

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Aika 26.08.2025 klo 17:00 - 20:19

Paikka Kunnantalon neuvotteluhuone

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Laura Nikkilä ja Maiju Hölsä.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 41	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokousaika ja -paikka sekä kokousaikataulu	4
§ 42	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokouskutsujen toimittaminen	5
§ 43	Savitaipaleen kansalaisopiston lukuvuoden 2025-2026 toimintasuunnitelma	6
§ 44	Savitaipaleen esiopetuksen opetussuunnitelman muutokset 1.8.2025 alkaen	7
§ 45	Savitaipaleen perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset 1.8.2025 alkaen	9
§ 46	Savitaipaleen lukion opetussuunnitelman muutokset 1.8.2025 alkaen	11
§ 47	Etelä-Karjalan hyvinvointialueen kuntaneuvottelut 29.8.2025 / Lasten ja nuorten Etelä-Karjalan malli	13
§ 48	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan vastine vuoden 2024 arviointikertomukseen	15
§ 49	Koulukuljetussäännön päivitys ja maksullisen koulukuljetuksen hinnan tarkistaminen	16
§ 50	Vanhus- ja vammaisneuvoston asettaminen toimikaudelle 1.6.2025-31.5.2029	17
§ 51	Nimeämispyyntö Etelä-Karjalan hyvinvointialueen vammaisneuvostoon ja vanhusneuvostoon valtuustokaudelle 2026-2029	19
§ 52	Nimeämispyyntö Etelä-Karjalan yhdyspintaverkostoon	20
§ 53	Talousarvion toteutuminen heinäkuun lopun perusteella	21
§ 54	Vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027-2028 taloussuunnitelman laatiminen	23
§ 55	Palkkasaatavien korvaaminen	24
§ 56	Ajankohtaiset asiat	25
§ 57	Tiedoksi merkittävät	26

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kekki Tero Nikkilä Laura Hölsä Maiju Kerkkänen Kimmo Kokkola Susanna Kousa Pilvi Vainikka Mikko	Puheenjohtaja Varajäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	
Poissa	Penttilä Arto Husu-Tuuliainen Tarja Hiltunen-Toura Maarit	Lemin kunnan edustaja Lemin kunnan edustaja Jäsen	
Muu	Tapanainen Mikko Kallio Petra Mäkelä Elina Juopperi Reetta Loisa Tea Mäkelä Johanna	Kunnanhallituksen edustaja Nuorisovaltuuston edustaja Rehtori Päiväkodin johtaja Kansalaisopiston rehtori Vt. sivistystoimenjohtaja, esittelijä, ptk. pitäjä	

Allekirjoitukset

Tero Kekki
puheenjohtaja

Johanna Mäkelä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 41 - 57

Pöytäkirjan tarkastus

Laura Nikkilä
pöytäkirjantarkastaja

Maiju Hölsä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Kunnan yleisessä tietoverkossa 29.08.2025

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokousaika ja -paikka sekä kokousaikataulu

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 26.08.2025 § 41
112/00.00.01/2025

Valmistelija

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Hallintosäännön 137 §:n mukaan toimitellaan päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Esittelijä

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että sen kokoukset pidetään pääsääntöisesti tiistaisin kunnanviraston neuvotteluhuoneessa klo 17.00 alkaen.

Lisäksi sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä loppuvuoden kokousaikataulukseen seuraavan: 16.9., 28.10., 18.11. ja 16.12.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokouskutsujen toimittaminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 26.08.2025 § 42
112/00.00.01/2025

Valmistelija

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Hallintosäännön 138 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Esittelijä

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että kokouskutsuna toimiva esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, linkkinä viisi päivää ennen kokousta sekä julkaistaan tämän jälkeen kunnan kotisivuilla.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Savitaipaleen kansalaisopiston lukuvuoden 2025-2026 toimintasuunnitelma

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 26.08.2025 § 43
115/12.08/2023

Valmistelija

Kansalaisopiston rehtori Tea Loisa
Puh. 040 713 1870
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on vuosittain hyväksynyt Savitaipaleen kansalaisopiston lukuvuoden toimintasuunnitelman. Toimintasuunnitelma on laadittu yhteistyössä opetushenkilöstön kanssa ja se perustuu vapaan sivistystyön lain 1 §:lle.

