

Kunnanhallitus

Aika 02.12.2024 klo 15:30 - 16:58

Paikka Kunnantalon neuvotteluhuone

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anu Valsi ja Jari Lantta.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 147	Kunnanvaltuuston 11.11.2024 päätösten täytäntöönpano	3
§ 148	Asemakaavan muutos Olvenlammen ja Parosillan alueilla, lopullinen hyväksyntä	4
§ 149	Sopimus aluevaalien kustannusten korvaamisesta vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleissa	7
§ 150	Talouden toteuma lokakuun lopun tilanteessa	8
§ 151	Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelma	10
§ 152	Taksojen ja maksujen yleiset perusteet	12
§ 153	Viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat	14
§ 154	Kunnanviraston sulku 23.-31.12.2024	15
§ 155	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	16
§ 156	Tiedoksi merkittävät	17

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hölsä Janne Lantta Jari Kilpi Liisa Hölsä Maiju Kauppi Tuula Kylliäinen Juhani Valsi Anu	Puheenjohtaja 1. vpj 2. vpj Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	
Muu	Koskinen Jouko Saramies Jouko Kotirinta Kari Pekin Aleks Mäkelä Johanna	Kv pj Kv 1. vpj Kv 2. vpj Nuvan ed. Kunnanjohtaja/esittelijä/ptk pitäjä	saapui § 147 aikana

Allekirjoitukset

Janne Hölsä
puheenjohtaja

Johanna Mäkelä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 147 - 156

Pöytäkirjan tarkastus 4.12.2024

Anu Valsi
pöytäkirjantarkastaja

Jari Lantta
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Kunnan yleisessä tietoverkossa 28.11.2024

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.

Kunnanvaltuuston 11.11.2024 päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 02.12.2024 § 147

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta ja asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 11.11.2024 käsitellyt seuraavat asiat:

§ 37 Kokouksen laillisuuden toteaminen

§ 38 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

§ 39 Suur-Saimaan osayleiskaavan muutokset 2024, lopullinen hyväksyntä

§ 40 Suvanto hankesuunnitelma

§ 41 Tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2025

§ 42 Kiinteistöveroprosenttien vahvistaminen vuodelle 2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 11.11.2024 tekemät päätökset eivät ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutenkaan ole lainvastaisia sekä päättää panna kyseiset päätökset täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 11	14.03.2024
Tekninen lautakunta	§ 39	22.08.2024
Kunnanhallitus	§ 126	14.10.2024
Kunnanhallitus	§ 148	02.12.2024

Asemakaavan muutos Olvenlammen ja Parosillan alueilla, lopullinen hyväksyntä

Tekninen lautakunta 14.03.2024 § 11

Valmistelija Maankäyttöinsinööri Antti Hirvikallio
Puh. 040 835 7826
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Vuoden 2024 kunnan kaavoituskatsauksessa on mainittu seuraavaa:

Toteutumattomien asuinaluekaavojen kumoaminen on syytä käynnistää kolmen vuoden kuluessa Olvenlammen lounaispuolella ja Marttilan alueen pohjoispuolella.

Nyt on tullut tarpeita ottaa Olvenlammen asuinaluiden kohteita lähivirkistysalueiksi ja luonnon monimuotoisuutta vahvistamaan.

Kunnalla ei ole enää tarpeita Olvenlammen laajennusalueiden ja Marttilan pohjoispuolisten alueiden pientaloalueille. Alueet voidaan muuttaa asemakaavassa lähivirkistykseen. Alueen infraa ei ole toteutettu.

Alueen alustavat kaavamuutosrajaukset ovat liitteenä.

Esittelijä Tekninen johtaja Timo Tammelin

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää käynnistää asemakaavan muutoksen laadinnan liitekartan mukaisille alueille

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta 22.08.2024 § 39

Valmistelija Maankäyttöinsinööri Antti Hirvikallio
Puh. 040 835 7826
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kaavoittaja on laatinut 8.8.2024 päivätyt kaavaluonnosasiakirjat sekä niitä vastaavan 29.5.2024 päivätyyn osallistumis- ja arviointisuunnitelman.

Olvenlammen alueelta poistuu 3 asuinpientalon tonttia (AP), 27 erillispientalon tonttia ja näihin liittyvät rakentumattomat katualueet.

