

Kunnanvaltuusto

Aika 07.10.2024 klo 18:00 - 18:55

Paikka Koulukeskus, auditorio

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 30	Kokouksen laillisuuden toteaminen	3
§ 31	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	4
§ 32	Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2023 edellyttämä selvitys kunnanvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle	5
§ 33	Poistosuunnitelman muutos: Olkkolan rakennukset, Savitaipaleen koulukeskus ja liikuntatalo	6
§ 34	Määrärahamuutokset sivistys- ja hyvinvointipalveluiden talousarvioon 2024	8
§ 35	Talouden toteuma elokuun lopun tilanteessa ja määrärahamuutokset valtuustolle	10
§ 36	Savitaipaleen Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite: Savitaipalelaisten kotona asuvien vanhusten hoidon parantaminen ja turvaaminen	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskinen Jouko	Puheenjohtaja	
	Saramies Jouko	1. vpj	
	Kotirinta Kari	2. vpj	
	Hölsä Janne	Jäsen	
	Hölsä Maiju	Jäsen	
	Hömppi-Keränen Anne	Jäsen	
	Jurvanen Jukka	Jäsen	
	Kauppi Tuula	Jäsen	
	Kekki Tero	Jäsen	
	Kilpi Liisa	Jäsen	
	Kylliäinen Kyösti	Jäsen	
	Lantta Jari	Jäsen	
	Liimatainen Juhana	Jäsen	
	Myyrä Seppo	Jäsen	
	Nikkilä Airi	Jäsen	
	Pylkkö Heikki	Jäsen	
	Rikkilä Kari	Jäsen	
	Vuorinen Jukka	Jäsen	
	Pekkanen Jorma	Varajäsen	
	Saimalahti Maija	Varajäsen	
Poissa	Kylliäinen Juhani		
	Valsi Anu		
	Ässämäki Pekka		
Muu	Pekin Aleksi	Nuvan ed.	
	Mäkelä Johanna	Kunnanjohtaja	
	Pakarinen Nina	Sivistystoimenjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Tammelin Timo	Tekninen johtaja	

Allekirjoitukset

	Jouko Koskinen puheenjohtaja	Nina Pakarinen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	30 - 36	
Pöytäkirjan tarkastus	9.10.2024	
	Seppo Myyrä pöytäkirjantarkastaja	Airi Nikkilä pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Kunnan yleisessä tietoverkossa 10.10.2024

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.

Kokouksen laillisuuden toteaminen

Kunnanvaltuusto 07.10.2024 § 30

Kokouskutsu on esityslistoineen lähetetty kuntalain 94 §:n ja kunnanvaltuuston työjärjestyksen edellyttämällä tavalla kaikille valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle. Kokouskutsu on julkaistu kunnan sähköisellä ilmoitustaululla 2.10.2024.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätösehdotus

Toimitetaan nimenhuuto. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Toimitetussa nimenhuudossa oli läsnä 18 valtuutettua ja kaksi varavaltuutettua. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Liitteet

1 Nimenhuutoluettelo

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kunnanvaltuusto 07.10.2024 § 31

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 9.10.2024 ja julkaistaan kunnan yleisessä tietoverkossa torstaina 10.10.2024.

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Seppo Myyrä ja Airi Nikkilä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Seppo Myyrä ja Airi Nikkilä.

Kunnanhallitus § 117
Kunnanvaltuusto § 32

30.09.2024
07.10.2024

Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2023 edellyttämä selvitys kunnanvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle

Kunnanhallitus 30.09.2024 § 117

Valmistelija Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 20.5.2024 § 21 hyväksynyt tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2023.

