

Kunnanvaltuusto

Aika 26.05.2025 klo 18:00 - 20:00**Paikka** Koulukeskus, auditorio**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 16	Kokouksen laillisuuden toteaminen	3
§ 17	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	4
§ 18	Tilinpäätös 2024	5
§ 19	Vuoden 2024 arviointikertomus	7
§ 20	Henkilöstöraportti 2024	8
§ 21	Laajan hyvinvointisuunnitelman 2022–2025 toteuma	9
§ 22	Suvanto; omistajaohjaus Kiinteistö Oy Savitaipaleen Vuokrataloille, lyhytaikainen laina sekä omavelkainen takaus pitkäaikaiselle lainalle	11
§ 23	Talouden toteuma maaliskuun lopun perusteella ja määrärahamuutokset vuoden 2025 talousarvioon	13
§ 24	Hallintosäännön muutos/luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteet ja nykyisen palkkiosäännön kumoaminen	16
§ 25	Keskusvaalilautakunnan ilmoitus valtuutetuiksi ja heidän varajäsenikseen valituista ajalle 1.6.2025- 31.5.2029	17
§ 26	Valtuustoaloite: Luonnon monimuotoisuuden edistäminen Savitaipaleen kunnan puisto-, viher- ja metsäalueilla	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskinen Jouko	Puheenjohtaja	
	Saramies Jouko	1. vpj	
	Kotirinta Kari	2. vpj	
	Hölsä Janne	Jäsen	
	Hölsä Maiju	Jäsen	
	Hömppi-Keränen Anne	Jäsen	
	Jurvanen Jukka	Jäsen	
	Kauppi Tuula	Jäsen	
	Kekki Tero	Jäsen	
	Kilpi Liisa	Jäsen	
	Kylliäinen Juhani	Jäsen	
	Kylliäinen Kyösti	Jäsen	
	Lantta Jari	Jäsen	
	Liimatainen Juhana	Jäsen	
	Nikkilä Airi	Jäsen	
	Pylkkö Heikki	Jäsen	
	Rikkilä Kari	Jäsen	
	Saimalahti Maija	Varajäsen	
	Valsi Anu	Jäsen	
	Vuorinen Jukka	Jäsen	
	Ässämäki Pekka	Jäsen	
Poissa	Myyrä Seppo		
Muu	Pekin Aleks	Nuvan ed.	
	Mäkelä Johanna	Kunnanjohtaja	
	Tammelin Timo	Tekninen johtaja	
	Pakarinen Nina	Sivistystoimenjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Pihlajamäki Kristiina	Hyvinvointiasiantuntija	
	Pulkkinen Ville	Henkilöstöpäällikkö	

Allekirjoitukset

	Jouko Koskinen puheenjohtaja	Nina Pakarinen pöytäkirjanpitäjä
Käsiteltyt asiat	16 - 26	
Pöytäkirjan tarkastus	27.5.2025	
	Maiju Hölsä pöytäkirjantarkastaja	Jukka Jurvanen pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Kunnan yleisessä tietoverkossa 28.05.2025

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.

Kokouksen laillisuuden toteaminen

Kunnanvaltuusto 26.05.2025 § 16

Kokouskutsu on esityslistoineen lähetetty kuntalain 94 §:n ja kunnanvaltuuston työjärjestyksen edellyttämällä tavalla kaikille valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle. Kokouskutsu on julkaistu kunnan sähköisellä ilmoitustaululla 21.5.2025.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätösehdotus

Toimitetaan nimenhuuto. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Toimitetussa nimenhuudossa oli läsnä 20 valtuutettua ja yksi varajäsen. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kunnanvaltuusto 26.05.2025 § 17

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan tiistaina 27.5.2025 ja julkaistaan kunnan yleisessä tietoverkossa keskiviikkona 28.5.2025.

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Maiju Hölsä ja Jukka Jurvanen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maiju Hölsä ja Jukka Jurvanen.

