

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Aika 06.02.2024 klo 17:00 - 19:40

Paikka Kunnantalon väistötilojen neuvotteluhuone, Peltoinlahdentie 3A, Savitaipale

Kokous keskeytettiin klo 17.14-17.46, jolloin Savitaipaleen kunnan hyvinvointiasiantuntija Kristiina Pihlajamäki esitteli kuntalaisten terveys- ja hyvinvoinnin vuosikelloa, hyte-indikaattoreita ja toiminnan seuraamista, maakunnallista yhteistyötä sekä kouluterveys- ja Polis-kyselyiden tuloksia.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jorma Pekkanen ja Jukka Vuorinen.

Käsitellyt asiat

		Sivu
§	Otsikko	
§ 2	Talousarvion toteutuminen	3
§ 3	Talousarvion käyttösuunnitelmien hyväksyminen sivistys- ja hyvinvointilautakunnan toimialaan kuuluvien tulosityksiköiden osalta vuonna 2024	4
§ 4	Savitaipaleen kansalaisopiston toimintakertomus 2023	6
§ 5	Menestyneiden savitaipalelaisten urheilijoiden palkitseminen, 2023	7
§ 6	Nuorisovaltuuston toimintasäännön hyväksyminen toimikaudelle 2024-2025	9
§ 7	Ateriapalvelun asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset	10
§ 8	Savitaipaleen lukion ulkomaalaisten ja ulkopaikkakuntalaisten opiskelijoiden tukeminen	12
§ 9	Tiedoksi merkittävät	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kekki Tero	Puheenjohtaja	
	Nikkilä Airi	Varapuheenjohtaja	Poistui klo 18.56
	Kaskenpää Laura	Jäsen	Poistui klo 19.23
	Kokkola Susanna	Jäsen	Poistui klo 17.47
	Pekkanen Jorma	Jäsen	
	Vuorinen Jukka	Jäsen	
	Juuti Janne	Varajäsen	
Poissa	Myyrä Seppo		
	Okko Veli-Pekka		
Muu	Valsi Anu	Kunnanhallituksen edustaja	
	Kilpirinne Kuura	Nuorisovaltuuston edustaja	Teams
	Konttinen Tuula	Lemin kunnan edustaja	Teams, poistui klo 18.22
	Pakarinen Nina	Esittelijä	
	Harmonen Helena	Pöytäkirjanpitäjä	
	Tea Loisa	Kansalaisopiston rehtori	Poistui klo 18.22

Allekirjoitukset

Tero Kekki
puheenjohtaja

Helena Harmonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

2 - 9

Pöytäkirjan tarkastus

Savitaipaleella 9.2.2024

Jorma Pekkanen
pöytäkirjantarkastaja

Jukka Vuorinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Kunnan yleisessä tietoverkossa 09.02.2024

Talousarvion toteutuminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 06.02.2024 § 2

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen
Puh. 040 627 7001
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 16.1.2023 vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. Kohdassa 2, Talousarvion sitovuus todetaan:

"Osastoilla tulee valvoa, että kaikkien varojen käyttö on perusteltua ja säästävää eikä määrärahoja ylitetä sitovuustasolla. Mikäli välttämättömiä ylitystarpeita tulee, vastaava säästö tulee löytyä muualta samalta tulosalueelta. Mahdolliset tulosalueiden väliset määrärahasiirrot on tuotava valtuuston hyväksyttäväksi. Lisäksi on huomioitava, että muutokset määrärahoissa antavat aiheen tarkastella myös tavoitteiden realistisuutta.

Myös toimielimille tulee saattaa tiedoksi ko. toimialan talousarvion toteutuminen toimielimen vahvistamalla tasolla kuukausittain. Tässä tulee ottaa huomioon kokousaikataulu siten, että aina viimeksi tiedossa oleva toteutuma toimitetaan tiedoksi."

Sivistyslautakunnan ulkoisen toimintakatteen toteutuma 31.12.2023 98 % (97,3 % v. 2022). Toimintatuottojen osalta toteutuma on 131 % (151,6 %) ja ulkoisten toimintamenojen osalta 100 % (114,9 %).

