

Kunnanvaltuusto

Aika 17.11.2025 klo 18:00 - 19:07**Paikka** Koulukeskus, auditorio**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 53	Kokouksen laillisuuden toteaminen	3
§ 54	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	4
§ 55	Tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2026	5
§ 56	Kiinteistöveroprosenttien vahvistaminen vuodelle 2026	6
§ 57	Toimitilayhtiön perustaminen ja ns. Morova-kiinteistön hankinta perustettavan yhtiön lukuun	8
§ 58	Vesitornin saneerauksen vaihtoehdon valinta	12
§ 59	Yhteistyösopimus kunnan rakennusvalvontaviranomaisen viranhaltijatehtävien palveluista	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Saramies Jouko	Kv pj	
	Lantta Jari	Kv 1. vpj	
	Pekin Aleks	Kv 2. vpj	
	Hölsä Maiju	Jäsen	
	Hömppi-Keränen Anne	Jäsen	
	Juopperi Teemu	Jäsen	
	Jurvanen Jukka	Jäsen	
	Kekki Tero	Jäsen	
	Kerkkänen Kimmo	Varajäsen	
	Kilpi Liisa	Jäsen	
	Koskinen Jouko	Jäsen	
	Koskiniemi Saija	Jäsen	
	Kotirinta Kari	Jäsen	
	Kousa Pilvi	Jäsen	
	Liimatainen Juhana	Jäsen	
	Mäkelä Olli	Varajäsen	
	Pylkkö Heikki	Jäsen	
	Rikkilä Kari	Jäsen	
	Salonen Riitta	Jäsen	
	Tapanainen Mikko	Jäsen	
	Vuorinen Jukka	Jäsen	
Poissa	Hiltunen-Toura Maarit		
	Hämäläinen Teija		
Muu	Kilkkinen Otso	Nuvan edustaja	
	Tammelin Timo	Tekninen johtaja	
	Sirenne Onni	Kuntatekniikan päällikkö	
	Pulkkinen Ville	Henkilöstöpäällikkö	
	Mäkelä Johanna	Kunnanjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Jouko Saramies
puheenjohtaja

Johanna Mäkelä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

53 - 59

Pöytäkirjan tarkastus

Teemu Juopperi
pöytäkirjantarkastaja

Jukka Jurvanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Kunnan yleisessä tietoverkossa 20.11.2025

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.

Kunnanvaltuusto

§ 53

17.11.2025

Kokouksen laillisuuden toteaminen

Kunnanvaltuusto 17.11.2025 § 53

Kokouskutsu on esityslistoineen lähetetty kuntalain 94 §:n ja kunnanvaltuuston työjärjestyksen edellyttämällä tavalla kaikille valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle. Kokouskutsu on julkaistu kunnan sähköisellä ilmoitustaululla 12.11.2025.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätösehdotus

Toimitetaan nimenhuuto. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Toimitetussa nimenhuudossa oli läsnä 19 valtuutettua ja kaksi varajäsentä. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kunnanvaltuusto 17.11.2025 § 54

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 19.11.2025 ja julkaistaan kunnan yleisessä tietoverkossa torstaina 20.11.2025.

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Teemu Juopperi ja Jukka Jurvanen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Teemu Juopperi ja Jukka Jurvanen.

Kunnanhallitus § 168
Kunnanvaltuusto § 55

10.11.2025
17.11.2025

Tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2026

Kunnanhallitus 10.11.2025 § 168

Valmistelija Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kuntalain (410/2015) 111 §:n mukaan valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista ja muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Luonnollisen henkilön ja kuolinpesän on suoritettava kunnallisverotuksen verotettavasta tulostaan tuloveroa kunnalle valtuuston päättämän tuloveroprosentin mukaan.

Verotusmenettelylain 91 a § (624/2021) mukaan kunnan tulee ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä tuloveroprosentin suuruus. Verohallinto on ilmoittanut, että vuoden 2026 veroprosentit pitää ilmoittaa viimeistään 17.11.2025. Kunta ilmoittaa tuloveroprosentin prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella.

