

Aika 25.08.2025 klo 17:00 - 18:52

Paikka Kunnantalon neuvotteluhuone

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Liisa Kilpi ja Kari Rikkilä.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 129	Savitaipaleen kunnan varautumiseen ja tulevaan Kaakko25-harjoitukseen liittyvä katsaus	3
§ 130	Tasopalkkamallin käyttöönotto	4
§ 131	Talouden toteuma heinäkuun lopun perusteella	6
§ 132	Etelä-Karjalan hyvinvointialueen kuntaneuvottelut 2025	8
§ 133	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	10
§ 134	Viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat	11
§ 135	Tiedoksi merkittävät	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskinen Jouko	Kh pj	
	Kilpi Liisa	1. vpj	
	Rikkilä Kari	2. vpj	
	Hämäläinen Teija	Jäsen	
	Koskiniemi Saija	Jäsen	
	Kotirinta Kari	Jäsen	
	Tapanainen Mikko	Jäsen	
Muu	Saramies Jouko	Kv pj	
	Lantta Jari	Kv 1. vpj	
	Pekin Aleksi	Kv 2. vpj	
	Kilkkinen Otso	Nuvan edustaja	
	Hellström Tarmo	Viher- ja liikunta-aluevastaava	§ 129
	Pulkinen Ville	Henkilöstöpäällikkö	§ 129-130
	Tammelin Timo	Tekninen johtaja	
	Mäkelä Johanna	Kunnanjohtaja/esittelijä/ptk pitäjä	

Allekirjoitukset

Jouko Koskinen
puheenjohtaja

Johanna Mäkelä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 129 - 135

Pöytäkirjan tarkastus

Liisa Kilpi
pöytäkirjantarkastaja

Kari Rikkilä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Kunnan yleisessä tietoverkossa 28.08.2025

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.

Savitaipaleen kunnan varautumiseen ja tulevaan Kaakko25-harjoitukseen liittyvä katsaus

Kunnanhallitus 25.08.2025 § 129
118/09.06.00/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Viher- ja liikunta-aluevastaava, kunnan valmiusvastaava Tarmo Hellström antaa kunnanhallitukselle katsauksen kunnan varautumiseen liittyvistä asioista ja tulevasta Kaakko25-harjoituksesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Viher- ja liikunta-aluevastaava, kunnan valmiusvastaava Tarmo Hellström oli kokouksessa läsnä asiasta käydyn keskustelun ajan klo 17.00-17.32.

Tasopalkkamallin käyttöönotto

Kunnanhallitus 25.08.2025 § 130
117/01.00.01/2025

Valmistelija

Henkilöstöpäällikkö Ville Pulkkinen
Puh. 040 519 8228
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

KVTES ja varhaiskasvatuksen opetushenkilöstön OVTES G työehtosopimusten palkkamallit uudistuivat 1.2.2025 alkaen.

Tasopalkkamallissa työntekijä sijoitetaan tehtävänkuvaa vastaavaan palkkaryhmään ja palkkaryhmän sisällä olevalle tasolle (A-C) työnantajan suorittaman osaamisen ja vastuun arvioinnin perusteella. Valtakunnallisen linjauksen mukaisesti, jos yksi osaamisen ja vastuun kriteeri täyttyy, sijoittuu työntekijä vähintään tasolle B. Työntekijän palkka ei uudistuksen seurauksena voi pienentyä.

Tasolisät ovat erillistehtävistä maksettavia korvauksia, joita voidaan soveltaa palkkaryhmästä riippumatta. Valtakunnallisia tasolisiä ovat varhaiskasvatusjohtajan tasolisä, opiskelijan ohjauksen tasolisä sekä lääkehoidon tasolisä. Paikallisesti on neuvoteltu laaja-alaisen kehitys- ja vastuutehtävän tasolisän käyttöönotosta.

Työnantajan edustajiksi katsottavat työntekijät siirtyvät uudistuksessa kokonaispalkkaan. Tämä tarkoittaa kunnanjohtajan lisäksi teknistä johtajaa, sivistystoimenjohtajaa ja henkilöstöpäällikköä.

KT:n ja pääsopijajärjestöjen kanssa valtakunnallisesti on sovittu tasopalkkamallin valmistelutyölle varattavasta ajasta ja järjestelmän käyttöönotosta viimeistään 1.10.2025 alkaen. Järjestelmän käyttöönottoon on annettu 1.2.2025 keskitetyt erät (KVTES 0,35% ja OVTES G 0,1%) sekä 1.6.2025 paikalliset kehittämiserät (KVTES 0,45% ja OVTES G 0,25%).

Paikallisesti muutosta on valmisteltu palkkaustyöryhmissä henkilöstöpäällikön johdolla yhdessä esihenkilöiden sekä SUPER:n, JHL:n, Tehyn, Jytyn ja Jukon pääluottamusneuvottelijoiden kanssa. Paikallisneuvottelut saatiin päätökseen 15.8.2025.

