

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Aika 23.04.2024 klo 17:00 - 18:12

Paikka Kunnantalon väistötilojen neuvotteluhuone, Peltoinlahdentie 3A,
Savitaipale

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jukka Vuorinen ja Susanna Kokkola.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 16	Talousarvion toteutuminen	3
§ 17	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosiraportti v. 2023	5
§ 18	Perusopetuksen tuntijako	7
§ 19	Perusopetuksen opetusresurssin vahvistaminen lukuvuodelle 2024-2025	8
§ 20	Europaeuksen koulun laaja-alaisen erityisopettajan virka	10
§ 21	Kesätoiminta 1.-2. -luokan oppilaille kesällä 2024	11
§ 22	Tiedoksi merkittävät	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kekki Tero	Puheenjohtaja	
	Kaskenpää Laura	Jäsen	Teams
	Kokkola Susanna	Jäsen	
	Myyrä Seppo	Jäsen	
	Pekkanen Jorma	Jäsen	Teams
	Vuorinen Jukka	Jäsen	
Poissa	Nikkilä Airi		
	Okko Veli-Pekka		
Muu	Valsi Anu	Kh ed.	
	Kallio Petra	Nuvan ed.	Teams
	Konttinen Tuula	Lemin kunnan edustaja	Teams, poistui klo 17:38.
	Pakarinen Nina	Esittelijä	
	Harmonen Helena	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

	Tero Kekki puheenjohtaja	Helena Harmonen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	16 - 22	
Pöytäkirjan tarkastus	Savitaipaleella (pvm)	
	Jukka Vuorinen pöytäkirjantarkastaja	Susanna Kokkola pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Kunnan yleisessä tietoverkossa 26.04.2024

Talousarvion toteutuminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 23.04.2024 § 16

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen
puh. 040 627 7001
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 15.1.2024 vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. Kohdassa 2, Talousarvion sitovuus todetaan:

”Talousarvion toteutumista on seurattava säännöllisesti. Mikäli ilmenee, että talousarvio ylittyisi, tulee ryhtyä välittömästi toimenpiteisiin tarpeellisten määrärahamuutosten suhteen. Mahdolliset tulosalueiden väliset määrärahasiirrot on tuotava valtuuston hyväksyttäväksi. Lisäksi on huomioitava, että muutokset määrärahoissa antavat aiheen tarkastella myös tavoitteiden realistisuutta. Mikäli talousarviovuoden kuluessa ilmenee merkittäviä määrärahatarpeita, jotka eivät ole olleet tiedossa talousarvioita laadittaessa, tulee toimialojen tehdä siitä esitys valtuustolle.

Savitaipaleen kunnassa talousarvion euromäärien toteutumisesta raportoidaan säännöllisesti kunnanhallitukselle sekä valtuustolle. Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle tilinpäätöksen lisäksi puolivuosisiraportin muodossa.

Myös muille toimielimille tulee saattaa tiedoksi ko. toimialan talousarvion toteutuminen toimielimen vahvistamalla tasolla kuukausittain. Tässä tulee ottaa huomioon kokousaikataulu siten, että aina viimeksi tiedossa oleva toteutuminen toimitetaan tiedoksi.”

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvio vuodelle 2024 on toteutunut koko lautakunnan tasolla seuraavasti:

2024					
Sivistys- ja hyvinvointi- lautakunta yhteensä	TA2024	TOT 3/2024	%	Poikkeama vert. %	Poikkeama ed. v. %
Toimintatulot (ulkoiset)	528 350,00	257 906,91	48,8 %	23,8 %	12,9 %
Henkilöstökulut	-5 339 970,87	-1 296 311,55	24,3 %	-0,7 %	0,9 %
Palvelujen ostot	-1 452 420,00	-349 999,71	24,1 %	-0,9 %	-2,6 %
Ostot tilikauden aikana	-329 080,00	-35 318,74	10,7 %	-14,3 %	-7,8 %
Avustukset	-176 500,00	-27 202,23	15,4 %	-9,6 %	3,1 %
Muut toimintakulut	-64 500,00	-13 489,71	20,9 %	-4,1 %	-6,9 %
Toimintakulut yht. (ulkoiset)	-7 362 470,87	-1 722 321,94	23,4 %	-1,6 %	-0,2 %
Toimintakate (ulkoiset)	-6 834 120,87	-1 464 415,03	21,4 %	-3,6 %	-1,3 %
Toimintatulot (sisäiset)	40 100,00	0,00	0,0 %	-25,0 %	0,0 %
Toimintakulut yht. (sisäiset)	-1 828 871,88	-453 356,06	24,8 %	-0,2 %	1,0 %
Toimintakate (sisäiset)	-1 788 771,88	-453 356,06	25,3 %	0,3 %	0,9 %
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-8 622 892,75	-1 917 771,09	22,2 %	-2,8 %	0,1 %

Laskennallinen kolmen kuukauden vertailu-% on 25.