Kunnanhallitus	§ 32	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 22	28.04.2025
Kunnanvaltuusto	§ 18	26.05.2025

Tilinpäätös 2024

Kunnanhallitus 24.03.2025 § 32

Valmistelija Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kuntalain (410/2015) 113 §:ssä on säädetty kunnan tilinpäätöksestä. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat kuntalain mukaan tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen rakenne noudattaa kuntajaoston yleisohjeita. Kuntalain 114 § mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Vuoden 2024 tilinpäätöksen vuosikate on 1.803.890,35 euroa. Vuosikate on noin 539 tuhatta euroa huonompi kuin edellisvuonna. Tämä johtuu pitkälti siitä, että valtionosuudet, joiden toteuma on noin 4 milj. euroa, jäivät 691 t euroa alle edellisvuoden tason. Poistoja pysyvistä vastaavista on kirjattu yhteensä 1.675.439,91 euroa. Näihin sisältyy pääasiassa rakennuksiin tehtyjä lisäpoistoja 554.492,72 euroa. Tilikauden tulos on 128.450,44 euroa ylijäämäinen.

Investointien nettomenot kokonaisuudessaan olivat 1.108.457,78 euroa. Kunnan lainamäärä oli vuoden 2024 lopussa 3,461 milj. euroa, 1.085 euroa/as. Omavaraisuusaste, joka mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kunnan kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä, kasvoi ollen 74,49 % prosenttia.

Tilinpäätös 2024 on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Kunnanhallitus	§ 32	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 22	28.04.2025
Kunnanvaltuusto	§ 18	26.05.2025

Päätösehdotus Kunnanhallitus toteaa, että tilikauden 1.1.-31.12.2024 tulos ennen varauksia ja rahastosiirtoja on 128.450,44 euroa ylijäämäinen. Kunnanhallitus esittää, että ylijäämä kirjataan tilikauden yli/alijäämän tilille.

Lisäksi kunnanhallitus toteaa, että kunnan taseessa on vuoden 2024 ylijäämä mukaan laskettuna yhteensä 7.874.043,64 euroa kumulatiivista ylijäämää.

Kunnanhallitus päättää allekirjoittaa tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajille tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi.

Lisäksi kunnanhallitus oikeuttaa taloustoimen tarvittaessa tekemään tilinpäätökseen mahdolliset teknisluonteiset, pienet, tilinpäätöksen kannalta epäolennaiset tarkennukset ja oikaisut ennen kunnanvaltuuston käsittelyä.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta 28.04.2025 § 22

Valmistelija Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Kyösti Kylliäinen
Puh. 050 413 0154
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Tilintarkastajat ovat tilintarkastuskertomuksessaan esittäneet tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta
- saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi ja

- esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2024 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2024.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 26.05.2025 § 18
23/02.02.02/2025

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta § 23
Kunnanvaltuusto § 19

28.04.2025
26.05.2025

Vuoden 2024 arviointikertomus

Tarkastuslautakunta 28.04.2025 § 23

Valmistelija

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Kyösti Kylliäinen
Puh. 050 413 0154
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtäviin kuuluu arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta laatii arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilintarkastuskertomuksen ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää jättää valtuustolle arviointikertomuksen Kuntalain 121 §:n tarkoittamana arviointina valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää, että kunnanvaltuusto pyytää kunnanhallitusta ja lautakuntia syyskuun loppuun mennessä käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raporttoimaan valtuustolle kuluva vuoden aikana havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 26.05.2025 § 19
52/00.03.00/2025

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 33
Kunnanvaltuusto § 20

24.03.2025
26.05.2025

Henkilöstöraportti 2024

Kunnanhallitus 24.03.2025 § 33

Valmistelija Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunnassa laaditaan vuosittain henkilöstöraportti, jonka tarkoituksena on tukea henkilöstöjohtamista, päätöksentekoa sekä henkilöstön ja työyhteisöjen kehittämistä. Henkilöstöraportissa kuvataan kunnan henkilöstövoimavaraa tilastoaineiston avulla. Henkilöstöraportti on laadittu Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT:n suositusten mukaisesti siltä osin, kuin tietoja on ollut saatavissa kunnan käytössä olevista raportointijärjestelmistä.

