

Aika 28.05.2024 klo 17:00 - 19:02

Paikka Savitaipaleen koulukeskus, Koulutie 7, luokka 323

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Susanna Kokkola ja Jorma Pekkanen.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 24	Talousarvion toteutuminen	3
§ 25	Kansalaisopiston tekstiiliryhmien palautekysely keväällä 2024	5
§ 26	Kansalaisopiston vähimmäisopiskelijamäärät työkaudella 2024–2025	6
§ 27	Kansalaisopiston kurssimaksut työkaudelle 2024–2025	7
§ 28	Perhepäivähoitajan toimen täyttämättä jättäminen	9
§ 29	Koulukeskuksen apulaisrehtorijärjestelyt lukuvuodelle 2024–2025	9
§ 30	Liikuntatoimen perusavustukset ja liikuntapaikka-avustukset 2024	10
§ 31	Kulttuuritoimen avustukset 2024	12
§ 32	Nuorisotoimen avustukset 2024	14
§ 33	Muut yhteisöavustukset 2024	15
§ 34	Savitaipaleen Tennisseura ry:n avustusanomus kansainvälisen tennisturnauksen tapahtumakuluihin 2024	17
§ 35	Lemin musiikkiyhdistys ry:n avustusanomus konserttien järjestämiseksi Savitaipaleen kirkossa kesällä 2024	18
§ 36	Tiedoksi merkittävät	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kekki Tero	Puheenjohtaja	
	Nikkilä Airi	Varapj	Teams
	Kaskenpää Laura	Jäsen	
	Kokkola Susanna	Jäsen	
	Myyrä Seppo	Jäsen	
	Pekkanen Jorma	Jäsen	
	Vuorinen Jukka	Jäsen	
Poissa	Okko Veli-Pekka		
	Konttinen Tuula		
Muu	Valsi Anu	Kunnanhallituksen edustaja	
	Kallio Petra	Nuorisovaltuuston edustaja	Teams
	Tea Loisa	Kansalaisopiston rehtori	Poistui klo 17.32
	Janne Hölsä	Kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Pakarinen Nina	Esittelijä	
	Harmonen Helena	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Tero Kekki
puheenjohtaja

Helena Harmonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

24 - 36

Pöytäkirjan tarkastus

Savitaipaleella 31.5.2024

Susanna Kokkola
pöytäkirjantarkastaja

Jorma Pekkanen
pöytäkirjantarkastaja

Seppo Myyrä
pöytäkirjantarkastaja §30 ja §31

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Kunnan yleisessä tietoverkossa 03.06.2024

Talousarvion toteutuminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 28.05.2024 § 24

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen
puh. 040 627 7001
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 15.1.2024 vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. Kohdassa 2, Talousarvion sitovuus todetaan:

”Talousarvion toteutumista on seurattava säännöllisesti. Mikäli ilmenee, että talousarvio ylittyisi, tulee ryhtyä välittömästi toimenpiteisiin tarpeellisten määrärahamuutosten suhteen. Mahdolliset tulosalueiden väliset määrärahasiirrot on tuotava valtuuston hyväksyttäväksi. Lisäksi on huomioitava, että muutokset määrärahoissa antavat aiheen tarkastella myös tavoitteiden realistisuutta. Mikäli talousarviovuoden kuluessa ilmenee merkittäviä määrärahatarpeita, jotka eivät ole olleet tiedossa talousarvioita laadittaessa, tulee toimialojen tehdä siitä esitys valtuustolle.

Savitaipaleen kunnassa talousarvion euromäärien toteutumisesta raportoidaan säännöllisesti kunnanhallitukselle sekä valtuustolle. Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle tilinpäätöksen lisäksi puolivuosisiraportin muodossa.

Myös muille toimielimille tulee saattaa tiedoksi ko. toimialan talousarvion toteutuminen toimielimen vahvistamalla tasolla kuukausittain. Tässä tulee ottaa huomioon kokousaikataulu siten, että aina viimeksi tiedossa oleva toteutuminen toimitetaan tiedoksi.”