Savitaipaleen vuoden 2025 tuloveroprosentti on 8,9. Vuoden 2026 talousarvion valmistelussa on myös käytetty tuloveroprosentin 8,9 mukaista verokertymää. Verokertymäarvio vuonna 2026 on em. tuloveroprosentilla 5,420 milj. euroa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 8,9.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 17.11.2025 § 55
172/02.03.01/2025

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 169
§ 56

10.11.2025
17.11.2025

Kiinteistöveroprosenttien vahvistaminen vuodelle 2026

Kunnanhallitus 10.11.2025 § 169

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöveroprosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella.

Verohallinto on ilmoittanut, että vuoden 2026 tiedot pitää ilmoittaa viimeistään 17.11.2025.

Savitaipaleen kiinteistöveroprosentit vuonna 2025 ovat:

	Lain mukaiset rajat		Savitaipale
	Alaraja	Yläraja	2025
Yleisen kiinteistövero% alaiset			
Rakennukset	0,93	2,00	0,93
Maapohja	1,30	2,00	1,30
Vakituisten asuinrakennusten vero%	0,41	1,00	0,50
Muut asuinrakennukset	0,93	2,00	1,10
Rakentamaton rakennuspaikka	2,00	6,00	3,00
Yleishyödyllinen yhteisö	0,00	2,00	-
Voimalaitokset	0,93	3,10	-

Vuoden 2026 talousarviovalmistelussa on käytetty vuoden 2025 kiinteistöveroprosentteja. Verotulokertymäksi vuonna 2026 on arvioitu 1,720 milj. euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto määrää kiinteistöveroprosentit vuodelle 2026 seuraavasti:

- yleinen kiinteistöveroprosentti rakennuksille 0,93 %
- yleinen kiinteistöveroprosentti maapohjalle 1,30 %
- vakituisen asuinrakennuksen veroprosentti 0,50 %
- muiden asuinrakennusten veroprosentti 1,10 %
- rakentamaton rakennuspaikka 3,00 %
- yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti -
- voimalaitokset -

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 169
Kunnanvaltuusto	§ 56

10.11.2025
17.11.2025

Kunnanvaltuusto 17.11.2025 § 56
172/02.03.01/2025

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 175
§ 57

10.11.2025
17.11.2025

Toimitilayhtiön perustaminen ja ns. Morova-kiinteistön hankinta perustettavan yhtiön lukuun

Kunnanhallitus 10.11.2025 § 175

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603
Tekninen johtaja Timo Tammelin, puh. 070 503 8088
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kuntalain 126 §:n mukaan kunnan hoitaessa 7 §:ssä tarkoitettua tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla sen on annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi (yhtiöittämisvelvollisuus).

Kiinteistöjen vuokraaminen hyvinvointialueille on yhtiöittämisvelvoitteeseen kuuluvaan toimintaa eikä se sisälly myöskään kuntalain 127 §:n mukaisiin poikkeuksiin yhtiöittämisvelvoitteesta. Kunta toimii lähtökohtaisesti kilpailutilanteessa markkinoilla.

Kuntalain 127 §:n 1 momentin perusteella yhtiöittämisvelvoitteen ulkopuolelle jää kunnan toiminta, kun se täyttää vähäisyyden tunnusmerkit. Hallituksen esityksessä (268/2014) vähäisellä toiminnalla tarkoitettaisiin satunnaista toimintaa markkinoilla sekä toimintaa, jolla ei olisi markkinavaikutuksia tai ne olisivat vähäisiä.

Kuntaliiton ohjeistuksen mukaan mikäli kunnassa on jo toimiva yhtiö, on tärkeää myös pohtia, olisiko toiminnan siirtäminen jo olemassa olevaan yhtiöön järkevämpää kuin kokonaan uuden yhtiön perustaminen. Mikäli jo olemassa olevan yhtiön toiminta on sen luonteista, että siihen sopii sote- ja pelastuskiinteistöjen vuokraus, on hyvä miettiä, voisiko olemassa oleva yhtiö ottaa vastattavakseen myös sote- ja pelastuslaitoksen kiinteistöt. Tällöin saavutettaisiin säästöjä hallinnollisissa kustannuksissa.

