johtuen siitä, että kunta on jo neljättä vuotta peräkkäin nettomuuttovoittoinen.

Talousarvion valmistelua ohjaamaan on laadittu oheiset laadintaohjeet. Niistä ilmenee mm. talousarvion laadinta-aikataulu. Lisäksi tullaan erikseen sopimaan tarvittavat taloustyöryhmän kokoukset ja valtuuston seminaari.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman laadintaohjeet. Kunnanhallitus oikeuttaa kunnanjohtajan tarvittaessa päivittämään ohjetta ja antamaan toimialoille täydentäviä teknisiä ohjeita talouden suunnitteluun.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Ulkotyönohjaajan toimen täyttölupa**

Kunnanhallitus 09.09.2024 § 110  
156/01.01.01/2024

Valmistelija

Kuntatekniikan päällikkö Onni Sirenne  
Puh. 040 738 1110  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunnan nykyinen traktorinkuljettaja on irtisanoutunut marraskuun alusta lähtien. Tekninen toimi näkee, että traktorinkuljettajalle on edelleen tarvetta sekä talvisin että kesäisin. Tarve ei kuitenkaan ole enää täysin sataprosenttiselle työntekijälle.

Tekninen toimi on vuosittain palkannut määräaikaisesti ns. puistoryhmälle vetäjän. Määräaikaisuudet eivät ole kestäneet tehtävän sesonkiluonteisuudesta johtuen täyttä kalenterivuotta.

1.1.2025 voimaan tulevan TE-uudistuksen takia kunnan vastuu vaikeammin työllistyvien henkilöiden työnohjauksesta ei ainakaan vähene. Työnohjaustarvetta voi ajoittain tulla myös muuna kuin kesäaikana.

Teknisen toimen ehdotuksena on yhdistää traktorinkuljettajan tehtäviin puistoryhmän vetäjän tehtävät. Näin saataisiin säästöä henkilöstökuluihin.

Traktorinkuljettajan nimike esitetään muutettavaksi ulkotyönohjaajaksi. Laadittavassa tehtävänkuvassa määritetään tarkemmin toimenkuva sisältäen molemmat edellä selostetut tehtävät.

Hallintosäännön 51 §:n mukaan kunnanhallitus päättää toimen perustamisesta ja lakkauttamisesta ja sekä tehtävänimikkeen muuttamisesta. Edelleen hallintosäännön 54 §:n mukaan työsuhteen vakinaiseen täyttämiseen tarvitaan kunnanhallituksen täyttölupa.

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen ja valittavan henkilön koulutuksen ja kokemuksen mukaan. Lähtökohtaisesti palkkataso vastaa nykyisen traktorinkuljettajan tehtäväkohtaista palkkaa, mutta ohjaustehtävistä maksettava korvaus määritellään lisäkorvauksena.

Valmistelijan esitys

Kunnanhallitus päättää muuttaa traktorinkuljettajan tehtävänimikkeen ulkotyönohjaajaksi.

Kunnanhallitus myöntää palvelussuhteen täyttöluvan tekniselle toimelle yllämainitun mukaisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Hyväksytään valmistelijan esitys.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Työllisyyskoordinaattorin toimen perustaminen ja täyttäminen**

Kunnanhallitus 09.09.2024 § 111  
157/01.01.01/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä  
Puh. 040 7244 603  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

TE2024- uudistuksen myötä työvoimahallinnon tehtävät siirtyvät kuntien järjestettäväksi vuoden 2025 alusta alkaen. TE-palvelujen järjestämisvastuun siirtovalmistelut tapahtuvat vuoden 2024 aikana. Savitaipaleen kunta kuuluu Etelä-Karjalan työllisyysalueeseen 1.1.2025 alkaen. Etelä- Karjalan työllisyysalueen muodostavat Lappeenrannan ja Imatran kaupungit sekä Lemin, Luumäen, Parikkalan, Rautjärven, Ruokolahden, Savitaipaleen ja Taipalsaaren kunnat. Järjestämisvastuu on Lappeenrannan kaupungin organisaatioon kuuluvalla yhteisellä toimielimellä, Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunnalla. Uudistuksen valmisteluvastuu on kunnalla yhteistyössä työllisyysalueen kanssa. Yhteistä valmistelua on tehty vuodesta 2023 alkaen.

TE2024-valmistelun rinnalla kulkee myös KOTO24-valmistelu. Uudistettu kotoutumislaki (681/2023) tulee voimaan 1.1.2025 yhtä aikaa TE-palvelujen uudistuksen kanssa. Uudistavassa laissa päävastuu kotoutumisesta siirtyy kunnille. Savitaipaleen kotoutumispalvelut sekä kunnan kotouttamissuunnitelma järjestetään yhteistyössä Etelä-Karjalan maahanmuuttopalveluiden kanssa. Uuden kotoutumislain tavoitteena on vahvistaa Suomeen muuttaneiden työllisyyttä, työllisyyttä tukevia valmiuksia, kielitaitoa ja osallisuutta yhteiskuntaan.