Laskennallinen kahdentoista kuukauden vertailu-% on 100.

Vuosi 2023 vertailuvuodena				
Sivistys- ja hyvinvointi- lautakunta yhteensä	TA2023	TOT 3/2023	%	Poikkeama vert. %
Toimintatulot (ulkoiset)	489 600,00	175 630,40	35,9 %	10,9 %
Henkilöstömenot	-5 001 144,00	-1 170 239,89	23,4 %	-1,6 %
Palvelut	-1 510 980,00	-403 629,34	26,7 %	1,7 %
Ostot tilikauden aikana	-294 450,00	-54 578,13	18,5 %	-6,5 %
Avustukset	-214 800,00	-26 522,78	12,3 %	-12,7 %
Muut toimintakulut	-69 200,00	-19 216,70	27,8 %	2,8 %
Toimintakulut yht. (ulkoiset)	-7 090 574,00	-1 674 186,84	23,6 %	-1,4 %
Toimintakate (ulkoiset)	-6 600 974,00	-1 498 556,44	22,7 %	-2,3 %
Toimintatulot (sisäiset)	27 000,00	0,00	0,0 %	-25,0 %
Toimintakulut yht. (sisäiset)	-1 032 840,00	-245 728,3	23,8 %	-1,2 %
Toimintakate (sisäiset)	-1 005 840,00	-245 728,30	24 %	-0,6 %
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-7 606 814,00	-1 744 284,74	47,1 %	-2,9 %

Kustannuspaikkakohtaisesti on sekä ylityksiä että alituksia, mutta poikkeamat talousarviosta ovat vähäisiä ja kompensoivat toisiaan.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvion toteutuma ajalta 1.1.-31.3.2024 on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee talousarvion toteutumisen ajalta 1.1.-31.3.2024 tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Oheismateriaali

Talousarvion toteutuma 1.1.-31.3.2024

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosiraportti v. 2023

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 23.04.2024 § 17
12/00.01.02/2023

Valmistelija

Hyvinvointiasiantuntija Kristiina Pihlajamäki
puh. 040 169 0205
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Valtuustolle on terveydenhuoltolain mukaan kerran valtuustokaudessa valmistettava laaja hyvinvointisuunnitelma, joka kytketään kunnan toiminnan ja talouden suunnitteluun. Laaja hyvinvointisuunnitelma on laadittu vuosille 2022–2025 ja se on hyväksytty kunnanvaltuustossa 21.3.2022. Laajan suunnitelman kolme painopistettä: terveelliset elämäntavat, mielen hyvinvointi ja työllisyys ovat maakunnallisesti yhdessä valittuja aihe-alueita.

Laajan hyvinvointisuunnitelman lisäksi kuntalaisten hyvinvoinnista ja siihen liittyvistä toimenpiteistä on lain mukaan raportoitava valtuustolle vuosittain. Vuoden 2023 raporttiin on koottu yhteenveto kuluneen vuoden hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpiteistä ikäryhmittäin. Vuosiraportti toimii myös laajan hyvinvointisuunnitelman vuosittaisena toteumana. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosiraportti 2023 on toteutettu maakunnallisen hyvinvointityöryhmän valmistelemalle pohjalle.

Suuri osa hyvinvointia rakentuu sosiaali- ja terveystalouden ulkopuolella, minkä vuoksi hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on yhteinen tehtävä. Kunnan kaikkien sektoreiden toiminta vaikuttaa hyvinvointiin. Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on tietoisista vaikuttamista terveyden ja hyvinvoinnin taustatekijöihin; elintapoihin, elämänhallintaan, elinoloihin, elinympäristöön sekä palvelujen toimivuuteen ja saatavuuteen. Tavoitteena on lisätä väestön hyvinvointia ja terveyttä sekä kaventaa terveyseroja. Tavoitteena on myös hyvinvoiva kuntalainen.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kerroin, eli Hyte-kerroin otettiin käyttöön vuoden 2023 alusta. Hyte-kerroin on kannustin, joka tarkoittaa, että kuntien rahoituksen valtionosuuden suuruus määräytyy osaksi niiden tekemän hyvinvoinnin- ja terveyden edistämistyön mukaan. Hyte-kertoimella varmistetaan kuntien aktiivinen toiminta asukkaiden hyvinvoinnin edistämiseksi sote-uudistuksen jälkeen.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy Hyvinvoinnin- ja terveyden edistämisen vuosiraportin vuodelta 2023 ja esittää sitä kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle edelleen hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että Tuula Konttinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Perusopetuksen tuntijako

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 23.04.2024 § 18
101/12.00.02/2024

Valmistelija

Rehtori Petri Kyyrä
puh. 040 631 4441
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Valtioneuvosto antoi 19.1.2023 (111/2023) asetuksen perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta annetun valtioneuvoston asetuksen 6 §:n muuttamisesta. Asetuksen mukaan perusopetukseen lisätään ruotsin kieltä vuosiluokalle 7 yksi vuosiviikkotunti. Lisäksi tällä hetkellä seitsemännellä ja kahdeksannella luokalla olevien oppilaiden ruotsin kielen tuntimäärää on lisättävä perusopetukseen joko vuosiluokalle 8 yksi vuosiviikkotunti tai vuosiluokalle luokalle 9 yksi vuosiviikkotunti. Muutos astuu voimaan 1.8.2024.

