

Tekninen lautakunta

Aika 14.03.2024 klo 18:00 - 20:03

Paikka Hybridikokous

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Enberg Heli ja Ässämäki Pekka.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 10	Torikadun alueen asemakaavan muutos, luonnosvaihe	3
§ 11	Asemakaavan muutos Olvenlammen ja Parosillan alueilla	5
§ 12	Kirkonkylän taajaman osayleiskaava eteläpuoli, osallistumis- ja arviointisuunnitelma	6
§ 13	Katuvalojen sammuttaminen	8
§ 14	Olkolan rannan esteetön laavu	9
§ 15	Investointiosan määrärahan siirto ja Kissankellon päiväkodin muutosurakan hankinta	11
§ 16	Savitaipaleen jäähallin kylmäkoneiden ja IV-päivityksen hankinta	13
§ 17	Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet sekä vastuuhenkilöiden ja tositteiden hyväksyjien nimeäminen	14
§ 18	Teknisen toimialan tilinpäätös 2023	15
§ 19	Tekninen talousarvion toteutuminen tammikuu 2024	16
§ 20	Tiedoksi merkittävät 3-2024	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Liimatainen Juhana Ässämäki Pekka Enberg Heli	Puheenjohtaja Varapj Jäsen	pk. tarkastaja pk. tarkastaja, osallistui Teamisin kautta
	Hömppi-Keränen Anne Peltonen Jarmo Kotila Mirka Pylkkö Heikki	Jäsen Varajäsen Jäsen Jäsen	osallistui Teamsin kautta saapui §:n 14 aikana
Poissa	Immonen Kari Onni Sirenne		
Muu	Tynkkynen Isabella Hölsä Janne Kylliäinen Juhani Tammelin Timo Hirvikallio Antti	Nuvan ed. Kh pj Kh ed. Tekninen johtaja, esittelijä / pöytäkirjanpitäjä Maankäyttöinsinööri	poistui §:n 12 käsittelyn jälkeen

AllekirjoituksetLiimatainen Juhana
puheenjohtajaTammelin Timo
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat**

10 - 20

Pöytäkirjan tarkastus

Savitaipaleella 15.3.2024

Enberg Heli
pöytäkirjantarkastajaÄssämäki Pekka
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläolo**

Kunnan yleisessä tietoverkossa pvm 22.03.2024

Tekninen lautakunta

§ 27

01.06.2023

Tekninen lautakunta

§ 10

14.03.2024

Torikadun alueen asemakaavan muutos, luonnosvaihe

Tekninen lautakunta 01.06.2023 § 27

Valmistelija

Maankäyttöinsinööri Antti Hirvikallio
Puh. 040 835 7826
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunta on tehnyt maanhankintoja keväällä 2023 keskusta-alueella kauppojen väliseltä alueelta. Tarkoitus on kehittää keskeisintä taajaman keskusta-aluetta mm. viihtyisyyden, elinkeinojen kehittämisen, vihreän siirtymän, matkailun ja saavutettavuuden ehdoilla. Nykyinen voimassa oleva asemakaava on vanhentunut eikä salli alustavien suunnitelmien toteuttamista.

Esittelijä

Tekninen johtaja Vesa Roiko-Jokela

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää käynnistää asemakaavamuutoksen laadinnan liitekartan mukaiselle alueelle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti

Tekninen lautakunta 14.03.2024 § 10
4/10.00.00/2023

Valmistelija

Maankäyttöinsinööri Antti Hirvikallio
Puh. 040 835 7826
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Maankäyttöinsinööri on valmistellut 19.2.2024 päivitetyn kaavaluonnosaineiston sekä sitä vastaavan 14.2.2024 päivätyn osallistumis- ja arviointisuunnitelman.

