

Kunnanvaltuusto

Aika 09.12.2024 klo 18:00 - 18:55

Paikka Koulukeskus, auditorio

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 43	Kokouksen laillisuuden toteaminen	3
§ 44	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	4
§ 45	Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2026-2027 talous-suunnitelma	5
§ 46	Taksojen ja maksujen yleiset perusteet	7

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskinen Jouko	Puheenjohtaja	
	Saramies Jouko	1. vpj	
	Kotirinta Kari	2. vpj	
	Hölsä Janne	Jäsen	
	Hölsä Maiju	Jäsen	
	Hömppi-Keränen Anne	Jäsen	
	Jurvanen Jukka	Jäsen	
	Kauppi Tuula	Jäsen	
	Kekki Tero	Jäsen	
	Kilpi Liisa	Jäsen	
	Kylliäinen Juhani	Jäsen	
	Kylliäinen Kyösti	Jäsen	
	Lantta Jari	Jäsen	
	Liimatainen Juhana	Jäsen	
	Myyrä Seppo	Jäsen	
	Nikkilä Airi	Jäsen	
	Pylkkö Heikki	Jäsen	
	Rikkilä Kari	Jäsen	
	Valsi Anu	Jäsen	
	Vuorinen Jukka	Jäsen	
	Ässämäki Pekka	Jäsen	
Muu	Pekin Aleks	Nuvan ed.	
	Mäkelä Johanna	Kunnanjohtaja	
	Pakarinen Nina	Sivistystoimenjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Tammelin Timo	Tekninen johtaja	

Allekirjoitukset

	Jouko Koskinen puheenjohtaja	Nina Pakarinen pöytäkirjanpitäjä
Käsiteltyt asiat	43 - 46	
Pöytäkirjan tarkastus	11.12.2024	
	Jouko Saramies pöytäkirjantarkastaja	Anu Valsi pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Kunnan yleisessä tietoverkossa 12.12.2024

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.

Kokouksen laillisuuden toteaminen

Kunnanvaltuusto 09.12.2024 § 43

Kokouskutsu on esityslistoineen lähetetty kuntalain 94 §:n ja kunnanvaltuuston työjärjestyksen edellyttämällä tavalla kaikille valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle. Kokouskutsu on julkaistu kunnan sähköisellä ilmoitustaululla 4.12.2024.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätösehdotus

Toimitetaan nimenhuuto. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Toimitetussa nimenhuudossa oli läsnä 21 valtuutettua. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kunnanvaltuusto 09.12.2024 § 44

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 11.12.2024 ja julkaistaan kunnan yleisessä tietoverkossa torstaina 12.12.2024.

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Jouko Saramies ja Anu Valsi.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jouko Saramies ja Anu Valsi.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 151
§ 45

02.12.2024
09.12.2024

Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelma

Kunnanhallitus 02.12.2024 § 151

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Vuoden 2025 talousarvion tuloslaskelma on vuoden 2024 alijäämäisen talousarviovuoden jälkeen saatu kääntymään noin 110 euroa ylijäämäiseksi. Investointien määrä on vielä yli ns. tasapainoisen talouden. Tasapainossa olevassa taloudessa vuosittaisella vuosikatteella katetaan poistot ja investoinnit ovat enintään poistojen verran. Investointisuunnitelman 2025-2028 mukaan investointien määrä vähenee merkittävästi suunnitelmakauden loppupuolella.

Talousarviossa on huomioitu 1.1.2025 voimaan tuleva TE-uudistus. Se nostaa kunnan maksamia työllisyyden hoidon kuluja Lappeenrannan kaupungille maksettavan 291.000 euron maksuosuuden ja kohoavien työttömyyden etuusmaksuosuuksien verran. Kuluvana vuonna näitä osuuksia työttömyyden etuusmaksuista arvioidaan toteutuvan noin 140.000 euroa, vuonna 2023 summa oli 132.752 euroa. Nousuksi on TE-uudistuksesta johtuen ennusteiden mukaan arvioitu 110.000 euroa, eli maksuihin on varattu talousarviossa yhteensä 250.000 euroa. Näiden maksuosuuksien ollessa määrältään merkittäviä, on päädytty esittämään työllisyyden ja kotouttamisen toiminnot euroineen omana tulosalueenaan.