Kustannuspaikkakohtaisesti on sekä ylityksiä että alituksia, mutta poikkeamat talousarviosta ovat vähäisiä ja kompensoivat toisiaan.

Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuma ajalta 1.1.-31.12.2023 on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee talousarvion toteutumisen ajalta 1.1.-31.12.2023 tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Oheismateriaali

Merkittään, että Susanna Kokkola poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen kokouksen jatkuttua.

Sivistyslautakunta, toteuma 12-2023

Talousarvion käyttösuunnitelmien hyväksyminen sivistys- ja hyvinvointilautakunnan toimialaan kuuluvien tulosityksiköiden osalta vuonna 2024

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 06.02.2024 § 3
136/02.02.00/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen
puh. 040 627 7001
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 11.12.2023 §64 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2024. Kunnanhallitus on 15.1.2024 §9 antanut talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. Niiden mukaan lautakunnat jakavat määrärahat ja tuloarviot yksiköille. Hallintosäännön 72 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmansa.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta vastaa talousarvion toteutumisesta tulosalueetasolla. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta voi siirtää määrärahoja tulosalueen sisällä eri tulosityksiköiden välillä. Tulosityksikön esihenkilö jakaa tulosityksikön määrärahat edelleen kustannuspaikoille.

Sivistystoimen tulosalueelta toiselle tapahtuvista määrärahan siirroista päättää kunnanvaltuusto kunnanhallituksen ja sivistys- ja hyvinvointilautakunnan esityksestä. Tulosalueen sisällä tapahtuvista määrärahamuutoksista päättää sivistys- ja hyvinvointilautakunta. Tulosityksikössä kustannuspaikkojen välillä tehtävistä määrärahasiirroista päättää sivistystoimenjohtaja. Kustannuspaikkojen sisällä tapahtuvista määrärahan siirroista päättää kunkin tulosityksikön esihenkilö.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää tulosalueelleen myönnettyjen määrärahojen ja tuloarvioiden jakamisesta tulosityksiköille seuraavasti:

Talousarvion käyttösuunnitelma	TP2022	TA2023	TA2024
2000 Sivistystoimen hallinto			
Toimintatuotot	26,00	25 000,00	33 000,00
Toimintakulut	123 939,00	275 280,00	274 175,96
Toimintakate (ilman poistoja)	123 913,00	250 850,00	241 175,96
2100 Perusopetus			
Toimintatuotot	431 889,00	243 400,00	197 950,00
Toimintakulut	3 035 406,00	3 674 440,00	3 968 438,24
Toimintakate (ilman poistoja)	2 603 517,00	3 431 040,00	3 770 488,24
2200 Lukio			
Toimintatuotot	115 843,00	57 000,00	70 000,00
Toimintakulut	1 200 425,00	1 377 830,00	1 383 015,82
Toimintakate (ilman poistoja)	1 084 582,00	1 320 830,00	1 313 015,82
2500 Kirjasto- ja kulttuuripalvelut			
Toimintatuotot	5 909,00	5 400,00	5 600,00
Toimintakulut	220 119,00	305 110,00	323 570,09

Talousarvion käyttösuunnitelma	TP2022	TA2023	TA2024
Toimintakate (ilman poistoja)	214 210,00	299 710,00	317 970,09
2700 Vapaa-ajan palvelut			
Toimintatuotot	36 180,00	28 100,00	136 100,00
Toimintakulut	221 550,00	248 770,00	424 754,29
Toimintakate (ilman poistoja)	185 371,00	220 670,00	288 654,29
2750 Nuorisopalvelut			
Toimintatuotot	0,00	0,00	15 000,00
Toimintakulut	71 852,00	72 150,00	112 342,10
Toimintakate (ilman poistoja)	71 852,00	72 150,00	97 342,10
2800 Varhaiskasvatus ja esiopetus			
Toimintatuotot	116 940,00	69 900,00	25 000,00
Toimintakulut	1 532 631,00	1 993 010,00	2 238 601,98
Toimintakate (ilman poistoja)	1 415 691,00	1 923 110,00	2 313 601,98
2900 Kansalaisopisto			
Toimintatuotot	77 384,00	87 800,00	85 800,00
Toimintakulut	356 310,00	464 254,00	466 444,27
Toimintakate (ilman poistoja)	278 926,00	376 454,00	380 644,27
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta yhteensä			
Toimintatuotot	784 172,00	516 600,00	568 450,00
Toimintakulut	6 762 233,00	8 411 414,00	9 191 342,75
Toimintakate (ilman poistoja)	5 978 061,00	7 894 814,00	8 622 892,75