Muutos aiheuttaa kahden vuosiviikkotunnin lisäyksen ruotsin kielen opetukseen opetusryhmää kohden perusopetuksen voimassa olevaan tuntijakoon ajalla 1.8.2024-31.7.2026. Europaeuksen koulussa tämä merkitsee neljän vuosiviikkotunnin lisäystä kyseisenä aikana. Muut tuntijaossa tapahtuvat muutokset on kirjattu tuntijakoehdotuksen yhteyteen.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta vahvistaa Savitaipaleen kunnan perusopetukseen tuntijaon esityksen mukaisena 1.8.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Perusopetuksen tuntijako 1.8.2024 alkaen

Perusopetuksen opetusresurssin vahvistaminen lukuvuodelle 2024-2025

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 23.04.2024 § 19
101/12.00.02/2024

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen
puh. 040 627 7001
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Perusopetuslain 9 §:n 1 momentin mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta ja muista tarpeellisista opetuksen järjestämistä koskevista asioista.

Savitaipaleen kunnan hallintosäännön 27 §:n 3. kohdan mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää perusopetukseen lukuvuosittain myönnettävän kokonaistuntimäärän.

Aiemmin Savitaipaleen kunnan lukuvuosittainen kokonaistuntimäärä on päätetty viranhaltijapäätöksellä. Lukuvuoden 2024–2025 tuntiresurssia on valmisteltu yhdessä koulukeskuksen rehtorin ja Heituinlahden koulun johtajan kanssa.

Europaeuksen alakoulu:

Europaeuksen alakoulussa toimii lukuvuonna 2024–2025 kahdeksan perusopetuksen yleisopetuksen opetusryhmää. Lukuvuoden 2024–2025 kokonaistuntimääräksi, mukaan luettuna OVTES:n mukaiset erityistehtävät, esitetään yhteensä 186,5 vvt (lv. 2023–2024 ollut 190 vvt).

Heituinlahden alakoulu:

Heituinlahden alakoulussa toimii lukuvuonna 2024–2025 kaksi perusopetuksen yleisopetuksen opetusryhmää. Lukuvuoden 2024–2025 kokonaistuntimääräksi, mukaan luettuna OVTES:n mukaiset erityistehtävät, esitetään yhteensä 52 vvt (lv. 2023–2024 ollut 78 vvt).

Europaeuksen yläkoulu:

Lukuvuonna 2024–2025 Europaeuksen yläkoulussa opetetaan 7. luokka osittain yksisarjaisena, 8. ja 9. luokat kaksisarjaisina. Irtisanoutuneen kotitalouden lehtorin virkaa ei täytetä, tunnit jaetaan virassa olevien opettajien kesken. Lukuvuoden 2024–2025 kokonaistuntimääräksi, mukaan luettuna OVTES:n mukaiset erityistehtävät, esitetään yhteensä 231 vvt (lv. 2023–2024 ollut 279 vvt).

Erityisopetus:

Europaeuksen koululla toimii lukuvuonna 2024–2025 kaksi erityisopetuksen pienryhmää. Pienryhmissä annetaan sekä kokoaikaista että osa-aikaista erityisopetusta. Luokkamuotoisen erityisopetuksen kokonaistuntimääräksi esitetään 58 vvt, joka on saman verran kuin lukuvuonna 2023–2024.

Laaja-alaisia erityisopettajia Savitaipaleella on kaksi. Toinen vastaa alakoulun laaja-alaisesta erityisopetuksesta, josta yksi työpäivä (5 h) kohdennetaan Heituinlahden koululle. Toinen opettajista vastaa yläkoulun laaja-alaisesta erityisopetuksesta, hänen tuntimäärästään viisi tuntia on varattu lukion erityisopetukseen.

Tukiopetus:

Oppimisessaan tukea ja yksilöllistä ohjausta tarvitsevien oppilaiden määrä on lisääntynyt. Tästä johtuen tukiopetustuntien määrää ei ole vähennetty. Tukiopetustuntien määräksi lukuvuodelle 2024–2025 esitetään Europaeuksen koululle 480 tuntia ja Heituinlahden koululle 76 tuntia. Tällä esityksellä perusopetuksen tuntiresurssi pienenee yleisopetuksen osalta 77,5 vvt verrattuna lukuvuoteen 2023–2024. Erityisopetuksen ja tukiopetuksen resurssi säilyy ennallaan.

Ehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy perusopetuksen lukuvuoden 2024–2025 tuntiresurssin, sisältäen OVTES:n mukaiset erityistehtävät, edellä esitetyn mukaisesti: yleisopetus yhteensä 469,5 vvt, erityisopetus yhteensä 116 vvt ja tukiopetus 556 vvt.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy perusopetuksen lukuvuoden 2024–2025 tuntiresurssin, sisältäen OVTES:n mukaiset erityistehtävät, edellä esitetyn mukaisesti: yleisopetus yhteensä 469,5 vvt, erityisopetus yhteensä 116 vvt ja tukiopetus 556 vvt.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Europaeuksen koulun laaja-alaisen erityisopettajan virka

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 23.04.2024 § 20
93/01.01.01/2024

Valmistelija

Rehtori Petri Kyyrä
puh. 040 631 4441
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Europaeuksen koulun laaja-alaisen erityisopettajan virka, johon on yhdistetty myös Savitaipaleen lukion erityisopettajan tehtävät, on täytetty määräaikaikaisena 1.8.2023 alkaen. Europaeuksen koulun laaja-alaisen erityisopettajan virka on saanut täyttöluvan kunnanhallituksen kokouksessa 29.5.2023. Europaeuksen koulussa ja Savitaipaleen lukiossa on tällä hetkellä yksi virassa toimiva laaja-alainen erityisopettaja. Laaja-alaista erityisopettajaa tarvitaan ehdottomasti Europaeuksen koulussa ja Savitaipaleen lukiossa.

Virka on ollut haettavana 23.2.-15.3.2024 kuntarekrytoinnin kautta. Haun päättymiseen mennessä virkaan tuli yksi laaja-alaisen erityisopettajan kelpoisuusehdot täyttävä hakemus. Virkaa on toistaiseksi hoitanut määräaikaikaisena pätevä laaja-alainen erityisopettaja. Hänen toimintaansa on oltu koulukeskuksessa tyytyväisiä.

Virkahaastattelu pidettiin 3.4.2024 rehtorin ja apulaisrehtorin toimesta.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Virkaan esitetään valittavaksi Kasvatustieteen Maisteri (KM) Henna Lantta. Virassa ei noudateta koeaikaa, koska valittavaksi esitetty henkilö on toiminut vastaavassa tehtävässä määräaikaikaisena Savitaipaleen kunnassa 1.8.2023 alkaen. Lain nro 504/2022 mukaista rikosrekisteriotetta ei vaadita, koska henkilö työskentelee parhaillaan Savitaipaleen kunnassa. Virkasuhde alkaa 1.8.2024.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kesätoiminta 1.-2. -luokan oppilaille kesällä 2024

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 23.04.2024 § 21
104/12.00.00/2024

Valmistelija

Nina Pakarinen
puh. 040 627 7001
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen kuntastrategian yhtenä painopistealueena on Sujuva arki Savitaipaleella. Sujuvan arjen mahdollistamiseksi Savitaipaleen lapsiperheille on kunnassa päätetty järjestää 3.6. – 28.6.2024 kesätoimintaa 1. ja 2. -luokan oppilaille Europaeuksen koulun ja Heitinlahden koulun/ryhmiksen tiloissa.

Toiminta tapahtuu arkipäivisin klo 9-15. Toimintaa ei järjestetä juhannusaattona. Vuoden 2024 talousarviossa on varauduttu kahden ohjaajan palkkaamiseen toimintaa varten. Koska pienet koululaiset eivät välttämättä pärjää yksin kotona, tarjoaa toiminta perheille helpotusta lastenhoito-ongelmaan ennen lomakauden alkua. Toiminta on perheille muutoin maksutonta, mutta toiminnan aikana tarjottavista aterioista kunta perii pienen korvauksen. Korvaus on korkeintaan 14 päivän jaksolta 25 euroa ja yli 14 päivää kestävältä jaksolta 50 euroa.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi kesätoiminnan järjestämisen ja päättää periä perheiltä ateriakorvauksena 25 euroa korkeintaan 14 päivän hoitojaksolta ja 50 euroa yli 14 päivän hoitojaksolta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi ja hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi merkittävät

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 23.04.2024 § 22

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan tietoon saatetaan seuraavat:

Viranhaltijapäätöset:**Rehtori**

Oppilaspäätös

25.3.2024 § 8 Yksilöllistettyjen oppiaineiden purku

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee em. asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savitaipaleen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Peltolahdentie 3 a, 54800 Savitaipale
Sähköpostiosoite: kunta@savitaipale.fi
Puhelin: 040 158 6542

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 22

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.