Kaavaluonnoksen pääperiaatteet:

- Linja-autoaseman korttelialue muutetaan liikerakennusten korttelialueeksi
- Asuinliikerakennusten korttelialue muutetaan liikerakennusten korttelialueeksi
- Asuinkerrostalojen korttelialue muutetaan lähipalvelurakennusten korttelialueeksi
- Torikatu rajataan tarkemmin vastaavaan rakennettua tilannetta

Kaavaluonnos on vielä tässä vaiheessa hieman epätarkka.

Kaavaehdotukseen tullaan tarkentamaan toimintojen ja rakentamisen sijoittelua, kun alueen yleissuunnittelu valmistuu vuoden 2024 loppuun mennessä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Timo Tammelin

Tekninen lautakunta

§ 27

01.06.2023

Tekninen lautakunta

§ 10

14.03.2024

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää asettaa 19.2.2024 päivätyn kaavaluonnoksen sekä sitä vastaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville 30 päivän ajaksi MRA 30 §:n mukaisesti. Tänä aikana pyydetään viranomaislausunnot ja osallisten mielipiteet.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Asemakaavan muutos Olvenlammen ja Parosillan alueilla

Tekninen lautakunta 14.03.2024 § 11
70/10.02.03/2024

Valmistelija

Maankäyttöinsinööri Antti Hirvikallio
Puh. 040 835 7826
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Vuoden 2024 kunnan kaavoituskatsauksessa on mainittu seuraavaa:

Toteutumattomien asuinaluekaavojen kumoaminen on syytä käynnistää kolmen vuoden kuluessa Olvenlammen lounaispuolella ja Marttilan alueen pohjoispuolella.

Nyt on tullut tarpeita ottaa Olvenlammen asuinaluiden kohteita lähivirkistysalueiksi ja luonnon monimuotoisuutta vahvistamaan.

Kunnalla ei ole enää tarpeita Olvenlammen laajennusalueiden ja Marttilan pohjoispuolisten alueiden pientaloalueille. Alueet voidaan muuttaa asemakaavassa lähivirkistykseen. Alueen infraa ei ole toteutettu.

Alueen alustavat kaavamuutosrajaukset ovat liitteenä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Timo Tammelin

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää käynnistää asemakaavan muutoksen laadinnan liitekartan mukaisille alueille

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 1

17.01.2024

Tekninen lautakunta

§ 12

14.03.2024

Kirkonkylän taajaman osayleiskaava eteläpuoli, osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Tekninen lautakunta 17.01.2024 § 1

Valmistelija

Maankäyttöinsinööri Antti Hirvikallio
Puh. 040 835 7826
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kirkonkylän taajaman osayleiskaavan pohjoispuoli hyväksyttiin Savitaipaleen kunnanvaltuustossa 9.10.2023 ja se saavutti lainvoiman 23.11.2023.

Alun perin taajamayleiskaava oli tarkoitus laatia koko vanhan oikeusvaikutuksettoman yleiskaavan (1992) alueelle. Kesken kaavaprosessin tehtiin päätös kaava-alueen jakamisesta kahteen osaan ja sillä perusteella pohjois-osa tehtiin ensin.

Ympäristöselvitykset laadittiin koko alueelle 2013 – 2014. Ne ovat edelleen suurelta osin ajantasaiset, mutta tietyiltä osin ne on tarkastettava mm. suoritettujen hakkuiden aiheuttaminen muutosten takia.

Uusi aurinkosähkön tuotantoalue on sijoittumassa laadittavalle kaava-alueelle ja sitä varten laaditut selvityöt ovat myös tämän yleiskaavahankkeen käytössä. Ennakoitu kaavan valmistelu-aika on noin 3 vuotta. Kaava-alueen pinta-ala on noin 870 ha. Alustava kaava-alueen raja-alue on liitteenä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Timo Tammelin

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää käynnistää osayleiskaavan laadinnan liitteen mukaiselle alueelle. Kaavan vireille tulosta kuulutetaan kevään 2024 aikana, kun osallistumis- ja arviointisuunnitelma laitetaan nähtäville.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta 14.03.2024 § 12
208/10.02.02/2023

Valmistelija

Maankäyttöinsinööri Antti Hirvikallio
Puh. 040 835 7826
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Maankäyttöinsinööri on laatinut 27.2.2024 päivätyn yleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman. Se sisältää tarpeellista tietoa suunnittelualueesta, kaavan tavoitteista, osallisista, vaikutusten arvioinnista ja alustavista aikatauluista.