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Savitaipaleen kansalaisopiston toimintakertomus 2023

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 06.02.2024 § 4
115/12.08/2023

Valmistelija

Kansalaisopiston rehtori Tea Loisa
puh. 040 713 1870
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kalenterivuonna 2023 Savitaipaleen kansalaisopistossa järjestettiin opetusta kevätkaudella 9.1.–16.4. (13 viikkoa) ja syyskaudella 11.9.–3.12. (11 viikkoa). Taiteen perusopetuksen työkaudet olivat muutaman viikon pidemmät.

Opetusta järjestettiin yhteensä 5447 tuntia 131 eri kurssilla. Savitaipaleella opetustunteja kertyi 3572, Lemillä 1241 tuntia ja Taipalsaarella 634 tuntia.

Suurimmat aineryhmät olivat kädentaidot, joissa opetusta järjestettiin 1940 tuntia, tanssi ja liikunta 927 tuntia ja kuvataiteet 878 tuntia.

Netto-opiskelijoita opistossa oli 996 henkilön verran. Opintoryhmien yhteenlaskettu opiskelijamäärä oli 2240 opiskelijaa. Työkauden aikana opistossa työskenteli 47 tuntiopettajaa eripituisissa työsuhteissa.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy Savitaipaleen kansalaisopiston toimintakertomuksen vuodelta 2023.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että Tuula Konttinen ja Tea Loisa poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Oheismateriaali

Savitaipaleen kansalaisopiston toimintakertomus 2023

Menestyneiden savitaipalelaisten urheilijoiden palkitseminen, 2023

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 06.02.2024 § 5
52/12.04.04/2024

Valmistelija

Liikuntatoimenohjaaja Teemu Lepistö
puh. 040 631 3372
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta palkitsee vuosittain menestyneitä savitaipalelaisia urheilijoita 200 euron arvoisilla kannustusstipendeillä.

Liikuntatoimi on valmistellut menestyneiden savitaipalelaisten urheilijoiden palkittamisen osalta seuraavaa:

Vuoden 2023 aikana useat savitaipalelaiset urheilijat ovat saavuttaneet merkittäviä urheilutuloksia tai olleet lajinsa kautta edustamassa Savitaipaleta vähintään valtakunnallisella tasolla.

Päivi Markku

Shukokai Karaten Kata naiset 40+ sarjan 3. sija SM-kilpailuissa, osallistujia sarjassa kuusi.

Hugo Vanhanen

Shukokai Karaten Kumite pojat 2006–2008 sarjan 5. sija SM-kilpailuissa, osallistujia sarjassa kuusi.

Janette Mahkonen

Yleisurheilun N17 800 m juoksun 7. sija SM-kilpailuissa, osallistujia kahdeksan sekä N17 1500 m juoksun 9. sija, osallistujia 16.

Aki Kylliäinen

Tractor Pulling Super Sport 4500 kg SM-sarjan 3. sija, osallistujia sarjassa seitsemän.

Pirkko Mattila

Talviuinnin SM-kilpailujen N70 sarjan 50 m uinnin 3. sija, osallistujia sarjassa neljä.

Onni Kontunen

Jääkiekon U-20 SM-sarjaan osallistuminen Saipan joukkueessa

Sami Puonti

Koiraurheilu, taakanveto, SM-kulta, osallistujia sarjassa yhdeksän.

