

Kunnanvaltuusto

Aika 22.01.2024 klo 18:00 - 18:43

Paikka Koulukeskus, auditorio

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuuden toteaminen	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	4
§ 3	Vuoden 2023 avaavan taseen vahvistaminen	5
§ 4	Jäsenen ja varajäsenen nimeäminen Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakuntaan	7

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskinen Jouko	Puheenjohtaja	
	Saramies Jouko	1. vpj	
	Kotirinta Kari	2. vpj	
	Hölsä Janne	Jäsen	
	Hölsä Maiju	Jäsen	
	Hömppi-Keränen Anne	Jäsen	
	Kauppi Tuula	Jäsen	
	Kekki Tero	Jäsen	
	Kilpi Liisa	Jäsen	
	Kylliäinen Juhani	Jäsen	
	Kylliäinen Kyösti	Jäsen	
	Lantta Jari	Jäsen	
	Myyrä Seppo	Jäsen	
	Nikkilä Airi	Jäsen	
	Pylkkö Heikki	Jäsen	
	Rikkilä Kari	Jäsen	
	Valsi Anu	Jäsen	
	Vuorinen Jukka	Jäsen	
	Ässämäki Pekka	Jäsen	
	Nikkilä Rauno	Varajäsen	
Poissa	Jurvanen Jukka		
	Liimatainen Juhana		
	Tammelin Timo		
Muu	Pekin Aleks	Nuvan ed.	
	Mäkelä Johanna	Kunnanjohtaja	
	Myllyharju Virpi	Hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Pakarinen Nina	Sivistystoimenjohtaja	

Allekirjoitukset

	Jouko Koskinen puheenjohtaja	Virpi Myllyharju pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	1 - 4	
Pöytäkirjan tarkastus	Savitaipaleella 24.1.2024	
	Anne Hömppi-Keränen pöytäkirjantarkastaja	Tuula Kauppi pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Kunnan yleisessä tietoverkossa 25.01.2024

Kokouksen laillisuuden toteaminen

Kunnanvaltuusto 22.01.2024 § 1

Kokouskutsu on esityslistoineen lähetetty kuntalain 94 §:n ja kunnanvaltuuston työjärjestyksen edellyttämällä tavalla kaikille valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle. Kokouskutsu on julkaistu kunnan sähköisellä ilmoitustaululla 17.1.2024.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätösehdotus

Toimitetaan nimenhuuto. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Toimitetussa nimenhuudossa oli läsnä 19 valtuutettua ja yksi varavaltuutettu. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kunnanvaltuusto 22.01.2024 § 2

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 24.1.2024 ja julkaistaan kunnan yleisessä tietoverkossa torstaina 25.1.2024.

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Anne Hömppi-Keränen ja Jukka Jurvanen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anne Hömppi-Keränen ja Tuula Kauppi.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 4
§ 3

15.01.2024
22.01.2024

Vuoden 2023 avaavan taseen vahvistaminen

Kunnanhallitus 15.01.2024 § 4

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaosto on antanut lausunnon 128/2022 hyvinvointialueille siirtyvien omaisuus- ja pääomaerien käsittelystä kunnan ja kuntayhtymän kirjanpidossa. Lausunnon mukaan kunnista hyvinvointialueelle siirtyvät omaisuus- ja pääomaerät kirjataan alkusaldojen muutoksina tilinavaukseen päiväykselle 1.1.2023. Tilinavaukseen kirjaamisen tarkoituksena on, että peruspääomaa vastaan kirjattavia omaisuus- ja pääomaerien siirtoja ei esitetä vuoden 2023 liiketapahtumina talousarvion toteutumisvertailussa eikä rahoituslaskelmassa.

Tilinpäätöksessä 2022 kunnan taseen loppusumma oli 28 869 445,37 euroa. Voimaanpanolain perusteella tehtävien siirtojen jälkeen tilikauden 2023 avaavan taseen loppusummaksi muodostuu 27 848 164,30 euroa. Taseessa vastaavien puolella on ollut Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymäosuus arvo 1 021 281,07. Hyvinvointialueelle 1.1.2023 siirtyneiden työntekijöiden lomapalkkavelka on ollut 29 714,63 euroa. Näistä muodostuva yhteismäärä 991 566,44 euroa kirjataan peruspääomaa vastaan.