Esittelijä

Tekninen johtaja Timo Tammelin

Tekninen lautakunta

§ 1

17.01.2024

Tekninen lautakunta

§ 12

14.03.2024

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää laittaa 27.2.2024 päivätyn osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville MRL 63 §:n mukaisesti 30 päivän ajaksi. Viranomaisia ja osallisia kuullaan tänä aikana.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Katuvalojen sammuttaminen

Tekninen lautakunta 14.03.2024 § 13
205/00.01.02/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Timo Tammelin
Puh. 040 503 8088
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen kunnalle on 1.4.2022 saapunut kuntalaisaloite energiansäästötalkoista. Aloitteen yksi osio oli katuvalojen sammuttaminen. Aloitteen pohjalta tekninen lautakunta on päätöksellään 28.4.2022 päättänyt sammuttaa kaikki kunnan katuvalot 2.5 – 28.8.2022 väliseksi ajankohdaksi.

15.9.2022 teknisen lautakunnan päätöksellä energiansäästötalkoita päätettiin jatkaa ja katuvalot sammutettiin talvikaudella 1.11.2022 – 30.4.2024 klo 00 – 04 välisenä aikana. Kauden jälkeen ollaan palattu ns. normaaliin tilaan.

Vuotta 2021 voi pitää sähkömarkkinoilla ns. suhteellisen normaalina vuotena. Vuosina 2022 – 2023 markkinahinnat nousi ajoittain kovinkin korkeiksi ja ne vaikutti myös kunnan sähkönostohintoihin nousevasti. Katuvalojen sammuttamisilla saavutettiin tilanne, että niiden kokonaisenergiakustannukset jäivät kuitenkin alle vuoden 2021 tason.

Katuvalojen sammuttamisesta ei kyseisinä ajankohtina tullut yhtään negatiivista palautetta, joten kokeilua voi pitää senkin mukaisesti onnistuneena. Kunnan kiristyvät taloustilanteen johdosta valojen sammuttamista kustannussäästön johdosta olisi syytä jatkaa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Timo Tammelin

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää sammuttaa kaikki kunnan katuvalot 1.5 – 31.8.2024 välisenä aikana sekä sammuttaa katuvalot yöaikaan klo 00 – 04, 1.9.2024 – 30.4.2025 välisenä aikana. Torialueen katuvalaistus ja kausivalaistukset eivät kuulu sammuttamisien piiriin. Teknisellä johtajalla on oikeus tarkastaa aikoja tarpeen niin vaatiessa.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oikkolan rannan esteetön laavu

Tekninen lautakunta 14.03.2024 § 14
196/10.00.00/2023

Valmistelija

Kuntatekniikan päällikkö Onni Sirenne
Puh. 040 738 1110
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen Lions Club on suunnitellut Oikkolan rantaan esteetöntä laavua ja grillipaikkaa, sekä esteetöntä laituria. Lions Club saa projektiin ulkopuolisen rahoituksen osin Leader Länsi-Saimaalta, ja osin yksityisen voimin. Kunta ei voi osallistua itse rahoitukseen, koska silloin Leader Länsi-Saimaa ei myönnä yhtä suurta tukea projektiin.

Leader Länsi-Saimaa ilmoittaa kuitenkin, että kunta voi tehdä erikseen esim. perustustyöt: Laiturin rantaan tuleva kiinnityksen perusta ja laavun pohjan tasaus, kivituhkaus ja grillin asennus. Tämä ei vähennä Lions Clubin saamaa rahoitusosuutta Leaderiltä.