Kannustusstipendien jakamisessa huomioidaan ensisijaisesti urheilijan pitkäjänteinen työ ja sitoutuminen lajin harjoitteluun ja sitä kautta saavutettuun tasaiseen menestykseen. Stipendejä voidaan myöntää myös uusille, vasta menestyneille urheilijoille sekä vähemmän julkisuutta saaneiden lajien edustajille, joiden menestys tuo lajia ja Savitaipaleta yleiseen tietoon.

Savitaipaleen kunnalla oli vuonna 2023 voimassa olevat yhteistyöurheilijasopimukset ratsastaja Eveliina Liukkosen ja jalkapalloilija Julia Enbuskan kanssa. Näitä urheilijoita on tuettu vuosisopimuksin, eikä heitä huomioida menestyneitä urheilijoita palkittaessa.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy esitettyjen savitaipalelaisten urheilijoiden palkitsemisen 200 euron kannustusstipendeillä.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Nuorisovaltuusto § 3
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 6

17.01.2024
06.02.2024

Nuorisovaltuuston toimintasäännön hyväksyminen toimikaudelle 2024-2025

Nuorisovaltuusto 17.01.2024 § 3

Valmistelija Nuorisovaltuuston puheenjohtaja Aleksi Pekin
aleksi.pekin@oppilas.savitaipale.fi

Nuorisovaltuuston toimintasääntö on laadittu työryhmän toimesta
16.12.2023.

Päätösehdotus Nuorisovaltuusto tutustuu toimintasääntöön ja hyväksyy sen.

Päätös Täydennettiin ja hyväksyttiin muutokset nuorisovaltuuston
toimintasääntöön.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 06.02.2024 § 6
185/00.01.02/2023

Valmistelija Nuorisotyöntekijä Saara Kiiskinen
puh. 040 562 7193
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Nuorisovaltuustotoiminnan tavoitteena on saada nuorten ääni kuuluviin Savitaipaleen kunnan päätöksen teossa. Nuorisovaltuusto on pysyväluonteinen poliittisesti ja uskonnollisesti sitoutumaton yhteistyöelin kunnassa. Toiminnassa noudatetaan syrjimättömyyden ja yhdenvertaisuuden periaatteita. Nuorisovaltuusto kuuluu sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaisuuteen ja on osa nuorisotoimen toimintoja. Nuorisovaltuuston jäsenyys ja toiminta perustuu nuorten vapaaehtoisuuteen. Nuorisovaltuusto on mukana erilaisissa nuorisolle suunnatuissa tapahtumissa.

Nuorisovaltuuston toimintaa määrittää toimikausittain hyväksyttävä toimintasääntö. Nuorisovaltuusto on kokouksessaan 17.1.2024 laatinut toimintasäännön kaudelle 2024-2025.

Esittelijä Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy Savitaipaleen
Nuorisovaltuuston toimintasäännön toimikaudelle 2024-2025.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali Savitaipaleen nuorisovaltuuston toimintasääntö 2024-2025

Ateriapalvelun asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 06.02.2024 § 7
53/00.04.02/2024

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen
puh. 040 627 7001
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Saimaan Tukipalvelut toteutti vuoden 2023 lopulla sopimuksen mukaiset asiakastyytyväisyyskyselyt Savitaipaleella kaikkiin päiväkoteihin sekä koulujen perus- ja lukio-opetukseen.

Kyselyyn vastasivat perusopetuksen 4. ja 7. luokkien oppilaat, lukion 2. vuosikurssin opiskelijat sekä koulujen ja oppilaitosten opettajat ja henkilökunta. Päiväkotien osalta kysely lähetettiin ainoastaan esikoululaisten huoltajille.

Kuten vastuksista voidaan todeta, on tyytyväisyydessä ateriapalveluihin hajontaa eri toimintayksiköissä. Arviointiasteikko on 1-4, jossa 4 on kiitettävä ja 1 on huono. Vastausten keskiarvo liikkuu arvosanassa 2,71 = hyvä -, jota voidaan pitää kohtuullisen mukavana tuloksena ensimmäiseksi kyselyksi.