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvio vuodelle 2024 on toteutunut koko lautakunnan tasolla seuraavasti:

Sivistys- ja hyvinvointi- lautakunta yhteensä	TA2024	TOT 4/2024	%	Poikkeama vert. %	Poikkeama ed. v. %
Toimintatulot (ulkoiset)	528 350,00	290 482,63	55,0 %	21,6 %	19,4 %
Henkilöstökulut	-5 339 970,87	-1 759 676,73	33,0 %	-0,4 %	0,8 %
Palvelujen ostot	-1 452 420,00	-461 432,34	31,8 %	-1,6 %	-3,9 %
Ostot tilikauden aikana	-329 080,00	-47 198,53	14,3 %	-19,0 %	-13,7 %
Avustukset	-176 500,00	-42 587,80	24,1 %	-9,2 %	8,5 %
Muut toimintakulut	-64 500,00	-20 058,81	31,1 %	-2,2 %	-6,5 %
Toimintakulut yht. (ulkoiset)	-7 362 470,87	-2 330 954,21	31,7 %	-1,7 %	-0,6 %
Toimintakate (ulkoiset)	-6 834 120,87	-2 040 471,58	29,9 %	-3,5 %	-2,2 %
Toimintatulot (sisäiset)	40 100,00	0,00	0,0 %	-33,3 %	0,0 %
Toimintakulut yht. (sisäiset)	-1 828 871,88	-602 718,27	33,0 %	-0,4 %	1,0 %
Toimintakate (sisäiset)	-1 788 771,88	-602 718,27	33,7 %	0,4 %	0,8 %
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-8 622 892,75	-2 643 189,85	30,7 %	-2,7 %	-0,9 %

Laskennallinen neljän kuukauden vertailu-% on 33,3.

Laskennallinen kahdentoista kuukauden vertailu-% on 100.

Vuosi 2023 vertailuvuodena				
Sivistys- ja hyvinvointi- lautakunta yhteensä	TA2023	TOT 4/2023	%	Poikkeama vert. %
Toimintatulot (ulkoiset)	489 600,00	174 172,20	35,6 %	2,2 %
Henkilöstömenot	-5 001 144,00	-1 606 558,77	32,1 %	-1,2 %
Palvelut	-1 510 980,00	-539 061,45	35,7 %	2,3 %
Ostot tilikauden aikana	-294 450,00	-82 687,06	28,1 %	-5,3 %
Avustukset	-214 800,00	-33 499,34	15,6 %	-17,7 %
Muut toimintakulut	-69 200,00	-26 031,11	37,6 %	4,3 %
Toimintakulut yht. (ulkoiset)	-7 090 574,00	-2 287 837,73	32,3 %	-1,1 %
Toimintakate (ulkoiset)	-6 600 974,00	-2 113 665,53	32,0 %	-1,3 %
Toimintatulot (sisäiset)	27 000,00	0,00	0,0 %	-33,3 %
Toimintakulut yht. (sisäiset)	-1 032 840,00	-330 516,40	32,0 %	-1,3 %
Toimintakate (sisäiset)	-1 005 840,00	-330 516,40	33 %	-0,5 %
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-7 606 814,00	-2 444 181,93	64,9 %	-1,8 %

Kustannuspaikkakohtaisesti on sekä ylityksiä että alituksia, mutta poikkeamat talousarviosta ovat vähäisiä ja kompensoivat toisiaan.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvion toteutuma ajalta 1.1.-30.4.2024 on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee talousarvion toteutumisen ajalta 1.1.-30.4.2024 tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Oheismateriaali

Talousarvion toteuma 1.1.-30.4.2024

Kansalaisopiston tekstiiliryhmien palautekysely keväällä 2024

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 28.05.2024 § 25
124/12.08/2024