Parosillan alueelta poistuu 1 asuinpientalon tontti (AP), 9 erillispientalon tonttia (AO) sekä suojaviheralue (EV) että rakentumattomat katualueet.

Kaikki poistuvat alueet korvautuvat asemakaavassa lähivirkistysalueilla

Tekninen lautakunta	§ 11	14.03.2024
Tekninen lautakunta	§ 39	22.08.2024
Kunnanhallitus	§ 126	14.10.2024
Kunnanhallitus	§ 148	02.12.2024

(VL).

Esittelijä Tekninen johtaja Timo Tammelin

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää asettaa 8.8.2024 päivätyt kaavaluonnosasiakirjat sekä niitä vastaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville MRA 30 §:n mukaisesti 30 päivän ajaksi. Tänä aikana kuullaan osalliset ja tarpeelliset viranomaiset.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 14.10.2024 § 126

Valmistelija Maankäyttöinsinööri Antti Hirvikallio
Puh. 040 835 7826
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kaavaluonnosaineisto oli MRA 30 §:n mukaisesti nähtävillä 29.8. – 27.9.2024 välisenä aikana.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää asettaa 30.9.2024 päivätyn kaavaehdotusaineiston MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville 30 päivän ajaksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 02.12.2024 § 148
70/10.02.03/2024

Valmistelija Maankäyttöinsinööri Antti Hirvikallio
Puh. 040 835 7826
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kaavaehdotus oli MRA 27 §:n mukaisesti nähtävillä 24.10 – 22.11.2024 välisenä aikana. Muistutuksia tai lausuntoja ei jätetty. Kaava-asiakirjat on hyväksyttävissä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy 30.9.2024 päivätyn Olvenlammen ja Parosillan alueen asemakaavan muutoksen kaikkine liiteasiakirjoinaan MRL 52 §:n nojalla.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 11	14.03.2024
Tekninen lautakunta	§ 39	22.08.2024
Kunnanhallitus	§ 126	14.10.2024
Kunnanhallitus	§ 148	02.12.2024

Liitteet

- 1 Asemakaavan seurantalomake
- 2 OAS päivitetty
- 3 Olvenlampi kaavamerkinnot
- 4 Olvenlampi
- 5 Kaavaselostus lopullinen

Sopimus aluevaalien kustannusten korvaamisesta vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleissa

Kunnanhallitus 02.12.2024 § 149
167/00.00.00.00/2024

Valmistelija Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Vuonna 2025 toimitetaan samanaikaisesti alue- ja kuntavaalit.

Vaalilain 188 §:n mukaan hyvinvointialue korvaa kunnalle ne kustannukset, jotka aiheutuvat kunnalle pelkästään aluevaaleista. Oikeusministeriö ei alue- ja kuntavaaleissa suorita kunnalle valtiollisista vaaleista tuttua kuntakorvausta. Sen sijaan aluevaaleissa hyvinvointialue korvaa kunnalle ne kustannukset, jotka aiheutuvat kunnalle pelkästään aluevaaleista. Kyseessä on kustannus, jota ei syntyisi, jos kunnassa toimitettaisiin pelkästään kuntavaalit.

Valtiovarainministeriö, oikeusministeriö ja Suomen Kuntaliitto ovat 16.8.2024 sopineet suosituksesta, jonka mukaan hyvinvointialueen maksama korvaus olisi 1,40 euroa kutakin kunnan lainvoimaiseen äänioikeusrekisteriin merkittyä äänioikeutettua kohden.

Kuntajohtajien ja Etelä-Karjalan hyvinvointialueen yhteistyöfoorumissa 12.11.2024 on käsitelty aluevaalien kustannusten korvaamista kunnille em. suosituksen perusteella. Hyvinvointialue on valmistellut asiasta sopimuksen ja pyytää vahvistamaan sen 5.12.2024 mennessä ja ilmoittamaan sopimuksen allekirjoittajan.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy sopimuksen ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sen.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Talouden toteuma lokakuun lopun tilanteessa