Neuvotteluesitys palkkaryhmäkohtaisista tehtävänkuvakirjauksista, kriteereistä sekä C-tason soveltamisesta on esitetty liitteessä.

1.2.2025 keskitetyllä erällä tulee KT:n ohjeistamana nostaa paikalliset palkat vähintään valtakunnalliselle palkkatasolle kussakin käytössä olevassa palkkaryhmässä. Keskitetyn erän todellinen kustannusvaikutus vaihtelee työnantajakohtaisesti. Nämä korotukset tulevat maksettavaksi takautuvasti 1.2.2025 alkaen.

Kunnanhallitus

§ 130

25.08.2025

1.6.2025 paikallisella erällä voidaan tarvittaessa korottaa palkkaryhmien tasopalkkoja, toteuttaa palkkaharmonisointeja ja maksaa toistaiseksi voimaan astuvia tasolisiä. Neuvotteluesityksen mukaisesti työnantaja käyttää erää edellä kuvattuihin korjauksiin heijastevaikutukset huomioiden erän palkkasummaa ylittämättä. Erän lopullisesta jakautumisesta annetaan kirjallinen selvitys. Nämä korotukset tulevat maksettavaksi takautuvasti 1.6.2025 alkaen.

Edellä kuvattujen korjausten jälkeen jäljelle jäävällä palkkaerällä työnantaja noudattaa velvollisuuttaan huolehtia, että johtavassa asemassa olevien palkat ovat oikeassa suhteessa muun henkilöstön palkkatasoon korottaen työnantajan edustajien palkkoja. Esitys tasopalkkoista, tasolisistä sekä 1.2. ja 1.6. erien käytöstä on kuvattu liitteessä.

Yhteistyötoimikunta käsittelee asiaa 22.8.2025.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy paikallisneuvottelun tuloksen ja esityksen tasopalkkamallin käyttöönotosta viimeistään 1.10.2025.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Henkilöstöpäällikkö Ville Pulkkinen oli läsnä asiasta käydyn keskustelun ajan ja poistui klo 18.25, ennen päätöksentekoa. Lisäksi merkitään tiedoksi, että kunnanjohtaja, henkilöstöpäällikkö ja tekninen johtaja poistuivat kokouksesta siksi aikaa, kun kunnanhallitus päätti johtavassa asemassa olevien työnantajan edustajien palkkojen korotuksista. Pöytäkirjanpitäjänä tältä osin toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Talouden toteuma heinäkuun lopun perusteella

Kunnanhallitus 25.08.2025 § 131
8/02.02.02/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Heinäkuun kirjanpito on valmistunut ja tuloslaskelma osoittaa 160.657 euron ylijäämää. Vastaavalla hetkellä vuosi sitten alijäämän suuruus oli 737 euroa.

Toimintakate osoittaa -6,225 milj. euroa. Vastaavana ajankohtana vuosi sitten toimintakate oli -5,999 milj. euroa, toimintakate on heikentynyt 3,8 % edellisvuodesta.

Ns. tasaisen vauhdin mukaisesti talousarvion toteumaprosentti olisi 58,3 %. Ulkoisia toimintatuottoja on kertynyt 1.576.219 euroa, 59,7 % talousarviosta. Toimintakuluja on kertynyt 7.801.530 euroa, toteumaprosentti 57,4 %. Palkkojen ja palkkioiden toteuma on 61 % talousarviosta. Lomarahat ja osa sopimusten mukaisista palkkojen korotuksista on jo kirjautunut heinäkuun toteumaan. KVTESin ja OVTES G-osion palkkojen takautuvat korotukset ja tasopalkkaan muuttumisesta aiheutuvat korotukset ovat vielä tekemättä ja nämä pyritään saamaan syyskuun palkanmaksuun. Lisäksi lokakuussa palkkoihin tehdään vielä sopimusten mukaiset yleiskorotukset. Voidaan todeta, että palkkojen ja palkkioiden talousarvio tulee ylittymään. Katetta palkkojen ylitykselle löytyy mm. toimintatuloihin kirjatuihin hanketuista. Tätä tilannetta käydään läpi puolivuosisiraportin yhteydessä tarkemmin.

Heinäkuun loppuun mennessä verotuloja on kertynyt 4.417.285 euroa. Kertymä on 181.256 euroa enemmän kuin vastaavana ajankohtana vuosi sitten. Veroennustekehikosta saatiin päivitys 13.8.2025. Veroennuste on vähentynyt 24.000 euroa toukokuisesta ennusteesta, kokonaiskertymän ennustetaan kuitenkin edelleen olevan noin 130.000 euroa parempi kuin talousarviossa.

Vuosikate heinäkuun lopussa 2025 on 809.376 (638.380 ed. vuonna) euroa ja poistojen jälkeen tilikauden tulos 160.657 euroa (-737 ed. vuonna samaan aikaan).

Kokonaisuutena kunnan tuloslaskelma vaikuttaa pysyvän talousarviossa myös loppuvuotta kohti mentäessä.

Toimialoilla valmistellaan parhaillaan puolivuosisiraporttia, jossa selvitetään myös toiminnallisten tavoitteiden toteutumista. Puolivuosisiraportti tuodaan valtuuston syyskuun kokoukseen käsiteltäväksi (kunnanhallitus 15.9.2025).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Kunnanhallitus

§ 131

25.08.2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talouden toteuman tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Etelä-Karjalan hyvinvointialueen kuntaneuvottelut 2025

Kunnanhallitus 25.08.2025 § 132
115/00.04.01/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Etelä-Karjalan hyvinvointialue on kutsunut kuntaneuvotteluihin 29.8.2025 klo 10.00 alueen kuntien kunnanhallituksen puheenjohtajat ja kunnanjohtajat. Kokouksen ainoana asiana asialistalle on otettu Lasten ja nuorten Etelä-Karjalan malli, jonka toteutuksesta pyydetään kuntien lopulliset kannanotot.

Ekhva ehdottaa, että kunnat yhdessä Ekhvan kanssa esityslistan oheisen esityksen mukaisesti:

1. Sitoutuvat yhteiseen Planet Youth -toimintamallin (PY) käyttöönottoon vuosiksi 2026–2031.
2. Rakentavat pitkäjänteisen yhteisöllisen toimintakulttuurin, jossa lasten ja nuorten kasvuympäristöä suojellaan jo ennalta ("yläjuoksulla").

Lasten ja nuorten Etelä-Karjalan mallin tavoitteet vuoteen 2035:

- Vähemmän syrjäytyneitä nuoria
- Vähemmän ahdistuneisuutta, väkivaltaa ja häiriökäyttäytymistä koulussa ja vapaa-ajalla
- Alaikäisten ja perheiden päihteiden käytön selvä väheneminen
- Lisää vastuullista vanhemmuutta ja yhteisöllisyyttä
- Opimme ottamaan PY-toimintamallin kokonaisuudessaan omaksi, jatkuvasti kehittyväksi toiminnaksi

Planet Youth sopimuskorvaus on sopimuskaudella 716.700 euroa, josta Ekhvan osuus olisi noin 238.900 euroa ja kuntien 477.800 euroa. Vuosittaisen sopimuskorvauksen n. 143.000 € lisäksi hankkeen maakunnalliseen koordinaation ja toimeenpanon kustannus on noin 324.000 €.

Hankkeen maakunnallinen koordinaatio ja toimeenpano edellyttää yhtä maakunnallista koordinaattoria sekä 4 aluekoordinaattoria, joista yksi vastaisi Länsi-Saimaan kuntien alueesta.

Kuntien pitää sitoutua hankkeen koordinaation ja toimeenpanon kustannuksiin ja n. 3 % vuosittaisiin indeksikorotuksiin. Savitaipaleen kunnan osuus vuonna 2026 olisi 23.000 euroa. Tämän lisäksi kuntien tulee rahoittaa kuntakohtaiset toimenpiteet mm. lasten harrastusmahdollisuuksien toteuttamisesta. Tässä on huomioitava kunnan jo järjestämät harrastusmahdollisuudet, joten osin toiminta on jo kunnan budjetissa.

Kunnanhallitus

§ 132

25.08.2025

Asiasta järjestettiin valtuustolle ja sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle esittely- ja keskustelutilaisuus 18.8.2025. Tilaisuudessa asiaa esitteli hyvinvointialuejohtaja Sally Leskinen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle valtuudet sitoutua Ekhvan kuntaneuvottelussa Lasten ja nuorten Etelä-Karjalan mallin toteutukseen vuodesta 2026 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 133

25.08.2025

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 25.08.2025 § 133

Valmistelija Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunnanjohtaja kertoo ajankohtaisista asioista.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat

Kunnanhallitus 25.08.2025 § 134

Kuntalain 92 §:n mukaisesti kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen myös muun toimielimen alaisen viranomaisen päättämän asian

Savitaipaleen kunnan hallintosäännön 44 §:n mukaisesti kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuunottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Kunnanhallitukselle esitetään seuraavat viranhaltijapäätökset:

- Kunnanjohtaja 13.8.2025 § 14, 18.8.2025 § 16

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee yllä olevat viranhaltijapäätökset tiedoksi ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi merkittävät

Kunnanhallitus 25.08.2025 § 135

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiakirjat:

Etelä-Karjalan hyvinvointialue

- toimielinten [esityslistat ja pöytäkirjat](#)
- ajankohtaiset [tiedotteet](#)

Etelä-Karjalan liitto

- Maakuntahallituksen [esityslistat ja pöytäkirjat](#)
- Maakuntavaltuuston [esityslistat ja pöytäkirjat](#)

Kaakkois-Suomen ELY-keskus

- [työllisyyskatsaus](#)

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee em. asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 129, § 131, § 132, § 133, § 134, § 135

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 130**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savitaipaleen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Peltolahdentie 3a, 54800 Savitaipale
Sähköpostiosoite: kunta@savitaipale.fi
Puhelin: 040 701 9242

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnan kirjaamosta.