

Kunnanhallitus

Aika 15.12.2025 klo 17:04 - 17:58**Paikka** Olkkolan Hovi**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Liisa Kilpi ja Mikko Tapanainen.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 186	Hyvinvointijohtajan viran täyttäminen	3
§ 187	Työterveyden toimintasuunnitelma vuodelle 2026	5
§ 188	Työhyvinvoinnin käsikirja 2026	6
§ 189	Paikallisneuvottelu varhaiskasvatuksen varallaolokorvauksesta	7
§ 190	Kunnanvaltuuston 8.12.2025 päätösten täytäntöönpano	8
§ 191	Korttelin 56 asemakaavamuutos	9
§ 192	Savitaipaleen Toimitilat Oy -nimisen yhtiön perustaminen	11
§ 193	Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös lukiokoulutuksen yksikköhinnoista vuodelle 2026	13
§ 194	Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikataulu keväällä 2026	14
§ 195	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	15
§ 196	Viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat	16
§ 197	Tiedoksi merkittävät	17

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskinen Jouko	Kh pj	
	Kilpi Liisa	1. vpj	
	Rikkilä Kari	2. vpj	
	Hämäläinen Teija	Jäsen	
	Koskiniemi Saija	Jäsen	
	Kotirinta Kari	Jäsen	
	Tapanainen Mikko	Jäsen	
Muu	Saramies Jouko	Kv pj	
	Lantta Jari	Kv 1. vpj	
	Pekin Aleksi	Kv 2. vpj	
	Kilkkinen Otso	Nuvan edustaja	
	Pulkkinen Ville	Henkilöstöpäällikkö	läsnä § 186-189
	Tammelin Timo	Tekninen johtaja	
	Mäkelä Johanna	Kunnanjohtaja/esittelijä/ptk pitäjä	

Allekirjoitukset

Jouko Koskinen
puheenjohtaja

Johanna Mäkelä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 186 - 197

Pöytäkirjan tarkastus

Liisa Kilpi
pöytäkirjantarkastaja

Mikko Tapanainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Kunnan yleisessä tietoverkossa 18.12.2025

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.

Hyvinvointijohtajan viran täyttäminen

Kunnanhallitus 15.12.2025 § 186
148/01.01.01/2025

Valmistelija

Henkilöstöpäällikkö Ville Pulkkinen
Puh. 040 519 8228
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Hyvinvointijohtajan valintatyöryhmään kuuluvat kunnanhallituksen puheenjohtaja, sivistys- ja hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja, kunnanjohtaja, tekninen johtaja, rehtori sekä henkilöstöpäällikkö. Valintatyöryhmän lisäksi hakuprosessiin osallistui rekrytointikonsultti.

Hyvinvointijohtajan ensimmäinen hakukierros toteutettiin 8.-31.10. Hakemuksia tuli 34 kappaletta. Haku ei kuitenkaan tuottanut riittävää määrää haastatteluun kutsuttavia hakijoita, jotta tehtävään parhaiten soveltuvan valinta olisi kattavasti vertaillen ollut mahdollista.

Hakuaikaa päätettiin jatkaa 31.11.2025 asti. Ensimmäisellä kierroksella olleet hakemukset huomioitiin automaattisesti toisella kierroksella. Julkisen haun lisäksi toteutettiin suoramakua. Tämä tuotti lopulta 51 määräaikaan mennessä jätettyä hakemusta.

Haastatteluun valikoitui hakijoita seuraavin perustein:

- hakuilmoituksessa kuvattu kelpoisuusvaatimus (ylempi korkeakoulututkinto)
- tehtävään vaadittavat ammatilliset valmiudet (talousosaaminen, esihenkilöosaaminen, strateginen kehittämisosaaminen)
- kuntasektorin tuntemus ja kokemus
- perehtyneisyys hakuilmoituksessa kuvatun hyvinvointitoimialan alaisiin toimintoihin

Haastatteluun valikoitui kuusi hakijaa. Haastattelut pidettiin 9.12.2025.