Kunnanhallitus 02.12.2024 § 150
82/02.02.02/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Lokakuun kirjanpito on valmistunut ja tuloslaskelma osoittaa 173.849 euron ylijäämää. Aiemmin raportoitu kumulatiivinen alijäämä on käänntynyt ylijäämäiseksi. Tämä johtuu verokertymän suhteellisesti suuremmasta kertymästä verrattuna kulupuolen toteumaan. Kuukausittaiseen kirjanpitoon ei tehdä tuottojen ja kulujen jaksotuksia ja siten mm. hanketulokirjauksilla sekä ostolaskujen viiveellä voi olla tulokseen merkittäväkin vaikutusta. Kuitenkin odotettavissa on, että ilman yllätyksellisiä eriä kunnan kuluvan vuoden tilinpäätöksen tulos ei ole merkittävästi alijäämäinen, jopa lähemmäs nolatuloksen saavuttaminen on mahdollista.

Lokakuun lopun toimintakate osoittaa -8,578 milj. euroa. Vastaavana ajankohtana vuosi sitten toimintakate oli -8,189 milj. euroa, toimintakate on heikentynyt noin 4,5 % edellisvuodesta. Toimintakatteen heikentyminen, -389.316 euroa, selittyy kuluneen 12 kk aikana palkkoihin tehdyistä sopimusten mukaisista korotuksista sekä kustannusten yleisestä noususta.

Ulkoisia toimintatuottoja on kertynyt kirjanpitoon lokakuun lopussa 2.317.655 euroa, 82 % talousarviosta.

Ns. tasaisen vauhdin mukaisesti talousarvion toteumaprosentti olisi 83,3 %. Palkkojen ja palkkioiden talousarviototeuma lokakuun lopussa on 84,6 %. Kaikkiaan ulkoisia toimintakuluja on lokakuun lopussa kertynyt 10.896.205 euroa (80%).

Kuluvana vuonna valtionosuuksia ja verotuloja kertyy merkittävästi edellisvuotta vähemmän ja tästä johtuen vuosikate on lokakuun lopussa noin 1,2 milj. euroa vähemmän kuin vastaavana ajankohtana vuosi sitten ollen nyt 1.085.457 euroa. Poistoja on kirjattu suunnitelman mukaisesti 911.608 euroa. Näin olleen tulos on 173.849 euroa ylijäämäinen lokakuun lopun tilanteessa.

Tulosalueiden toteuma noudattaa pitkälti aiemmin raportoitua, vähäisiä poikkeamia on eräiden tulosalueiden kohdalla edelleen näkyvissä. Poikkeamat ovat kuitenkin niin vähäisiä, ettei niiden osalta esitetä talousarviomuutoksia. Niin kunnanhallituksen kuin sivistys- ja hyvinvointilautakunnan sekä teknisen lautakunnan toteumat kokonaisuudessaan vaikuttavat pysyvän toimielintasolla kokonaisuuksina yhteen laskettuna talousarviossa.

Ohessa on ulkoisista eristä muodostetun tuloslaskelman toteumaraportti lokakuun lopun tilanteessa, ulkoisen tuloslaskelman vertailu edellisvuoteen, tulosalueiden toteumaraportit ulkoisista eristä ja ulkoisista

Kunnanhallitus

§ 150

02.12.2024

sekä sisäisistä eristä lokakuun lopun tilanteessa. Lisäksi esitetään myös investointien toteuman tilanne 26.11.2024.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee saadun raportoinnin tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelma

Kunnanhallitus 02.12.2024 § 151
155/02.02.00/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Vuoden 2025 talousarvion tuloslaskelma on vuoden 2024 alijäämäisen talousarviovuoden jälkeen saatu kääntrymään noin 110 euroa ylijäämäiseksi. Investointien määrä on vielä yli ns. tasapainoisen talouden. Tasapainossa olevassa taloudessa vuosittaisella vuosikatteella katetaan poistot ja investoinnit ovat enintään poistojen verran. Investointisuunnitelman 2025-2028 mukaan investointien määrä vähenee merkittävästi suunnitelmakauden loppupuolella.