Kunnan investointiohjelmassa on vuodelle 2026 varaus J44: Oikkolan alueen yleinen laavu ja polttopuukatos. Tämän suuruus on 10.000 €. Tämä investointi poistuisi listoilta ja osa tähän suunnitellusta kuluerästä käytettäisiin nyt suunnitellun projektin perustuksien tekemiseen.

Lisäksi kuntalaisilta on tullut toive rannalta veteen johtavista kaiteista Oikkolan uimalaiturin rinnalle. Sen kunta voisi varmaankin toteuttaa samalla. Tämä palvelisi vanhempaa ikäluokkaa ja huonommin liikkuvia kuntalaisia, ja toisi tietynlaista turvaa uimareille.

Lions Club Savitaipale toteuttaa laituri ja laavuhankkeen muulta osin itse ja hankkii tarvittavan yksityisrahoitus osuuden.

Rakenteet jäävät Lions Club Savitaipaleen omistukseen ja niille tarvitaan kunnalta maankäyttölupa ilman vuokraa esim. 10 vuotta, jonka jälkeen rakenteet luovutetaan kunnalle.

Hallintosäännön § 38 mom 5 mukaan, tekninen lautakunta hyväksyy tällaiset suunnitelmat.

Esittelijä

Tekninen johtaja Timo Tammelin

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää myöntää Lions Club Savitaipaleelle luvan esityksen mukaisille toimille, sekä kunnalle sen mukaisille työosuuksille. Nämä toimet edesauttavat kunnan jo olemassa olevia suunnitelmia parantaa Oikkolan rannan viihtyvyyttä. Tulevaisuudessa vuodelle 2026 on suunniteltu vastaavaa investointia J44 suuruudeltaan 10.000 €. Tämä poistetaan investointilistalta tarpeettomana. Lisäksi tekninen johtaja valtuutetaan laatimaan lyhytaikainen max. 10 vuoden maanvuokrasopimus kunnan ja Lions Club Savitaipaleen välillä laavun ja grillipaikan rakentamista varten.

Savitaipaleen kunta

PÖYTÄKIRJA

3/2024

10

Tekninen lautakunta

§ 14

14.03.2024

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Investointiosan määrärahan siirto ja Kissankellon päiväkodin muutosurakan hankinta

Tekninen lautakunta 14.03.2024 § 15
66/02.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Timo Tammelin
Puh. 040 503 8088
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen kunnantalon henkilöstö on muuttanut väistötiloihin (tilaelementteihin) osoitteeseen Peltoilahdentie 3. Tilaelementtien välittömässä läheisyydessä sijaitsee entinen päiväkotirakennus (Kissankello) jossa on havaittu kosteus- ja sisäilmaongelmia. Tilojen käyttöönotto vaatii korjaus- ja muutostöitä rakennuksessa.

Savitaipaleen kunnan talousarvion investointiosassa on määrärahavaraus 250.000,00 € entisen päiväkotirakennuksen muutostöille kunnantalon käyttöön (projektinnumero T22). Muutostöiden yhteydessä on tarkoitus rakentaa väliaikainen puolilämmin yhdyskäytävä rakenne päiväkotirakennuksen ja tilaelementtien välille. Tämän myötä osasta tilaelementeistä voidaan luopua.

Savitaipaleen kunta on kilpailuttanut päiväkotirakennuksen korjaus- ja muutostyöt julkisen hankintapalvelu HILMA:n kautta. Hankinta kilpailutettiin kokonaisurakkana.

Tarjouksia saapui 7 kappaletta määräaikaan mennessä.

Selonottoneuvotteluja ei kerkeä suorittamaan ennen esityslistan julkaisemista, joten tarkemmat tiedot saaduista tarjouksista ja selonottoneuvotteluista esitellään kokouksessa.

Kuitenkin tarjouksien avaustilaisuus on suoritettu 23.2.2024. Saatujen tarjouksien perusteella muutostöille varattu investointiosan määräraha ei ole riittävä toteutukseen.