TE-palvelut 2024-uudistus edellyttää kunnalta riittävästi henkilöstöresurssia osallistua valmistelutyöhön sekä jatkossa työllisyyden ja kotoutumisen hoitamiseen valmistelutyön jälkeen. Savitaipaleen kunnassa tätä tehtävää on hoitanut hallinnon palveluohjaaja määräaikaisessa palvelussuhteessa (ensimmäinen 2.5.-31.12.2023, jatkettu 1.1.-31.12.2024). Valmistelun edetessä on varmistunut, että tarve tälle työlle on pysyvä/vakiintunut, määräaikaisuudelle ei enää löydy perusteita.

Kuntaan tulisi perustaa työllisyyskoordinaattorin vakituinen toimi, jotta työllisyyden ja kotoutumisen hoitaminen kunnassa turvataan jatkossakin. Työllisyyskoordinaattorin keskeisiä työtehtäviä on olla mukana TE24- sekä KOTO24-uudistuksen valmistelussa ja toimia aktiivisesti työllisyyden sidosryhmä- ja yhteistyöverkostoissa. Lisäksi tehtävänä on kunnan työllisyystoiminnan suunnittelu, kehittäminen ja toteuttaminen, jossa pääpaino yksilöllisessä asiakas-, neuvonta- ja ohjaustyössä. Työllisyyskoordinaattori kuuluu myös Etelä-Karjalan maahanmuuttopalveluiden jäsenkuntien edustajista koostuvaan seurantaryhmään.

Työllisyyskoordinaattorin tehtävänä on koordinoida kunnan työllistämisen eri prosesseja, kehittää työllisyystoimintaa ja toimia linkkinä kaikilla toimialoilla työllistämiseen liittyvissä kysymyksissä. Työllisyyskoordinaattori tukee ja neuvoo työnhakijoita, yrityksiä ja yhdistyksiä mm. työllistymiseen, työkokeiluun, palkkatukeen, oppisopimukseen, opiskeluun ja kuntoutukseen liittyvissä asioissa. Viranomaistehtävät hoidetaan Lappeenrannan kaupungin toimesta, ja tämä kunnassa tapahtuva työ ainoastaan tukee ja varmistaa myös paikallisuuden hyödyntämistä sekä kunnan "äänen" kuulumista parhaalla mahdollisella tavalla. Pienessä kunnassa ei ole perusteltua jakaa kotouttamista ja työllisyyden asioiden hoitamista eri henkilöille. Hallinnon palveluohjaaja on onnistuneesti hoitanut useiden kymmenien ukrainalaisten kotoutumiseen liittyvää palveluohjausta kotoutumiseen ja työllisyyteen liittyen. Kuluvan vuoden aikana hallinnon palveluohjaajalla on ollut asiantunteva ote myös palkkatuella palkattujen henkilöiden työllisyysasioiden edistämisessä kunnan toiminnoissa. Lisäksi hallinnon palveluohjaaja on osallistunut aktiivisesti alueelliseen TE-uudistuksen valmisteluun erilaisissa työryhmissä.

Kunnanhallitus päättää hallintosäännön 51 §:n perusteella toimen perustamisesta. Lisäksi hallintosäännön 54 §:n mukaan työsuhteen vakinaiseen täyttämiseen tarvitaan kunnanhallituksen täyttölupa.

Esityksellä ei ole kunnan toimintakuluja lisääviä vaikutuksia, sillä tämän tehtävän palkkauskustannuksiin on varauduttu kuluvan taloussuunnittelukauden laskelmissa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää perustaa työllisyyskoordinaattorin toimen 1.10.2024 alkaen. Työllisyyskoordinaattorin toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen siirretään nykyisin määräaikaisena vastaavia tehtäviä hoitanut hallinnon palveluohjaaja nykyisen palvelussuhteen eduin. Hallinnon palveluohjaaja on antanut tähän suostumuksensa. Tehtävässä ei ole koeaikaa, koska henkilö on tehnyt vastaavia tehtäviä 2.5.2023 alkaen.

Päätös

Juhani Kylliäinen teki vastaehdotuksen, että asia jätetään pöydälle lisäselvityksiä varten. Vastaehdotusta ei kannatettu. Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



**Lausuntopyyntö jätelain 75 §:n mukaisessa hallintopakkoasiassa jätteiden siivoamiseksi kiinteistöllä Parri (739-404-6-24), Taavetintie 154 - kiinteistön haltijaan, Pöllipojat Ky, kohdistuvan toissijaisen siivoamisvelvoitteen arvioiminen**

Kunnanhallitus 09.09.2024 § 112  
154/00.04.01/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Timo Tammelin  
Puh. 040 503 8088  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Lappeenrannan seudun ympäristötoimen ympäristönsuojelun palvelualue pyytää lausuntoa Savitaipaleen kunnalta konkurssiin menneen yrityksen, Plasmet Oy:n jätelain 75 §:n mukaisessa hallintopakkoasiassa. Asia koskee osoitteessa Taavetintie 154, Savitaipale kiinteistöllä Parri (739-404-6-24) olevien jätteiden siivoamista.