Samalla kunnanvaltuusto päätti pyytää kunnanhallitusta ja lautakuntia syyskuun loppuun mennessä käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden aikana havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on käsitellyt asiaa 17.9.2024 ja tekninen lautakunta käsittelee asiaa 26.9.2024.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy toimialoilta saadut, liitteen mukaiset selvitykset ja antaa selvitykset edelleen valtuustolle sekä tarkastuslautakunnalle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 07.10.2024 § 32
89/00.03.00/2024

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

- 2 Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2023 edellyttämä selvitys kunnanvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 118
§ 33

30.09.2024
07.10.2024

Poistosuunnitelman muutos: Olkkolan rakennukset, Savitaipaleen koulukeskus ja liikuntatalo

Kunnanhallitus 30.09.2024 § 118

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
Tekninen johtaja Timo Tammelin
Puh. 040 5038 088
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt eräisiin kunnan kiinteistöihin poistosuunnitelman muutoksia 22.04.2024 §15. Päätöksenteon yhteydessä perusteluosassa on tuolloin kirjattu seuraavaa:

”Taseen eri erien tarkastelua tulee tehdä säännöllisesti, mutta erityisesti siinä tilanteessa, jos rakennukseen on tiedossa merkittäviä peruskorjaustarpeita tai muita toiminnallisia taloudelliseen pitoaikaan vaikuttavia muutoksia. Lähivuosien aikana tulee mm. Olkkolan alueen rakennusten, Savitaipaleen koulukeskuksen sekä liikuntatalon rakennusten arvoa tarkastella suhteessa esim. peruskorjaustarpeisiin. Tarkastelun perusteella tehdään tarvittaessa esityksiä esim. lisäpoistoihin tai nopeutettuun poistoaikatauluun.”

Tekninen toimi on käynyt läpi kirjanpidosta Olkkolan alueen rakennusten, Savitaipaleen koulukeskuksen sekä liikuntatalon osalta kirjanpidon pysyviin vastaaviin kirjatut rakennusten tase-erät.

Olkkolan rakennusten osalta 30.9.2024 jäljellä oleva poistamaton tasearvo on yhteensä 696.703,16 euroa. Tarkastelun yhteydessä on käyty läpi vuosittaisia kirjanpidon kirjauksia, mutta vuodesta 1997 alkaen syntyneistä menoeristä on ollut vaikeaa saada jälkikäteen selville täsmällisesti mihin rakennukseen kulloinenkin peruskorjaus/uudisrakentamismeno on kohdistunut. Näin ollen tekninen toimi on tasekokonaisuuden jakamisen yhteydessä neljään kokonaisuuteen (kartano, majoitus, saunat, museo) tehnyt arviota myös siitä, että muodostettavien uusien rakennusryhmittelyjen tase-erä vastaa mahdollisuuksien mukaan kohtuullisesti myös jäljellä olevaa taloudellista pitoaikaa sekä arvoa.

Savitaipaleen koulukeskuksen osalta esitetään vuosien 1998-2005 investointien jäljellä olevien hankintamenojen lisäpoistoa 31.12.2024. Jäljellä olevat vuosien 2011 -2014 erät koottaisiin yhdeksi ”riviksi” kunnan pysyvien vastaavien kirjanpitoon. Perustelut lisäpoistolle ovat, että erien olisi tullut olla poistettuna jo ennen uudisrakennuksen rakentamista.

Liikuntatalon osalta kootaan kahdeksan vuoden investointien jäljellä olevat hankintamenot nekin yhdeksi ”riviksi”.

Esitettävillä poistoaikojen yhtenäistämisellä korjataan samalla aiemmin virheellinen käytäntö (annettu vuosittaisille investoinneille uuden

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 118
§ 33

30.09.2024
07.10.2024

poistoaika, eikä ole lisätty poistamattomaan hankintamenuun ja jäljellä olevaan poistoaikaan) antamalla nyt perustettaville ”koontiriveille” jäljellä oleva poistoaika perustuen pitkälti vanhimman aktivoinnin jäljellä olevaan poistoaikaan. Samalla on tehty myös tarkastelua, että nyt annettava poistoaika vastaa taloudellista poistoaikaa mahdollisimman hyvin.