Savitaipaleen kunnassa henkilöstöraportteja on tehty vuodesta 2001 lähtien. Henkilöstöraportti perustuu 31.12.2024 olleeseen tilanteeseen.

Henkilöstökuluja vuonna 2024 oli 7,2 milj. euroa. Henkilöstön määrä oli 134, kun se vuonna 2023 oli 142 henkilöä. Vakinaisessa työsuhteessa oli 105 ja määräaikaaisessa työsuhteessa 29 henkilöä.

Henkilöstön jakautuminen toimialoittain: hallintopalvelut 5 %, sivistyspalvelut 81 % ja tekniset palvelut 13 %. Koko henkilöstön keski-ikä oli 48,3 v (v. 2023 48,1 v).

Sairauspoissaoloja oli keskimäärin 21,8 kalenteripäivää/hlö (15,7 kpv/hlö v. 2023) ja koulutuspäiviä oli 1,4 pv/hlö (1,1 pv/hlö v. 2023).

Yhteistyötoimikunta käsittelee henkilöstöraportin kokouksessaan 21.3.2025.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee henkilöstöraportin tiedoksi ja saattaa sen tiedoksi myös valtuustolle.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Kunnanvaltuusto 26.05.2025 § 20
11/01.00.02/2023

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 29
Kunnanhallitus § 60
Kunnanvaltuusto § 21

06.05.2025
19.05.2025
26.05.2025

Laajan hyvinvointisuunnitelman 2022–2025 toteuma

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 06.05.2025 § 29

Valmistelija

Hyvinvointiasiantuntija Kristiina Pihlajamäki
puh. 040 169 0205,
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Laki velvoittaa kuntia seuraamaan asukkaidensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten hyvinvoinnista ja toteutetuista toimenpiteistä tulee raportoida valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle valmistellaan kerran valtuustokaudessa laajempi hyvinvointikertomus.

Laaja hyvinvointisuunnitelma tavoitteineen tehdään valtuustokauden alussa ja sen toteuma raportoidaan sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle, kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle valtuustokauden lopussa. Nyt tehty laajan hyvinvointisuunnitelman toteuma toimii myös uuden laajan suunnitelman pohjana.

Laajan hyvinvointisuunnitelman toteuma sisältää vuoden 2024 tiedot, eli viime vuoden vuosittaisen raportin.

Toteuma on pyritty tekemään mahdollisimman tiiviiseen ja helposti luettavaan muotoon.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Nina Pakarinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy laajan hyvinvointisuunnitelman toteuman vuosille 2022–2025 ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että Kristiina Pihlajamäki saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn ajaksi.
Lisäksi merkitään, että Tuula Konttinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kunnanhallitus 19.05.2025 § 72

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Hyvinvointiasiantuntija esittelee kunnanhallitukselle käsittelyssä olevan laajan hyvinvointisuunnitelman 2022 – 2025 toteumaraportoinnin.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 29	06.05.2025
Kunnanhallitus	§ 60	19.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 21	26.05.2025

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy laajan hyvinvointisuunnitelman toteuman vuosille 2022-2025 ja lähettää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 26.05.2025 § 21
64/00.04.01/2025

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 61
§ 22

19.05.2025
26.05.2025

Suvanto; omistajaohjaus Kiinteistö Oy Savitaipaleen Vuokrataloille, lyhytaikainen laina sekä omavelkainen takaus pitkäaikaiselle lainalle

Kunnanhallitus 19.05.2025 § 73

Valmistelijat

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 7244 603
Tekninen johtaja Timo Tammelin, puh. 040 503 8088
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Suvannon hankesuunnittelu on edennyt. Rakennuksen omistava taho, Kiinteistö Oy Savitaipaleen Vuokratalojen hallitus on 12.5.2025 pitämässään kokouksessa kuullut esittelyn Suvannon arkkitehtikuvista kerroksittain, selvityksen suunnitteluista piha-alueen muutostöistä sekä selvityksen koko hankkeen budjetoinnista tehdystä koosteesta. Berater Oy:n suorittaman kilpailutuksen perusteella Vaiheen 1 urakoitsijaksi hallitus päätti valita KKL Jurvanen Oy:n tarjoushinnalla 219.900 euroa (alv 0%). Vaihe 1 käsittää 2-kerroksen kosteusvaurioalueen sisäpurkutyöt sekä ulkoalueen vaadittavat korjaukset.