Haastatteluun osallistuneista laadittiin ansiovertailu. Ansiovertailussa arvioitiin johtaja- ja talousosaamisen lisäksi henkilön kuntasektorilla tehtävän hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (hyte) osaamista ja työyhteisötaitoja. Tämän lisäksi painoarvoa oli henkilön haastattelussa antamalla vaikutelmalla.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kokouksessa annettu päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että hyvinvointijohtajan virkaan valitaan ansiovertailun ja haastattelusta tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella liikunnanohjaaja YAMK Aija Rautio 1.2.2026 alkaen. Kokonaispalkka on 6500 euroa kuukaudessa. Aija Raution tulee esittää todistus terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista. Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Savitaipaleen kunta

PÖYTÄKIRJA

18/2025

4

Kunnanhallitus

§ 186

15.12.2025

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteistyötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 11
§ 187

26.11.2025
15.12.2025

Työterveyden toimintasuunnitelma vuodelle 2026

Yhteistyötoimikunta 26.11.2025 § 11

Valmistelija

Henkilöstöpäällikkö Ville Pulkkinen
Puh. 040 519 8228
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Työterveyshuollon palvelujen tuottaja on Terveystalo. Terveystalon edustajat ja kunnan johtoryhmä ovat päivittäneet työterveyshuollon toimintasuunnitelman vuodelle 2026. Savitaipaleen kunta järjestää henkilöstölleen liitteissä kuvatut työterveyshuollon palvelut.

Esittelijä

Henkilöstöpäällikkö Ville Pulkkinen

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta esittää kunnanhallitukselle työterveyden toimintasuunnitelman hyväksymistä vuodelle 2026.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 15.12.2025 § 187
131/01.04.02.00/2023

Valmistelija

Henkilöstöpäällikkö Ville Pulkkinen
Puh. 040 519 8228
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Työterveyspalveluiden toteuttaminen tapahtuu vuoden 2026 alkaessa liitteessä kuvatun toimintasuunnitelman mukaisesti. Työterveys sopimus tullaan irtisanomaan joulukuussa 2025. Sopimuksella on kuuden kuukauden irtisanomisaika, jona aikana työterveyspalvelut kilpailutetaan. Tavoitetasona on lakisääteiset työterveyspalvelut.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy työterveyden toimintasuunnitelman vuodelle 2026 sekä työterveyspalvelujen kilpailutuksen vuoden 2026 aikana.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteistyötoimikunta

§ 12

26.11.2025

Kunnanhallitus

§ 188

15.12.2025

Työhyvinvoinnin käsikirja 2026

Yhteistyötoimikunta 26.11.2025 § 12

Valmistelija

Henkilöstöpäällikkö Ville Pulkkinen
Puh. 040 519 8228
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Työhyvinvoinnin käsikirja on määräaikainen vuoden voimassa oleva toimintaohjekokoelma, joka otettiin käyttöön syyskuussa 2025. Käsikirjaa on päivitetty kokemusten perusteella vuodelle 2026.

Työhyvinvoinnin käsikirjan luonnos vuodelle 2026 on kuvattu liitteessä.

Esittelijä

Henkilöstöpäällikkö Ville Pulkkinen

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta hyväksyy päivitetyn työhyvinvoinnin käsikirjan vuodelle 2026.

Päätös

Esitys hyväksyttiin seuraavin lisäyksin. Käsikirjaan lisätään toimintaohjeet työntekijään kohdistuvaan nettisolvaamiseen puuttumiseksi sekä epäasialliseen käyttäytymiseen puuttumisen jälkityö ja seuranta.

Kunnanhallitus 15.12.2025 § 188

217/01.04.01/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Työhyvinvoinnin käsikirjan 2026.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Paikallisneuvottelu varhaiskasvatuksen varallaolokorvauksesta

Kunnanhallitus 15.12.2025 § 189
103/01.00.01/2024

Valmistelija

Henkilöstöpäällikkö Ville Pulkkinen
Puh. 040 519 8228
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen kunnassa on noudatettu sivistystoimenjohtajan viranhaltijapäätöstä §13/2023 Varallaoloaika ja varallaolokorvaus/Savitaipaleen varhaiskasvatus. Työnantajan esityksestä on käyty paikallisneuvottelu em. ohjeistuksen päivittämisestä, sillä ohje ei kiinteillä korvauksen ajanjaksoilla sovellu vuorohoidon vaihtuviin toiminta-aikoihin.

2.12.2025 pidetyssä paikallisneuvottelussa päätettiin, että Savitaipaleen kunnan varhaiskasvatuksessa noudatetaan 1.12.2025 alkaen KVTES:n mukaista varallaolojärjestelmää vuorohoidon osalta.