Yleishallintopalveluiden tulosalueella on esitys palkanlaskennan ns. massaprosessien ulkoistamisesta Meita Oy:lle. Hallintojohtaja on irtisanoutunut 1.4.2025 alkaen ja palkkasihteeri on ilmoittanut siirtyvänsä eläkkeelle viimeistään loppukevään 2025 aikana. Näitä virkaa ja työsuhdetta ei esitetä täytettäväksi, vaan tilalle esitetään perustettavaksi henkilöstöpäällikön virka. Saatujen tarjousten, poistuvien palkkaohjelmakustannusten ja henkilöstökustannusten vertailun jälkeen syntyvä arvioitu kokonaissäästö on vuositasolla noin 43.000 euroa. Työterveyshuollon kustannukset ovat nousseet muutamien viimeisten vuosien aikana merkittävästi, osin syynä on toki työterveyshuollon palveluita tuottavan toimijan hinnoittelussa tapahtuneet nousut. Mutta myös työterveyshuollon palveluiden käytössä on tapahtunut lisäystä. Työterveyshuollon vahva viesti on ollut, että erityisesti työkykyjohtaminen kaipaa vahvistusta. Henkilöstöpäällikön rooli myös tässä on tarpeellinen ja onnistuessaan työhyvinvoinnin lisääntyminen heijastuu monessakin mielessä säästyvinä euroina.

Mikäli talousarvioesitys tulee hyväksytyksi, tullaan tarvittavat lakkautettavan hallintojohtajan sekä perustettavan henkilöstöpäällikön osalta tarvittavat hallintosääntömuutokset esittämään kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi välittömästi alkuvuodesta 2025. Palkanlaskennan osalta hankintapäätös esitetään kunnanhallitukselle päätettäväksi talousarviossa linjatusti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 151
§ 45

02.12.2024
09.12.2024

Talousarvio on laadittu koko suunnitelmakaudelle 2025-2027 siten, että vuosittain päädytään ylijäämäväliseen tulokseen. Suurimmiksi riskeiksi on talousarviokirjassa nostettu työllisyyden hoidon kulujen kehitys negatiiviseen suuntaan sekä verorahoituksen osalta erityisesti valtionosuuksien epävarma tulevaisuuskehitys. Valtionosuusuudistuksen odotetaan valmistuvan siten, että se on voimassa vuodesta 2027 lähtien.

Investoinneissa merkittävin kunnan konserniin kuuluvan kiinteistön peruskorjaustarve, eli Suvannon peruskorjaus, osuu myös suunnitelmakaudelle. Tämä ei kuitenkaan suoraan näy kunnan investointimenoissa, koska rakennuksen omistaa ja peruskorjaa Savitaipaleen Vuokratalot Oy. Kunta tulisi olemaan tiloissa vuokralaisena ja näin ollen kulut huomioidaan käyttöönottovuoden vuokramenoissa aikaisintaan vuonna 2027.

Talousarvioesitykseen ei sisälly lainanottoa vuodelle 2025.

Yhteistyötoimikunta on käsitellyt talousarvioesityksen kokouksessaan 27.11.2024.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa vuoden 2025 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2027 valtuustolle hyväksyttäväksi. Lisäksi kunnanhallitus oikeuttaa taloustoimen tarvittaessa tekemään talousarvioon mahdolliset teknisluonteiset tarkistukset, pienet, talousarvion kannalta epäolennaiset tarkennukset ja oikaisut ennen kunnanvaltuuston käsittelyä.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 09.12.2024 § 45
155/02.02.00/2024

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 152
§ 46

02.12.2024
09.12.2024

Taksojen ja maksujen yleiset perusteet

Kunnanhallitus 02.12.2024 § 152

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kuntalain 14 § momentin 8 mukaan valtuusto päättää palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista. Yleisistä perusteista valtuusto voi päättää talousarvion yhteydessä tai erillisellä ohjeella. Yleisissä perusteissa määrätään päälinjaukset siitä mitä taksojen ja maksujen määrittämisessä on otettava huomioon. Useista kunnan perimistä maksuista on säädetty tarkemmin erityislailla, jolloin noudatetaan myös erityislaissa annettuja määräyksiä.