Sote- ja pelastuslaitoksen kiinteistöjen siirtäminen kunnan omistamaan vuokratilayhtiöön voi olla haasteellista vero-oikeudellisista syistä. Lisäksi järjestelyyn voi sisältyä ongelmia esim. ARA-rahoitteisten kohteiden osalta. ARA-rahoitteisten kohteiden siirtäminen toiseen yhtiöön edellyttää tähän nimenomaista suostumusta ARA:ta.

Kunnalla on tytäryhteisö Kiinteistö Oy Savitaipaleen Vuokratilat, joka on Suvannon rakennusta lukuun ottamatta puhtaasti vuokra-asumista varten tarkoitettu yhtiö. Myös Suvannon rakennuksessa on vuokra-asumiseen tarkoitettuja asuntoja. Muut yhtiöittämisvelvoitteen alaiset kiinteistöt on selkeintä yhtiöittää omaan perustettavaan yhtiöön.

Sote- ja pelastuslaitoksen kiinteistöjen mahdolliset yhtiöön siirrettävät, siirtymäkaudelle luodut vuokrasopimukset/kiinteistöt tulee olla siirrettynä vuoden 2025 loppuun mennessä, jollei optiovuotta ole otettu käyttöön. Siirtymäkauden ulkopuolisissa sopimuksissa noudatetaan Kuntalain 126 §:ää. Kunnassa on aloitettu selvitystyö vuokrasopimusten osalta.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 175
§ 57

10.11.2025
17.11.2025

Selvitystyön tulokset ja toimenpiteet tuodaan päätöksentekoon vuoden 2026 aikana.

Yhtiömuodon valinta:

Jos yhtiön tehtävänä on myös muita kuin kiinteistön hallintaan liittyviä tehtäviä (esim. yhtiö tuottaa omana työnä kiinteistön ylläpitotehtäviä), tällöin yhtiömuodoksi on viisainta valita osakeyhtiö.

Mikäli yhtiön tehtävänä on ainoastaan hallita tietyllä kiinteistöllä olevia rakennuksia, voi perustettava yhtiö olla joko keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö, kiinteistöosakeyhtiö tai osakeyhtiö.

Huomattavaa on, että kunta voi myydä tukipalveluja kuntakonserniin kuuluvalla tytäryhteisölle ilman, että kunnan katsottaisiin toimivan markkinoilla. Tukipalveluja olisivat muun muassa kirjanpidon ja palkkahallinnon järjestäminen sekä tietojärjestelmät, niiden ylläpitoa koskevien palvelujen myynti, siivous, arkistointi, kiinteistöhuolto sekä tilojen vuokraus ja myynti.

Perustettavan yhtiön hallinnon ja tukipalveluiden järjestämiseen vaikuttavat siihen siirrettyjen kiinteistöjen määrä sekä mm. kunnan oma tukipalveluiden järjestämisen tapa mm. mahdollisen hankintalakimuutoksen jälkeen. Tässä vaiheessa selvityksiä ja suunnitelmia esitetään, että perustettava yhtiö on muodoltaan osakeyhtiö.

Yhtiötä perustettaessa tulee laatia perustamissopimus sekä yhtiöjärjestys.

Toiminnan järjestäminen ensi vaiheessa edellyttää

- hallituksen ja toimitusjohtajan valinnat
- kirjanpidon, reskontrien yms. sekä tilintarkastuksen järjestämisen
- vakuutusturvan järjestämisen
- kiinteistöjen ylläpidon ja mahdollisten peruskorjausten järjestämisen

Myöhemmässä vaiheessa kun on selvitetty ja päätetty yhtiöön siirrettävät kiinteistöt, tulee näiden osalta laatia luovutuskirjat maanvuokrasopimuksineen.

Perustettavan yhtiön on hakeuduttava kiinteistön käyttöoikeuden luovutuksesta arvonlisäverovelvolliseksi, jotta se voi vähentää toiminnastaan syntyvät arvonlisäverot. Lisäksi yhtiö voi hakeutua arvonlisäverolliseksi muusta harjoittamastaan toiminnasta, jos sellaista on.