Tarkemmat erittelyt selviävät oheisista liitteistä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy

- 1) Olkkolan alueen rakennuksiin poistomuutokset 1.10.2024 alkaen siten, että

	tasearvo	poistoaika
Kartano	365.894,05	30 vuotta
Majoitusrakennus	188.489,39	10 vuotta
Saunat	142.319,72	25 vuotta
Museo	nolla	

- 2) Europaeuksen koulun osalta valtuusto hyväksyy, että lisäpoistoina tilinpäätöksessä poistetaan vuosien 1998-2005 jäljellä olevat hankintamenot sekä sen, että 1.10.2024 alkaen muodostetaan vuosien 2011-2014 investointimenoista yksi ”Savitaipaleen koulukeskus”, tasearvoltaan 3.115.515,26 ja sen jäljellä olevaksi poistoajaksi 37 vuotta sekä
- 3) valtuusto hyväksyy, että liikuntatalon investointimenoista muodostetaan 1.10.2024 alkaen yksi ”liikuntatalo”, tasearvoltaan 169.048,65 euroa ja sen jäljellä olevaksi poistoajaksi 15 vuotta.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 07.10.2024 § 33
20/02.00/2023

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

3 Poistot muutosehdotus syksy 2024

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 49
Kunnanhallitus § 119
Kunnanvaltuusto § 34

17.09.2024
30.09.2024
07.10.2024

Määrärahamuutokset sivistys- ja hyvinvointipalveluiden talousarvioon 2024

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 17.09.2024 § 49

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen
puh. 040 627 7001
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Ns. tasaisen vauhdin prosenttien perusteella (8 kk/12 kk) sivistystoimi kokonaisuutena näyttäisi pysyvän talousarviossa. Talousarvion toteutumisessa on kuitenkin huomioitava, että valtuustoon nähden sitovaa on tulosalueiden talousarvion toteutuminen. Tulosalueita tarkastellessa elokuun lopun toteuma osoittaa, että lukion osalta talousarvio tulee ylittymään noin 140 000 eurolla.

Vastaavasti perusopetus on alittamassa talousarvionsa. Lukion ennustettu ylitys esitetään katettavaksi perusopetuksesta säästyvillä määrärahoilla.

Määrärahamuutokset talousarvioon esitetään toteutettavaksi seuraavasti:

Kust.paikka	Meno/tulotili	€	
2020 Perusop. yläkoulu	4010	-15 000	(Vähennetään menoja)
	4020	-60 000	
	4021	-65 000	
	yht.	-140 000	
2030 Lukio	4110	+35 000	(lisätään menoja)
	4130	+85 000	
	4021	+20 000	
	yht.	+140 000	
		0	Nettovaikutus

Talouden toteumaa tarkastellessa on selvää, että vapaa-ajan palveluiden tulot eivät ole kertyneet suunnitellusti. Talousarviota 2024 laadittaessa tuloarvion pohjana on käytetty Toimintakeskus Suvannon aikaisia tuloja. Koska sivistyslautakunta päätti vaihdossa korvata Suvannon lippuja 50%:n periaatteella, eivät lipputulot ole kertyneet suunnitellusti.

Nuorisotoimi on omassa toiminnassaan noudattanut kulukuria, ja sieltä onkin mahdollista kuluvana vuonna siirtää talousarvioon varattuja euroja vapaa-aikatoimen tulovajeen katteeksi 10.000 euroa. Vapaa-ajan palveluiden tulokertymää seurataan ja tarvittaessa esitetään toinen talousarviomuutos vielä loppuvuodesta.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 49
Kunnanhallitus § 119
Kunnanvaltuusto § 34

17.09.2024
30.09.2024
07.10.2024

Määrärahamuutos talousarvioon esitetään seuraavasti:

Kust.paikka	Meno/tulotili	€	
2750 Nuorisotoimi	4010	-4 000	(Vähennetään menoja)
	5510	-1 000	
	5511	-1 000	
	5520	-3 000	
	5280	-500	
	5350	-500	
2700 Vapaa- aika	3210	-10 000	(Vähennetään tuloja)
		0	Nettovaikutus