Lukuvuoden 2025-2026 toimintasuunnitelmassa korostuu mahdollisuus monipuoliseen opiskeluun ja harrastamiseen eri ikäkausina. Kansalaisopiston toimintasuunnitelma pohjautuu vuoden 2025 hyväksyttyyn talousarvioon. Sivistyslautakunnan vahvistama noin 5300 opetustuntia ei kalenterivuonna 2025 tule toteutumaan talousarvioon tehtyjen palkka- ja matkakustannusten leikkausten vuoksi. Koska toimintasuunnitelma jakautuu kahdelle kalenterivuodelle, pitää se kuitenkin sisällään pienen joustovaran mahdollisesti peruuntuvien ja niiden tilalle järjestettävien uusien kurssien suhteen.

Esittelijä

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä olevan kansalaisopiston toimintasuunnitelman lukuvuodelle 2025-2026.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kansalaisopiston rehtori Tea Loisa esitteli kansalaisopiston toimintasuunnitelman lukuvuodelle 2025-2026.

Merkitään tiedoksi, että kansalaisopiston rehtori, rehtori ja päiväkodin johtaja olivat läsnä asiasta käydyn keskustelun ja päätöksenteon ajan.

Tea Loisa poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.23.

Liitteet

Kansalaisopiston toimintasuunnitelma 2025-2026

Savitaipaleen esiopetuksen opetussuunnitelman muutokset 1.8.2025 alkaen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 26.08.2025 § 44
120/12.00.02/2025

Valmistelija

Päiväkodin johtaja Reetta Juopperi
Puh. 040 713 1934
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Opetushallitus on toimittanut kunnalle 13.2.2025 päivätyn määräyksen ”Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen”. Määräys on velvoittava ja sen mukaiset muutokset tulee ottaa käyttöön valtakunnallisesti esiopetuksessa 1.8.2025 alkaen.

Savitaipaleen kunnan esiopetuksen opetussuunnitelmaan on tämän määräyksen pohjalta tehty tarvittavat muutokset niihin lukuihin, jotka ovat muuttuneet kokonaisuudessaan. Pääsääntöisesti muutokset koskevat oppimisen ja esiopetukseen osallistumisen tukeen liittyviä lukuja, mutta myös lukua yhteistyöstä esiopetuksen aikana ja siirtymävaiheessa. Muiden lukujen muutokset koskevat lähinnä sanamuotoja ja niiden päivitys tehdään myöhemmin viranhaltijatyönä.

Muutokset koskevat seuraavia esiopetussuunnitelman perusteiden lukuja:

- Luku 1: Opetussuunnitelman perusteet ja paikallinen opetussuunnitelma
- Luku 2: Esiopetuksen tehtävä ja yleiset tavoitteet
- Luku 3: Esiopetuksen toimintakulttuuri (luvun nimi päivitetty)
- Luku 4: Esiopetuksen toteuttamisen periaatteet
- Luku 5: Oppimisen ja esiopetukseen osallistumisen tuki (luvun nimi päivitetty)
- Luku 6: Opiskeluhoito
- Luku 7: Erityiseen maailmankatsomukseen tai kasvatustieteelliseen järjestelmään perustuva esiopetus

Muutokset on valmisteltu Opetushallituksen määräysten mukaisesti. Liitteenä opetussuunnitelman keskeiset muutokset ja paikalliset täydennykset. Muissa luvuissa noudatetaan valtakunnallisen opetussuunnitelman perusteita.

Perusopetuslain (628/1998) ja Opetushallituksen antamien opetussuunnitelman perusteiden mukaan koulutuksen järjestäjän tulee hyväksyä opetussuunnitelma ja huolehtia sen ajantasaisuudesta. Savitaipaleen esiopetuksen opetussuunnitelmaan tehtävät muutokset ovat valtakunnallisesti velvoittavia ja niiden hyväksyminen kunnassa on edellytys opetuksen järjestämiselle 1.8.2025 alkaen.

Esittelijä

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä olevat Savitaipaleen esiopetuksen opetussuunnitelman muutokset käyttöön otettavaksi 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Päiväkodinjohtaja Reetta Juopperi kertoi esiopetuksen opetussuunnitelman muutoksista 1.8.2025 alkaen.

Merkitään tiedoksi, että rehtori ja päiväkodin johtaja olivat läsnä asiasta käydyn keskustelun ja päätöksenteon ajan.

Liitteet

Esiopetussuunnitelman muutokset 2025
Opiskeluhooltosuunnitelma esiopetus

Savitaipaleen perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset 1.8.2025 alkaen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 26.08.2025 § 45
120/12.00.02/2025

Valmistelija

Rehtori Elina Mäkelä
Puh. 040 631 3623
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Opetushallitus on toimittanut kunnalle 13.2.2025 päivätyn määräyksen ”Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen”. Määräys on velvoittava ja sen mukaiset muutokset tulee ottaa käyttöön kaikissa peruskouluissa 1.8.2025 alkaen.