Talousarviossa on huomioitu 1.1.2025 voimaan tuleva TE-uudistus. Se nostaa kunnan maksamia työllisyyden hoidon kuluja Lappeenrannan kaupungille maksettavan 291.000 euron maksuosuuden ja kohoavien työttömyyden etuusmaksuosuuksien verran. Kuluvana vuonna näitä osuuksia työttömyyden etuusmaksuista arvioidaan toteutuvan noin 140.000 euroa, vuonna 2023 summa oli 132.752 euroa. Nousuksi on TE-uudistuksesta johtuen ennusteiden mukaan arvioitu 110.000 euroa, eli maksuihin on varattu talousarviossa yhteensä 250.000 euroa. Näiden maksuosuuksien ollessa määrältään merkittäviä, on päädytty esittämään työllisyyden ja kotouttamisen toiminnot euroineen omana tulosalueenaan.

Yleishallintopalveluiden tulosalueella on esitys palkanlaskennan ns. massaprosessien ulkoistamisesta Meita Oy:lle. Hallintojohtaja on irtisanoutunut 1.4.2025 alkaen ja palkkasihteeri on ilmoittanut siirtyvänsä eläkkeelle viimeistään loppukevään 2025 aikana. Näitä virkaa ja työsuhdetta ei esitetä täytettäväksi, vaan tilalle esitetään perustettavaksi henkilöstöpäällikön virka. Saatujen tarjousten, poistuvien palkkaohjelmakustannusten ja henkilöstökustannusten vertailun jälkeen syntyvä arvioitu kokonaissäästö on vuositasolla noin 43.000 euroa. Työterveyshuollon kustannukset ovat nousseet muutamien viimeisten vuosien aikana merkittävästi, osin syynä on toki työterveyshuollon palveluita tuottavan toimijan hinnoittelussa tapahtuneet nousut. Mutta myös työterveyshuollon palveluiden käytössä on tapahtunut lisääntymistä. Työterveyshuollon vahva viesti on ollut, että erityisesti työkykyjohtaminen kaipaa vahvistusta. Henkilöstöpäällikön rooli myös tässä on tarpeellinen ja onnistuessaan työhyvinvoinnin lisääntyminen heijastuu monessakin mielessä säästyvinä euroina.

Mikäli talousarvioesitys tulee hyväksytyksi, tullaan tarvittavat lakkautettavan hallintojohtajan sekä perustettavan henkilöstöpäällikön osalta tarvittavat hallintosääntömuutokset esittämään kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi välittömästi alkuvuodesta 2025. Palkanlaskennan osalta hankintapäätös esitetään kunnanhallitukselle päätettäväksi talousarviossa linjatusti.

Talousarvio on laadittu koko suunnitelmakaudelle 2025-2027 siten, että vuosittain päädytään ylijäämäväliseen tulokseen. Suurimmiksi riskeiksi on talousarviokirjassa nostettu työllisyyden hoidon kulujen kehitys negatiiviseen suuntaan sekä verorahoituksen osalta erityisesti valtionosuuksien epävarma tulevaisuuskehitys. Valtionosuusuudistuksen odotetaan valmistuvan siten, että se on voimassa vuodesta 2027 lähtien.

Investoinneissa merkittävin kunnan konserniin kuuluvan kiinteistön peruskorjaustarve, eli Suvannon peruskorjaus, osuu myös suunnitelmakaudelle. Tämä ei kuitenkaan suoraan näy kunnan investointimenoissa, koska rakennuksen omistaa ja peruskorjaa Savitaipaleen Vuokratalot Oy. Kunta tulisi olemaan tiloissa vuokralaisena ja näin ollen kulut huomioidaan käyttöönottovuoden vuokramenoissa aikaisintaan vuonna 2027.

Talousarvioesitykseen ei sisälly lainanottoa vuodelle 2025.

Yhteistyötoimikunta on käsitellyt talousarvioesityksen kokouksessaan 27.11.2024.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa vuoden 2025 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2027 valtuustolle hyväksyttäväksi. Lisäksi kunnanhallitus oikeuttaa taloustoimen tarvittaessa tekemään talousarvioon mahdolliset teknisluonteiset tarkistukset, pienet, talousarvion kannalta epäolennaiset tarkennukset ja oikaisut ennen kunnanvaltuuston käsittelyä.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Taksojen ja maksujen yleiset perusteet

Kunnanhallitus 02.12.2024 § 152
198/02.09.00/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kuntalain 14 § momentin 8 mukaan valtuusto päättää palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista. Yleisistä perusteista valtuusto voi päättää talousarvion yhteydessä tai erillisellä ohjeella. Yleisissä perusteissa määrätään päälinjaukset siitä mitä taksojen ja maksujen määrittämisessä on otettava huomioon. Useista kunnan perimistä maksuista on säädetty tarkemmin erityislailla, jolloin noudatetaan myös erityislaissa annettuja määräyksiä.