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että määrärahamuutokset vuoden 2024 talousarvioon hyväksytään edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 30.09.2024 § 119

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy sivistys- ja hyvinvointilautakunnan esittämät määrärahamuutokset vuoden 2024 talousarvioon. Lisäksi kunnanhallitus esittää, että valtuusto muuttaa talousarvion sitovuustasoa perusopetuksen ja lukion tulosalueiden osalta loppuvuodeksi 2024 siten, että uutta talousarviomuutosta ei tarvitse esittää toistamiseen, mikäli perusopetuksen ja lukion yhteenlaskettu toteuma ei ylitä perusopetuksen ja lukion yhteenlaskettua talousarviota.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 07.10.2024 § 34
136/02.02.00/2023

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 120
§ 35

30.09.2024
07.10.2024

Talouden toteuma elokuun lopun tilanteessa ja määrärahamuutokset valtuustolle

Kunnanhallitus 30.09.2024 § 120

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Elokuun kirjanpito on valmistunut ja tuloslaskelma osoittaa 98.289 euron alijäämää. Alijäämä on vähentynyt hieman puolivuosisiraportin tilanteesta. Tämä johtuu verokertymän suhteellisesti suuremmasta kertymästä verrattuna kulupuolen toteumaan.

Elokuun lopun toimintakate osoittaa -6,958 milj. euroa. Vastaavana ajankohtana vuosi sitten toimintakate oli -6,633 milj. euroa, toimintakate on heikentynyt noin 4,9 % edellisvuodesta. Toimintakateen heikentyminen, - 323.973 euroa, selittyy kuluneen 12 kk aikana palkkoihin tehdyistä sopimusten mukaisista korotuksista sekä kustannusten yleisestä noususta.

Ulkoisia toimintatuottoja on kertynyt kirjanpitoon elokuun lopussa 1.803.979 euroa, 64,8 % talousarviosta.

Ns. tasaisen vauhdin mukaisesti talousarvion toteumaprosentti olisi 66,7 %. Lomakorvaukset on kirjattu koko vuoden osalta heinäkuun kirjanpitoon. Palkkojen ja palkkioiden talousarviototeuma elokuun lopussa on 68,8 %. Vuonna 2023 palkkojen toteuma (5,75 milj. €) oli lähes yhtä suuri kuin kuluvan vuoden talousarvion määrä (5,76 milj. €). Kuluvan vuoden palkkasumma tulee ylittymään arviolta noin 190.000 euroa. Tämä on mahdollista talousarvion nettositovuudesta johtuen, eli mikäli kate tulosalueilla tähän kertyy esimerkiksi hanketuotoista tms. ei valtuuston määrittelemää sitovuusrajaa ylitetä. Kasvu johtuu pitkälti sopimuskorotuksista, joita vuosina 2023 sekä 2024 on kumpanakin tehty noin 4 % korotuksin.

Kaikkiaan ulkoisia toimintakuluja on elokuun lopussa kertynyt 8.761.779 euroa (64,6%).

Elokuun loppuun mennessä verotuloja on kertynyt 4,847 milj. euroa. Kertymä on noin 0,55 milj. euroa vähemmän kuin vastaavana ajankohtana vuosi sitten. Viime vuonna verotuloihin kertyi ns. verohäntiä eli aiemman korkeamman (21,5) tuloveroprosentin aikana määrättyjä veroja. Elokuussa saadun veroennustekehikon mukaan verokertymä olisi seuraavan taulukon mukainen:

	TA2024	Enn2024	+
Kunnallisvero	4 840 000	5 210 000	370 000
Yhteisövero	702 000	803 000	101 000
Kiinteistövero	1 682 000	1 716 000	34 000
	7 224 000	7 729 000	505 000

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 120
§ 35

30.09.2024
07.10.2024

Viime viikkojen aikana on kuitenkin ollut ilmassa hieman pessimistisempiä ennusteita erityisesti yhteisöveron tuoton osalta. Kuntaliitosta on 24.9.2024 saatu uusi veroennustekehikon päivitys. Kunnallisveron kertymäodotus on edellistä ennustetta hieman suurempi ja yhteisöveron kertymäennuste on edellistä ennustetta hieman vähäisempi. Kokonaiskertymäennuste on kasvanut elokuiseen ennusteesta 32 t €.