Savitaipaleen kunnan perusopetuksen opetussuunnitelmaan on tämän määräyksen pohjalta tehty tarvittavat muutokset.

Muutokset koskevat seuraavia opetussuunnitelman lukuja:

- Luku 1: Perusopetuksen tehtävä ja yleiset tavoitteet
- Luku 2: Perusopetuksen arvoperusta
- Luku 3: Oppimiskäsitys
- Luku 4: Opetuksen toteuttaminen
- Luku 5: Oppimisen ja koulunkäynnin tuki
- Luku 6: Oppimisen arviointi
- Luku 7: Kodin ja koulun yhteistyö sekä oppilashuolto
- Luku 8: Oppiaineiden ja aineryhmien tavoitteet ja sisällöt

Muutokset on valmisteltu Opetushallituksen määräysten mukaisesti. Liitteenä opetussuunnitelman keskeiset muutokset ja paikalliset täydennykset. Muissa luvuissa noudatetaan valtakunnallisen opetussuunnitelman perusteita.

Perusopetuslain (628/1998) ja Opetushallituksen antamien opetussuunnitelman perusteiden mukaan koulutuksen järjestäjän tulee hyväksyä opetussuunnitelma ja huolehtia sen ajantasaisuudesta. Savitaipaleen perusopetuksen opetussuunnitelmaan tehtävät muutokset ovat valtakunnallisesti velvoittavia ja niiden hyväksyminen kunnassa on edellytys opetuksen järjestämiselle 1.8.2025 alkaen.

Esittelijä

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä olevat Savitaipaleen perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset käyttöön otettavaksi 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Rehtori Elina Mäkelä kertoi perusopetuksen opetussuunnitelman muutoksista 1.8.2025 alkaen.

Merkitään tiedoksi, että rehtori ja päiväkodin johtaja olivat läsnä asiasta käydyn keskustelun ja päätöksenteon ajan.

Liitteet

OPS luku 1
OPS luvut 4 ja 5
OPS luku 6
OPS luku 7

Savitaipaleen lukion opetussuunnitelman muutokset 1.8.2025 alkaen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 26.08.2025 § 46
120/12.00.02/2025

Valmistelija

Rehtori Elina Mäkelä
Puh. 040 631 3623
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Opetushallitus on toimittanut kunnalle 20.3.2025 päivätyn määräyksen "Lukion opetussuunnitelman perusteiden 2019 muuttaminen". Määräys on velvoittava ja sen mukaiset muutokset tulee ottaa käyttöön kaikissa lukioissa 1.8.2025 alkaen.

Savitaipaleen lukion opetussuunnitelmaan on tämän määräyksen pohjalta tehty tarvittavat muutokset.

Muutokset koskevat seuraavia opetussuunnitelman lukuja:

- 1.1. Lukion tehtävä
- 3.5. Opintojen ohjaus ja tuki
- 4.2. Oppimisen arviointi
- 4.3. Opiskelijan osaamisen arviointi
- 5.5. Oppiaineiden ja opintojaksojen erityiset tavoitteet ja sisällöt

Muutokset on valmisteltu Opetushallituksen määräysten mukaisesti. Liitteenä opetussuunnitelman keskeiset muutokset ja paikalliset täydennykset. Muissa luvuissa noudatetaan valtakunnallisen opetussuunnitelman perusteita.

Lukiolain (714/2018) ja Opetushallituksen antamien opetussuunnitelman perusteiden mukaan koulutuksen järjestäjän tulee hyväksyä opetussuunnitelma ja huolehtia sen ajantasaisuudesta. Savitaipaleen lukion opetussuunnitelmaan tehtävät muutokset ovat valtakunnallisesti velvoittavia ja niiden hyväksyminen kunnassa on edellytys opetuksen järjestämiselle 1.8.2025 alkaen.

Esittelijä

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä olevat Savitaipaleen lukion opetussuunnitelman muutokset käyttöön otettavaksi 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Rehtori Elina Mäkelä kertoi lukion opetussuunnitelman muutoksista 1.8.2025 alkaen.

Merkitään tiedoksi, että rehtori ja päiväkodin johtaja olivat läsnä asiasta käydyn keskustelun ja päätöksenteon ajan.

Lisäksi merkitään tiedoksi, että tämän pykälän käsittelyn jälkeen päiväkodin johtaja antoi sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle lyhyen perehdytyksen aiheesta "Savitaipaleen varhaiskasvatus".