Muutokseen kirjatut viennit:

Tili	€	Vientiselite
2000 Peruspääoma	991.566,44	Eksoten osuuksien kirjaus peruspääomaa vastaan
1201 Kuntayhtymäosuudet	-1.021.281,07	Eksoten kuntayhtymäosuus kirjaus peruspääomaa vastaan
2950 Lomapalkkavelka	29.714,63	Lomapalkkavelka HVA:lle siirtyvät henkilöt

Esityslistan liitteenä on kunnan avaava tase muutosviennineen 1.1.2023.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle Savitaipaleen kunnan avaavan taseen 1.1.2023 vahvistamista liitteen mukaisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 4
§ 3

15.01.2024
22.01.2024

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 22.01.2024 § 3
6/02.06.01/2024

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet
1 Avaava tase 1 1 2023

Kunnanhallitus § 16
Kunnanvaltuusto § 4

15.01.2024
22.01.2024

Jäsenen ja varajäsenen nimeäminen Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakuntaan

Kunnanhallitus 15.01.2024 § 16

Valmistelija Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Etelä-Karjalan kunnat ovat solmineet lakisääteisen yhteistoimintasopimuksen yhteisestä toimielimestä Etelä-Karjalan kuntien työvoimapalvelujen ja kotoutumisen edistämisen tehtävien hoitamisessa. Kuntalain 51 §:n mukainen yhteinen toimielin on Lappeenrannan kaupungin organisaatioon kuuluva Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunta, joka toimii suoraan Lappeenrannan kaupunginhallituksen alaisuudessa. Tavoitteena on, että lautakunta aloittaisi toimintansa helmi-maaliskuussa 2024.

Lautakunnan jäseniksi valitaan kuntalain 77 §:n mukaisesti asianomaisten kuntien vastaavaan toimielimeen vaalikelpoiset henkilöt. Lautakuntaan valitaan neljätoista (14) jäsentä ja kullekin jäsenelle henkilökohtainen varajäsen.

Jäsenistä ja varajäsenistä:

- Lappeenrannan kaupunki valitsee viisi (5) jäsentä ja henkilökohtaiset varajäsenet.
- Imatran kaupunki valitsee kaksi (2) jäsentä ja henkilökohtaiset varajäsenet.
- Muut kunnat valitsevat jokainen yhden (1) jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen.

Lautakunnan jäsenet valitaan Lappeenrannan kaupunginvaltuuston toimikaudeksi, jollei Lappeenrannan kaupunginvaltuusto toisin päättä. Lappeenrannan kaupunginvaltuusto valitsee lautakunnan jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Kutakin Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunnan toimintaan osallistuvaa kuntaa pyydetään nimeämään lautakuntaan osaltaan jäsen/jäsenet ja varajäsen/varajäsenet edellä ilmoitettujen lukumäärien mukaisesti. Nimeämisessä pyydetään huomioimaan vuoden 2021 kunnallisvaalien tulos sekä tasa-arvolain (609/1986) vaatimukset.

Tieto lautakuntaan nimettäväksi esitettävistä jäsenistä/jäsenestä ja varajäsenistä/varajäsenestä (nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero ja postiosoite) pyydetään toimittamaan 31.1.2024 mennessä Lappeenrannan kaupungin kirjaamoon sähköpostitse kirjaamo@lappeenranta.fi.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 16
§ 4

15.01.2024
22.01.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto nimeää yhden jäsenen ja hänelle varajäsenen Lappeenrannan kaupungin organisaatioon kuuluvaan Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakuntaan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 22.01.2024 § 4
150/00.04.01/2023

Päätös

Jari Lantta esitti, että varsinaiseksi jäseneksi nimetään Jukka Vuorinen ja hänen varajäsenekseen Janne Hölsä.

Heikki Pylkkö esitti, että varsinaiseksi jäseneksi nimetään Tero Kekki ja hänen varajäsenekseen Jouko Saramies.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kaksi esitystä ja että äänestetään suljettuna lippuäänestyksenä, jossa Jari Lantan esitys on A ja Heikki Pylkön esitys on B. Toimitettiin suljettu lippuäänestys. Kokous keskeytettiin ääntenlaskun ajaksi klo 18.38-18.41, ääntenlaskijoina toimivat pöytäkirjantarkastajat Anne Hömppi-Keränen ja Tuula Kauppi. Äänestyksessä A sai 14 ääntä ja B 6.

Puheenjohtaja totesi, että äänestyksen perusteella varsinaiseksi jäseneksi nimetään Jukka Vuorinen ja hänen varajäsenekseen Janne Hölsä.

Liisa Kilpi ja Heikki Pylkkö jättivät päätöksestä eriävät mielipiteet.

Liitteet

- 2 Eriävä mielipide Liisa Kilpi Pro Savitaipale
- 3 Eriävä mielipide Heikki Pylkkö

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.
Minna Canthin katu 64, sis. käynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio
PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin 029 56 42502 (asiakaspalvelu), puhelinvaihte 029 56 42500
Fax 029 56 42501
sähköposti ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite/Käyntiosoite: Peltoinlahdentie 3 a, 54800 Savitaipale

Sähköpostiosoite: kunta@savitaipale.fi

Puhelinnumero: 040 158 6542

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.