Vuokratalojen hallitus on todennut, että Suvannon hanke on edennyt omistajaohjauksen mukaisesti budjetointivaiheeseen ja hankkeen toteuttamisesta on pyydettävä omistajaohjausta. Hankkeen laajuuden vuoksi omistajaohjauksen antaa päätöksellään kunnanvaltuusto.

Vaihe 1 kosteusvaurioituneen alueen korjausalueen työt ovat välttämättömiä rakennuksen kunnon ylläpidon kannalta ja ne on aloitettava kesäkuussa 2025.

Vuokratalojen hallitus on päättänyt pyytää tämän urakan toteuttamiseen rahoitusta omistajalta eli Savitaipaleen kunnalta enintään 500.000 euroa lyhytaikaisena lainana. Laina maksetaan takaisin kunnalle vuoden 2025 loppuun mennessä, mutta takaisinmaksu edellyttää, että yhtiö ottaa pitkäaikaisen lainan yhtiölle.

Koko hankkeen toteuttaminen laaditun koostebudjetin perusteella on arvoltaan 4.760.400 euroa (alv 0%). Asuntoihin kohdistuvilta osilta arvonnalisävero jää lopulliseksi kustannukseksi (on lisättävä em. summaan). Edellä esitettyyn 4,76 milj. euron määrään sisältyy 10 % ns. hankevarausta.

Yhtiö pyytää omistajaohjauksena lupaa

- 1) Vaihe 1, Kosteusvaurioituneen alueen korjaukselle vuonna 2025
- 2) Vaihe 2, Kunnantalon, päiväkodin ja asuntojen peruskorjaukseen Suvannon kiinteistöön esitettyjen suunnitelmien mukaisesti vuonna 2026.

Mikäli kunnanvaltuusto myöntää omistajaohjauksena luvan koko hankkeen toteuttamiselle, tarvitsee Kiinteistö Oy Savitaipaleen Vuokratalot lainarahoitusta 5 milj. euroa koko hankkeen rahoittamiseksi. Tätä lainarahoitusta varten yhtiö pyytää kunnanvaltuustolta omavelkaista

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 61
§ 22

19.05.2025
26.05.2025

takausta 5 milj. euron lainamäärälle, laina-aika 20 vuotta. Tällä lainalla maksetaan takaisin kunnalta otettava lyhytaikainen laina.

Yhtiö kilpailuttaa lainan pyytämällä riittävän määrän lainatarjouksia.

Suunnittelun vaiheita ja hankebudjettia on käsitelty teknisen lautakunnan kokousten yhteydessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

- Kiinteistö Oy Savitaipaleen Vuokratalot saa ryhtyä vaiheen 1 toteuttamiseen yhtiön hallituksessa päättämällä tavalla. Tässä ensi vaiheessa Savitaipaleen kunta lainaa yhtiölle enintään 500.000 euroa. Laina tulee olla maksettuna kokonaisuudessaan takaisin kunnalle 31.12.2025 mennessä. Lainasta perittävä korko on 1 %.

- Kiinteistö Oy Savitaipaleen Vuokratalot voi toteuttaa Suvannon peruskorjauksen vaihe 2 mukaisesti. Hankkeen koostebudjetti sisältäen 10 % hankevarauksen on 4,76 milj. euroa (alv 0%). Asuntoihin kohdistuvien investointien osalta kuluja lisää arvonlisäveron määrä.

- Kunnanvaltuusto päättää, että Savitaipaleen kunta antaa hankkeeseen kohdistuvalle Kiinteistö Oy Savitaipaleen Vuokratalolle enintään 5 milj. euron lainalle omavelkaisen takauksen. Omavelkaisen takauksen osalta lopullisen täytäntöönpanoluvan lainan ottamiselle myöntää kunnanhallitus sen jälkeen, kun yhtiö on kilpailuttamisen tuloksena täsmentänyt lainan muut ehdot ja esittänyt ne kunnanhallituksen hyväksyttäväksi. Laina-ajaksi tavoitellaan 20 vuoden maksuaikaa.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Jari Lantta ei esteellisenä (yhteisöjäävi) osallistunut asian esittelyyn, käsittelyyn eikä päätöksentekoon, vaan puheenjohtajana toimi Liisa Kilpi.