Morova ry konkurssipesän hallussa oleva teollisuuskiinteistö

Morova ry konkurssipesä on ilmoittanut Hallitie 3 sijaitsevan kiinteistön myyntiin välittäjälle. Ilmoitus ohessa.

Tekninen toimi on tehnyt alustavia kartoituksia tarvittavista peruskorjauksista huomioiden mm. lakisääteiset velvoitteet, pakolliset huoltotoimenpiteet, tilojen eriytettävyyden sekä edelleenvuokraus. Ratkaisuilla mm. mahdollistetaan useamman vuokralaisen sijoittuminen kiinteistön

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 175
§ 57

10.11.2025
17.11.2025

tiloihin. Peruskorjauksiin on arvioitu menevän noin 40.000 euroa. Kiinteistön suunniteltu käyttö on luonteeltaan sellaista, että se kuuluu kuntalain yhtiöittämisvelvoitteen piiriin.

Hallin tiloihin on alustavien kyselyiden perusteella ilmoittautunut kiinnostuneita vuokralaisia. Teollisuushallin ostaminen kuntakonserniin on perusteltua elinvoiman ylläpitämisen näkökulmasta.

Kunnalla on saatavia konkurssipesältä noin 87.000 euroa. Kunnalla on saataviensa vakuudeksi turvaavat kiinnitykset Hallitie 3 kiinteistöön. Myös tämä on otettu huomioon teollisuuskiinteistön hankintaa kuntakonserniin mietittäessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

- valtuusto merkitsee tiedokseen meneillään olevan selvityksen kunnan kiinteistöjen yhtiöittämisselvityksen tilanteesta

- kunta perustaa yhtiöittämisvelvoitteisten kiinteistöjen hallintaa varten osakeyhtiömuotoisen Savitaipaleen Toimitilat Oy:n

- valtuusto oikeuttaa kunnanhallituksen hyväksymään laadittavat yhtiön perustamissopimuksen ja yhtiöjärjestyksen

- kunnanhallitus valitsee yhtiön hallituksen jäsenet sekä toimitusjohtajan

- kunta sijoittaa yhtiöön osakepääomana Morova ry konkurssipesältä ostettavan kiinteistön hankintaan, peruskorjaukseen ja ylläpitoon tarvittavan alkupääoman 200.000 euroa. Mikäli teollisuuskiinteistön ostaminen ei toteudu, sovitetaan yhtiöön sijoitettava osake/alkupääoma myöhemmän tarkastelun yhteydessä kuitenkin siten, että se on enintään 200.000 euroa

- valtuusto oikeuttaa kunnanhallituksen tekemään ostotarjouksen Morova ry kiinteistöistä perustettavan yhtiön lukuun siten, että varsinainen mahdollinen kauppa pystytään tekemään tämän kunnanvaltuuston päätöksen euromäärien puitteissa ja päätöksen saatua lainvoiman

Lisäksi kunnanhallitus päättää ohjeistaa teknisen johtajan ja kunnanjohtajan tehtävän ostotarjouksen sekä laadittavien perustamissopimusten ja yhtiöjärjestyksen laadinnan osalta siten, että valmistavat toimet voidaan aloittaa välittömästi kunnanvaltuuston päätöksenteon jälkeen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kari Kotirinta ei esteellisenä (Morova ry:n hallituksen pj) osallistunut asian esittelyyn, käsittelyyn eikä päätöksentekoon ja oli poissa kokouksesta klo 17.55-18.15.

Kunnanhallitus § 175
Kunnanvaltuusto § 57

10.11.2025
17.11.2025

Kunnanvaltuusto 17.11.2025 § 57
176/02.07.00/2025

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kari Kotirinta (Morova ry:n hallituksen puheenjohtaja) poistui esteellisenä lehtereille sen jälkeen, kun kunnanjohtajan selostama ns. sote-pelä-yhtiöittämisvaatimukseen liittyvä yleinen tilannekatsaus oli kuultu. Hän ei osallistunut miltään osin käsiteltävänä olevan asian keskusteluun eikä päätöksentekoon.