Liitteet

Lukion oppimisen tuen malli ja ops-teksti

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen kuntaneuvottelut 29.8.2025 / Lasten ja nuorten Etelä-Karjalan malli

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 26.08.2025 § 47
115/00.04.01/2025

Valmistelija

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Etelä-Karjalan hyvinvointialue on kutsunut kuntaneuvotteluihin 29.8.2025 klo 10.00 alueen kuntien kunnanhallituksen puheenjohtajat ja kunnanjohtajat. Kokouksen ainoana asiana asialistalle on otettu Lasten ja nuorten Etelä-Karjalan malli, jonka toteutuksesta pyydetään kuntien lopulliset kannanotot.

Ekhva ehdottaa, että kunnat yhdessä Ekhvan kanssa esityslistan oheisen esityksen mukaisesti:

1. Sitoutuvat yhteiseen Planet Youth -toimintamallin (PY) käyttöönottoon vuosiksi 2026–2031.
2. Rakentavat pitkäjänteisen yhteisöllisen toimintakulttuurin, jossa lasten ja nuorten kasvuympäristöä suojellaan jo ennalta ("yläjuoksulla").

Lasten ja nuorten Etelä-Karjalan mallin tavoitteet vuoteen 2035:

- Vähemmän syrjäytyneitä nuoria
- Vähemmän ahdistuneisuutta, väkivaltaa ja häiriökäyttäytymistä koulussa ja vapaa-ajalla
- Alaikäisten ja perheiden päihteiden käytön selvä väheneminen
- Lisää vastuullista vanhemmuutta ja yhteisöllisyyttä
- Opimme ottamaan PY-toimintamallin kokonaisuudessaan omaksi, jatkuvasti kehittyväksi toiminnaksi

Planet Youth sopimuskorvaus on sopimuskaudella 716.700 euroa, josta Ekhvan osuus olisi noin 238.900 euroa ja kuntien 477.800 euroa. Vuosittaisen sopimuskorvauksen n. 143.000 € lisäksi hankkeen maakunnalliseen koordinaation ja toimeenpanon kustannus on noin 324.000 €.

Hankkeen maakunnallinen koordinaatio ja toimeenpano edellyttää yhtä maakunnallista koordinaattoria sekä 4 aluekoordinaattoria, joista yksi vastaisi Länsi-Saimaan kuntien alueesta.

Kuntien pitää sitoutua hankkeen koordinaation ja toimeenpanon kustannuksiin ja n. 3 % vuosittaisiin indeksikorotuksiin. Savitaipaleen kunnan osuus vuonna 2026 olisi 23.000 euroa. Tämän lisäksi kuntien tulee rahoittaa kuntakohtaiset toimenpiteet mm. lasten harrastusmahdollisuuksien toteuttamisesta. Tässä on huomioitava kunnan jo järjestämät harrastusmahdollisuudet, joten osin toiminta on jo kunnan budjetissa.

Asiasta järjestettiin valtuustolle ja sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle esittely- ja keskustelutilaisuus 18.8.2025. Tilaisuudessa asiaa esitteli hyvinvointialuejohtaja Sally Leskinen.

Esittelijä

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta keskustelee asiasta ja merkitsee 25.8.2025 tehtävän kunnanhallituksen päätöksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi kunnanhallituksen 25.8.2025 § 132 tekemä päätös, jonka mukaan kunnanhallitus antoi kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle valtuudet sitoutua Etelä-Karjalan hyvinvointialueen kuntaneuvottelussa Lasten ja nuorten Etelä-Karjalan mallin toteutukseen vuodesta 2026 alkaen.

Reetta Juopperi ja Elina Mäkelä poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.25.

Oheismateriaali

Lasten ja nuorten Etelä-Karjalan malli -ehdotus kuntaneuvotteluihin 2025

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan vastine vuoden 2024 arviointikertomukseen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 26.08.2025 § 48
52/00.03.00/2025

Valmistelija

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 26.5.2025 § 19 pyytänyt lautakuntia käsittelemään vuoden 2024 arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä 30.9.2025 mennessä. Lausunnot käsitellään kunnanhallituksessa ja sen jälkeen tarkastuslautakunnassa ja kunnanvaltuustossa.

Arviointikertomus 2024 ja sivistys- ja hyvinvointilautakunnan vastine arviointikertomuksen havaintoihin ovat pykälän liitteenä.