Savitaipaleen kunnan talousarvion investointiosassa on määrärahavaraus ennakoimattomille investoinneille 150.000,00€ (Projektinnumero T13). Ennakoimattomat investoinnit eivät ole kohdistettuja, joten tätä määrärahavarausta pystyisi teknisen lautakunnan päätöksellä käyttämään Kissankellon muutostöiden urakassa.

Siirto ei aiheuta investointiohjelman kokonaiskustannuksiin muutosta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Timo Tammelin

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää siirtää projektilta T13, 70.000,00 € projektille T22 sekä hyväksyy Kissankellon muutostöiden urakkakilpailutuksen voittajan tarjouksen. Tarjouksia saapui 7 kpl. Halvimman tarjouksen Kissankellon muutosurakkaan antoi Rakennusliike Kolmera Oy (310.800,00 € alv 0%) Kolmera Oy:n arjous täytti tarjouspyynnön ehdot.

Savitaipaleen kunta

PÖYTÄKIRJA

3/2024

12

Tekninen lautakunta

§ 15

14.03.2024

Päätös

Määrärahansiirto hyväksyttiin yksimielisesti.
Tekninen lautakunta hyväksyy yksimielisesti Kolmera Oy:n tarjouksen sekä valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen.

Savitaipaleen jäähallin kylmäkoneiden ja IV-päivityksen hankinta

Tekninen lautakunta 14.03.2024 § 16
68/02.08.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Timo Tammelin
Puh. 040 503 8088
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen kunta on ostanut jäähallin Savitaipaleen jäähalli Oy:ltä kesällä 2023. Ostohetkellä on tiedostettu, että kylmälaitteisto ja IV-vaatii vaatii pikaista päivittämistä. Hallissa ei myöskään ollut määräyksen täyttävää väestönsuojaa eikä savunpoistoluukkuja. Väestönsuojan ja savunpoistoluukkujen uusimien on jo suoritettu 2023 vuoden puolella.

Savitaipaleen kunnan talousarvion investointiosassa vuodelle 2024 on määrärahavaraus 400.000,00 € jäähallin tekniikan saneerauksille. Etelä-Suomen aluehallintovirasto on myöntänyt hankkeelle valtionavustusta 190.000,00 €.

Saneeraustyön suunnittelu, rakennuttaminen ja valvonta on tilattu Granlund Saimaa Oy:ltä.

Jäähallin kylmäkoneiden uusinnan ja iv-päivityksen urakka on kilpailutettu julkisien hankintojen HILMA-palvelussa. Tarjouksien avausutilaisuus on suoritettu 1.3.2024. Tarjouksia saapui määräaikaan mennessä 1 kpl. Tarjouksen on jättänyt Suomen tekojää Oy (394.000,00 € alv 0%) ja tarjous täyttää hankinnan vaatimukset.

Selonottoneuvottelu on pidetty 5.3. Kokouksessa annetaan tarkempi selvitys hankinnasta. Tarjousvaiheen dokumentaatio on kokouksen oheismateriaalina.

Urakka on tarkoitus suorittaa huhti – elokuu / 2024 välisenä aikana.

Esittelijä

Tekninen johtaja Timo Tammelin

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Suomen tekojää Oy:n tarjouksen 394.000,00 € alv 0% Savitaipaleen jäähallin kylmäkoneiden ja IV-päivityksestä. Tekninen lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet sekä vastuuhenkilöiden ja tositteiden hyväksyjien nimeäminen

Tekninen lautakunta 14.03.2024 § 17

136/02.02.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Timo Tammelin
Puh. 040 503 8088
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunnanhallitus hyväksyi 15.1.2024 § 9 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakuntien tulee vuosittain määrätä tulosityksiköittäin henkilöt, jotka hyväksyvät tositteet. Vastuuhenkilö voi tarvittaessa viranhaltijapäätöksellään delegoida päätösvaltaa alaiselleen viranhaltijalle. Viranhaltijapäätökset annetaan lautakunnalle tiedoksi.