Ympäristösuojeluviranomainen on kehottanut vuonna 2022 toiminnanharjoittajaa poistamaan jätteet alueelta. Toiminnanharjoittaja on asetettu konkurssiin 1.6.2023. Ympäristönsuojeluviranomainen on käynnistänyt jätelain 75 §:n mukaisen hallintopakkoasian alueen roskaajaa kohtaan. Määräys on kohdennettu Plasmet Oy:n konkurssipesälle. Konkurssipesä on ilmoittanut olevansa varaton.

Jätelain 74 §:n 1 momentin kohdan 6 mukaisesti, mikäli roskaaja ei huolehdi velvollisuuksistaan, on siivoamisvelvollinen alueen haltija. Alueen haltija (kiinteistö Parri 739-404-6-24) on Pöllipojat Ky.

Kunnan ympäristösuojeluviranomainen pyytää Savitaipaleen kunnalta lausuntoa jätelain 74 §:n 1 momentin kohdan 6 mukaisesta kiinteistön haltijaan kohdistuvassa toissijaiseen siivoamisvelvollisuuteen liittyvässä asiassa.

Ympäristönsuojeluviranomainen antaa asiassa valituskelpoisen päätöksen.

Mikäli kiinteistön haltijan ei katsota olevan siivoamisvelvollinen, on siivoamisvelvollinen jätelain 74 §:n 2 momentin mukaisesti kunta.

Lausunnot pyydetään toimittamaan Lappeenrannan seudun ympäristötoimen kirjaamoon 18.9.2024 mennessä.

Lausuntopyyntö kokonaisuudessaan on oheisena.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Savitaipaleen kunta lausuu, ettei ole asianosainen eikä toimita viranomaisvaltaa asiakokonaisuudessa. Savitaipaleen kunta toteaa, että vastuut kautta koko toimitusketjun on syytä selvittää laajalti ja asia on käsiteltävä aiheeseen liittyvien asianosaisten kesken. Kustannusten minimoimiseksi on syytä selvittää kaikki vaihtoehdot syntyneen muovijätteen jatkokäsittelymahdollisuuksista.

Savitaipaleen kunta

PÖYTÄKIRJA

11/2024

10

Kunnanhallitus

§ 112

09.09.2024

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano**

Kunnanhallitus 09.09.2024 § 113

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta. Täytäntöönpanoon kuuluu päätösten laillisuuden valvonta (KuntaL 96 §). Hallituksen tehtävänä on myös arvioida, mitkä päätökset ovat kuntalain 143 §:n mukaan täytäntöönpanokelpoisia ennen kuin ne ovat lainvoimaisia.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 26.8.2024 tekemät päätökset eivät ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutenkaan ole lainvastaisia sekä päättää panna kyseiset päätökset täytäntöön.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat**

Kunnanhallitus 09.09.2024 § 114

Kuntalain 92 §:n mukaisesti kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen myös muun toimielimen alaisen viranomaisen päättämän asian

Savitaipaleen kunnan hallintosäännön 44 §:n mukaisesti kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuunottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Kunnanhallitukselle esitetään seuraavat viranhaltijapäätökset:

- Kunnanjohtaja 22.8.2024 § 22, 27.8.2024 § 23

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan seuraava pöytäkirja:

- Tekninen lautakunta 22.8.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee yllä olevat viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjan tiedoksi ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat**

Kunnanhallitus 09.09.2024 § 115

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä  
Puh. 040 7244 603  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunnanjohtaja kertoo ajankohtaisista asioista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Tiedoksi merkittävät**

Kunnanhallitus 09.09.2024 § 116

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiakirjat:

Etelä-Karjalan hyvinvointialue

- toimielinten [esityslistat ja pöytäkirjat](#)
- ajankohtaiset [tiedotteet](#)

Etelä-Karjalan liitto

- Maakuntahallituksen [esityslistat ja pöytäkirjat](#)
- Maakuntavaltuuston [esityslistat ja pöytäkirjat](#)

Kaakkois-Suomen TE-toimisto

- Heinäkuun 2024 [työllisyyskatsaus](#)

Valtiovarainministeriö

- Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korottaminen 2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee em. asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 108, § 109, § 112, § 113, § 114, § 115, § 116**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 110, § 111****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savitaipaleen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Peltoinlahdentie 3 a, 54800 Savitaipale  
Sähköpostiosoite: [kunta@savitaipale.fi](mailto:kunta@savitaipale.fi)  
Puhelin: 040 158 6542

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnan kirjaamosta.