Esittelijä

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta käsittelee vuoden 2024 arviointikertomuksen ja antaa liitteenä olevan vastineen arviointikertomuksen havaintoihin.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Arviointikertomus 2024
Vastine vuoden 2024 arviointikertomukseen

Koulukuljetussäännön päivitys ja maksullisen koulukuljetuksen hinnan tarkistaminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 26.08.2025 § 49
113/08.01.01/2025

Valmistelija

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Hallintosäännön 27 §:n mukaisesti sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää oppilaiden koulukuljetusten järjestämisen perusteista. Perusopetuslain 32 §:ssä taas määritellään ehdot, joiden täyttyessä kunta on velvollinen järjestämään oppilaille koulukuljetuksen.

Koulukuljetussääntöä on päivitetty edellisen kerran sivistyslautakunnassa 16.8.2016, jonka jälkeen mm. perusopetuslakiin on tullut muutoksia koulukuljetuksiin liittyen.

Mikäli oppilaalla ei ole oikeutta maksuttomaan koulukuljetukseen, on hänellä mahdollisuus osallistua kunnan järjestämään koulukuljetukseen omakustanteisesti, mikäli reitti on jo olemassa ja autossa (taksi, linja-auto) on tilaa. Tällöin kuljetusmaksuna on veloitettu 42,50 euroa kuukaudessa lisättynä 10 %:n arvonlisäverolla. Kuljetusmaksua ei ole tarkistettu vuoden 2016 jälkeen.

Kuljetusmaksua on perusteltua korottaa vastaamaan paremmin kuljetusten kustannustason nousua. Alkuvuodesta 2025 tulleen verouudistuksen mukaan myös kuljetuksista perittävä arvonlisävero on muuttunut ja on nykyisin 14 %. Päivitetyssä koulukuljetussäännössä kuljetusmaksuksi on määritetty 50 euroa kuukaudessa lisättynä kulloinkin voimassa olevalla arvonlisäverolla.

Esittelijä

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteen mukaisen koulukuljetussäännön käyttöönotettavaksi 1.10.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Koulukuljetussääntö 1.10.2025 alkaen

Kunnanhallitus § 103
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 50

09.06.2025
26.08.2025

Vanhus- ja vammaisneuvoston asettaminen toimikaudelle 1.6.2025-31.5.2029

Kunnanhallitus 09.06.2025 § 103

Valmistelija Hyvinvointiasiantuntija Kristiina Pihlajamäki
Puh. 040 169 0205
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kuntalain 27 § ja 28 § mukaan kunnanhallituksen on asetettava vanhus- ja vammaisneuvosto ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Vanhus- ja vammaisneuvostojen toimikausi on valtuustokausi.

Vanhus- ja vammaisneuvostoille on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ko. asukasryhmän hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen ja päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Kuntalain lisäksi neuvostojen tehtävistä ja toimivaltuuksista säädetään vammaisneuvoston osalta vammaispalvelulaissa ja vanhusneuvoston osalta vanhuspalvelulaissa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus pyytää seuraavia järjestöjä nimeämään edustajansa ja varaedustajansa vanhus- ja vammaisneuvostoon kaudelle 1.6.2025–31.5.2029:

Eläkeliiton Savitaipaleen yhdistys ry
Saimaan Syöpäyhdistys ry Neloset
Taipaleen seurakunta
Savitaipaleen Sydänjaosto ry
Savitaipaleen liikuntaseura ry
SPR Savitaipaleen osasto
Etelä-Saimaan Kuulo ry
Etelä-Karjalan Omaishoitajat ry
Muisti ry

Kunnanhallitus nimeää neuvostoon oman edustajansa ja hänelle varaedustajan. Lisäksi kunnanhallitus pyytää teknistä ja sivistys- ja hyvinvointilautakuntaa nimeämään edustajat ja heille varaedustajat. Neuvoston esittelijänä ja sihteerinä toimii hyvinvointiasiantuntija.

Päätös Kunnanhallitus lisäsi järjestölistalle MIELI Etelä-Karjalan mielenterveys ry:n ja Länsi-Saimaan 4H ry:n sekä päätti pyytää teknistä ja sivistys- ja hyvinvointilautakuntaa nimeämään edustajansa sekä varaedustajat. Kunnanhallitus nimesi yksimielisesti edustajakseen neuvostoon Arja Pylkön ja hänen varajäsenekseen Riitta Salosen.

Kunnanhallitus § 103
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 50

09.06.2025
26.08.2025

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 26.08.2025 § 50
70/00.00.01/2025

Esittelijä Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta nimeää vanhus- ja vammaisneuvostoon edustajan ja hänelle varaedustajan.

Päätös Sivistys- ja hyvinvointilautakunta nimesi yksimielisesti vanhus- ja vammaisneuvostoon edustajaksi Mikko Vainikan ja hänen varaedustajakseen Kimmo Kerkkäsen.

Nimeämispyyntö Etelä-Karjalan hyvinvointialueen vammaisneuvostoon ja vanhusneuvostoon valtuustokaudelle 2026-2029

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 26.08.2025 § 51
114/00.00.01/2025

Valmistelija

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Etelä-Karjalan hyvinvointialue on kokouksessaan 29.4.2025 pyytänyt kuntia nimeämään Etelä-Karjalan hyvinvointialueen vammaisneuvostoon ja vanhusneuvostoon varsinaisen jäsenen ja varajäsenen.

Vaikuttamistoimielinten jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja. Lisäksi vaikuttamistoimielimiin voidaan valita muita henkilöitä.

Esittelijä

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta valtuuttaa vanhus- ja vammaisneuvoston valitsemaan varsinaisen jäsenen ja varajäsenen Etelä-Karjalan hyvinvointialueen vammaisneuvostoon ja vanhusneuvostoon.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Nimeämispyyntö Etelä-Karjalan hyvinvointialueen vammaisneuvostoon ja vanhusneuvostoon valtuustokaudelle 2026-2029

Nimeämispyyntö Etelä-Karjalan yhdyspintaverkostoon

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 26.08.2025 § 52
114/00.00.01/2025

Valmistelija

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Etelä-Karjalan hyvinvointialue on 19.6.2025 päivätyllä kirjeellä pyytänyt kuntia nimeämään edustajansa Etelä-Karjalan yhdyspintaverkostoon.

Etelä-Karjalan yhdyspintatyö on tukeutunut vahvaan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (HYTE) rakenteeseen. Menneen valtuustokauden aikana tunnistettiin tarve yhdyspintarakenteen muutokselle. Elokuussa 2024 pidetyssä kuntaneuvottelussa aloitettiin yhdyspintarakenteen kehittäminen, jota työstettiin laajasti erilaisissa maakunnallisissa ja kuntakohtaisissa työryhmissä.

Etelä-Karjalan yhdyspintaverkostoja / työryhmiä ovat:

- Maakunnallinen yhdyspintatyöryhmä (kokouksia 2-3 vuodessa)
- HYTE-kärkiohjelmien ohjausryhmä (kokouksia 5-7 vuodessa)
- Sutjakka / Elintapaverkosto (kokouksia 3-5 vuodessa)
- Sopuisa / Perheverkosto (kokouksia 3-5 vuodessa)
- Ikäystävällinen / Ikäverkosto (kokouksia 3-5 vuodessa)

Savitaipaleen kunnasta jokaiseen yhdyspintaverkostoon / työryhmään pyydetään nimeämään yksi varsinainen jäsen ja hänelle varajäsen.

Kunnan johtoryhmässä 18.8.2025 on käyty keskustelu yhdyspintaverkostoihin / työryhmiin nimettävistä henkilöistä.

Esittelijä

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta nimeää maakunnalliseen yhdyspintatyöryhmään varsinaiseksi jäseneksi tulevan sivistystoimenjohtajan ja varajäseneksi hyvinvointikoordinaattori Kristiina Pihlajamäen, HYTE kärkiohjelmien ohjausryhmään varsinaiseksi jäseneksi hyvinvointikoordinaattori Kristiina Pihlajamäen ja varajäseneksi tulevan sivistystoimenjohtajan, Sutjakka / Elintapaverkoston varsinaiseksi jäseneksi vapaa-aikatoimen koordinaattori Teemu Lepistön ja varajäseneksi liikunnanohjaajan, Sopuisa / Perheverkoston varsinaiseksi jäseneksi koulunuorisotyöntekijä Nina Loisan ja varajäseneksi nuorisotyöntekijä Saara Kiiskisen sekä Ikäystävällinen / Ikäverkoston varsinaiseksi jäseneksi viher- ja liikunta-aluevastaava Tarmo Hellströmin ja varajäseneksi tekninen johtaja Timo Tammelinin.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Nimeämispyyntö maakunnalliseen yhdyspintaverkostoon

Talousarvion toteutuminen heinäkuun lopun perusteella

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 26.08.2025 § 53
121/02.02.02/2025

Valmistelija

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 20.1.2025 vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. Kohdassa 2, Talousarvion sitovuus todetaan:

”Talousarvion toteutumista on seurattava säännöllisesti. Mikäli ilmenee, että talousarvio ylittyisi, tulee ryhtyä välittömästi toimenpiteisiin tarpeellisten määrärahamuutosten suhteen. Mahdolliset tulosalueiden väliset määrärahasiirrot on tuotava valtuuston hyväksyttäväksi. Lisäksi on huomioitava, että muutokset määrärahoissa antavat aiheen tarkastella myös tavoitteiden realistisuutta. Mikäli talousarviovuoden kuluessa ilmenee merkittäviä määrärahatarpeita, jotka eivät ole olleet tiedossa talousarvioita laadittaessa, tulee toimialojen tehdä siitä esitys valtuustolle.

Savitaipaleen kunnassa talousarvion euromäärien toteutumisesta raportoidaan säännöllisesti kunnanhallitukselle sekä valtuustolle.

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle tilinpäätöksen lisäksi puolivuosisiraportin muodossa.

Myös muille toimielimille tulee saattaa tiedoksi ko. toimialan talousarvion toteutuminen toimielimen vahvistamalla tasolla kuukausittain. Tässä tulee ottaa huomioon kokousaikataulu siten, että aina viimeksi tiedossa oleva toteutuminen toimitetaan tiedoksi.”

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan toimintatuottoja on kertynyt heinäkuun loppuun mennessä 290.286,03 euroa, 59,2 % talousarviosta. Toimintakuluja on kertynyt 5.324.511,64 euroa, 59,2 % talousarviosta. Toimintakate, tulojen ja menojen erotus, on 5.034.225,61 euroa, 59,2 % talousarviosta. Talousarvion toteutuminen ylittää ns. tasaisen vauhdin (7kk/12kk) 58,3%. Osin toimintatuotot kertyvät loppuvuosipainotteisesti, mutta osin myös esim. palkoissa on odotettavissa menojen kertymistä loppuvuosipainotteisesti mm. virka- ja työehtosopimusten mukaisten yleiskorotusten maksun myötä syys-lokakuusta lähtien.

Perusopetuksen ja lukion välillä tulee mahdollisesti tehdä loppuvuodesta talousarviosiirto toteuman perusteella. Palkkojen kohdentuminen perusopetukselle ja lukiolle on tarkastelun alla tällä hetkellä.

Tämä on normaali toimenpide, talousarviota laadittaessa esim. yhteisten opettajien osalta tilanne on voinut muuttua myöhemmin.

Kirjasto- ja kulttuuripalvelut sekä varhaiskasvatus ja esiopetus - tulosalueiden talousarvio ylittää tasaisen vauhdin toteuman palkkakulujen ollessa korkeammat kuin talousarviossa. Kansalaisopiston tulot kertyvät loppuvuosisipainotteisesti.

Kokonaisuutena sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvioon ei tässä vaiheessa esitetä muutoksia, palkkakulujen toteumaa seurataan.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvion toteutuma ajalta 1.1.-31.7.2025 on oheismateriaalina.

Esittelijä

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee talousarvion toteutumisen ajalta 1.1.-31.7.2025 tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Oheismateriaali

Talouden toteuma heinäkuun lopun tilanteessa

Kunnanhallitus § 125
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 54

11.08.2025
26.08.2025

Vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027-2028 taloussuunnitelman laatiminen

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 125

Valmistelija Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (*suunnitelmakausi*). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio-ohjeet ja niihin sisältyvä TA-raami ohjaavat valmistelua siten, että tavoitteena on talouden tasapainon säilyttäminen koko taloussuunnittelukaudella. Suurimpia riskejä tai tasapainottamisen tarpeita asettavat erityisesti tämän sopimuskauden palkankorotukset, työttömyyden etuusmaksuosuudet sekä valtionosuusuudistus.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027-2028 taloussuunnitelman laadintaohjeet. Kunnanhallitus oikeuttaa kunnanjohtajan tarvittaessa päivittämään ohjetta ja antamaan toimialoille täydentäviä teknisiä ohjeita talouden suunnitteluun.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti. Lisäksi päätettiin, että kunnanvaltuustolle 15.12.2025 suunniteltu kokous pidetään 8.12.2025 ja että kunnanhallitus kokoontuu 15.12.2025.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 26.08.2025 § 54
102/02.02.00/2025

Esittelijä Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027-2028 taloussuunnitelman laadintaohjeet tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Liitteet Ta2026 laadintaohje

Palkkasaatavien korvaaminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 26.08.2025 § 55
119/01.02.01/2025

Valmistelija

Henkilöstöpäällikkö Ville Pulkkinen
Puh. 040 519 8228
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Työntekijä perii palkkasaatavia ajalta 3.3.2021-31.5.2024 yhteensä 7260,35 euroa. Työntekijälle on ilman perusteluja maksettu pienempää tehtäväkohtaista palkkaa kuin vastaavaa työtä tekeville muille kunnan palveluksessa oleville työntekijöille.

Palkkasaatavan suuruus on laskettu palkkasihteerin toimesta. Laskennassa on huomioitu työaikaprosentti sekä ajanjaksolle osuvat palkattomat poissaolot.

Päätöksen 5 000-20 000 euron arvoisten palkkasaatavien maksamisesta tekee hallintosäännön 26 §:n mukaisesti lautakunta.

Esittelijä

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää maksaa työntekijälle perusteetta maksamatta jääneet tehtäväkohtaiset palkat ajalta 3.3.2021-31.5.2024, kokonaissumma 7260,35 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Palkkasaatavien korvaaminen

Ajankohtaiset asiat

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 26.08.2025 § 56

Valmistelija

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Vt. sivistystoimenjohtaja kertoo ajankohtaisista asioista.

Esittelijä

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi merkittävät

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 26.08.2025 § 57

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiakirjat:

Viranhaltijapäätökset**Rehtori**

- 26.5.2025 § 14 Erityisopettajan vanhempainvapaan sijaisuus
- 27.5.2025 § 15 Erityisen tuen jatkaminen
- 30.5.2025 § 16 Määräaikaisen opettajan valinta lv. 2025-2026
- 09.6.2025 § 17 Oppilaaksiotto
- 12.6.2025 § 18 Apulaisrehtorin valinta
- 12.8.2025 § 19 Oppilaan ottaminen koulun aamu- ja iltapäivätoimintaan lv. 2025-2026

Sivistystoimenjohtaja

- 27.5.2025 § 10 Esiopetuksen, perusopetuksen ja lukion oppilaskuljetukset lv. 2025-2026
- 20.5.2025 § 11 Musiikin lehtorin irtisanoutuminen virasta
- 26.5.2025 § 12 Savitaipaleen nuorisopalveluiden liittyminen jäseneksi
- 04.6.2025 § 13 Saattoavustuksen myöntäminen lv. 2025-2026
- 10.6.2025 § 14 Koulukeskuksen apulaisrehtorijärjestelyt lv. 2025-2026
- 10.6.2025 § 15 Korvaus kesälauantaiden siivous- ja torinjärjestelytöistä ajalla 2.6.-3.8.2025
- 10.6.2025 § 16 Oppimisen ohjaus ja tuki 1.8.2025-31.7.2026
- 10.6.2025 § 17 Rehtorin virkavaalin vahvistaminen, Elina Mäkelä
- 17.6.2025 § 18 Savitaipaleen kunnan Saimaan koulussa tai muun toisessa kunnassa annettavan perusopetuksen kuljetukset ja kerhokuljetukset lukuvuonna 2025-2026
- 09.7.2025 § 19 Erilliskorvaus lisätyöstä
- 09.7.2025 § 20 Erilliskorvaus lisätyöstä
- 14.7.2025 § 21 Koulukuljetushakemus lv. 2025-2026
- 14.7.2025 § 22 Koulukuljetushakemus lv. 2025-2026
- 29.7.2025 § 23 Koulukuljetushakemus lv. 2025-2026
- 04.8.2025 § 24 Koulukuljetushakemus lv. 2025-2026
- 06.8.2025 § 25 Koulukuljetushakemus lv. 2025-2026
- 07.8.2025 § 26 Alihankkijan hyväksyminen koulukuljetuksissa
- 07.8.2025 § 27 Vuosisidonnainen lisä
- 07.8.2025 § 28 Vuosisidonnainen lisä

Vapaa-aikatoimen koordinaattori

- 17.6.2025 § 5 Sisäliikuntapaikkojen salivuorot kaudelle 2025-2026
- 19.8.2025 § 6 Tapahtuma-avustus laturetken järjestelykuluihin

Esittelijä

Vt. sivistystoimenjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee em. asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 41, § 42, § 47, § 48, § 51, § 53, § 54, § 56, § 57

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 44, § 45, § 46, § 49, § 50, § 52, § 55

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savitaipaleen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Peltolahdentie 3a, 54800 Savitaipale
Sähköpostiosoite: kunta@savitaipale.fi
Puhelin: 040 701 9242

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnan kirjaamosta.