Taksojen ja maksujen yleisissä perusteissa annetaan yleiset päälinjat maksujen määrittelylle, jonka mukaan kaikki taksat ja maksut on luokiteltava. Varsinaisista maksuista ja niiden yksityiskohdista päättäminen kuuluu kunnanvaltuustolle, kunnanhallitukselle, asianomaiselle lautakunnalle tai muulle toimielimelle tai yksihenkilöiselle viranomaiselle sen mukaan, miten asiasta on säädetty tai määrätty lainsäädännössä, hallintosäännössä tai muulla päätöksellä.

Kunnan maksuilla tarkoitetaan sekä julkisoikeudellisia että yksityisoikeudellisia maksuja. Julkisoikeudellisella maksulla tarkoitetaan kunnan kannettavaksi laissa määrättyä suoritusta, jonka perusteista tai määrästä voidaan määrätä esim. laissa tai asetuksessa. Näitä ovat mm. rakennustarkastus- ja valvontamaksut sekä varhaiskasvatusmaksut. Julkisoikeudelliset maksut ovat suoraan ulosottokelpoisia.

Yksityisoikeudellisella maksulla tarkoitetaan maksua, jossa kunnalla kantajana on sama asema kuin vastaavan laitoksen omistavalla tai vastaavia palveluja tarjoavalla yksityisellä, yrityksellä tai muulla yhteisöllä. Näitä maksuja ovat mm. vesi- ja jätevesimaksut, venepaikkamaksut ja erilaiset pääsymaksut. Yksityisoikeudelliset maksut perustuvat yleensä kunnan ja asiakkaan väliseen sopimukseen. Yksityisoikeudelliset maksut eivät ole suoraan ulosottokelpoisia, vaan ovat tuomiolla haettavia.

Perusteita ja maksuja harkittaessa tulee ottaa huomioon julkisoikeudellisten maksujen laissa tai sen nojalla säädetyt määräytymisperusteet ja maksun suuruutta koskevat määrittelyt sekä hallinnon harkintavaltaa rajaavat yleiset periaatteet kuten yhdenvertaisuuden periaate.

Maksut voivat kuitenkin olla esim. eri käyttäjäryhmille tai käyttäjille erilaisia, kun maksujen erilaisuus ja eron suuruus on asiallisesti perusteltavissa. Esim. yhdenvertaisuuslaki kieltää syrjimistä ketään iän, alkuperän, kansalaisuuden, kielen, uskonnon, vakaumuksen, mielipiteen, poliittisen toiminnan, ammattiyhdistystoiminnan, perhesuhteiden, terveydentilan,

Kunnanhallitus

§ 152

02.12.2024

vammaisuuden, seksuaalisen suuntautumisen tai muun henkilöön liittyvän syyn perusteella.

Sellainen peruste tai käytäntö, jolla on hyväksyttävä tavoite ja tavoitteen saavuttamiseksi käytettävät keinot ovat asianmukaisia ja tarpeellisia, ei kuitenkaan ole syrjivä, vaikka olisikin henkilöön liittyvä ja asettaisi eri käyttäjäryhmiä erilaiseen asemaan. Käyttäjärhmittäinen maksujen eriyttäminen on siten mahdollista, kunhan samaan käyttäjäryhmään kuuluvia kohdellaan samalla tavoin.

Kuntalain 14 § perusteella kunnanvaltuuston tulee päättää maksujen ja taksojen yleisistä perusteista. Hallintosäännössä toimivaltaa maksujen ja taksojen päättämisestä on jaettu eri toimielinten ja viranhaltijoiden tehtäviksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteen mukaisen ohjeen taksojen ja maksujen yleisistä perusteista. Lisäksi kunnanhallitus edellyttää, että toimialoilla tarkistetaan kunnan taksojen ja maksujen ajanmukaisuus vuoden 2025 aikana.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat

Kunnanhallitus 02.12.2024 § 153

Kuntalain 92 §:n mukaisesti kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen myös muun toimielimen alaisen viranomaisen päättämän asian