24.9.2024 päivätty veroennustekehikko:

	TA2024	Enn2024	+
Kunnallisvero	4 840 000	5 252 000	412 000
Yhteisövero	702 000	793 000	91 000
Kiinteistövero	1 682 000	1 716 000	34 000
	7 224 000	7 761 000	537 000

Valtionosuuksien osalta ennuste päätösten perusteella on seuraava:

	TA2024	Enn2024	+/-
Peruspalveluiden vos	1 930 959	1 878 391	-52 568
Verotul. perustuva tasaus	1 087 668	1 091 048	3 380
OKM vos	440 301	417 647	-22 654
Verotulomenetysten kompensatio	711 364	704 285	-7 079
Yhteensä	4 170 292	4 091 371	-78 921

Kuluvana vuonna valtionosuuksia ja verotuloja kertyy merkittävästi edellisvuotta vähemmän ja tästä johtuen vuosikate on elokuun lopussa noin 1,2 milj. euroa vähemmän kuin vastaavana ajankohtana vuosi sitten ollen nyt 631.910 euroa. Poistoja on kirjattu suunnitelman mukaisesti 730.199 euroa. Näin olleen tulos on 98.289 euroa alijäämäinen elokuun lopun tilanteessa.

Kokonaisuutena kunnan talousarvio toteutuu edelleen suunnitellusti ja jopa talousarviota paremmista verotulokertymistä johtuen ennakoitua paremmin. Eräiden tulosalueiden osalta esitetään kunnanvaltuustolle talousarviomuutoksia. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on tehnyt esityksen 17.9.2024 §49 tulosalueiden välisistä määrärahamuutoksista siten, että nettovaikutus sivistys- ja hyvinvointilautakunnan toimintakatteen yhteistasolla on +/- nolla.

Yleishallintopalveluiden osalta on useita syitä, miksi tulosalueen talousarvio ei sellaisenaan ole riittävä. Työterveyshuollon toteuma on kuluvana vuonna merkittävästi suurempi kuin edellisvuonna. Tämä johtuu pitkälti säännönmukaisista terveystarkastuksista, joita on kuluvana vuonna tehty enemmän. Terveystarkastukset tehdään yksiköittäin ja tänä vuonna oli Savitaipaleen koulukeskuksen henkilöstön vuoro. Koulukeskus on henkilöstömäärältään kunnan suurin yksikkö ja siten sieltä luonnollisesti ohjautui myös terveystarkastuksiin enemmän työntekijöitä. Toiminnasta saadaan KELA-korvaukset, nettolisä määräraha tarve on arviolta noin 10.000 euroa.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 120
§ 35

30.09.2024
07.10.2024

Vuoden 2024 ICT-kulujen budjetoinnissa on havaittu puutteita. Meita Oy on ilmoittanut syyskuussa 2023 arvion vuodelle 2024. Arvio on perustunut silloiseen käsitykseen tarvittavista lisenssi-, laite- yms. määristä. Tämä arvio on noin 40.000 euroa talousarviota enemmän (talousarviossa 70 t € ja Meita Oy:n syyskuussa ilmoittama määrä 109,5 t€). Koulukeskuksen ympäristön osalta on syntynyt lisäkuluja mm. runsaamman laitemäärän sekä yleisesti oletettua vaativamman ympäristön toimintaedellytysten turvaamiseksi. Näitä lisäkuluja on pystytty osin kattamaan eräiden muiden arvioiden jäädessä alle arvioidun. Määrärahamuutosta esitetään em. 40.000 osalta.