Tekninen lautakunta	§ 38	11.09.2025
Kunnanhallitus	§ 159	27.10.2025
Kunnanvaltuusto	§ 58	17.11.2025

Vesitornin saneerauksen vaihtoehdon valinta

Tekninen lautakunta 11.09.2025 § 38

Valmistelija Kuntatekniikan päällikkö Onni Sirenne
Puh. 040 738 1110
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen kunnan vesitorni on rakennettu vuonna 1958. Vesitorni on iältään siis jo 67-vuotias. Tämä tarkoittaa sitä, että se on tullut teknisen käyttöikänsä päähän.

Vesitornin nykytilasta on teetetty jo pariinkin otteeseen tutkimuksia ja nyt näiden tutkimusten perusteella on tehty tarkastelua eri saneerausvaihtoehdoista. Ramboll Oy on tehnyt tutkimuksia vuonna 2021 ja 2022. Viimeisin tarkastelu tehtiin vuonna 2024, kun eri saneerausvaihtoehtoja alettiin selvittämään.

Järkeviä saneerausvaihtoehtoja on lopulta kaksi kappaletta. Ensimmäinen vaihtoehto on vesitornin laaja saneeraus. Tässä vaihtoehdossa nykyinen vesitorni jäisi niille sijoilleen ja sen ulkoasu sekä sisäpuolen tekniikka uusittaisiin kokonaisuudessaan. Toisessa vaihtoehdossa vesitorni purettaisiin pois ja tilalle rakennettaisiin ns. alavesisäiliö sekä uusia pumppuja ylläpitämään verkostopainetta.

VE 1: Vanhan vesitornin laaja saneeraus
Saavutettava käyttöikä: Vähintään 40 v.
ka: 620 000 € (alv 0%), sis. kustannusvaraus, suunnittelu ja valvonta

VE 2: Uusi muovisäiliöillä toteutettu alavesisäiliö ja paineenkorotusasema.
Vanhan vesitornin purkaminen.
Saavutettava käyttöikä: Vähintään 50 v.
ka: 360 000 € (alv 0%), sis. kustannusvaraus, suunnittelu ja valvonta

Vaihtoehtotarkastelun tarkempi sisältö käydään läpi kokouksessa.

Kunnan tämän vuoden talousarvion investointiosassa on varattu vesitornin saneeraukseen 650 000 € vuodelle 2026. Tulevaisuuden tasapainoisen investointiluettelon valossa vesitornin saneeraus olisi hyvä siirtää vielä vuodelle vuoteen 2027. Näin voidaan rauhassa suunnitteluttaa valittu toteutusratkaisu ja kilpailuttaa urakka ajoissa vuoden 2026 aikana.

Esittelijä Tekninen johtaja Timo Tammelin

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää esittää vaihtoehtojen väliltä toisen ratkaisun kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle päätäntään, ja tämä päätös viedään vuoden 2027 investointilistalle.

Tekninen lautakunta	§ 38	11.09.2025
Kunnanhallitus	§ 159	27.10.2025
Kunnanvaltuusto	§ 58	17.11.2025

Päätös Tekninen lautakunta esittää vaihtoehtoa 1 eli vesitornin laajaa saneerausta huomioitavaksi investointiohjelmaan vuodelle 2027 kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kunnanhallitus 27.10.2025 § 159

Kunnanhallituksen edellisen kokouksen yhteydessä hallitukselle esiteltiin vesitornin saneerauksen valmistelua ja teknisen lautakunnan tekemää päätösesitystä. Teknisen lautakunnan tekemä esitys on huomioitu valmistelussa olevassa kunnan vuosien 2026-2028 taloussuunnitelmassa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy vesitornin laajan saneerauksen toteutettavaksi vuonna 2027.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 17.11.2025 § 58
130/02.08.00/2025

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 12	16.04.2025
Kunnanhallitus	§ 54	05.05.2025
Tekninen lautakunta	§ 44	23.10.2025
Kunnanhallitus	§ 166	10.11.2025
Kunnanvaltuusto	§ 59	17.11.2025

Yhteistyösopimus kunnan rakennusvalvontaviranomaisen viranhaltijatehtävien palveluista

Tekninen lautakunta 16.04.2025 § 12

Valmistelija

Tekninen johtaja Timo Tammelin
Puh. 040 503 8088
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Maankäyttö- ja rakentamislaki on lakannut ja uusi rakentamislaki on astunut voimaan 1.1.2025.