Kunnanvaltuusto 26.05.2025 § 22
178/02.08.00/2024

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Jari Lantta ei esteellisenä (yhteisöjäävi) osallistunut asian esittelyyn, käsittelyyn eikä päätöksentekoon.

Kunnanhallitus § 56
Kunnanvaltuusto § 23

05.05.2025
26.05.2025

Talouden toteuma maaliskuun lopun perusteella ja määrärahamuutokset vuoden 2025 talousarvioon

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 56

Valmistelija Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Maaliskuun kirjanpito on valmistunut ja tuloslaskelma osoittaa 187.302 euron ylijäämää.

Toimintakate osoittaa -2,536 milj. euroa. Vastaavana ajankohtana vuosittain toimintakate oli -2,385 milj. euroa, toimintakate on heikentynyt 6,3 % edellisvuodesta.

Ns. tasaisen vauhdin mukaisesti talousarvion toteumaprosentti olisi 25 %. Ulkoisia toimintatuottoja on kertynyt 702.192 euroa, 26,6 % talousarviosta. Toimintakuluja on kertynyt 3.238.524 euroa, toteumaprosentti 23,8 %. Palkkojen ja palkkioiden toteuma on 23,6 % talousarviosta.

Maaliskuun loppuun mennessä verotuloja on kertynyt 1,893 milj. euroa. Kertymä on 125.265 euroa enemmän kuin vastaavana ajankohtana vuosi sitten. Helmikuussa saadun veroennusteen perusteella kuluvan vuoden verokertymän on ennakoitu olevan hieman parempi kuin mitä talousarvioon on hyväksytty. Talousarvioon ei kuitenkaan esitetä tästä syystä muutosta verotuloihin ennusteen ollessa vielä tässä vaiheessa vuotta epävarma.

Kuluva vuosi vaikuttaisi kolmen ensimmäisen kuukauden toteuman perusteella toteutuvan samankaltaisesti edellisvuoden 2024 lailla. Vuosikate maaliskuun lopussa 2025 on 465.513 (401.837 ed. vuonna) euroa ja poistojen jälkeen tilikauden tulos 187.302 euroa (127.974 ed. vuonna samaan aikaan).

Tulosaluekohtaisesti tarkasteltuna seuraavilla tulosalueilla toteuma on huonompi kuin ns. tasaisen vauhdin 25 %: hallintopalvelut, kirjasto- ja kulttuuripalvelut, vapaa-ajan palvelut, varhaiskasvatus- ja esiopetuspalvelut, kansalaisopisto sekä asuinhuoneistot ja -rakennukset, tilapalvelut. Tulosaluekohtaiset poikkeamat ovat tällä hetkellä vielä katettavissa toimielinten sisällä. Tilannetta tulee seurata ja toimielinten tulee huolehtia tarvittavista määrärahamuutosesityksistä riittävän ajoissa.

Valtuustolle esitetään seuraavat talousarvioon tehtävät muutokset kunnanhallituksen alaisen toiminnan osalta:

- 1) Valtuuston kustannuspaikan toteuma maaliskuun lopussa on 64 %. Valtuuston kustannuspaikalle esitetään siirrettäväksi 15.000 euroa matkustus- ja kuljetuspalveluihin Elinkeinopalveluiden tulosalueelta.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 56
§ 23