Määrärahamuutos esitetään katettavaksi elinkeino- ja markkinointipalveluiden tulosalueelta kotouttamisen kustannuspaikalle talousarviota suurempina kertyneillä tuotoilla. Kotouttamisesta on kuluvana vuonna saatu kuukausittain noin 5500-6300 euroa. Tukia ei varovaisuuden periaatteen perusteella ole huomioitu kuin vähäisin osin talousarviossa. Kaikkiaan tuloja esitetään lisättäväksi 50.000 euroa.

Kunnanhallituksen alaisen toiminnan osalta esitettävät talousarviomuutokset ovat toimintakatetasolla yhteismäärältään +/- nolla.

Teknisen toimialan talousarvio toteutuu elokuun lopun tilanteessa jokaisen tulosalueen kohdalla hyvin.

Investointien toteumaa on oheen selvitetty 22.9.2024 kirjanpidon toteuman perusteella.

Ohessa on ulkoisista eristä muodostetun tuloslaskelman toteumaraportti elokuun lopun tilanteessa, ulkoisen tuloslaskelman vertailu edellisvuoteen, tulosalueiden toteumaraportit ulkoisista eristä ja ulkoisista sekä sisäisistä eristä elokuun lopun tilanteessa ja investointien toteuma 22.9.2024 tilanteessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee saadun raportoinnin tiedokseen ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto

- lisää 10.000 euroa menomäärärahaa kustannuspaikalle 1021 työterveys tilikohtaan 5300 työterveydenhuolto
- lisää 40.000 euroa menomäärärahaa kustannuspaikalle 1032 tietohallinto tilikohtaan 5060 ICT-palvelut
- lisää 50.000 euroa tuloarviota kustannuspaikalle 1067 kotouttaminen tilikohtaan 3110 muut myyntituotot

Edellä esitettyjen muutosten vaikutus toimintakatteeseen on nolla.

Lisäksi kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto

- vähentää peruspalveluiden valtionosuuden tuloarviota (tili 7510) 53.000 euroa
- vähentää opetus- ja kulttuuriministeriön alaisen valtionosuuden tuloarviota (tili 7530) 23.000 euroa

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 120
§ 35

30.09.2024
07.10.2024

- vähentää verotulomenetysten kompensaaion (tili7590) tuloarviota 7.000 euroa
- lisää verotuloihin perustuvan tasauksen (tili 7512) tuloarviota 3.000 euroa.

Yhteensä valtionosuuksien tuloarviota esitetään vähennettäväksi 80.000 euroa.

Lisäksi kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto lisää kunnallisveron tuottoarviota (tili 7100) 300.000 euroa. Esitys verotulokertymään on 237.000 euroa alle syyskuussa saadun ennustekertymäarvion ja esitys perustuu varovaisuuteen.

Kaikkiaan valtionosuuksiin ja verotuloihin tehtävät esitykset parantavat kunnan talousarvion mukaista tulosodotusta 220.000 eurolla.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 07.10.2024 § 35
82/02.02.02/2024

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Savitaipaleen Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite: Savitaipalelaisten kotona asuvien vanhusten hoidon parantaminen ja turvaaminen

Kunnanvaltuusto 07.10.2024 § 36

176/00.01.02/2024

Savitaipaleen Kokoomuksen valtuustoryhmä jätti valtuustoaloitteen savitaipalelaisten kotona asuvien vanhusten hoidon parantamisesta ja turvaamisesta.

Päätös

Kunnanvaltuusto merkitsi aloitteen vastaanotetuksi ja lähetti sen hallitukselle jatkokäsittelyyn.

Liitteet

- 4 Valtuustoaloite Savitaipalelaisten kotona asuvien vanhusten hoidon parantaminen ja turvaaminen

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 30, § 31, § 32, § 36

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 33, § 34, § 35**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.
Minna Canthin katu 64, sis. käynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio
PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin 029 56 42502 (asiakaspalvelu), puhelinvaihde 029 56 42500
Fax 029 56 42501
sähköposti ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite/Käyntiosoite: Peltoinlahdentie 3 a, 54800 Savitaipale
Sähköpostiosoite: kunta@savitaipale.fi
Puhelinnumero: 040 158 6542

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.