Varallaolo suunnitellaan vuorohoitoa antavan päiväkodin työvuorolistaan. Kyseisen yksikön henkilöstön lisäksi varallaoloon voidaan tarvittaessa velvoittaa myös siellä paljon sijaisena työskennelleet työntekijät, joilla katsotaan olevan riittävä tieto yksikön toiminnasta ja rutiineista.

Varallaolokorvauksena maksetaan 25% työntekijän korottamattomasta tuntipalkasta. Varallaoloaika alkaa perjantaisin klo 17.00 tai työvuoron päättymisestä, mikäli työntekijän vuoro päättyy klo 17.00 jälkeen. Perjantaina varallaolo päättyy klo 21.00. Lauantaisin varallaoloaika alkaa 2 h ennen ensimmäisen työvuoron alkua ja päättyy klo 21.00, mikäli sunnuntaina on työvuoroja päiväkodilla. Mikäli sunnuntaina ei ole työvuoroja, päättyy lauantain varallaolo lauantain viimeisen työvuoron päättymiseen. Sunnuntaina varallaoloaika alkaa 2 h ennen ensimmäisen työvuoron alkamista ja päättyy viimeisen työvuoron päättymiseen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatuksen varallaolokorvauksesta käydyn paikallisneuvottelun tuloksen noudatettavaksi 1.12.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Henkilöstöpäällikkö poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.26.

Kunnanvaltuuston 8.12.2025 päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 15.12.2025 § 190

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta ja asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 8.12.2025 käsitellyt seuraavat asiat:

- 60 Kokouksen laillisuuden toteaminen
- 61 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
- 62 Talouden toteuma lokakuun lopun perusteella sekä määräraha-muutokset vuoden 2025 talousarvioon
- 63 Talousarvio 2026, taloussuunnitelma 2027-2028
- 64 Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma 2025-2028 sekä arvioinnin työohjelma 2025
- 65 Laaja hyvinvointisuunnitelma vuosille 2026-2029

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 8.12.2025 tekemät päätökset eivät ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutenkaan ole lainvastaisia sekä päättää panna kyseiset päätökset täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 34
§ 191

20.08.2025
15.12.2025

Korttelin 56 asemakaavamuutos

Tekninen lautakunta 20.08.2025 § 34

Valmistelija

Tekninen johtaja Timo Tammelin
Puh. 040 503 8088
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Asemakaavamuutos koskee tontteja nro. kaksi ja kolme, korttelissa 56. Asemakaava-muutoksen tavoitteena on mahdollistaa asemakaavan mukaiselle tontille nro. 3, kun-nanviraston sekä päiväkodin tilojen sijoittuminen sekä asumista. Tavoitteena ei ole si-jottaa alueelle uudisrakennuksia, vaan muutokset tehdään olemassa olevaa rakennus-ta saneeraamalla. Kaava-alueen koko on noin 1,2 ha.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Alueidenkäyttölain 63 §:n mukaan tulee kaavoitustyöhön sisällyttää kaavan laajuuteen ja sisältöön nähden tarpeellinen suunnitelma osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelys-tä sekä kaavan vaikutusten arvioinnista.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa esitetään kaavoitushankkeen sijainti ja tavoit-teet sekä kerrotaan, miten osalliset voivat vaikuttaa kaavoitukseen ja kuinka kaavan vaikutuksia arvioidaan työn aikana. Kaavoituksen aikataulu on esitetty alustavasti osal-listumis- ja arviointisuunnitelmassa. Asemakaavamuutos on tarkoitus saada hyväksy-miskäsittelyyn kevään 2026 aikana.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan nähtäville samaan aikaan kaavan val-misteluvaiheen aineistojen kanssa. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa päivitetään koko kaavaprosessin ajan.

Kaavaluonnos

Asemakaavamuutoksella on osoitettu kortteliin 56 tontille numero kolme, hallinto- ja virastorakennusten sekä julkisten lähipalvelurakennusten korttelialuetta. Rakennusoi-keudesta korkeintaan 40 % saa käyttää asumiseen. Voimassa olevassa asemakaavassa alue on osoitettu sosiaalitoimia ja terveydenhuoltoa palvelevien rakennusten kortteli-alueena.

Tontilla numero kaksi ei tapahdu käyttötarkoituksessa muutoksia, vaan käyttötarkoitus säilyy kirkkojen ja muiden seurakunnallisten rakennusten korttelialueena.

Tontille nro. kolme on osoitettu rakennusoikeutta 4200 kem2 ja tontille nro. kaksi on osoitettu rakennusoikeutta 3000 kem2. Tämä vastaa aluetehokkuutta 0.6. Kerrosluku kaavamuutosalueella on III.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 34
§ 191

20.08.2025
15.12.2025

Tontille nro. kaksi sijoittuu kirkkolain 14 luvun 5§:n nojalla suojeltu rakennus.

Esittelijä

Tekninen johtaja Timo Tammelin

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta
1. Päättää käynnistää korttelin 56 asemakaavamuutoksen.
2. Hyväksyy korttelin 56 asemakaavan valmisteluvaiheen aineiston ja asettaa sen nähtäville.
3. Pyytää kaavan valmisteluvaiheen aineistosta tarvittavat viranomaislausunnot.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 15.12.2025 § 191
109/10.02.03/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Timo Tammelin
Puh. 040 503 8088
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kaavaluonnosaineisto oli MRA 30 §:n mukaisesti nähtävillä 8.9. – 6.10.2025.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää asettaa oheismateriaalina olevan kaavaehdotusaineiston MRA 27 § mukaisesti nähtäville 30 päivän ajaksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Savitaipaleen Toimitilat Oy -nimisen yhtiön perustaminen

Kunnanhallitus 15.12.2025 § 192
175/02.07.00/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunnanvaltuusto on 17.11.2025 § 57 päättänyt perustaa yhtiöittämisvelvoitteisten kiinteistöjen hallintaa varten osakeyhtiömuotoisen Savitaipaleen Toimitilat Oy:n. Valtuusto on myös samalla päättänyt oikeuttaa kunnanhallituksen hyväksymään yhtiön perustamissopimuksen ja yhtiöjärjestyksen.

Luonnoksen mukaisessa perustamissopimuksessa tulee olla nimettynä yhtiön hallituksen jäsenet ja varajäsenet sekä toimitusjohtaja.

Kunnan viranhaltijajohto on käynyt neuvotteluja ns. Morovakiinteistön ostamisesta perustettavan yhtiön lukuun. Neuvottelut ovat johtaneet siihen pisteeseen, että kiinteistökaupan toteutuminen on hyvin realistinen ja se tapahtuisi vuoden 2026 puolella yhtiön perustamisen tapahduttua loppuvuodesta 2025. Neuvottelut on käyty kunnanhallituksen kokouksissa annettua omistajaohjausta noudattaen. Pesähoitajan kanssa käytyjen neuvottelujen jälkeen pesähoitaja on ilmoittanut, että konkurssipesä hyväksyy esitetyn 80.000 euron kauppasumman.

Kunnanvaltuuston päätöksen mukaisesti kunta sijoittaa alkupääomaksi 200.000 euroa. Tämä sijoitus voidaan katsoa EU:n valtiontukisäännökset huomioiden ns. vähämerkityksisenä eli ns. de minimis -tukena. Sen mukaan enintään 300.000 euron tuki, joka myönnetään yritykselle kolmen vuoden kuluessa, on merkitykseltään niin vähäistä, ettei siitä tarvitse tehdä ennakoilmoitusta komissiolle.

1.1.2026 alkaen tuen myöntäjien tulee tallentaa uudet de minimis -tukia koskevat tiedot Euroopan komission keskitettyyn rekisteriin 20 työpäivän kuluessa tuen myöntämisestä.

Vaikka yhtiö on ennen tuen myöntämistä vasta perustettu, tulee hallitusten jäsenten ja toimitusjohtajan antaa kunnalle kirjallinen ilmoitus siitä, että yhtiö ei ole aiemmin saanut sellaista tukea, joka yhteenlaskettuna tämän perustamiseen liittyvän alkupääoman määrän kanssa ylittää de minimis-tuen rajan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus
- nimeää perustamissopimukseen kirjattavaksi 5 hallituksen jäsentä ja 2 varajäsentä sekä puheenjohtajan edellä mainituista varsinaisista jäsenistä
- hyväksyy Savitaipaleen Toimitilat osakeyhtiön perustamissopimuksen sekä valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sen

- hyväksyy Savitaipaleen Toimitilat Oy:n yhtiöjärjestyksen
- oikeuttaa kunnanjohtajan perustamaan edellä mainitun osakeyhtiön YTJ-palvelussa
- oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään tarvittaessa teknisluonteisia ja/tai vähäisiä muutoksia tai täydennyksiä yhtiön perustamiseen liittyviin asiakirjoihin
- lisäksi kunnanhallitus päättää, että mm. Morova-kiinteistön ostamista (kauppahinta 80.000 e, kahdeksankymmentätuhatta euroa) varten kunta sijoittaa yhtiöön alkupääomaksi sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon (svop) 200.000 euroa edellyttäen, että kuntaan on sitä ennen toimitettu yhtiön hallituksen ja toimitusjohtajan antama kirjallinen vakuutus siitä, että de minimis- rajat eivät yhtiössä ylity. Kunnan sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon sijoittama rahamäärä luetaan kokonaisuudessaan de minimis -tueksi. Sijoitus tehdään vuoden 2026 puolella.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti. Kunnanhallitus nimesi Savitaipaleen Toimitilat Oy:n hallituksen jäseniksi Maarit Hiltunen-Touran, Jari Lantan, Kari Rikkilän, Merja Paatoksen ja Mikko Vainikan. Varajäseniksi nimettiin Seppo Myyrä ja Toni Nevalainen. Hallituksen puheenjohtajaksi nimettiin Jari Lantta.

Tekninen johtaja Timo Tammelin poistui kokouksesta esteellisenä (perustettavan yhtiön toimitusjohtaja) tämän asian käsittelyn ajaksi klo 17.30-17.44.

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös lukiokoulutuksen yksikköhinnoista vuodelle 2026

Kunnanhallitus 15.12.2025 § 193
180/02.05.01.01/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Opetus- ja kulttuuriministeriö on lähettänyt kuntaan päätöksen lukiokoulutuksen yksikköhinnoista vuodelle 2026 sekä erityisten koulutustehtävien ja valtakunnallisten kehittämistehtävien vuoden 2026 lisärahoituksesta.

Päätökseen tyytymätön voi hakea oikaisua opetus- ja kulttuuriministeriöltä kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee päätöksen tiedokseen ja tyytyy siihen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikataulu keväällä 2026

Kunnanhallitus 15.12.2025 § 194
8/00.00.01/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Hallintosäännön § 137 mukaan toimitellaan päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kunnanhallitukselle esitetään seuraavaa kokousaikataulua:

19.1.2026 (klo 15.30)
9.2.2026
9.3.2026
30.3.2026
20.4.2026
11.5.2026
8.6.2026
29.6.2026

Kunnanhallituksen kokoukset alkavat klo 17.00.

Kunnanvaltuuston kokouksille tai muihin kokoontumisiin esitetään aikatauluksi:

19.1.2026 (klo 17.30)
16.2.2026
23.2.2026
27.4.2026
18.5.2026
15.6.2026

Valtuuston kokoukset aloitetaan klo 18.00.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy esitetyt kokousaikataulut.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 15.12.2025 § 195

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunnanjohtaja kertoo ajankohtaisista asioista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat

Kunnanhallitus 15.12.2025 § 196

Kuntalain 92 §:n mukaisesti kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen myös muun toimielimen alaisen viranomaisen päättämän asian

Savitaipaleen kunnan hallintosäännön 44 §:n mukaisesti kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuunottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Kunnanhallitukselle esitetään seuraavat viranhaltijapäätökset:

- Kunnanjohtaja 5.12.2025 § 27-28

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan seuraava pöytäkirja:

- Tekninen lautakunta 27.11.2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee yllä olevat viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjan tiedoksi ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi merkittävät

Kunnanhallitus 15.12.2025 § 197

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiakirjat:

Etelä-Karjalan hyvinvointialue

- toimielinten [esityslistat ja pöytäkirjat](#)
- ajankohtaiset [tiedotteet](#)

Etelä-Karjalan liitto

- Maakuntahallituksen [esityslistat ja pöytäkirjat](#)
- Maakuntavaltuuston [esityslistat ja pöytäkirjat](#)

Kaakkois-Suomen ELY-keskus

- [työllisyyskatsaus](#)

Valtiovarainministeriö

- 5.12.2025 kirje koskien kuntien valtionosuusjärjestelmän kokonaisuudistusta

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee em. asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 186, § 187, § 188, § 189, § 192

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savitaipaleen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Peltolahdentie 3a, 54800 Savitaipale
Sähköpostiosoite: kunta@savitaipale.fi
Puhelin: 040 701 9242

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 190, § 191, § 193, § 194, § 195, § 196, § 197

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.