Savitaipaleen kunnan hallintosäännön 44 §:n mukaisesti kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuunottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Kunnanhallitukselle esitetään seuraavat viranhaltijapäätökset:

- Kunnanjohtaja 8.-27.11.2024 § 30-32
- Vs. hallintojohtaja 27.11.2024 § 8

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan seuraavat pöytäkirjat:

- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 19.11.2024
- Tekninen lautakunta 24.10.2024 ja 14.11.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee yllä olevat viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat tiedoksi ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanviraston sulku 23.-31.12.2024

Kunnanhallitus 02.12.2024 § 154
193/00.01.01/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunnanvirasto on suunniteltu pidettävän asiakkailta suljettuna 23.-31.12.2024.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanvirasto pidetään suljettuna 23.-31.12.2024.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 02.12.2024 § 155

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunnanjohtaja kertoo ajankohtaisista asioista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi merkittävät

Kunnanhallitus 02.12.2024 § 156

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiakirjat:

Etelä-Karjalan hyvinvointialue

- toimielinten [esityslistat ja pöytäkirjat](#)
- ajankohtaiset [tiedotteet](#)

Etelä-Karjalan liitto

- Maakuntahallituksen [esityslistat ja pöytäkirjat](#)
- Maakuntavaltuuston [esityslistat ja pöytäkirjat](#)

Kaakkois-Suomen TE-toimisto

- lokakuu 2024 [työllisyyskatsaus](#)

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee em. asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 147, § 150, § 151, § 152, § 153, § 155, § 156

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 148**Muutoksenhakuohje asemakaava- ja yleiskaava-asioissa**

Yleiskaavan ja asemakaavan hyväksymistä koskevaan päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella Itä-Suomen hallinto-oikeudelta.

Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Savitaipaleen kunnan verkkosivuille. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksen saa tehdä

- se, jota päätös koskee,
- se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Poikkeus: Vaikutukseltaan vähäisen muun kuin ranta-asemakaavaa koskevan kaavamuutoksen hyväksymistä koskeva päätös

Valituksen saa tehdä vain se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Vaikutukseltaan vähäisenä ei ole pidettävä asemakaavan muutosta, jossa muutetaan rakennuskorttelin tai muun alueen pääasiallista käyttötarkoitusta, supistetaan puistoja tai muita lähivirkistykseen osoitettuja alueita taikka nostetaan rakennusoikeutta tai rakennuksen sallittua korkeutta ympäristöön laajemmin vaikuttavalla tavalla, heikennetään rakennetun ympäristön tai luonnonympäristön arvojen säilymistä taikka muutetaan kaavaa muulla näihin rinnastettavalla tavalla.

Sen lisäksi alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa oikeus valittaa kaavan hyväksymistä koskevasta päätöksestä. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä on vaikutuksia. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä on toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan oikeus valittaa kaavan hyväksymistä koskevasta päätöksestä.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan tai valituksen laatijan yhteystiedot (nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero),
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä vaatimuksen perusteet.

Valitus on valittajan tai sen muun laatijan itse allekirjoitettava.

Valitukseen tulee liittää

- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä
- todistus tiedoksisaantipäivästä.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa Itä-Suomen hallinto-oikeudelle osoitteella:
Minna Canthin katu 64, sis. käynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio
PL 1744, 70101 Kuopio

Puhelin 029 56 42502 (asiakaspalvelu), puhelinvaihte 029 56 42500
Fax 029 56 42501
Sähköposti ita-suomi.hao@oikeus.fi

Virastoaika: 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Omalla vastuulla valituskirjelmän voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla. Määräajassa toimitettava asiakirja on lähetettävä ennen määräajan päättymistä lainkäyttöviranomaiselle siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä.

Valituksen käsittelyn maksullisuus

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite/Käyntiosoite: Peltoinlahdentie 3 a, 54800 Savitaipale
Sähköpostiosoite: kunta@savitaipale.fi
Puhelinnumero: 040 158 6542

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 149, § 154**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savitaipaleen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Peltolahdentie 3 a, 54800 Savitaipale
Sähköpostiosoite: kunta@savitaipale.fi
Puhelin: 040 158 6542

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnan kirjaamosta.