Valmistelija

Kansalaisopiston rehtori Tea Loisa
puh. 040 7131 870
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kansalaisopiston työkauden päättyessä huhtikuussa 2024 lähetettiin opiston tekstiiliryhmien opiskelijoille palautekysely. Kyselyajankohtana opistossa toimi 11 tekstiilityön ryhmää. Kysely luotiin opiston Hellewi-ohjelman palautetyökalulla ja se lähetettiin kaikille tekstiiliryhmien opiskelijoille, joilla oli sähköpostiosoite (73 opiskelijaa). Ryhmiin oli ilmoittautunut yhteensä 100 opiskelijaa. Kyselyyn vastaaminen kesti noin kaksi minuuttia. Vastauksia saatiin 44 opiskelijalta eli vastausprosentti oli 60,3.

Palautekyselyssä käytettiin asteikkoa: 5 (kiitettävä), 4 (hyvä), 3 (tydyttävä), 2 (välttävä) ja 1 (heikko). Kyselyssä pyydettiin arvioimaan itse kurssia, työtiloja sekä opettajaa.

Kyselyn keskiarvot:

Kurssin yleisarvosana 4.52

Kurssitavoitteiden toteutuminen 4.32

Kurssin ajankohta ja pituus 4.14

Työvälineet 4.25

Ilmanvaihto 3,95

Opettajan asiantuntemus sai keskiarvon 4.59.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi kansalaisopiston palautekyselyn tulokset.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Oheismateriaali

Kansalaisopiston tekstiiliryhmien palautekyselyn tulokset, kevät 2024

Kansalaisopiston vähimmäisopiskelijamäärät työkaudella 2024–2025

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 28.05.2024 § 26
70/12.08/2023

Valmistelija

Kansalaisopiston rehtori Tea Loisa
puh. 040 713 1870
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Työkaudella 2023–2024 kansalaisopiston vähimmäisopiskelijamäärät olivat seuraavat:

Savitaipaleen, Lemin ja Taipalsaaren kirkonkylissä ja Kuukanniemen taajamassa seitsemän (7).

Savitaipaleen ja Lemin kylien sekä Vehkataipaleen ryhmissä viisi (5).

Vähimmäisopiskelijamäärä oli viisi myös seuraavissa ryhmissä: kielten jatkoryhmät, soitinopetuksen ryhmät, yksinlaulukurssit, erityisryhmät, lyhytkurssit sekä syksyllä alkaneet ja kevätkaudella jatkuvat ryhmät.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että kansalaisopiston vähimmäisopiskelijamäärät pysyvät ennallaan työkaudella 2024–2025.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kansalaisopiston kurssimaksut työkaudelle 2024–2025

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 28.05.2024 § 27
68/02.09.00/2023

Valmistelija

Kansalaisopiston rehtori Tea Loisa
puh. 040 7131 870
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Työkauden 2023–2024 kurssimaksut olivat seuraavat:

- Enintään 4 tunnin kertaluonteisten luentojen ja kurssien hinnan päättää rehtori
- Enintään 10 tunnin kurssit 20 euroa
- Enintään 20 tunnin kurssit 35 euroa
- Enintään 30 tunnin kurssit 45 euroa
- Enintään 40 tunnin kurssit 55 euroa
- Enintään 50 tunnin kurssit 65 euroa
- Enintään 60 tunnin kurssit 75 euroa
- Enintään 70 tunnin kurssit 85 euroa
- Yli 70 tunnin kurssit 100 euroa
- Vähintään 100 tunnin kurssit 120 euroa
- Kausimaksu 140 euroa

Opiskelija sai maksaa kahdessa erässä 140 euron kausimaksun ja vähintään 100 euron kurssimaksun.

Samalla kurssilla opiskeleville alle 16-vuotiaille sisaruksille myönnettiin 20 prosentin sisarusalennus kurssimaksusta. Eläkeläisille, yli 63-vuotiaille ja työttömille myönnettiin 20 prosentin opintosetelialennus yli 50 euron kurssimaksusta. Alennuksia ei myönnetty kursseista, joilla oli erillinen kurssimaksu (esim. taiteen perusopetuksen kurssit). Lukuvuoden mittaisille kursseille kevätkaudella mukaan tulevilta perittiin puolikas kurssimaksu. Silloin ei enää ollut oikeutettu muihin alennuksiin.

