

Kunnanhallitus

---

**Aika** 19.02.2024 klo 15:30 - 17:02

**Paikka** Kunnanviraston väistötilojen neuvotteluhuone

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuula Kauppi ja Juhani Kylliäinen.

**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 32	Talousarvion käyttösunnitelmien hyväksyminen/ kunnanhallituksen alainen toiminta	3
§ 33	Nuorten kesätyömahdollisuudet kunnan toimesta/tuettuna kesällä 2024	4
§ 34	Myönteinen rahoituspäätös hankehakemukseen 'Savitaipaleen keskusta-alueen kehittäminen vihreän siirtymän tavoittein', tilannekatsaus	6
§ 35	Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuden tarkistus vuodelle 2023	8
§ 36	Viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat	8
§ 37	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	9
§ 38	Tiedoksi merkittävät	10

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hölsä Janne Lantta Jari Kilpi Liisa Hölsä Maiju Kauppi Tuula Kylliäinen Juhani Valsi Anu	Puheenjohtaja 1. vpj 2. vpj Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	
Muu	Koskinen Jouko Saramies Jouko Kotirinta Kari Pekin Aleks Mäkelä Johanna Myllyharju Virpi	Kv pj Kv 1. vpj Kv 2. vpj Nuvan ed. Kunnanjohtaja/esittelijä Hallintojohtaja/pöytäkirjanpitäjä	

**Allekirjoitukset**

Janne Hölsä  
puheenjohtaja

Virpi Myllyharju  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat** 32 - 38

**Pöytäkirjan tarkastus** Savitaipaleella 21.2.2024

Tuula Kauppi  
pöytäkirjantarkastaja

Juhani Kylliäinen  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläolo**

Kunnan yleisessä tietoverkossa 22.02.2024

**Talousarvion käyttösunnitelmien hyväksyminen/kunnanhallituksen alainen toiminta**

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 32  
136/02.02.00/2023

Valmistelija Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä  
Puh. 040 7244 603  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2024 talousarvion kokouksessaan 11.12.2023. Hallintosäännön 76 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat omat käyttösunnitelmansa.

Talousarviokirjassa on käyttötalousosassa esitetty valtuustoon nähden sitovien tulosalueiden sitovat toiminnalliset tavoitteet sekä näille tulo- ja menoarviot. Tulo- ja menoarvioiden erotus eli toimintakate on valtuustoon nähden sitova talouden taso. Kunnanhallitus voi käyttösunnitelmia hyväksyessään asettaa alemman tason seurantayksiköille tarvittaessa tarkempia tavoitteita.

Kunnanhallituksen alaisia tulosalueita on kaksi: yleishallintopalvelut sekä elinkeino- ja markkinointipalvelut.

Käyttösunnitelmia esitetään hyväksyttäväksi seuraavalla jaottelulla: Yleishallintopalvelut, tilivelvollinen hallintojohtaja: Luottamushenkilöhallinto, henkilöstöpalvelut, hallinto- ja talouspalvelut, verotus, joukkoliikenne, ruokapalvelut, ympäristöterveydenhuolto, hankintapalvelut, nuorten kesätyöllistämistuki.

Elinkeino- ja markkinointipalvelut, tilivelvollinen kunnanjohtaja: Markkinointi, elinkeinopalvelut ja kylätoiminta, kotouttaminen ja työllistäminen, omat hankkeet.

Sitovuustasoksi esitetään myös kunnanhallituksen osalta toimintakatetta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy liitteiden mukaisesti kunnanhallituksen alaisen toiminnan käyttösunnitelmat vuodelle 2024. Sitovana tasona kunnanhallitukseen nähden on toimintakate.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Nuorten kesätyömahdollisuudet kunnan toimesta/tuettuna kesällä 2024**

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 33  
46/02.05.01.00/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä  
Puh. 040 7244 603  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Vuoden 2023 aikana on kunnan toiminnoissa tapahtunut muutoksia kunnan nuorisopalveluissa sekä TE-palvelu-uudistukseen liittyen myös työllistämiseen liittyvissä palveluissa. Nuorisotyöntekijät ja hallinnon palveluohjaaja ovat esittäneet näkemyksiään nuorten kesätyökuvioiden uudistamiseksi vastaamaan niin alueen kuin jopa valtakunnallisiakin käytäntöjä.

Jo talousarviota valmisteltaessa oli tunnistettu tarve uusia nuorten kesätyöllistämiseen liittyvää toimintaa. Kunta oli aiemmin lähinnä vain tukenut yrityksiä tai muita tahoja heidän työllistäessään nuoria. Kunnan omana toimintana oli työllistetty vain muutamia yksittäisiä nuoria hyvin satunnaisesti. Lisäksi kahtena edellisenä kesänä on venerannan kahvila ollut paikallisten nuorten yrittäjien kesätyöpaikkamahdollisuutena.

Talousarvioon on kuluvalle vuodelle varattu määrärahat ilman tarkempaa suunnitelmaa siten, että ns. setelien kustannuspaikalle varattiin 20.000 euroa, varhaiskasvatukseen avustaviin tehtäviin sekä teknisen puolen puistotöihin varattiin yhteensä 12.000 euroa palkkoihin sekä näistä sivukulut noin 20 %. Kaikkiaan näistä määräraharauksista kertyy kunnan talousarviossa yhteensä 34.400 euroa nuorten kesätyöllistämiseen.

Suoritettuna valmistelun perusteella johtoryhmä päätyi esittämään kunnanhallitukselle, että tämä määräraha jaetaan siten, että kuntaan palkataan 20 nuorta 2-4 viikon työsuhteisiin, ja lisäksi kunnasta on haettavissa 35 kpl 350 euron kesätyöseteliä. Maksettavien palkkojen, ohjeiden ja edellytysten osalta on linjaukset haettu vertaamalla useiden kuntien julkaisemia ilmoituksia vastaavista mahdollisuuksista. 20 nuoren palkkauskustannukset ovat arviolta noin 22.500 euroa ja 35 seteliä vastaavat yhteensä 12.250 euroa (yhteensä 34.750 euroa).

Kesätyöpaikat haetaan Kuntarekryn kautta 3.3.2024 mennessä.

Kesätyöseteleitä haetaan sähköisellä lomakkeella, ja ne myönnetään hakemusten vastaanottojärjestyksessä. Seteleitä myönnetään yksi/hakija ja maksimissaan kaksi/työnantaja. Mikäli seteleitä jää jakamatta, voidaan jäljelle jääneitä seteleitä myöntää myös useampi kuin kaksi per työnantaja.

Kesäyrittäjien haku on julkaistu samankaltaisin hakukriteerein kuin aiempina kesinä. Ratkaisevana tekijänä tulee olemaan esitettävä liiketoimintasuunnitelma. Kioskiyrittäjyyden haku on auki 13.3.2024 asti. Kesätyöyrittäjien tuki maksetaan elinkeinopuolen tukimäärärahoista ja on siten edellä selostettujen euromäärien lisäksi.

Kokonaisuutena kunnan työllistämisellä ja tuilla tavoitellaan siis yhteensä noin 57-58 savitaipalealaisen nuoren kesätyöllistämistä.

Lisätietoja kaikista hauista antavat nuorisotyöntekijä ja/tai hallinnon palveluohjaaja.

Nuorisopalvelut ja hallinnon palveluohjaaja järjestävät nuorille ja yrityksille suunnatun Kesätöihin-tapahtuman 22.2.2024 nuorisotila Mutkassa. Tilaisuudessa esitellään uudistettua kesätyötarjontaa ja -mahdollisuuksia ja siellä on saatavilla tietoa ammattiin valmistuneelle nuorelle suunnatusta Duunisetelistä.

Kesätyöuudistuksella on haettu monipuolisuutta lisäämällä myös kunnan työpaikkamahdollisuudet nuorille haettavaksi. Uudistuksesta kerätään kokemuksia tulevien kesien rekrytointeja tai tukimahdollisuuksia varten.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee valmistelun tiedokseen ja hyväksyy määrärahojen käyttösuunnitelman edellä selostetulla tavalla.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Nuorisovaltuuston edustaja Alekski Pekin poistui kokoustilasta asian esittelyn, käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

**Myönteinen rahoituspäätös hankehakemukseen 'Savitaipaleen keskusta-alueen kehittäminen vihreän siirtymän tavoittein', tilannekatsaus**

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 34

55/02.05.01.01/2024

Valmistelija Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä  
Puh. 040 7244 603  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Etelä-Karjalan liitto on hyväksynyt Savitaipaleen kunnan "Savitaipaleen keskusta-alueen kehittäminen vihreän siirtymän tavoittein" -hankkeen rahoitettavaksi ja on myöntänyt hankkeen toteuttamiseen tukea alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (757/2021) annetun lain nojalla. Rahoituspäätöksellä on hyväksytty tuettavaa hanketta koskeva hankesuunnitelma, joka on osa päätöstä.