Tekninen lautakunta päättää vuosien 2024 tavaroiden vastaanottajiksi ja laskujen hyväksyjiksi:

1. Tarvikkeiden vastaanottajat

Teknisen osaston kuukausi- ja tuntipalkkaiset vakinaiset viranhaltijat ja työntekijät (vastuualueensa tarvikkeet).

2. Tavaroiden ja työsuoritusten vastaanottotositteiden allekirjoittajat

Timo Tammelin, tekninen johtaja
Onni Sirenne, kuntatekniikan päällikkö

3. Laskujen hyväksyjät

Timo Tammelin tekninen johtaja,
Onni Sirenne kuntatekniikan päällikkö
Jorma Kuisma, rakennustarkastaja

Pykälän käsittely on viivästynyt alkuperäisestä aikataulusta joka oli helmikuun loppuun mennessä. Ohjetta ja esityksen mukaisia käytäntöjä on kuitenkin jo noudatettu.

Esittelijä

Tekninen johtaja Timo Tammelin

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy esityksen mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Teknisen toimialan tilinpäätös 2023

Tekninen lautakunta 14.03.2024 § 18
69/02.02.02/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Timo Tammelin
Puh. 040 503 8088
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Teknisen osaston tilinpäätöstiedot vuodelta 2023 käyttötalouden ja investointien osalta toimitetaan oheismateriaalina esityslistan mukana.

Vuoden 2023 talousarvion toteutuman mukaan teknisen toimintatuotot ylittyvät, toteutumisasteen ollessa 106,16 %.
Toimintamenojen määrä vuonna 2023 alittui, toteutumisasteen ollessa 93,81 %.

Toimintakate yhteensä vuonna 2023 oli -455.246 euroa. Talousarviossa arvioitu toimintakate oli -959.500 euroa.

	TA 2023	TP 2023	Poikkeama	%
B50 Tekninen lautakunta				
Toimintatuotot	3 601 890	3 823 838	-221 948	106,2 %
Toimintakulut	-4 561 390	-4 279 084	-282 306	93,8 %
Toimintakate	-959 500	-455 246	-504 254	47,4 %

Investointeihin varatusta 2.507.000 euron määrärahasta käytettiin 1.406.108 euroa.

Esityslistan mukana oheismateriaalina toimitetaan tilinpäätösraportit käyttötalouden ja investointien osalta, tilinpäätöskirjan tekstiosat, eriytyvät tilinpäätökset ja vesihuollon toimintakertomus, selvitys riskien hallinnasta sekä teknisen tilinpäätösten vertailuja vuosilta 2022-2023.

Kokouksessa käydään läpi teknisen toimialan tilinpäätöstä vuodelta 2023.

Esittelijä

Tekninen johtaja Timo Tammelin

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee vuoden 2023 tilinpäätöksen tiedokseen

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tekninen talousarvion toteutuminen tammikuu 2024

Tekninen lautakunta 14.03.2024 § 19
71/02.02.02/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Timo Tammelin
Puh. 040 503 8088
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 15.1.2024 vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Kohdassa 2, Talousarvion sitovuus todetaan:

” Talousarvion alussa on kunnanvaltuuston hyväksymä kuntastrategia, johon hyväksytty talousarvio ja –suunnitelma pohjautuu. Talousarvio jakautuu yleisperustelu-, käyttötalous-, investointi-, rahoitus- ja tuloslaskelmaosaan. Lisäksi esitetään konserniyhteisöille tavoitteet ja henkilöstöön liittyviä tietoja. Yleisperusteluosa sisältää yleisen taloudellisen tilan ja kuntatalouden nykytilan kuvaukset. Talousarvion käyttötalous- ja investointiosa ovat toiminnan ohjauksen välineitä ja tuloslaskelma- ja rahoitusosan avulla seurataan kokonaistalouden kehitystä.

Talousarvion käyttötalousosassa valtuusto asettaa talousarviorakenteen mukaiselle tasolle tavoitteet sekä tuloarviot ja määrärahat.

Käyttötalouden määrärahat ja tuloarviot sisältävät sekä ulkoiset että sisäiset erät.