05.05.2025
26.05.2025

- 2) Elinkeinopalveluiden tulosalueelta esitetään siirrettäväksi palkkamäärärahoja yhteensä 12.048 euroa Yhdyskuntapalveluiden tulosalueelle. Määrärahat on varattu korkeakouluopiskelijan palkkaamiseen kesäksi ja opiskelija on päätetty palkata tekniseen toimeen. Siten määrärahavaraus kuuluu tekniseen toimeen sinne syntyvien palkkauskulujen katteeksi.
- 3) Puistoryhmään kesäksi palkattavien kahden henkilön määrärahat. Puistoryhmän talousarvio oli suunniteltu katettavaksi osin palkkatuella. TE-uudistuksen myötä palkkatukea ei ole ollut saatavilla aiempien vuosien tapaan. Puuttuvat määrärahat 23.700 euroa esitetään siirrettäväksi työllistämisen avustuksiin varatuista määrärahoista.
- 4) Investointiosassa Europaeuksen koulun esitystekniikan uusiminen ylitti varatut määrärahat 3290 eurolla. Tämä esitetään katettavaksi yleis- ja taloushallinnon ohjelmistohankintaan varatusta määrarahasta.

Esitettävien määrärahamuutosten vaikutus tulokseen on +/- nolla.

Mm. kirjanpitoa varten on laadittu esitettävistä määrärahoista tarkempi erittely liitteen mukaisesti.

Ohessa on ulkoisista eristä muodostetun tuloslaskelman toteumaraportti, tulosalueiden toteumaraportit ulkoisista eristä sekä ulkoisista ja sisäisistä eristä maaliskuun lopun tilanteessa sekä tuloslaskelmien vertailu vuosilta 2024 ja 2025.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talouden toteumaraportoinnin maaliskuun lopun tilanteessa tiedokseen ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi. Lisäksi kunnanhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy seuraavat talousarviomuutokset kuluvan vuoden talousarvioon:

- Valtuuston kustannuspaikalle lisätään 15.000 euroa matkustus- ja kuljetuspalveluihin Elinkeinopalveluiden tulosalueelta
- Elinkeinopalveluiden tulosalueelta siirretään palkkamäärärahoja 12.048 euroa Yhdyskuntapalveluiden tulosalueelle korkeakouluopiskelijan palkkaamista varten.
- Yhdyskuntapalveluiden tulosalueelle siirretään palkkamäärärahoja 23.700 euroa Työllisyys- ja kotoutumispalveluiden tulosalueelta puistoryhmään kesäksi palkattavien henkilöiden palkkauskustannuksia varten sekä
- Investointiosassa Europaeuksen koulun esitystekniikan investointikohteelle siirretään 3290 euroa yleis- ja taloushallinnon ohjelmistohankintaan varatusta määrarahasta.

Tarkempi erittely siirrettävistä määrärahoista ilmenee liitteestä.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 56
Kunnanvaltuusto	§ 23

05.05.2025
26.05.2025

Kunnanvaltuusto 26.05.2025 § 23
8/02.02.02/2025

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 62
§ 24

19.05.2025
26.05.2025

Hallintosäännön muutos/luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteet ja nykyisen palkkiosäännön kumoaminen

Kunnanhallitus 19.05.2025 § 74

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen kunnan luottamushenkilöiden palkkio- ja korvauserusteiden päivitystä on valmisteltu oheisen liitteen mukaisesti. Esityksenä on, että nykyinen, 1.4.2019 lähtien voimassa ollut palkkiosääntö kumotaan ja vastaavat tiedot liitetään hallintosääntöön hallintosääntömallin mukaisesti.

Kokous- ja vuosipalkkioihin sekä ansionmenetyskorvauksiin on esitetty muutoksia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi, että voimassa olevaan hallintosääntöön lisätään uudeksi kuudenneksi osaksi ja sen 20. luvuksi oheinen "luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteet" ja nykyinen erillinen palkkiosääntö kumotaan. Hallintosäännön muutos astuu voimaan 1.6.2025 ja sitä noudatetaan 1.6.2025 alkaen pidettäviin kokouksiin.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 26.05.2025 § 24
181/00.01.01/2023

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 63
Kunnanvaltuusto § 25

19.05.2025
26.05.2025

Keskusvaalilautakunnan ilmoitus valtuutetuiksi ja heidän varajäsenikseen valituista ajalle 1.6.2025- 31.5.2029