On kuitenkin huomioitava, että Savitaipaleella on kohteita, joiden yleisarvosana jää reilusti pienemmäksi ja vastaavasti kohteita, jossa ollaan lähempänä kiitettävää. Kokonaisuutena Savitaipaleella ollaan keskiarvoa kriittisempiä ateriapalveluiden suhteen. Avoimissa vastauksissa korostuvat erityisesti henkilökunnan palautteet ja tyytymättömyys.

Vastaukset on toimitettu yksiköihin läpikäytäväksi. Kehittämisideat saatetaan kootusti Saimaan Tukipalvelujen tietoon. Saatua palautetta hyödynnetään myös Savitaipaleen kunnan ja Saimaan Tukipalvelujen välisissä neuvotteluissa.

Kyselyn jälkeen Saimaan Tukipalvelut on ottanut käyttöön Mape-sovelluksen, joka kautta jokainen palvelun käyttäjä voi antaa palautetta ja kehittämisideoita suoraan tukipalveluille.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee ateriapalvelun asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merkitään, että Airi Nikkilä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Oheismateriaali

Saimaan Tukipalvelut, ateriapalvelun asiakastyytyväisyyskysely 2023, tulokset

Savitaipaleen lukion ulkomaalaisten ja ulkopaikkakuntalaisten opiskelijoiden tukeminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 06.02.2024 § 8
54/12.01.00/2024

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen
puh. 040 627 7001
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen lukiossa opiskelee useita sekä ulkomaalaisia että ulkopaikkakuntalaisia opiskelijoita. Ulkomaalaiset opiskelijat ovat tulleet Finest Future-järjestön kautta. Heitä on tällä hetkellä yhteensä viisi opiskelijaa. Kunta on tehnyt järjestön kanssa sopimuksen, jonka vuotuinen arvo on 2500 € ja se on solmittu vuodeksi kerrallaan. Uutta sopimusta lukuvuodelle 2024–2025 ei tehdä. Sopimus sisältää seuraavia asioita: kansainvälisten opiskelijoiden tukemisen viisumiprosessin aikana, suomalaisten koulujen yleisen markkinoinnin ja promotoinnin kohdemaissa, taustatukea ja koulutusta rehtoreille, orientaatiokoulutuksen opiskelijoille, jotka on hyväksytty opiskelemaan sekä suomen kielen kielikoulutuksen tarjoamisen tänne saapuville opiskelijoille kohdemaassa tasolle B1.1. Sopimukseen ei ole kirjattu vuokranmaksuvelvoitetta vastaanottavalle kunnalle.

Tänne ulkomailta saapuneiden Finest Future-opiskelijoiden ja muiden tänne opiskelemaan muuttaneiden ulkomaalaisten osalta kotoutumiseen, viranomaisyhteistyöhön ja terveydenhoitoon liittyvissä asioissa ovat vastanneet rehtori ja apulaisrehtori.

Koska lautakunta ei ole aiemmin linjannut mitään siitä, kuinka ulkomaalaisia tai ulkopaikkakuntalaisia tuetaan, on koululla tehty omia ratkaisuja opiskelijoiden tukemiseksi. Viime vuosina lukion talousarvion puitteissa on kustannettu opiskelijoille seuraavia etuja:

- Finest Futuren kautta tulleiden opiskelijoiden vuokra on maksettu kokonaan (5 x 175 € / kk)
- ulkopaikkakuntalaisille, Savitaipaleelle muuttaneille on maksettu "vuokratukea" 75 € / kk, jos he ovat olleet yhteydessä rehtoriin, ja asuvat Savitaipaleen Vuokra-asunnot Oy:n tai Nuorison tuen vuokraamissa asunnoissa
- vuokra-asuntoihin on kustannettu nettiyhteydet osoitteessa Peltolahdentie 27 vuokra-asunnoissa asuville (32,50 € / kk) huoneistokohtaisesti.
- Finest Futuren kautta tulleeille on hankittu bussikortit Lappeenrannassa asiointia varten (yksi kortti 70 € / 180 vrk), kortteja on hankittu lukuvuoden aikana 1-2 / opiskelija
- kahdelle Finest Futuren kautta tulleelle opiskelijalle on maksettu opinnot musiikkiopistossa (2 x 390 € / lukuvuosi)