Investointiosa sisältää hankekohtaiset tulo- ja menoarviot talousarvio- ja suunnitelmavuosille sekä tulo- ja menoarviot lautakuntatasolle yhdistettynä. Tuloarviona esitetään valtion (ja muiden yhteisöjen) rahoitusosuudet investointimenoihin. Investointiosaan varataan määrärahat sellaisille investoinneille, joiden arvonlisäveroton hankintahinta ylittää 5 000 euroa. Pienemmät hankinnat tehdään käyttötalousosan määrärahojen puitteissa.

Valtuuston nähden sitova taso on lautakuntatason meno- ja tuloarvio nettoperiaatteen mukaisesti. Sitovuustasot ovat: kiinteä omaisuus, talonrakennus, julkinen käyttöomaisuus, liikelaitokset ja irtain omaisuus

Talousarvion toteutumista on seurattava säännöllisesti. Mikäli ilmenee, että talousarvio ylittyisi, tulee ryhtyä välittömästi toimenpiteisiin tarpeellisten määrärahamuutosten suhteen. Mahdolliset tulosalueiden väliset määrärahasiirrot on tuotava valtuuston hyväksyttäväksi. Lisäksi on huomioitava, että muutokset määrärahoissa antavat aiheen tarkastella myös tavoitteiden realistisuutta. Mikäli talousarviovuoden kuluessa ilmenee merkittäviä määrärahatarpeita, jotka eivät ole olleet tiedossa talousarvioita laadittaessa, tulee toimialojen tehdä siitä esitys valtuustolle.

Savitaipaleen kunnassa talousarvion euromäärien toteutumisesta raportoidaan säännöllisesti kunnanhallitukselle sekä valtuustolle.

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle tilinpäätöksen lisäksi puolivuosisiraportin muodossa.

Myös muille toimielimille tulee saattaa tiedoksi ko. toimialan talousarvion toteutuminen toimielimen vahvistamalla tasolla kuukausittain. Tässä tulee ottaa huomioon kokousaikataulu siten, että aina viimeksi tiedossa oleva toteutuminen toimitetaan tiedoksi.”

Teknisen lautakunnan talousarvio vuodelle 2024 on toteutunut koko lautakunnan tasolla seuraavasti:

Talousarvion toteutuma					
2024					
Hallinto	TA2024	TOT 1/2024	%	Poikkeama vert. %	Poikkeama ed. v. %
Toimintatulot (ulkoiset)	2 163 540,00	125 319,33	5,8 %	-2,5 %	-3,6 %
Henkilöstömenot	-1 163 594,94	-82 439,34	7,1 %	-1,2 %	0,3 %
Palvelut	-1 273 970,00	-86 273,22	6,8 %	-1,6 %	1,4 %
Ostot tilikauden aikana	-1 075 603,00	-111 739,28	10,4 %	2,1 %	1,8 %
Avustukset	-275 500,00	-298,15	0,1 %	-8,2 %	0,0 %
Muut toimintakulut	-435 190,00	-20 656,73	4,7 %	-3,6 %	1,1 %
Toimintakulut yht. (ulkoiset)	-4 223 857,94	-301 406,72	7,1 %	-1,2 %	0,9 %
Toimintakate (ulkoiset)	-2 060 317,94	-176 087,39	8,5 %	0,2 %	5,9 %
Toimintatulot (sisäiset)	1 768 182,62	119 089,32	6,7 %	-1,6 %	0,1 %
Toimintakulut yht. (sisäiset)	-519 434,49	-15 809,55	3,0 %	-5,3 %	1,1 %
Toimintakate (sisäiset)	1 248 748,13	103 279,77	8,3 %	-0,1 %	-0,3 %
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-811 569,81	-72 807,62	9,0 %	0,6 %	6,1 %