Lakiuudistuksen ja sen johdannaisena mahdollisien lupamäärien väheneminen on käynnistänyt keskustelua Länsi-Saimaan kuntien kesken rakennusvalvontojen yhteistyömahdollisuuksista. Lakiuudistuksen lisäksi myös lähivuosien eläköitymiset on luonut tarpeen miettiä tulevaisuutta. Tämän hetken tilanteessa jokaisella kunnalla on oma virassa oleva rakennustarkastaja. Lakiuudistus on luonut myös tarpeen uudistaa rakennusjärjestyksiä ja niiden osalta yhteistyötä on jo tehty ja tavoiteltu mahdollisimman yhtenäisiä kirjauksia.

Keskusteluja on käyty Lemminkäisen, Taivassalmen, Luumäen ja Savitaipaleen kuntien teknisten toimialojen kesken. Keskustelujen myötä on noussut vahva yhteinen näkemys alueellisen yhteistyön tarpeesta rakennusvalvonnan osalta. Yhteistyömalleista on noussut keskusteluun 2 vaihtoehtoa, vastuukuntamalli sekä sopimus viranomaistehtävän hoidosta.

Vastuukuntamalli

- *Kuntalaki 51 § 1 mom*
Kunnat voivat sopia, että tehtävä annetaan toisen kunnan hoidettavaksi yhden tai useamman kunnan puolesta. Tästä yhteistoiminnan muodosta käytettiin aiemmin yleisesti nimitystä isäntäkuntamalli. Nyt tehtävää muiden kuntien puolesta hoitavaa kuntaa kutsutaan laissa vastuukunnaksi.
Vuoden 1995 kuntalaista poiketen vastuukuntamalliin kuuluu aina kuntien yhteinen toimielin, joka käytännössä vastaa yhteistoiminnassa hoidettavan tehtävän järjestämisestä. Yhteinen toimielin on vastuukunnan organisaatioon kuuluva toimielin, joka hoitaa muiden sopijakuntien puolesta sopimuksessa tarkoitetut tehtävät.

Sopimus viranomaistehtävien hoitamisesta.

- *Kuntalaki 54 §*
Sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta
Kunnalle, kuntayhtymälle tai sen viranomaiselle laissa säädetty tehtävä, jossa toimivaltaa voidaan siirtää viranhaltijalle, voidaan

Tekninen lautakunta	§ 12	16.04.2025
Kunnanhallitus	§ 54	05.05.2025
Tekninen lautakunta	§ 44	23.10.2025
Kunnanhallitus	§ 166	10.11.2025
Kunnanvaltuusto	§ 59	17.11.2025

sopimuksella antaa virkavastuulla toisen kunnan tai kuntayhtymän viranhaltijan hoidettavaksi.

Sopimukseen on otettava tarpeelliset määräykset ainakin tehtävän sisällöstä, tehtävän hoidon seurannasta, kustannusten perusteista ja jakautumisesta sekä sopimuksen voimassaolosta ja irtisanomisesta.

Käydyissä keskusteluissa Länsi-Saimaan kuntien teknisien toimialojen yhtenäiseksi näkemykseksi nousi sopimus viranomaistehtävien hoitamisesta malli. Perusteluina mallin käyttöönotto on mahdollinen ennen alueellista ensimmäistä eläköitymistä 2026 alkuun mennessä, lautakuntatyöskentelyyn ei tule muutosta, pienempi kynnys yhteistyön aloittamiselle sekä ketterämpi mahdollisille tulevaisuuden muutoksille. Seuraava mahdollinen eläköityminen olisi tiedossa vuonna 2027, jolloin viimeistään mallia olisi syytä tarkastella saatujen kokemusten perusteella.