Ensimmäiset Finest Futuren kautta tulleet opiskelijat aloittivat opintonsa Savitaipaleen lukiossa lukuvuoden 2021-2022 alkaessa, samalla tuli ensimmäisiä kyselyjä myös ulkopaikkakuntalaisilta opiskelijoilta vuokra-asumisen mahdollisuuksista. Koska yhteydenotot tulivat koululle ja ne vaativat nopeaa reagointia, oli rehtori yhteydessä Kuntaisännöintiin, joka

vastaa Savitaipaleen kunnan vuokra-asuntotoiminnasta. Kuntaisännöinti kunnosti Peltolahdentie 27 sijaitsevien tyhjillään olevien ja kunnostusta vaativien huoneistojen kolmesta kaksiosista kahden hengen soluasuntoja. Sittemmin soluasuntojen määrä on noussut viiteen, koska kysyntää oli ja osoitteessa oli edelleen vuokraamatta olevia ja kunnostusta vaativia huoneistoja. Asunnot on kalustettu ja varustettu yhteistyössä Morovan kanssa hyödyntäen Morovassa toimivan kierrätysmyymälän tavaroita. Kustannuksia tästä on aiheutunut minimaalisesti.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta keskustelelee saatujen tietojen pohjalta Savitaipaleen lukiossa opiskelevien ulkomaalaisten ja ulkopaikkakuntalaisten opiskelijoiden tukemisesta, ja päätösesitys annetaan kokouksessa.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti siirtää asian uuteen käsittelyyn lisäselvityksiä varten. Lisäselvitykset koskevat mm. ulkomaalaisten opiskelijoiden mahdollisuutta Kelan opinto-, asumis- ja toimeentulotukiin sekä kunnan kotouttamiskoordinaattorin työpanoksen kohdentamista myös ulkomaalaisten opiskelijoiden opiskeluun liittyvien opintososiaalisten tukiasioiden selvittämiseen ja hakemiseen.

Merkitään, että Laura Kaskenpää poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi merkittävät

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 06.02.2024 § 9

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiakirjat:

Viranhaltijapäätökset:**Sivistystoimenjohtaja**

Henkilöstöpäätökset

19.12.2023 § 22 Osittainen hoitovapaa/Tapanainen

19.12.2023 § 23 Osittainen hoitovapaa/Immonen

Rehtori

Henkilöstöpäätös

25.1.2024 § 4 Kerho-ohjaajien valinta

Oppilaspäätökset

27.11.2023 § 5 Erytisen tuen järjestäminen, yksilöllistämisen purkaminen

21.12.2023 § 6 Erytisen tuen päätös

21.12.2023 § 7 Erytisen tuen jatkaminen

19.1.2024 § 1 Erytisen tuen jatkaminen

19.1.2024 § 2 Erytisen tuen jatkaminen

25.1.2024 § 3 Erytisen tuen jatkaminen

Vapaa-aikatoimen koordinaattori

Yleinen päätös

22.12.2023 § 1 Liikuntatoimen kohde- ja koulutusavustukset 2023

22.12.2023 § 2 Avustus karatetilojen ylläpitoon vuonna 2024/Savitaipaleen Shukokai Karate ry

Muuta tiedoksi merkittävää:

Heituinlahden 5.-6. luokkien siirtyminen Europaeuksen kouluun, lapsivaikutusten arvioinnin tilanne ja aikataulu.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee em. asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 2, § 9

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savitaipaleen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Peltoinlahdentie 3 a, 54800 Savitaipale
Sähköpostiosoite: kunta@savitaipale.fi
Puhelin: 040 158 6542

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnan kirjaamosta.