Taksojen ja maksujen yleisissä perusteissa annetaan yleiset päälinjat maksujen määrittelylle, jonka mukaan kaikki taksat ja maksut on luokiteltava. Varsinaisista maksuista ja niiden yksityiskohdista päättäminen kuuluu kunnanvaltuustolle, kunnanhallitukselle, asianomaiselle lautakunnalle tai muulle toimielimelle tai yksihenkilöiselle viranomaiselle sen mukaan, miten asiasta on säädetty tai määrätty lainsäädännössä, hallintosäännössä tai muulla päätöksellä.

Kunnan maksuilla tarkoitetaan sekä julkisoikeudellisia että yksityisoikeudellisia maksuja. Julkisoikeudellisella maksulla tarkoitetaan kunnan kannettavaksi laissa määrättyä suoritusta, jonka perusteista tai määrästä voidaan määrätä esim. laissa tai asetuksessa. Näitä ovat mm. rakennustarkastus- ja valvontamaksut sekä varhaiskasvatusmaksut. Julkisoikeudelliset maksut ovat suoraan ulosottokelpoisia.

Yksityisoikeudellisella maksulla tarkoitetaan maksua, jossa kunnalla kantajana on sama asema kuin vastaavan laitoksen omistavalla tai vastaavia palveluja tarjoavalla yksityisellä, yrityksellä tai muulla yhteisöllä. Näitä maksuja ovat mm. vesi- ja jätevesimaksut, venepaikkamaksut ja erilaiset pääsymaksut. Yksityisoikeudelliset maksut perustuvat yleensä kunnan ja asiakkaan väliseen sopimukseen. Yksityisoikeudelliset maksut eivät ole suoraan ulosottokelpoisia, vaan ovat tuomiolla haettavia.

Perusteita ja maksuja harkittaessa tulee ottaa huomioon julkisoikeudellisten maksujen laissa tai sen nojalla säädetty määrätymisperusteet ja maksun suuruutta koskevat määrittelyt sekä hallinnon harkintavaltaa rajaavat yleiset periaatteet kuten yhdenvertaisuuden periaate.

Maksut voivat kuitenkin olla esim. eri käyttäjäryhmille tai käyttäjille erilaisia, kun maksujen erilaisuus ja eron suuruus on asiallisesti perusteltavissa. Esim. yhdenvertaisuuslaki kieltää syrjimästä ketään iän, alkuperän, kansalaisuuden, kielen, uskonnon, vakaumuksen, mielipiteen, poliittisen toiminnan, ammattiyhdistystoiminnan, perhesuhteiden, terveydentilan,

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 152
§ 46

02.12.2024
09.12.2024

vammaisuuden, seksuaalisen suuntautumisen tai muun henkilöön liittyvän syyn perusteella.

Sellainen peruste tai käytäntö, jolla on hyväksyttävä tavoite ja tavoitteen saavuttamiseksi käytettävät keinot ovat asianmukaisia ja tarpeellisia, ei kuitenkaan ole syrjivä, vaikka olisikin henkilöön liittyvä ja asettaisi eri käyttäjäryhmiä erilaiseen asemaan. Käyttäjärhmittäinen maksujen eriyttäminen on siten mahdollista, kunhan samaan käyttäjäryhmään kuuluvia kohdellaan samalla tavoin.

Kuntalain 14 § perusteella kunnanvaltuuston tulee päättää maksujen ja taksojen yleisistä perusteista. Hallintosäännössä toimivaltaa maksujen ja taksojen päättämisestä on jaettu eri toimielinten ja viranhaltijoiden tehtäviksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteen mukaisen ohjeen taksojen ja maksujen yleisistä perusteista. Lisäksi kunnanhallitus edellyttää, että toimialoilla tarkistetaan kunnan taksojen ja maksujen ajanmukaisuus vuoden 2025 aikana.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 09.12.2024 § 46
198/02.09.00/2024

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 43, § 44**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 45, § 46**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.
Minna Canthin katu 64, sis. käynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio
PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin 029 56 42502 (asiakaspalvelu), puhelinvaiht. 029 56 42500
Fax 029 56 42501
sähköposti ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite/Käyntiosoite: Peltoinlahdentie 3 a, 54800 Savitaipale

Sähköpostiosoite: kunta@savitaipale.fi

Puhelinnumero: 040 158 6542

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.