Tukea on myönnetty yhteensä enintään 368.868 euroa kustannusarvion ollessa 506.760 euroa.

Rahoitussuunnitelman tiivistelmä:

	<b>Hakemuksessa esitetty, €</b>	<b>Hylätty, €</b>	<b>Hyväksytty, €</b>	<b>Osuus %</b>
1 Haettava EU- ja valtion rahoitus	368 868	0	368 868	72,79
1.1 Kehittäminen	113 088	0	113 088	22,32
1.2 Investointi	255 780	0	255 780	50,47
2 Omarahoitus:	137 892	0	137 892	27,21
Kuntarahoitus				
3 Kuntarahoitus	0	0	0	0
4 Muu julkinen rahoitus	0	0	0	0
5 Yksityinen rahoitus	0	0	0	0
<b>Rahoitussuunnitelma yhteensä</b>	<b>506 760</b>	<b>0</b>	<b>506 760</b>	<b>100,00</b>

Hankkeen toimenpiteillä, jotka kohdistuvat Savitaipaleen kuntakeskuksen alueeseen, parannetaan maakunnan JTF-siirtymäsuunnitelman mukaisesti alueen elinkeinotoiminnan toimintaedellytyksiä ja sitä kautta luodaan edellytyksiä elinkeinotoiminnan jatkumiselle ja uudistumiselle.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus kuulee tilannekatsauksen saatuun myönteiseen rahoituspäätökseen liittyen.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuden tarkistus vuodelle 2023**

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 35  
4/02.05.01.01/2024

Valmistelija Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä  
Puh. 040 7244 603  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Opetus- ja kulttuuriministeriö on tehnyt 29.12.2023 päätöksen vuoden 2023 kunnille myönnetyn valtionosuuden tarkistamisesta.

Valtionosuuspäätöksen yksityiskohtaisen laskelman mukaan Savitaipaleen kunnan valtionosuuden tarkistuspäätös vuodelle 2023 toisi 990 euroa enemmän kuin aiemmin on maksettu. Opetus- ja kulttuuriministeriön rahoituksesta annetun lain (1705/2009) mukaan alle 2000 euron suuruista suoritusta ei kuitenkaan makseta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee päätöksen tiedokseen ja tyytyy päätökseen.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat**

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 36

## Valmistelija

Hallintojohtaja Virpi Myllyharju  
Puh. 040 848 7210  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kuntalain 92 §:n mukaisesti kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen myös muun toimielimen alaisen viranomaisen päättämän asian

Savitaipaleen kunnan hallintosäännön 44 §:n mukaisesti kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuunottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Kunnanhallitukselle esitetään seuraavat viranhaltijapäätökset:

- Kunnanjohtaja 8.2.2024 § 5
- Hallintojohtaja 13.2.2024 § 2-3

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan seuraava pöytäkirja:

- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 6.2.2024

## Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee yllä olevat viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjan tiedoksi ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

## Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.



**Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat**

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 37

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä  
Puh. 040 7244 603  
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunnanjohtaja kertoo ajankohtaisista asioista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Tiedoksi merkittävät**

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 38

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiakirjat:

Etelä-Karjalan hyvinvointialue

- toimielinten [esityslistat ja pöytäkirjat](#)
- ajankohtaiset [tiedotteet](#)

Etelä-Karjalan liitto

- Maakuntahallituksen [esityslistat ja pöytäkirjat](#)
- Maakuntavaltuuston [esityslistat ja pöytäkirjat](#)

Kaakkois-Suomen TE-toimisto

- joulukuun 2023 [työllisyyskatsaus](#)

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee em. asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 32, § 34, § 36, § 37, § 38**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 33, § 35****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savitaipaleen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Peltoinlahdentie 3 a, 54800 Savitaipale  
Sähköpostiosoite: [kunta@savitaipale.fi](mailto:kunta@savitaipale.fi)  
Puhelin: 040 158 6542

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnan kirjaamosta.