Kunnanhallitus 19.05.2025 § 75

Valmistelija Hallintosihteeri Taina Heikkonen
Puh. 040 701 9242
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Keskusvaalilautakunta on kokouksessaan 16.4.2025 § 20 vahvistanut kuntavaalien 2025 tuloksen. Ilmoitus valtuutetuiksi ja heidän varajäsenikseen valituista ajalle 1.6.2025-31.5.2029 on tämän pykälän liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee ilmoituksen tiedokseen ja lähettää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Kunnanvaltuusto 26.05.2025 § 25
167/00.00.00.00/2024

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Valtuustoaloite: Luonnon monimuotoisuuden edistäminen Savitaipaleen kunnan puisto-, viher- ja metsäalueilla

Kunnanvaltuusto 26.05.2025 § 26

77/00.01.03/2025

Valtuutetut Anne Hömppi-Keränen ja Liisa Kilpi toivat valtuuston kokoukseen aloitteen:

Luonnon monimuotoisuuden edistäminen Savitaipaleen kunnan puisto-, viher- ja metsäalueilla

Suomi on sitoutunut pysäyttämään luonnon monimuotoisuuden katoamisen. Suomi tarkoittaa tässä tapauksessa meitä kaikkia: valtiota, kaupunkeja, kuntia, seurakuntia, yrityksiä, yhdistyksiä ja yksityisiä kansalaisia.

Monet lajit ovat taantuneet Suomessa niin metsä- kuin kulttuuriympäristöissään ja korjaavilla toimenpiteillä on kiire. Lajiston suojelun lisäksi monimuotoinen luonto tarjoaa kuntalaisille kustannustehokkaalla tavalla erittäin merkittäviä terveyshyötyjä. Luonnonympäristön maaperän mikrobialtistuksen on todettu olevan erittäin tärkeää ihmisen kaikenlaiselle terveydelle. Ympäristön terveys heijastuu näin ollen myös ihmisten terveyteen.

Kuntien tulee toimia esimerkillisesti luonnon monimuotoisuuden säilyttämisessä ja edistämässä. Savitaipaleella toimia luonnon monimuotoisuuden edistämiseksi voidaan tehdä esimerkiksi:

- hoitamalla kunnan omistamia metsäalueita monimuotoisuutta korostaen ja siirtymällä peitteiseen metsätalouteen aina kun se on mahdollista
- hoitamalla viher- ja puistoalueita ns. hallittu hoitamattomuus -periaatteen mukaisesti eli jättämällä alueille lahoppua, pensaita, puuntaimia, riistatiheikköjä, yms.
- sijoittamalla viher- ja puistoalueille hyönteisten talvehtimista varten hyönteishotelleja ja risuaitoja
- vähentämällä leikattujen ruohoalueiden määrää ja lisäämällä keto- ja nitty laikkujen määrää puisto- ja viheralueilla
- panostamalla vieraslajien torjuntaan kunnan omistamilla alueilla ja kannustamalla kuntalaisia vieraslajien hävitystalkoisiin
- sijoittamalla luontoelementtejä julkisille paikoille, leikkipuistoihin ja esimerkiksi tulevan uuden päiväkodin piha-alueelle

Me allekirjoittaneet esitämme, että Savitaipaleen kunta tekee selvityksen ja toimenpidesuunnitelman monimuotoisuuden lisäämisestä kunnan viher-, puisto- ja metsäalueilla.

Savitaipaleella, 26.5.2025

Anne Hömppi-Keränen, vihr.

Liisa Kilpi, Pro Savitaipale

Kunnanvaltuusto

§ 26

26.05.2025

Päätös

Kunnanvaltuusto merkitsi aloitteen vastaanotetuksi ja lähetti sen kunnanhallituksen käsittelyyn.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 19, § 20, § 21, § 25, § 26

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 18, § 22, § 23, § 24**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> tai osoitteella

Minna Canthin katu 64, sis. käynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio
PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin 029 56 42502 (asiakaspalvelu), puhelinvaihte 029 56 42500

Fax 029 56 42501

sähköposti

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite/Käyntiosoite: Peltolahdentie 3a, 54800 Savitaipale

Sähköpostiosoite: kunta@savitaipale.fi

Puhelinnumero: 040 701 9242

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.