Mikäli kurssi jouduttiin keskeyttämään esim. vähäisen opiskelijamäärän tai muun syyn vuoksi, opiskelijalle tarjottiin ensisijaisesti mahdollisuutta siirtyä toiselle vastaavalle kurssille tai hänelle palautettiin pitämättä jääneitä tunteja vastaava summa kurssimaksusta. Jos yli puolet kurssin tuntimäärästä oli toteutunut, ei kurssimaksusta suoritettu palautusta.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että työkauden 2024–2025 kurssimaksut ja alennuskäytännöt pysyvät työkauden 2023–2024 tasolla. Opiston rehtori voi tarvittaessa poiketa yllä mainituista kurssimaksuista poikkeuksellisten järjestämiskustannusten vuoksi tai kesken työkautta perustettavien uusien kurssien kohdalla.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että Tea Loisa poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Perhepäivähoitajan toimen täyttämättä jättäminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 28.05.2024 § 28
131/01.01.01/2024

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen
puh. 040 627 7001
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen kunnan varhaiskasvatuksessa toimii neljä perhepäivähoitajaa. Yksi perhepäivähoitajista on irtisanoutunut eläköitymisen vuoksi 1.1.2024 alkaen. Tehtävä on täytetty määräaikaista toimikauden 2023-2024 loppuun asti.

Lapsimäärän vähentyessä ja Heituinlahden alueen varhaiskasvatuksen keskittyessä koulun tiloihin siirtyvään päiväkotiin, jätetään perhepäivähoitajan toimi toistaiseksi täyttämättä. Varhaiskasvatuksen henkilöstömäärää tarkastellaan kokonaisuudessaan vuonna 2026, kun Kissankellon päiväkodin ryhmät muodostavat yhden toiminnallisen yksikön.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta jättää täyttämättä perhepäivähoitajan toimen toistaiseksi 1.8.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Koulukeskuksen apulaisrehtorijärjestelyt lukuvuodelle 2024-2025

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 28.05.2024 § 29
124/01.01.03/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen
puh. 040 627 7001
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Koulukeskuksen toiminnasta vastaa rehtori ja hänellä on työtehtäviä jakamassa kaksi apulaisrehtoria.

Toinen apulaisrehtoreista, FM Sami Korhonen, on toiminut tehtävässään 1.10.2012 alkaen. Tehtävän hoitamisesta on tehty sopimus aina kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Tehtävän palkkausehdot on sovittu ensimmäisen sopimuksen yhteydessä: tehtäväkohtainen palkka on 80 % OVTES:n mukaisesta vuosiluokkien 7-9 käsittävän koulun rehtorin 15-19 palkkaperusteryhmän alarajan mukaisesta palkasta. Nämä ehdot täyttyvät edelleen. Voimassa oleva sopimus loppuu 31.7.2024 (siv.la 16.2.2021 §6).

Toinen apulaisrehtoreista, KM luokanopettaja Elina Mäkelä, on toiminut tehtävässään määräaikaisena 1.1.2023 alkaen (siv.la 14.12.2022 §59). Korvaus tehtävästä on 500 €/kk luokanopettajan palkan lisäksi.

Sami Korhonen on vastannut yläkoulun ja lukion ja Elina Mäkelä alakoulun päivittäisestä johtamisesta sijaisjärjestelyineen ja arjen organisoineineen. Lisäksi Sami Korhosen vastuulla on lisäksi koulukeskuksen yhteisöllinen ja yksilökohtainen oppilashuolto sekä koulun tapahtumien järjestelyt. Elina Mäkelä vastaa koulukeskuksen TVT-asioista.

Koulukeskuksen rehtorin ja apulaisrehtoreiden kanssa käydyn keskustelun tuloksena on tullut ilmi, että koulukeskuksen johtamisjärjestelyjä on lukuvuoden 2024–2025 jälkeen pohdittava kokonaisuutena uudelleen. Tämän vuoksi on perusteluta esittää, että nykyistä johtamisjärjestelyä nykyisillä ehdoilla jatketaan lukuvuodeksi 2024–2025.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää valita FM Sami Korhosen perusopetuksen ja lukion ja KM Elina Mäkelän perusopetuksen apulaisrehtoreiksi määräajalle 1.8.2024-31.7.2025.

Sami Korhosen palkka on 80% OVTES:n mukaisesta vuosiluokkien 7-9 käsittävän rehtorin 15-17 palkkaperusteryhmän alarajan mukaisesta palkasta. Elina Mäkelälle maksetaan luokanopettajan palkan lisänä 500 €/kk korvauksena apulaisrehtorin tehtävän hoitamisesta. Näihin palkkakuluihin on talousarviossa 2024 varauduttu.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liikuntatoimen perusavustukset ja liikuntapaikka-avustukset 2024

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 28.05.2024 § 30
17/02.05.01.00/2023

Valmistelija

Vapaa-aikakoordinaattori Teemu Lepistö
puh. 040 631 3372
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Liikunta-avustusten tavoitteena on tukea ja aktivoida liikuntaseuroja tarjoamaan liikunta- ja hyvinvointipalveluja kunnan strategian mukaisesti.

Liikuntatoimen perusavustukset sekä liikuntapaikka-avustukset ovat olleet haettavina 31.3.2024 mennessä. Hakemuksen liitteenä tulee olla suunnitelma avustuksen käytöstä (toimintasuunnitelma), edellisen vuoden toimintakertomus sekä tilinpäätös. Hakemukseen tulee liittää myös kuluvan vuoden talousarvio.

Vuodelle 2024 on sivistystoimen talousarviossa varattu avustuksiin yhteisöille yhteensä 76 600 euroa.

Sivistyslautakunta myönsi vuonna 2023 liikuntatoimen perus- ja liikuntapaikka-avustuksiin yhteensä 26 500 euroa.

Työryhmän ehdotus jaettavista liikuntatoimen perusavustuksista ja liikuntapaikka-avustuksista:

PA = perusavustus, LPA = liikuntapaikka-avustus

Hakija	Haettu 2024		Esitetty 2024		
	PA	LPA	PA	LPA	yhteensä
Savitaipaleen Liikuntaseura ry	2 500		2 200		2 200
Savitaipaleen Shukokai Karate ry	1 354,36		800		800
Savitaipaleen Tennisseura ry	5 250	3 700	5 000	2 500	7 500
Savitaipaleen Urheilijat ry	12 000	3 500	9 000	2 800	11 800
StU ry/luistelujaosto		2 000		2 000	2 000
Säänjärven kylän kehittämissyhdystys, Sytyke ry		2 000		1 000	1 000
Veskansan ry		300		200	200
Väljoen Nuoriso-seura Riento ry		1 000		400	400
YHTEENSÄ	21 104,36	12 500	17 000	8 900	25 900

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 30

28.05.2024

Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy liikuntatoimen perusavustukset ja liikuntapaikka-avustukset jaettavaksi ehdotuksen mukaisesti.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti. Merkitään, että Jorma Pekkanen ja Jukka Vuorinen poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän asian esittelyn, käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, yhteisöjääviys. Merkitään, että pöytäkirjantarkastajana tämän pykälän osalta toimi Seppo Myyrä.

Kulttuuritoimen avustukset 2024

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 28.05.2024 § 31
17/02.05.01.00/2023

Valmistelija

Kulttuurisihteeri Helena Hjerppe
puh. 040 500 1853
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kulttuuritoimen avustukset ovat olleet haettavina 31.3.2024 mennessä.

Hakemuksen liitteenä tulee olla suunnitelma avustuksen käytöstä (toimintasuunnitelma), edellisen vuoden toimintakertomus sekä tilinpäätös. Hakemukseen tulee liittää myös kuluvan vuoden talousarvio.

Vuodelle 2024 on sivistystoimen talousarviossa varattu avustuksiin yhteisöille yhteensä 76 600 euroa.

Sivistyslautakunta myönsi vuonna 2023 kulttuuritoimen avustuksiin yhteensä 6 100 euroa.

Työryhmän ehdotus jaettavista kulttuuritoimen avustuksista:

Hakija	haettu	esitetty
MLL Savitaipale	600	400
Savitaipaleen Kansantaideyhdistys ry	500	500
Savitaipaleen Mieslaulajat ry	500	300
Savitaipaleen Musiikinystävät ry	4 000	4 000
Savitaipaleen Urheilijat ry/Säänjärven osasto	5 000	700
Veskansan ry	450	300
Väljoen Nuorisoseura Riento ry	300	300
YHTEENSÄ	11 350	6 500

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy kulttuuritoimen avustukset jaettavaksi ehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi muut kulttuuritoimen avustukset jaettavaksi ehdotuksen mukaisesti, mutta esityksestä poiketen sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti nostaa Savitaipaleen Urheilijat ry/Säänjärven osaston avustuksen 1 000 euroon. Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan

hyväksymät kulttuuritoimen avustukset ovat yhteensä 6 800 euroa.

Merkitään, että Jorma Pekkanen poistui esteellisinä kokouksesta tämän asian esittelyn, käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, yhteysjääviys.

Merkitään, että pöytäkirjantarkastajana tämän pykälän osalta toimi Seppo Myyrä.

Nuorisotoimen avustukset 2024

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 28.05.2024 § 32
17/02.05.01.00/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen
puh. 040 627 7001
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Nuorisotoimen avustukset ovat olleet haettavina 31.3.2024 mennessä.

Hakemuksen liitteenä tulee olla suunnitelma avustuksen käytöstä (toimintasuunnitelma), edellisen vuoden toimintakertomus sekä tilinpäätös. Hakemukseen tulee liittää myös kuluvan vuoden talousarvio.

Vuodelle 2024 on sivistystoimen talousarviossa varattu avustuksiin yhteisöille yhteensä 76 600 euroa.

Sivistyslautakunta myönsi vuonna 2023 nuorisotoimen avustuksiin yhteensä 1 000 euroa.

Työryhmän ehdotus jaettavista nuorisotoimen avustuksista:

Hakija	haettu	esitetty
Länsi-Saimaan 4H-yhdistys	1 500	1 000
Savitaipaleen lukion tukiyhdistys ry	500	300
Savitaipaleen-Suomenniemen Riistanhoitoyhdistys ry	2 000	500
YHTEENSÄ	4 000	1 800

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy nuorisotoimen avustukset jaettavaksi ehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muut yhteisöavustukset 2024

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 28.05.2024 § 33
17/02.05.01.00/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen
puh. 040 627 7001
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Muut yhteisöavustukset ovat olleet haettavina 31.3.2024 mennessä.

Hakemuksen liitteenä tulee olla suunnitelma avustuksen käytöstä (toimintasuunnitelma), edellisen vuoden toimintakertomus sekä tilinpäätös. Hakemukseen tulee liittää myös kuluvan vuoden talousarvio.

Vuodelle 2024 on sivistystoimen talousarviossa varattu avustuksiin yhteisöille yhteensä 76 600 euroa.

Sivistyslautakunta myönsi vuonna 2023 muihin yhteisöavustuksiin yhteensä 21 400 euroa.

Työryhmän ehdotus jaettavista muista yhteisöavustuksista:

Hakija	haettu	esitetty
Eläkeliiton Savitaipaleen yhdistys ry	2 000	1 000
Etelä-Saimaan Kuulo ry	900	400
Havon talousalueen kyläyhdistys ry	2 000	1 000
Heitlahen Virkiät	3 000	2 000
Heituinlahden Nuorisoseura ry	12 000	5 000
MLL Savitaipale	400	200
Savitaipaleen Kotiseutuyhdistys ry	5 000	3 000
Savitaipaleen-Suomenniemen Riistanhoitoyhdistys ry	2 000	1 000
Savitaipaleen Sydänjaosto	2 400	1 000
Pro Kuolimo ry	1 600	500
Veskansan ry	3 600	2 200
Väljoen Nuorisoseura Riento ry	2 592,23	2 000
YHTEENSÄ	37 492,23	19 300

Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy muut yhteisöavustukset jaettavaksi ehdotuksen mukaisesti.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti. Savitaipaleen aurinkosähkö ry:lle ei myönnetä haettua avustusta, sillä Savitaipaleen kunnan elinvoimabudjetista on myönnetty yhdistykselle avustusta kesän 2024 tapahtumajärjestelyihin. Merkitään, että Airi Nikkilä ja Seppo Myyrä poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän asian esittelyn, käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, yhteisöjääviys.

Savitaipaleen Tennisseura ry:n avustusanomus kansainvälisen tennisturnauksen tapahtumakuluihin 2024

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 28.05.2024 § 34

17/02.05.01.00/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen
puh. 040 627 7001
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen Tennisseura ry on hakenut 5 000 euron avustusta kansainvälisen tennisturnauksen tapahtumakuluihin.

Vuodelle 2024 on sivistystoimen talousarviossa varattu avustuksiin yhteisöille yhteensä 76 600 euroa. Savitaipaleen Tennisseura ry:n avustusanomus käsitellään osana sivistystoimen avustuskokonaisuutta.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys ja hyvinvointilautakunta päättää myöntää Savitaipaleen Tennisseura ry:lle 3 000 euron avustuksen kansainvälisen tennisturnauksen tapahtumakuluihin.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lemin musiikkiyhdistys ry:n avustusanomus konserttien järjestämiseksi Savitaipaleen kirkossa kesällä 2024

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 28.05.2024 § 35
17/02.05.01.00/2023

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen
puh. 040 627 7001
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Lemin musiikkijuhlat tekee yhteistyötä naapurikuntansa kanssa kesällä 2024 ja tuo kaksi korkeatasoista konserttia Savitaipaleen kirkkoon.

Lemin musiikkiyhdistys ry hakee tukea taiteilijoiden palkkakustannuksiin Savitaipaleella järjestettävien yhteistyökonserttien osalta. Haettava summa on 4 000 euroa.

Vuodelle 2024 on sivistystoimen talousarviossa varattu avustuksiin yhteisöille yhteensä 76 600 euroa. Lemin musiikkiyhdistys ry:n avustusanomus käsitellään osana sivistystoimen avustuskokonaisuutta.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää myöntää Lemin musiikkiyhdistys ry:lle 1 500 euron avustuksen kahden konsertin järjestämiseksi Savitaipaleen kirkossa kesällä 2024.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 36

28.05.2024

Tiedoksi merkittävät

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 28.05.2024 § 36

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan tietoon saatetaan seuraavat viranhaltijapääökset:

Kirjastotoimenjohtaja

Yleinen päätös

7.5.2024 § 1 Savitaipaleen kirjaston aukioloaikojen muutos 1.6.2024 alkaen

Sivistystoimenjohtaja

Hankintapäätös

3.5.2024 § 3 Savitaipaleen kunnan avoin joukkoliikenne 2024–2025

14.5.2024 § 4 Savitaipaleen kunnan asiointiliikenne-/kutsutaksikuljetukset ajalla 1.8.2024 - 31.7.2025

16.5.2024 § 5 Esiopetuksen, perusopetuksen ja lukion oppilaskuljetukset lv. 2024–2025

Vapaa-aikatoimen koordinaattori

Yleinen päätös

25.4.2024 § 4 Savitaipaleen uimahallin kesäaukiolon muutos

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee em. asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 24, § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 31, § 32, § 33, § 34, § 35

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savitaipaleen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Peltolahdentie 3 a, 54800 Savitaipale
Sähköpostiosoite: kunta@savitaipale.fi
Puhelin: 040 158 6542

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 36

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.