Yhteistyö toteutuessaan vaatii hallintosääntömuutoksen jokaisessa kunnassa sekä sopimuksen viranomaistehtävien hoitamisesta. Nämä muutokset tuodaan myöhemmin päätöksentekoon.

Nyt tarkoituksena on tehdä periaatepäätös, että lähdetään tavoittelemaan Länsi-Saimaan kuntien kesken rakennusvalvontojen syvempää yhteistyötä. Myönteisellä päätöksellä Länsi-Saimaan kuntien tekniset toimialat jatkaa asian valmistelua (mm. sopimussisältö, kulurakenne, ict-järjestelmät). Tarkoitus on myös konsultoida Kuntaliittoa aiheen tiimoilta sekä vastaavalla mallilla toimivia muita Suomen kuntia.

Esittelijä Tekninen johtaja Timo Tammelin

Päätösehdotus Tekninen lautakunta kannattaa Länsi-Saimaan kuntien sopimus viranomaistehtävien hoitamisesta -yhteistyömallin edistämistä rakennusvalvontojen osalta. Tekninen lautakunta myös esittää edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi periaatepäätöstä yhteistyön edistämisestä Länsi-Saimaan kuntien rakennusvalvontojen kesken sopimus viranomaistehtävien hoidosta -mallilla.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 54

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan ehdottaman yhteistyön edistämisen Länsi-Saimaan kuntien rakennusvalvontojen kesken sopimus viranomaistehtävien hoidosta -mallilla.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 12	16.04.2025
Kunnanhallitus	§ 54	05.05.2025
Tekninen lautakunta	§ 44	23.10.2025
Kunnanhallitus	§ 166	10.11.2025
Kunnanvaltuusto	§ 59	17.11.2025

Tekninen lautakunta 23.10.2025 § 44

Valmistelija Tekninen johtaja Timo Tammelin
Puh. 040 503 8088
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Länsi-Saimaan kuntien rakennusvalvontojen yhteistyö viranomaistehtävien hoitoa koskevan sopimusmallin pohjalta on edennyt vaiheeseen, jossa sopimus on hyväksyttävänä.

Sopimusta on valmisteltu Länsi-Saimaan kuntien teknisten toimialojen kesken, ja sen sisällöstä ollaan yksimielisiä.

Esityksen mukaan sopimus astuisi voimaan, kun kaikkien Länsi-Saimaan kuntien edustajat ovat sen allekirjoittaneet. Sopimus on laadittu toistaiseksi voimassaolevana ja 6 kuukauden irtisanomisajalla.

Yhteistyön toimintaedellytyksenä ovat myös yhtenevät ohjelmistot. Näiden hankinta ja käyttöönotto etenevät suunnitellusti.

Tarvittavat hallintosääntömuutokset tuodaan päätöksentekoon jäljempänä.

Sopimusluonnos on kokouksen oheismateriaalina.

Esittelijä Tekninen johtaja Timo Tammelin

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy sopimusluonnoksen ja esittää sitä edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi. Tekninen lautakunta esittää myös kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi, että tekninen johtaja valtuutetaan allekirjoittamaan kyseinen sopimus.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 10.11.2025 § 166

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy Länsi-Saimaan kuntien yhteistyösopimuksen rakennusvalvontaviranomaisen viranhaltijatehtävien palveluista ja valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sen. Asia saatetaan myös kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 17.11.2025 § 59
47/10.03.00/2025

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 53, § 54, § 59

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 55, § 56, § 57, § 58**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> tai osoitteella

Postiosoite:

PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
sisäänkäynti Puistokadun puolelta
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42502 (asiakaspalvelu),
puhelinvaihte 029 56 42500

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite/Käyntiosoite: Peltolahdentie 3a, 54800 Savitaipale

Sähköpostiosoite: kunta@savitaipale.fi

Puhelinnumero: 040 701 9242

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.