Vuosi 2023 vertailuvuodena				
Hallinto	TA2023	TOT 1/2023	%	Poikkeama vert. %
Toimintatulot (ulkoiset)	2 186 040,00	205 199,10	9,4 %	1,1 %
Henkilöstömenot	-1 155 290,00	-78 935,97	6,8 %	-1,5 %
Palvelut	-1 153 902,82	-61 796,57	5,4 %	-3,0 %
Ostot tilikauden aikana	-1 168 007,18	-100 535,94	8,6 %	0,3 %
Avustukset	-249 000,00	-238,00	0,1 %	-8,2 %
Muut toimintakulut	-416 590,00	-15 134,67	3,6 %	-4,7 %
Toimintakulut yht. (ulkoiset)	-4 142 790,00	-256 641,15	6,2 %	-2,1 %
Toimintakate (ulkoiset)	-1 956 750,00	-51 442,05	2,6 %	-5,7 %
Toimintatulot (sisäiset)	1 415 850,00	93 386,04	6,6 %	-1,7 %
Toimintakulut yht. (sisäiset)	-418 600,00	-8 340,94	2,0 %	-6,3 %
Toimintakate (sisäiset)	997 250,00	85 045,10	9 %	0,2 %
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-959 500,00	33 603,05	11,2 %	-5,5 %

Laskennallinen yhden kuukauden vertailu-% on 8,3

Laskennallinen kahdentoista kuukauden vertailu-% on 100

Kustannuspaikkakohtaisesti on sekä ylityksiä että alituksia, mutta poikkeamat talousarviosta ovat vähäisiä ja kompensoivat toisiaan.

Teknisen lautakunnan talousarvion toteutuma 31.01.2024 on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Timo Tammelin

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteutuminen tammikuu 2024

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi merkittävät 3-2024

Tekninen lautakunta 14.03.2024 § 20
11/07.01.03/2024

Esittelijä

Tekninen johtaja Timo Tammelin

Merkitään tiedoksi seuraavat lautakunnalle saapuneet asiakirjat:

1.1.2024 Lappeenrannan Energiaverkot Oy, verkkosopimuksen vahvistus, Peltoinlahdentie 3a, 54800 Savitaipale

16.1.2024 Ely-keskuksen lausunto, Sillan korvaaminen tiellä, tien rakentaminen, 739-430-3-48, Koiraniementie 134, Rahikkala Suomalansaari, Savitaipale

15.2.2024 ELY-keskuksen päätös, Luonnonsuojelulain 70 §:n rauhoitussäännöksistä poikkeaminen korukeräpallokaan, haavansahajumin ja mustatattiaisen osalta

1.3.2024 Kokousmuistio, rakennusjärjestyksen uusiminen

Viranhaltijapäätökset***Tekninen johtaja******Hankintapäätökset***

17.2.2024 § 5 Liikuntatalon salin lattian lakkaus

22.2.2024 § 6 Ilmanvaihdon suodattimien hankinta

4.3.2024 § 7 Toimitus- ja palvelusopimuksen irtisanominen

Kuntatekniikan päällikön viranhaltijapäätökset***Hankintapäätökset***

13.2.2024 § 3 Maanrakennuskone- ja kuorma-autokuljetuspalvelut sekä kiviaineksen toimitus sopimuksen optiovuoden 2024 käyttöönotto.

Yleiset päätökset

27.2.2024 § 4 Lupa valokaapelin sijoittamiselle Maitolantien varteen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee em. asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 10, § 11, § 12, § 17, § 18, § 19, § 20

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 13, § 14**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savitaipaleen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Peltoinlahdentie 3 a, 54800 Savitaipale
Sähköpostiosoite: kunta@savitaipale.fi
Puhelin: 040 158 6542

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 15, § 16**HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai hänen asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Savitaipaleen kunta

Tekninen lautakunta

Peltoinlahdentie 3 a, 54800 Savitaipale

kunta@savitaipale.fi

kirjaamo avoinna ma-pe klo 9-15

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:
Savitaipaleen kunta

Peltoinlahdentie 3 a, 54800 Savitaipale
kunta@savitaipale.fi
kirjaamo avoinna ma-pe klo 9-15

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnanvirastolta.