

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

1.10.2025 voimaan tulleen hallintosäätömuutoksen jälkeen sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alainen toiminta on jaettu kahteen toimialaan. Perusopetuksen ja lukion toimialan toimialajohtajana ja tilivelvollisena toimii rehtori. Muiden sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialan toimialajohtajana toimii hyvinvointijohtaja. Tällä toisella toimialalla tilivelvollisia hyvinvointijohtajan lisäksi ovat toimialan tulosaluejohtajat: kirjastotoimenjohtaja, liikuntatoimen koordinaattori, vastaava nuorisotyöntekijä, päiväkodin johtaja sekä kansalaisopiston rehtori.

Perusopetuksen ja lukion toimiala

Perusopetus

Tilivelvollinen

Rehtori

Tulosalueen kuvaus

Tulosalue sisältää perusopetuksen, aamu- ja iltapäivätoiminnan. Tulosalueen tavoitteena on tarjota laadukasta perusopetusta.

Kunnassa 1–9 luokkien perusopetusta antaa Europaeuksen koulu. Europaeuksen koulussa toimii kaksi erityisluokkaa, joissa annetaan vahvaa luokkamuotoista oppilaskohtaista tukea 1–9-luokkien oppilaille. Oppilaita integroidaan yksilöllisten suunnitelmien mukaisesti yleisopetukseen. Erityisopetuksen palveluja myydään tarvittaessa Lemmin kunnalle.

Aamu- ja iltapäivätoimintaa tarjotaan 1–2-luokkalaisille ja erityisoppilaille. Aamu- ja iltapäivätoiminta järjestetään Savitaipaleen koulukeskuksessa osana koulukeskuksen toimintaa. Europaeuksen koulu laatii vuosittain lukuvuoden työskentelyä koskevan työsuunnitelman, joka hyväksytään sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa.

Perusopetuksessa opiskellaan sivistyslautakunnan 12.4.2016 hyväksymän opetussuunnitelman mukaisesti. Alakoulujen opetusryhmien lukumäärä vahvistetaan vuosittain. Yläkoulu toimii kaksisarjaisena.

Toimintaympäristön muutokset

Talousarviossa kustannusrakenteessa ateriapalvelut ja verkko-, digi- ja opetustekniikkaan liittyvät palvelut ostetaan ulkopuoliselta toimijalta. Lakkautetun Heituinlahden koulun henkilöstö siirtyi Europaeuksen koululle 2025 syyslukukauden alussa, kuten oppilaatkin. Tämä vaikuttaa osaltaan henkilöstökustannuksiin ja mm. kuljetusten järjestämiseen ja kuluihin.

Kunnan hallinnonalojen yhteinen ICT-tukihenkilö työskentelee osin koulukeskuksella ja antaa arjen teknistä tukea sekä opettajille, että oppilaille ja opiskelijoille ja hallinnoi koulukeskuksen suurta laitekantaa ja esitystekniikkaa. Elokuussa 2025 voimaan tullut oppimisen tuen lainsäädännön uudistus vaatii myös panostamista erityisopetuksen resurssiin sekä tuki- ja samanaikaisopetukseen, jotta lain vaatima määrä (0,122 h/oppilas/vko) ryhmämuotoista tukea toteutuu.

Sitovat tavoitteet

Strategiasta johdettu painopiste	Toimialan tavoite ja toimenpide	Mittari
Uuden lainsäädännön mukainen oppimisen tuki ja sen jalkauttaminen ja toteuttaminen perusopetuksessa	Oppimisen tuen asiakirjat päivitetään uuden lain mukaisiksi ja ryhmäkohtainen tuki toteutuu lain vaatimusten mukaisesti - riittävä erityisopetuksen resurssi	- erityisopettaja resurssi/oppilas - ryhmäkohtaisen tuen määrä/oppilas (vähintään 0,122 h/oppilas/vko)
Laadukas perusopetus	- pätevät opettajat - pätevät koulunkäynninohjaajat	- pätevien opettajien osuus (100 %) - pätevien koulunkäynninohjaajien osuus (100 %)

Budjettiyhteenveto

Sitova taso, sisältää sisäiset ja ulkoiset erät:

PERUSOPETUS					
	TP2024	TA(M)2025	TA2026	TS2027, 1000 €	TS2028, 1000 €
Toimintatuotot	213 822	136 200	101 846	0	0
Toimintakulut	3 843 258	3 683 038	3 538 326	0	0
TOIMINTAKATE	-3 629 436	-3 546 838	-3 436 480	0	0
Poistot	5 032	0	0	0	0

Vertailtavuuden vuoksi vain ulkoiset erät

PERUSOPETUS					
	TP2024	TA(M)2025	TA2026	TS2027, 1000 €	TS2028, 1000 €
Toimintatuotot	213 822	136 200	101 846	0	0
Toimintakulut	3 000 248	3 012 610	2 905 096	0	0
TOIMINTAKATE	-2 786 427	-2 876 410	-2 803 250	0	0
Poistot	5 032	0	0	0	0

Tilivelvollinen

Rehtori

Tulosalueen kuvaus

Tulosalue sisältää lukion. Tulosalueen tavoitteena on tarjota laadukasta ja kilpailukykyistä lukiokoulutusta. Lukio laatii vuosittain lukuvuoden työskentelyä koskevan työsuunnitelman, joka annetaan tiedoksi sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle.

Lukiossa opiskellaan sivistyslautakunnan 1.8.2021 hyväksymän opetussuunnitelman mukaisesti. Ylioppilaskirjoitukset kirjoitetaan kokonaan sähköisesti, mikä vaatii toimivaa verkko-, ja digitekniikkaa opintojen aikana. Lukion opiskelijamäärä lukuvuonna 2025–2026 on 83. Muita kuin Savitaipaleen kuntalaisia lukiossa opiskelee lukuvuonna 2025–2026 yhteensä 39 opiskelijaa, mikä on 47 % lukion koko oppilasmäärästä.

Toimintaympäristön muutokset

Talousarviossa kustannusrakenteessa ateriapalvelut ja verkko-, digi- ja opetustekniikkaan liittyvät palvelut ostetaan ulkopuoliselta toimijalta. Kunnan hallinnonalojen yhteinen ICT-tukihenkilö työskentelee osin koulukeskuksella ja antaa arjen teknistä tukea sekä opettajille, että opiskelijoille ja hallinnoi koulukeskuksen suurta laitekantaa ja esitystekniikkaa. Hän vastaa myös lukiolaiskannettavien teknisestä tuesta ja sähköisten ylioppilaskirjoitusten teknisestä toteutuksesta. Syksyllä 2026 ylioppilaskirjoituksissa siirrytään Abitti2 -järjestelmään, mikä lisää tarvetta tekniseen tukeen ja vaatii laitehankintoja (mm. palvelinkoneet)

Elokuussa 2025 voimaan tullut oppimisen tuen lainsäädännön uudistus koskee myös lukiokoulutusta ja vaatii muutoksia lukion arjessa. Koulukeskuksen erityisopettajan tehtäviin kuuluu entistä enemmän lukion erityisopettajan tehtäviä lain vaatimusten mukaisesti ja siksi erityisopetuksen resurssiin on panostettava. Lukio-opiskelijoiden yksilölliset vaatimukset ja erilainen tuen tarve opintojensa suorittamiseen näyttää lisääntyvän jatkuvasti. Myös yli kolme vuotta lukiossa opiskelevien määrä kasvaa jatkuvasti.

Oppivelvollisuuslain mukaan nuori on oppivelvollinen 18 ikävuoteen asti ja koulutus oppimateriaaleineen ja laitteineen on heille maksutonta. Lukion oppivelvolliselle on perusopetuksen tavoin ostettava ulkoa myös asiantuntija- ja kuntoutuspalveluita (lähinnä yksilöllisiä sosiaali- ja terveystaloudellisia palveluita).

Sitovat tavoitteet

Strategiasta johdettu painopiste	Toimialan tavoite ja toimenpide	Mittari
Lukion toimiva digiympäristö oppimiseen ja opetukseen	Oppimisen ja opetuksen mahdollistama toimiva ja kustannustehokas verkko- ja digitekniikka - ICT-tuki - Abitti2 järjestelmän vaatimusten mukaiset laitteet YO-kirjoituksissa	- tukipyyntöjen määrä ja onnistuminen YO-kirjoitusten teknisen ympäristön toteuttamisessa - jatkuva seuranta
Laadukas opetus	Pätevät opettajat	Pätevien opettajien osuus (100 %)
Uuden lainsäädännön mukainen oppimisen tuki ja sen jalkauttaminen ja toteuttaminen lukiokoulutuksessa	Riittävä erityisopetuksen resurssi	- erityisopettaja resurssi/erityistä tukea tarvitseva opiskelija - toteutunut lukion erityisopetuksen viikkotuntimäärä

Budjettiyhteenveto

Sitova taso, sisältää sisäiset ja ulkoiset erät:

LUKIO					
	TP2024	TA(M)2025	TA2026	TS2027, 1000 €	TS2028, 1000 €
Toimintatuotot	115 048	60 000	40 500	0	0
Toimintakulut	1 479 922	1 428 366	1 319 255	0	0
TOIMINTAKATE	-1 364 874	-1 368 366	-1 278 755	0	0
Poistot	2 516	0	0	0	0

Vertailtavuuden vuoksi vain ulkoiset erät

LUKIO					
	TP2024	TA(M)2025	TA2026	TS2027, 1000 €	TS2028, 1000 €
Toimintatuotot	115 048	60 000	40 500	0	0
Toimintakulut	1 295 270	1 216 085	1 137 350	0	0
TOIMINTAKATE	-1 180 222	-1 156 085	-1 096 850	0	0
Poistot	2 516	0	0	0	0

Perusopetuksen ja lukion toimiala yhteensä

Sitova taso, sisältää sisäiset ja ulkoiset erät:

PERUSOPETUKSEN JA LUKION TOIMIALA					
	TP2024	TA(M)2025	TA2026	TS2027, 1000 €	TS2028, 1000 €
Toimintatuotot	328 870	196 200	142 346	0	0
Toimintakulut	5 323 180	5 111 404	4 857 581	0	0
TOIMINTAKATE	-4 994 310	-4 915 204	-4 715 235	0	0
Poistot	7 548	0	0	0	0

Vertailtavuuden vuoksi vain ulkoiset erät

PERUSOPETUKSEN JA LUKION TOIMIALA					
	TP2024	TA(M)2025	TA2026	TS2027, 1000 €	TS2028, 1000 €
Toimintatuotot	328 870	196 200	142 346	0	0
Toimintakulut	4 295 519	4 228 695	4 042 446	0	0
TOIMINTAKATE	-3 966 649	-4 032 495	-3 900 100	0	0
Poistot	7 548	0	0	0	0

Muiden sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimiala

Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden hallinto

Tilivelvollinen

Hyvinvointijohtaja

Tulosalueen kuvaus

Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden hallinto vastaa sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätösten valmistelusta ja toimeenpanosta, toimialan suunnittelu-, talous- ja hallintopalveluista sekä sopimuksista yhteistyössä kunnan muiden toimialojen, toimielinten ja yhteistyötahojen kanssa. Toimialan hallinto tuottaa siten hallinnollisia palveluita myös perusopetuksen ja lukion toimialalle.

Muiden sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimiala koostuu kunnan varhaiskasvatuspalveluista ja esiopetuksesta, nuoris-, kirjasto-, kulttuuri- sekä vapaa-ajan palveluista ja kansalaisopistosta. Toimiala vastaa kunnan hyvinvoinnin edistämistehtävän johtamisesta ja koordinoinnista kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi. Hallintosääntömuutoksen myötä myös kunnan järjestöyhteistyön ja muun kunnan osallisuustyön kehittäminen ja koordinointi on korostetusti nostettu osaksi toimialan tehtäviä. Toiminnan suunnittelussa ja järjestämisessä huomioidaan kunnan väestörakenteen muutokset sekä yhteistyön kehittäminen eri sidosryhmien ja naapurikuntien kanssa.

Toimintaympäristön muutokset

Kuten edellä on kuvattu, sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alainen toimiala on 1.10.2025 alkaen jaettu kahteen toimialaan. Tämän muutoksen myötä myös sivistystoimenjohtajan virka muutettiin hyvinvointijohtajan viraksi. Toimialajohtajan virkaa on kesäkuusta 2025 lähtien hoitanut kunnanjohtaja oman virkansa ohella. Hyvinvointijohtajan virka on haussa ja tavoitteena on saada virka täytettyä 1.1.2026 alkaen.

Kansalaisopiston rehtori on irtisanoutunut ja virkaa rehtorin vuosiloman aikana 31.12.2025 asti (ja mahdollisesti virkaa tekevänä määräaikaaisesti myös jonkun verran myöhemminkin) sijaistaa kansalaisopiston rehtorin pätevyysvaatimukset täyttävä kunnan henkilöstöpäällikkö. Kansalaisopiston rehtorin täyttöprosessi lähtenee liikkeelle hyvinvointijohtajan viran tultua täytetyksi. Kansalaisopiston toimintojen organisoitumista selvitetään jo loppuvuodesta 2025 ja esille on nostettu eräänä vaihtoehtona kulttuuritoimen ja kansalaisopiston yhdistäminen yhden vastuuhenkilön alaisuuteen.

Sitovat tavoitteet

Strategiasta johdettu painopiste	Toimialan tavoite ja toimenpide	Mittari
Elinvoimainen kunta/henkilöstön osaamisesta ja hyvinvoinnista huolehtiminen	Hyvinvoiva, sitoutunut ja osaava henkilöstö. Henkilöstön osallistuminen kehitystyöhön, koulutus- ja kehittämissuunnitelma kehityskeskustelujen pohjalta.	Kehityskeskustelujen koettu hyödyllisyys kasvaa Toimialan sairauspoissaolojen väheneminen
Sujuva arki/palveluiden laadun kehittäminen	Kunnan järjestyhteistyön ja erityisesti osallisuustyön kehittäminen	Kuntaan on vuoden 2026 aikana muodostettu osallisuustyötä koordinoiva säännöllisesti kokoontuva ryhmä. Osallisuustyön kehittämiseksi on selvitetty ja asetettu selkeät tavoitteet aikatauluineen.
Hyvinvoiva kuntalainen	Mahdollistetaan kuntalaisten hyvinvoinnin edistäminen mahdollisimman matalalla kynnyksellä erikseen hyväksyttävän hyvinvointisuunnitelman toimenpiteiden avulla	Laajan hyvinvointisuunnitelman toteutuminen jokaisella toimialueella

Budjettiyhteenveto

Sitova taso, sisältää sisäiset ja ulkoiset erät:

SIVISTYSTOIMEN JA HYVINVOINTIPALVELUIDEN HALLINTO					
	TP2024	TA(M)2025	TA2026	TS2027, 1000 €	TS2028, 1000 €
Toimintatuotot	34 881	34 050	0	0	0
Toimintakulut	309 936	329 757	280 071	0	0
TOIMINTAKATE	-275 056	-295 707	-280 071	0	0
Poistot	0	0	0	0	0

Vertailtavuuden vuoksi vain ulkoiset erät

SIVISTYSTOIMEN JA HYVINVOINTIPALVELUIDEN HALLINTO					
	TP2024	TA(M)2025	TA2026	TS2027, 1000 €	TS2028, 1000 €
Toimintatuotot	34 881	34 050	0	0	0
Toimintakulut	286 183	285 662	234 560	0	0
TOIMINTAKATE	-251 302	-251 612	-234 560	0	0
Poistot	0	0	0	0	0

Kirjasto- ja kulttuuripalvelut

Tilivelvolliset

Kirjastotoimenjohtaja, hyvinvointijohtaja

Tulosalueen kuvaus

Kirjaston tehtävänä on tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin, ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa, edistää lukemista ja kirjallisuutta sekä tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon. Kirjaston tehtävänä on myös tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan sekä edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua. Kulttuurihyvinvointia lisää myös kirjaston näyttelyt.

Kulttuuritoimen palvelut järjestetään yhdessä paikkakunnan yhdistysten ym. toimintaryhmien sekä taidekoulujen kanssa. Asiakkaita ovat sekä paikkakunnan oma väki että kesäasukkaat ja matkailijat sekä naapurikuntien asukkaat. Tavoitteena on ylläpitää ja vahvistaa kuvaa kulttuurimyönteisestä ja aktiivisesta kunnasta. Pääpaino on lasten ja nuorten kulttuuri- ja taidekasvatuksessa.

Taiteen perusopetuksen järjestämisestä (musiikki ja kuvataide) on tehty sopimus Savitaipaleen musiikkikoulun kanssa. Savitaipaleen lasten ja nuorten kuvataidekoulu siirtyi syksyllä 2022 kansalaisopiston alaisuuteen.

Lappeenrannan musiikkiopistolle on annettu maksusitoumus savitaipalelaisista opiskelijoista. Syyslukukaudella 2025 musiikkiopistossa opiskelee kuusi savitaipalelaista oppilasta.

Toimintaympäristön muutokset

Etelä-Karjalan kirjastojen muodostaman Heili-kimpan Quria-kirjastojärjestelmän ja Arena-verkkokirjaston toimivuudessa on ollut haasteita. Vaikka kirjastojärjestelmään ja verkkokirjastoon on tehty useita muutoksia ja parannuksia niin palveluiden kehittäminen jatkuu edelleen. Tavoitteena on siirtyä takaisin Finna-verkkokirjastoon vuonna 2026. Tämä on jo nyt testikäytössä.

Syksyllä 2025 käyttöön otettu perusopetuksen kirjastopolku tukee opetussuunnitelman mukaisia tavoitteita monilukutaidossa erilaisiin kirjallisuuden lajeihin tutustumisen ja lukemaan innostamisen sekä tiedonhaun ja kirjastonkäytön opetuksen kautta. Varhaiskasvatuksen kanssa suunnitellaan oma kirjastopolku vuonna 2026. Tavoitteena on saada kirjastopolku valmiiksi varhaiskasvatuksen siirryttyä Suvantoon.

Kulttuuritapahtumien suunnittelusta ja käytännön organisoinnista vastaa tapahtumatiimi, jonka toiminnasta vastaa hyvinvointijohtaja. Tiimiin kuuluu edustajia sivistyksen eri tulosalueilta sekä hallinnosta. Kirjaston näyttelyistä ja tapahtumista vastaa kirjastovirkailija osana tapahtumatiimin toimintaa ja yhteistyössä kirjastonjohtajan kanssa.

Vuoden 2026 aikana selvitetään kulttuuritoimen johtamisen rakenteet. Yhtenä vaihtoehtona on kansalaisopistotoiminnan ja kulttuuritoimen yhdistäminen yhden vastuuhenkilön alaisuuteen.

Sitovat tavoitteet

Strategiasta johdettu painopiste	Toimialan tavoite ja toimenpide	Mittari
Sujuva arki/lähipalvelut	Kehitämme palveluiden saavutettavuutta ja tilojen toimivuutta.	Kirjaston aukiolotunnit Kävijämäärät Lainaukset/asukas
	Kirjastopolun luominen yhteistyössä varhaiskasvatuksen kanssa	Valmis 31.12.2026 mennessä
Viihtyisä Savitaipale/laadukkaat kulttuuripalvelut kaikenikäisille	Osallisuuden vahvistaminen kaikenikäisille pienimuotoisilla ja yhteisöllisillä tapahtumilla paikkakunnan yhdistysten ja yhteisöiden kanssa Lasten ja nuorten kulttuuri- ja taidekasvatus taidetapahtumien, näyttösten ja työpajojen avulla sekä taidekoulujen tukeminen	Kulttuuritapahtumien määrä ja osallistujamäärä, tapahtumien osallistujapalaute

Budjettiyhteenveto

Sitova taso, sisältää sisäiset ja ulkoiset erät:

KIRJASTO- JA KULTTUURIPALVELUT					
	TP2024	TA(M)2025	TA2026	TS2027, 1000 €	TS2028, 1000 €
Toimintatuotot	4 589	2 800	2 000	0	0
Toimintakulut	329 467	300 771	354 551	0	0
TOIMINTAKATE	-324 878	-297 971	-352 551	0	0
Poistot	0	0	0	0	0

Vertailtavuuden vuoksi vain ulkoiset erät

KIRJASTO- JA KULTTUURIPALVELUT					
	TP2024	TA(M)2025	TA2026	TS2027, 1000 €	TS2028, 1000 €
Toimintatuotot	4 589	2 800	2 000	0	0
Toimintakulut	253 236	224 515	268 183	0	0
TOIMINTAKATE	-248 647	-221 715	-266 183	0	0
Poistot	0	0	0	0	0

Vapaa-ajan palvelut

Tilivelvollinen

Liikuntatoimen koordinaattori

Tulosalueen kuvaus

Tulosalueen tavoitteena on, että mahdollisimman moni kuntalainen käyttäisi Savitaipaleen monipuolisia liikuntaharrastusmahdollisuuksia. Tavoite on lisätä Savitaipaleen liikuntapalvelujen kysyntää ja myyntiä myös kunnan ulkopuolisille asiakkaille. Kunta tekee yhteistyötä seurojen kanssa liikuntatapahtumien järjestämisessä sekä terveysliikunnan ja ikäihmisten liikunnan kehittämisessä. Liikuntatoimi tekee yhteistyötä koulujen, varhaiskasvatuksen ja henkilökunnan kanssa liikuntaa ja hyvinvointia tukevien hankkeiden puitteissa. Savitaipaleen kunta on ollut aktiivisesti mukana Liikkuva koulu -toiminnan vakiinnuttajana osana oppilaiden koulupäivää. Savitaipaleen koulukeskus järjestää oppilaille iltapäiväkerhoja omana toimintana. Savitaipaleella järjestetään yhteistyössä koulujen kanssa alkuopetusikäisten kesäkerho, jossa lapsille ohjataan liikuntatoimintaa.

Vuosille 2026–2028 laaditaan uusi liikkumishjelma 2026 tehtävän liikuntakyselyn perusteella.

Liikuntapalvelut tuotetaan yhdessä savitaipalealaisten seurojen, järjestöjen sekä vastaavien toimintaryhmien kanssa.

Kunta vuokraa Savitaipaleen uimahallin tilat käyttöönsä Kiinteistö Oy Savitaipaleen Vuokrataloilta. Toiminta kunnan järjestämänä uimahallissa alkoi vuonna 2023. Yleisövuoroja hallissa on 25 tuntia viikossa, lisäksi hallissa järjestetään viikoittain koululaisuinteja ja yksityisvuoroja. Uimahallilla työskentelee osa-aikainen liikunnanohjaaja/uimavalvoja, osa-aikainen uimaopettaja/uimavalvoja sekä osa-aikainen uimavalvoja. Lasten uimakoulu järjestetään 1. luokan oppilaille lukuvuoden aikana. Esiopetuksen yhteydessä järjestetään myös uimaopetus vastaavasti esikouluikäisille.

Jäähalli- ja curling-aikaa kunta ostaa Savitaipaleen Jäähalli Oy:ltä n. 44 000 eurolla. Seuratoimintaa tuetaan perusavustuksin ja kohdeavustuksin yhteensä 54 000 eurolla vuonna 2026. Tämä summa sisältää myös vuosittaisen Savitaipaleen urheilijoiden hallinnoiman yleisurheilukentän käyttöavustuksen, joka nousee 15 000 euroon vuodelle 2026 kunnanhallituksen 30.3.2020 tekemän päätöksen mukaisesti. Sivistystoimi päättää myös liikuntapaikka-avustuksista vuonna 2026, tähän tarkoitukseen on varattu kokonaisavustukseen sisältyvä 8 000 euron määräraha.

Liikuntatoimi tukee ikäihmisten liikuntaryhmiä mm. tarjoamalla maksuttomia käyttövuoroja ko. toimintaan. Kunnan liikuntapalveluja ja liikuntatapahtumia markkinoidaan ja niistä tiedotetaan mm. kuntatiedotteessa, kunnan kotisivulla, Facebookissa sekä paikallislehdessä. Kunnassa kehitetään ja rakennetaan resurssien mukaan lähiliikuntapaikkoja niin, että savitaipalelaisten vapaa-ajan liikunta lisääntyisi. Liikuntatoimi on myös mukana syksyisin järjestetyn hyvinvointiviikon sekä senioriviikon suunnittelussa ja toteuttamisessa.

Liikuntatoimen koordinaattori vastaa vapaa-aikatoimen palvelujen suunnittelusta, toteutuksesta ja hankinnoista, päättää kunnan omistamien ja hallinnoimien sisä- ja ulkoliikuntapaikkojen käytöstä, vuorojen jakamisesta ja vuokraamisesta sekä päättää tulosalueensa yksittäisistä avustuksista myönnetyn määrärahan puitteissa. Liikuntatoimen koordinaattori toimii myös liikunnan lehtorina (55 % työajasta).

Toimintaympäristön muutokset

Vapaa-ajan palveluissa ei vuonna 2026 tapahdu merkittäviä muutoksia.

Sitovat tavoitteet

Strategiasta johdettu painopiste	Toimialan tavoite ja toimenpide	Mittari
Viihtyisä Savitaipale/monipuoliset liikunta-harrastusmahdollisuudet	Sujuva yhteistyö seurojen ja kansalaisopiston kanssa Toiminnan kehittäminen monipuolisesti yhteistyössä Maakunnallisen hyte-tavoitteen mukaisesti liikunnallisen elämäntavan edistäminen	Liikuntatapahtumien lukumäärä ja osallistujamäärä, harrastusmahdollisuuksien monipuolisuus, palautekyselyt harrastusmahdollisuuksista

Muut tavoitteet/tunnusluvut

	Mittari	Toteuma TP 2024	Tavoite- arvo TA 2025	Tavoite- arvo TA 2026	Tavoite- arvo TS 2027	Tavoite- arvo TS 2028
Kunnan avustamien liikuntatapahtumien määrä kalenterivuoden aikana	lkm.	10	10	10	10	10
Liikuntaseurojen määrä kunnassa	lkm.	9	9	9	9	9
Uimahallin kävijämäärä kalenterivuoden aikana	lkm.	16 200	16 000	19 000	19 000	19 000
Kunnan tukemien ikäihmisten liikuntaryhmien määrä	lkm.	4	2	2	2	2
Tennishallin käyttötuntimäärä vuodessa	lkm.	1238	1600	1600	1600	1600

Budjettiyhteenveto

Sitova taso, sisältää sisäiset ja ulkoiset erät:

VAPAA-AJAN PALVELUT					
	TP2024	TA(M)2025	TA2026	TS2027, 1000 €	TS2028, 1000 €
Toimintatuotot	105 048	112 720	118 470	0	0
Toimintakulut	418 115	434 866	453 008	0	0
TOIMINTAKATE	-313 067	-322 146	-334 538	0	0
Poistot	0	0	0	0	0

Vertailtavuuden vuoksi vain ulkoiset erät

VAPAA-AJAN PALVELUT					
	TP2024	TA(M)2025	TA2026	TS2027, 1000 €	TS2028, 1000 €
Toimintatuotot	68 696	76 350	82 100	0	0
Toimintakulut	212 287	229 660	237 253	0	0
TOIMINTAKATE	-143 591	-153 310	-155 153	0	0
Poistot	0	0	0	0	0

Nuorisopalvelut

Tilivelvollinen

Vastaava nuorisotyöntekijä

Tulosalueen kuvaus

Nuorisopalveluiden tehtävänä on järjestää laadukkaita ja monipuolisia vapaa-ajan palveluita alle 29-vuotiaille kuntalaisille. Nuorisopalveluiden toimintoihin osallistuminen perustuu nuorten vapaaehtoisuuteen ja sitä toteutetaan pääsääntöisesti nuorten vapaa-ajalla.

Avoin nuorisotilatyö on suunnattu ensisijaisesti 13–18-vuotiaille nuorille ja sitä toteutetaan kunnan nuorisotila Mutkassa. Nuorisotilalla voidaan esimerkiksi askarrella, pelata erilaisia pelejä tai leipoa ja laittaa ruokaa. Nuorisopalveluiden toiminta keskittyy nuorisotila Mutkaan kirkonkylän keskustassa. Nuorisotilalla on toimistotila sekä nuorten ohjattuun vapaa-ajankäyttöön tarkoitettut tilat. Toiminnassa huomioidaan nuorten toiveet ja tarpeet erilaisten toimintojen (esim. askartelu, kokkaus, leipominen, pelaaminen) osalta.

Koulunuorisotyötä tehdään ensisijaisesti peruskoulun 5.–9.-luokkalaisten sekä lukion oppilaiden kanssa. Koulunuorisotyö on koulupäivän aikana tapahtuvaa nuorisotyötä, jolloin voidaan esimerkiksi toteuttaa välituntitoimintaa, ryhmäytystä tai teemallisia oppitunteja. Koulunuorisotyötä voidaan toteuttaa myös nuorisotilalla (mahdolliset pienryhmät, ryhmäytykset tms.). Koulunuorisotyöntekijällä on oma tila koulukeskuksella, jolloin on mahdollisuus kohdata kattavasti nuoria koulunuorisotyön kautta ja tuoda nuorisotyöllistä näkökulmaa sekä toimintoja koulupäivien yhteyteen.

Etsivä nuorisotyö on 15–29-vuotiaille syrjäytymisvaarassa oleville nuorille suunnattu työmuoto. Nuoret, joilla on haasteita koulutukseen tai työelämään kiinnittymisessä voivat saada ohjausta sekä tukea etsivältä nuorisotyöntekijältä. Etsivän nuorisotyön toteuttamiseen saadaan valtiolta erityisavustusta vuosittain. Etsivä nuorisotyöntekijän toimisto sijaitsee nuorisotilalla, mutta nuorten kohtaaminen ja yksilötapaukset voidaan järjestää nuorisotilan lisäksi esimerkiksi nuoren kotona, kahvilassa tai ulkoilun merkeissä.

Nuorisovaltuusto toimii nuorisopalveluiden alla ja nuorisovaltuustoa ohjaa nuorisotyöntekijä.

Toimintaympäristön muutokset

Nuorisopalveluiden henkilöstömitoitus vuonna 2026 vähenee 0,5 henkilötyövuodella verrattuna vuoteen 2025. Nuorisopalveluiden henkilöstössä on yksi työntekijä toistaiseksi voimassa olevassa virassa (vastaava nuorisotyöntekijä). Hänen lisäksi on kaksi määräaikaista työsuhdetta: etsivä nuorisotyöntekijä sekä koulunuorisotyöntekijä. Vastaava nuorisotyöntekijä on virkavapaalla 31.5.2026 asti. Nuorisotyö järjestetään siten, että alkuvuonna nyt etsivää ja koulunuorisotyötä tekevien henkilöiden lisäksi palkataan erillinen iltajohtaja. Tehtäväjärjestelyjen myötä etsivää nuorisotyötä tekevä henkilö käyttää vastaavan nuorisotyöntekijän toimivaltaa sijaisuuden ajan. Nuorisopalveluiden ensisijaisena tehtävänä on nuorten vapaa-ajantoiminnan toteuttaminen ja koulussa tehtävää nuorisotyötä toteutetaan olemassa olevien resurssien puitteissa.

Loppuvuoden 2026 osalta tehtävät järjestellään myös siten, että 2,5 htv:lla saadaan nuorisotyö asianmukaisesti toteutettua.

Em. ratkaisu tuo esille sen, että nyt etsivää nuorisotyötä tekeväälle henkilölle on selkeä vakiintunut tarve. Näin ollen tähän talousarvioon on sisällytetty hänen vakinaistamisensa 1.1.2026 alkaen.

Sitovat tavoitteet

Nuorisotilatoimintaa järjestetään pääsääntöisesti kolmena iltana viikossa. Kävijämäärät sekä toimintatunnit tilastoidaan sähköisesti. Koulunuorisotyötä pyritään järjestämään säännöllisesti viikoittain ja kohdennetaan tarpeen mukaan eri ikäisiin nuoriin.

Strategiasta johdettu painopiste	Toimialan tavoite ja toimenpide	Mittari
Sujuva arki - Nuorten hyvinvoinnin edistäminen ja ylläpitäminen	Nuorisotyön näkyvyys ja toimintojen toteuttaminen sekä kehittäminen, valtakunnallisesti toteutettavat kyselyt	Nuorisotyön toimintatunnit, kävijä-/asiakasmäärät, kyselyistä saadut tulokset sekä työntekijöiden itsearvioinnit

Muut tavoitteet/tunnusluvut

	Mittari	Toteuma* TP 2023	Toteuma TP 2024	Tavoite-arvo TA 2025	Tavoite-arvo TA 2026	Tavoite-arvo TS 2027	Tavoite-arvo TS 2028
Nuorisotilan aukiolopäivät vuodessa	pv.	10	92	100	140	140	140
Nuorisotilakäynnit vuodessa	lkm.	134	1347	1500	2000	2000	2000
Yhteydenotot etsivään nuorisotyöhön vuodessa	lkm.	15	15	15	15	15	15
Nuorisotyön laatu (arviointikriteeristö itsearvioinnit ja kyselyt nuorille, kuntalaisille jne.)	laatu-mittari (1-4 / 1-5)		2,76/4,38	3	3	3	3

*Kunnan omana toimintana toteutettu nuorisotyö 1.9.2023 alkaen

Budjettiyhteenveto

Sitova taso, sisältää sisäiset ja ulkoiset erät:

NUORISOPALVELUT					
	TP2024	TA(M)2025	TA2026	TS2027, 1000 €	TS2028, 1000 €
Toimintatuotot	21 250	12 500	26 750	0	0
Toimintakulut	106 269	132 180	157 147	0	0
TOIMINTAKATE	-85 019	-119 680	-130 397	0	0
Poistot	0	0	0	0	0

Vertailtavuuden vuoksi vain ulkoiset erät

NUORISOPALVELUT					
	TP2024	TA(M)2025	TA2026	TS2027, 1000 €	TS2028, 1000 €
Toimintatuotot	21 250	12 500	26 750	0	0
Toimintakulut	83 242	108 319	129 665	0	0
TOIMINTAKATE	-61 992	-95 819	-102 915	0	0
Poistot	0	0	0	0	0

Varhaiskasvatus ja esiopetus

Tilivelvollinen

Päiväkodin johtaja

Tulosalueen kuvaus

Varhaiskasvatuksella tarkoitetaan lapsen suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatuksen, opetuksen ja hoidon muodostamaa, pedagogiikkaa painottavaa kokonaisuutta. Varhaiskasvatuksen tavoitteena on tukea lapsen yksilöllistä kasvua, kehitystä ja oppimista sekä edistää hyvinvointia. Varhaiskasvatukseen kuuluvat kunnallinen varhaiskasvatus, esiopetus, erityisvarhaiskasvatus sekä lasten kotihoidontuki.

Savitaipaleella on kaksi päiväkotia, yksi ryhmäperhepäivähoitokoti sekä kolme kotona työskentelevää perhepäivähoitajaa.

Vuoropäiväkoti Kissankello tarjoaa ympärivuorokautista varhaiskasvatusta 1–6-vuotiaille. Alle kolmevuotiaiden Vilttitossut-ryhmässä on henkilökuntana yksi varhaiskasvatuksen opettaja ja kolme lastenhoitajaa. 3–4-vuotiaiden Heinähatut-ryhmässä työskentelee varhaiskasvatuksen opettaja, kolme lastenhoitajaa ja ryhmäavustaja. Lisäksi yksikössä on laitoshuoltaja huolehtimassa keittiöstä ja tilojen puhtaanapidosta. Kissankellossa toimii osittain perhepäivähoidon varahoito.

Ryhmäperhepäivähoitokoti Sinikello tarjoaa varhaiskasvatuspaikan kahdeksalle 1–4-vuotiaalle lapselle. Henkilökuntana on kaksi lastenhoitajaa. Myös Sinikello toimii perhepäivähoidon varahoitopaikkana.

Päiväkoti Heitsa tarjoaa varhaiskasvatuspaikan kuudelletoista 1–5-vuotiaalle lapselle. Henkilökuntana on yksi varhaiskasvatuksen opettaja ja kaksi lastenhoitajaa. Lisäksi yksikössä työskentelee päiväkotiapulainen huolehtimassa keittiöstä sekä puhtaanapidosta.

Kivikoululla, joka on päiväkotia Kissankellon osa, toimii esiopetus, esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus ja viisivuotiaiden Viskarit-ryhmä. Henkilökuntana esiopetusryhmässä on kaksi varhaiskasvatuksen opettajaa ja lastenhoitaja sekä kaksi ryhmäavustajaa.

Toimintakaudella 2026–2027 esiopetusryhmiä tulee olemaan suuren ikäluokan vuoksi kaksi, joissa molemmissa on esiopetuksen opettaja, lastenhoitaja ja avustaja. Viskarit-ryhmässä työskentelee kaksi varhaiskasvatuksen opettajaa ja kaksi lastenhoitajaa. Toimintakaudella 2026–2027 Viskarissa työskentelee varhaiskasvatuksen opettaja ja lastenhoitaja. Kivikoululla työskentelee myös resurssihoitaja. Keittiöstä ja puhtaanapidosta huolehtii laitoshuoltaja.

Esiopetusta annetaan Savitaipaleella Kivikoululla. Esiopetuksen lisäksi Savitaipaleella tarjotaan esiopetusta täydentävää varhaiskasvatusta, joka toteutetaan esiopetusryhmässä ja osin päiväkotiki Heitsassa sekä päiväkotiki Kissankellossa.

Toimintaympäristön muutokset

Päiväkotiki Heitsa toimii Heituinlahden koulun tiloissa. Koulun toiminnan päätyttyä myös koulun entisiä tiloja hyödynnetään varhaiskasvatuksen toiminnassa.

Heituinlahden esiopetusikäisten määrä on lukuvuonna 2025–2026 sekä 2026–2027 niin vähäinen, että esiopetus keskitetään Kivikoululle.

Ryhmä Sinikello lakkautetaan 1.8.2026 alkaen. Lakkautus ajoitetaan toimintakauden vaihteeseen, jotta lapsiryhmät voidaan koostaa mahdollisimman pitkälle sellaisina, kuin ne tulevat olemaan uusiin päiväkotitiloihin muutettaessa. Tämän hetken tietojen mukaan tämä koskee suoraan kolmea tällä hetkellä varhaiskasvatuksen piirissä olevaa lasta. Muutoksella saadaan kuitenkin järjestettyä toiminta siten, että muualta voidaan vähentää 2 määräraikaisen hoitajan tehtävää.

Suvannon remontti etenee ja valmista pitäisi olla vuoden 2026 lopussa ja toiminta uusissa tiloissa päästäneen aloittamaan tammikuussa 2027. Varhaiskasvatuksesta Suvannon uusiin päiväkotitiloihin muuttaa päiväkotiki Kissankello sekä Kivikoululta Viskarit sekä nyt perhepäivähoidossa olevat lapset. Suvannon tilojen kalustaminen ja muu ensikertainen varustaminen on huomioitu talousarvion investointiosassa.

Tulosityksiköt

Varhaiskasvatus (päiväkotiki Kissankello, ryhmäperhepäivähoitokoti Sinikello, päiväkotiki Heitsa, perhepäivähoito, Kivikoulun esiopetus sisältäen täydentävän varhaiskasvatuksen, Kivikoulun Viskari, Heituinlahden esiopetus, lasten kotihoidontuki)

Sitovat tavoitteet

Strategiasta johdettu painopiste	Toimialan tavoite ja toimenpide	Mittari
Sujuva arki/lapset ja nuoret: Laadukas varhaiskasvatus	Pidemmän tähtäimen tilaratkaisujen suunnittelu ja valmistelu tilatyöryhmässä	Tilatyöryhmän suunnitelman eteneminen, konkreettiset tilaratkaisut valmiita vuonna 2027
	Varhaiskasvatuspalvelujen saavutettavuus ja sujuvuus	Asiakas- ja henkilöstötyytyväisyyskysely vuosittain Pätevän henkilöstön määrä 100 % Täyttöastetavoite 95 % Käyttöastetavoite 75 %
	Valssi varhaiskasvatuksen laadunarviointijärjestelmän käyttöönotto vuoden 2025 aikana	Valssi (varhaiskasvatuksen laadunarviointijärjestelmä) käytössä
Viihtyisä Savitaipale	Liikkuva varhaiskasvatus osana varhaiskasvatuksen arkea	Liikuntaa/liikunnallista toimintaa 2 h/pv kaikissa yksiköissä Perheiden osallistaminen Tarzani- nallen toiminnallisissa vinkeissä
	Ympäröivän luonnon hyödyntäminen varhaiskasvatuksen toiminnassa	Luontoretket vähintään 1krt/kk kaikissa yksiköissä
Laadukas esiopetus	Koulupolun sujuva alku yhteistyössä perusopetuksen alkuopetusluokkien kanssa	Pätevän henkilöstön määrä 100 % Toteutuneet yhteiset toimintakerrat 4x/lukuvuosi Asiakas- ja henkilöstötyytyväisyyskysely vuosittain

Tunnusluvut	TA 2024	TA 2025	TA 2026
Toimintayksiköt ja niiden enimmäiskapasiteetti/lapsimäärä			
Viskari	21	21	21
Kissankello	12+18	12+18	12+18
(Heituinlahden ryhmis) pk Heitsa	12	16	16
Perhepäivähoito	16	12	12
Sinikello	8	8	8
Esiopetus, Kivikoulu	14	19	26
Esiopetus, Heituinlahti	6	1	0
Lasten kotihoidon tuen määrä	80 000	80 000	85 000
Kotikuntakorvaustulot	0	9800	
Kotikuntakorvausmenot	0	0	

Budjettiyhteenveto

Sitova taso, sisältää sisäiset ja ulkoiset erät:

VARHAISKASVATUS JA ESIOPETUS					
	TP2024	TA(M)2025	TA2026	TS2027, 1000 €	TS2028, 1000 €
Toimintatuotot	58 251	31 600	9 000	0	0
Toimintakulut	2 277 379	2 266 763	2 299 162	0	0
TOIMINTAKATE	-2 219 128	-2 235 163	-2 290 162	0	0
Poistot	5 197	1 600	0	0	0

Vertailtavuuden vuoksi vain ulkoiset erät

VARHAISKASVATUS JA ESIOPETUS					
	TP2024	TA(M)2025	TA2026	TS2027, 1000 €	TS2028, 1000 €
Toimintatuotot	58 251	31 600	9 000	0	0
Toimintakulut	1 806 547	1 861 621	1 874 020	0	0
TOIMINTAKATE	-1 748 297	-1 830 021	-1 865 020	0	0
Poistot	5 197	1 600	0	0	0

Kansalaisopisto

Tilivelvollinen

Kansalaisopiston rehtori

Tulosalueen kuvaus

Kansalaisopisto on yleissivistävä oppilaitos, jonka toimialueina ovat Savitaipaleen, Lemin ja Taipalsaaren kunnat.

Opisto tarjoaa toimialueensa kuntalaisille mahdollisuuden monipuoliseen harrastamiseen ja itsensä kehittämiseen. Opiston kursseilla ei muutamaa poikkeusta lukuun ottamatta ole ikärajaa, vaan opiskelija voi osallistua kursseille, joiden opetusta hän pystyy seuraamaan. Suurimman opiskelijaryhmän muodostavat eläkeikäiset (n. 50 %). Opistoharrastusten tavoitteena on ehkäistä syrjäytymistä, lisätä terveyttä ja hyvinvointia sekä pitää yllä kuntalaisten vireyttä ja toimintakykyä kohtuuhintaisia kursseja järjestämällä.

Kansalaisopisto on työllistänyt vuosittain noin 50 henkilöä. Opiston henkilöstökulut ovat muodostuneet rehtorin, palvelusihteerien, Lemminkäisen yhteyshenkilön, koulujen kanssa yhteisten päätoimisten opettajien sekä noin 40 tuntiopettajan ja kahden siistijän palkkakustannuksista. Tuloista pääosan muodostavat valtiolta saatu tuki, opintomaksutuotot sekä myyntitulot Lemminkäisen ja Taipalsaaren kunnilta.

Toimintaympäristön muutokset

Vuonna 2026 kansalaisopiston toimintaympäristön muutokset liittyvät säästötavoitteisiin, jotka vaikuttavat opetustunti- ja kurssimäärään ja sitä kautta myös opettaja- ja opiskelijamäärään. Opiston toimikausi alkaa syyskuun puolella välissä. Kansalaisopistolle kohdistuva valtionosuus on laskenut viime vuosien aikana valtion leikatessa ns. valtionosuustuntien määrää. Vuonna 2021 valtionosuustunteja oli 3575 ja vuonna 2025 tunteja oli 3109. Valtionosuustuntien määrä on siis laskenut ko. ajanjaksolla 466 tuntia, joka vastaa noin 15 prosenttia nykyisestä vuosittaisesta tuntimäärästä. Tilivuoden aikana kansalaisopiston kustannusrakennetta sekä hallinnon järjestämistä uudistetaan. Tavoitteena on saavuttaa taso, jolla opiston toimintakulut (pois lukien sisäiset vuokrat) katetaan toimintatuotoilla ja valtionosuudella.

Sitovat tavoitteet

Strategiasta johdettu painopiste	Toimialan tavoite ja toimenpide	Mittari
Viihtyisä Savitaipale/Savitaipaleella on kiinnostavia liikunta- ja kulttuuriharrastusmahdollisuuksia kaikenikäisille	Opiskelu- ja harrastusmahdollisuuksien kehittäminen ja toteuttaminen kuntalaisille	- Opiston kurssien määrä - Opetustuntien määrä - Opiskelijamäärä
Elinvoimainen Savitaipale Pöhinä/Tasapainoinen talous mahdollistaa itsenäisyyden säilymisen Järjestämme palveluitamme yhteistyökumppaneidemme kanssa	Kurssitarjonnan supistaminen Yhteistyöneuvottelujen pitäminen toiminnan järjestämiseksi taloudellisesti kestäväällä tavalla	Kustannusleikkaukset toteutuvat Yhteistyöneuvottelut kuntien kanssa käydään Toiminnan järjestämiselle löydetään taloudellisesti kestävä tapa

Muut tavoitteet/tunnusluvut

	Mittari	Toteuma TP 2024	Tavoite-arvo TA 2025	Tavoitearvo TA 2026 (-15 %)
Opetuksen volyymi	Toteutuneet tunnit	5145	5300	4505
Opintoryhmien lukumäärä	toteutuneet kurssit	114	114	97
Kursseille osallistuneiden määrä	lkm.	2164	2200	1870
Toiminnan arviointi	Asiakkaiden palautekysely (1-5)	4,3	3,5	3,5

Budjettiyhteenveto

Sitova taso, sisältää sisäiset ja ulkoiset erät:

KANSALAIISOPISTO					
	TP2024	TA(M)2025	TA2026	TS2027, 1000 €	TS2028, 1000 €
Toimintatuotot	99 048	100 750	118 250	0	0
Toimintakulut	457 376	475 524	463 306	0	0
TOIMINTAKATE	-358 327	-374 774	-345 056	0	0
Poistot	0	0	0	0	0

Vertailtavuuden vuoksi vain ulkoiset erät

KANSALAIISOPISTO					
	TP2024	TA(M)2025	TA2026	TS2027, 1000 €	TS2028, 1000 €
Toimintatuotot	99 048	100 750	118 250	0	0
Toimintakulut	368 115	383 916	370 931	0	0
TOIMINTAKATE	-269 067	-283 166	-252 681	0	0
Poistot	0	0	0	0	0

Muut sivistys- ja hyvinvointipalvelut yhteensä

Sitova taso, sisältää sisäiset ja ulkoiset erät:

MUIDEN SIVISTYS- JA HYVINVOINTIPALVELUIDEN TOIMIALA					
	TP2024	TA(M)2025	TA2026	TS2027, 1000 €	TS2028, 1000 €
Toimintatuotot	323 066	294 420	274 470	0	0
Toimintakulut	3 898 541	3 939 862	4 007 245	0	0
TOIMINTAKATE	-3 575 475	-3 645 442	-3 732 775	0	0
Poistot	5 197	1 600	0	0	0

Vertailtavuuden vuoksi vain ulkoiset erät

MUIDEN SIVISTYS- JA HYVINVOINTIPALVELUIDEN TOIMIALA					
	TP2024	TA(M)2025	TA2026	TS2027, 1000 €	TS2028, 1000 €
Toimintatuotot	286 714	258 050	238 100	0	0
Toimintakulut	3 009 610	3 093 692	3 114 613	0	0
TOIMINTAKATE	-2 722 896	-2 835 642	-2 876 513	0	0
Poistot	5 197	1 600	0	0	0

Sivistys ja hyvinvointilautakunta yhteensä

Sitova taso, sisältää sisäiset ja ulkoiset erät:

SIVISTYS JA HYVINVOINTILAUTAKUNTA YHTEENSÄ					
	TP2024	TA(M)2025	TA2026	TS2027, 1000 €	TS2028, 1000 €
Toimintatuotot	651 936	490 620	416 816	0	0
Toimintakulut	9 221 721	9 051 266	8 864 827	0	0
TOIMINTAKATE	-8 569 785	-8 560 646	-8 448 011	0	0
Poistot	12 745	1 600	0	0	0

Vertailtavuuden vuoksi vain ulkoiset erät

SIVISTYS JA HYVINVOINTILAUTAKUNTA YHTEENSÄ					
	TP2024	TA(M)2025	TA2026	TS2027, 1000 €	TS2028, 1000 €
Toimintatuotot	615 584	454 250	380 446	0	0
Toimintakulut	7 305 129	7 322 387	7 157 059	0	0
TOIMINTAKATE	-6 689 545	-6 868 137	-6 776 613	0	0
Poistot	12 745	1 600	0	0	0