

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Aika 27.01.2026 klo 17:00 - 19:07

Paikka Hybridikokous (kunnantalon neuvotteluhuone + teams etäyhteys)

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maiju Hölsä ja Kimmo Kerkkänen.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Ajankohtaiset asiat	3
§ 2	Kuntalaisaloite: Savitaipaleelle tasamaan latu	4
§ 3	Kuntalaisaloite: Virtuaalinen vesijumppa uimahallille	6
§ 4	Savitaipaleen kunnan osallistuminen Kaiku-kortti toimintaan	7
§ 5	Peruskoulun opinto-ohjaajan virkanimikkeen muuttaminen peruskoulun ja lukion opinto-ohjaajaksi ja täyttölupa viralle 1.8.2026 alkaen	8
§ 6	Perhepäivähoitajien kustannuskorvaukset vuodelle 2026	9
§ 7	Uusien jäsenien rekrytointi nuorisovaltuustoon	12
§ 8	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokousaikataulu kevät 2026	15
§ 9	Talousarvion toteutuminen marraskuun lopun perusteella	16
§ 10	Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet	18
§ 11	Tiedoksi merkittävät	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kekki Tero Hiltunen-Toura Maarit Hölsä Maiju Kerkkänen Kimmo Laari Inka Kousa Pilvi Vainikka Mikko	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Varajäsen Jäsen Jäsen	Teams, poistui klo 18.51
Poissa	Kokkola Susanna Juopperi Reetta	Jäsen Päiväkodin johtaja	
Muu	Tapanainen Mikko Kallio Petra Saramies Jouko Koskinen Jouko Mäkelä Elina Pulkinen Ville Rautio Aija Mäkelä Johanna	Kunnanhallituksen edustaja Nuorisovaltuuston edustaja Kunnanvaltuuston puheenjohtaja Kunnanhallituksen puheenjohtaja Rehtori, esittelijä perusopetuksen ja lukion toimiala Henkilöstöpäällikkö Asiantuntija Vt. hyvinvointijohtaja, esittelijä muiden sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimiala, pöytäkirjanpitäjä	Poistui klo 17.55 Poistui klo 18.10

Allekirjoitukset

Tero Kekki
puheenjohtaja

Johanna Mäkelä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 11

Pöytäkirjan tarkastus

Maiju Hölsä
pöytäkirjantarkastaja

Kimmo Kerkkänen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Kunnan yleisessä tietoverkossa 30.01.2026

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.

Ajankohtaiset asiat

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 27.01.2026 § 1

Valmistelija

Vt. hyvinvointijohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaiset toimialajohtajat kertovat ajankohtaisista asioista.

Esittelijä

Vt. hyvinvointijohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lisäksi merkitään tiedoksi, että 1.2.2026 aloittava hyvinvointijohtaja Aija Rautio esittäytyi lautakunnalle.

Merkitään tiedoksi, että Ville Pulkkinen (klo 18.10) ja Jouko Saramies (klo 17.55) poistuivat tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kuntalaisaloite: Savitaipaleelle tasamaan latu

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 27.01.2026 § 2
13/12.04.02/2026

Valmistelija

Liikuntatoimen koordinaattori Teemu Lepistö
Puh. 040 631 3372
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kuntaan on saapunut 10.12.2025 kuntalaisaloite.fi -palvelun kautta seuraava kuntalaisaloite:

"Savitaipaleella luonto on tärkeä ja näkyvä elementti ja se on ihan käden ulottuvilla asuinpaikasta riippumatta. Luonnossa liikkuminen rauhoittaa, tuo hyvää mieltä ja liikkuminen on tärkeää hyvinvoinnin ja peruskunnan ylläpitämiseksi. Harrastusmahdollisuuksiltaan hyvin monipuolisessa kunnassamme hiihtäminen on suosittu harrastus kaiken ikäisten keskuudessa.

Savitaipaleen maasto on suureksi osaksi hyvin mäkeä ja kumpuilevaa ja myös hiihtoladut ovat pääasiassa mäkeissä maastoissa. Olisi toivottavaa, jos myös tasaisella alustalla kulkisi latu, jonka avulla kaiken kuntoiset ja ikäiset saisivat mahdollisuuden hiihtämiseen. Tasamaan latu palvelisi ulkoilijoita lapsiperheistä eläkeikäisiin, ehkä koirahiihdostakin innostuneita. Hiihtäminen on tehokas, hyödyllinen ja mukava harrastus ja suuri osa väestöstä osaa hiihtää, mutta kaikki eivät halua, uskalla tai kykene hiihtämään mäkeillä laduilla.

Viime talvena vanhan urheilukentän ympäri kulki latu, mutta valitettavan lyhyt. Ehdotankin kunnalle, olisiko raviradan ympäri mahdollista tehdä hiihtolatu; sen pituus olisi jo kaksi kertaa pidempi verrattuna vanhan urheilukentän ympärykseen. Ravirataa ylläpitää Hevosystäväinseura ry. Voisiko kunta käydä neuvotteluja seuran ja maanomistajien kanssa, että raviradan ympärille saataisiin tasamaan latu? Raviradan edessä oleva lukittu puomi tuskin olisi este hiihtäjien pääsemiseksi ladulle; auton voi jättää puomin taakse ja kävellä ladun alkuun tai jatkaa hiihtämällä. Toki tulisi miettiä, mihin autot sijoitettaisiin; varsinkin talvella Tuohikotintie on aika kapea, joten sen reuna on vähän riskialtis paikka parkkeeraamiseen. Voisiko puomi olla talvisin auki tai olisiko joku muu vaihtoehto, että autoille olisi hyvä ja turvallinen parkkipaikka lähistöllä? Myös raviradalle vievän lyhyen tien mahdollinen auras tulisi miettiä.

Toki joku muukin sijainti kunnan alueella voisi tulla kyseeseen, mutta kovin mäkeissä ja polveilevassa maastossamme voi olla haastavaa löytyä tasamaan hiihtoladulle sopivaa reittiä. Joka tapauksessa olisi oikein toivottua, että kunnastamme löytyisi hiihtolatu tasaisella maalla ilman mäkiä."

Talvikauden 2025-2026 laduntekijän kanssa on sovittu, että tasamaan latu tehdään, lumitilanteen salliessa, valtatie 13 alituksesta (Aapron kiinteistön kohdilta) Petyn postilaatikon. Tälle osuudelle tehdään kahdet perinteisen ladut, jolloin reitin kulkeminen molempiin suuntiin on mielekkäämpää.

Aikaisemmin kyseisellä osuudella on ollut yksi perinteisen latu. Kyseisellä osuudelle tulee kahteen suuntaan kuljettuna pituutta yhteensä n. 1,6 kilometriä.

Esittelijä

Vt. hyvinvointijohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta toteaa aloitteen osaltaan käsitellyksi ja lähettää sen tiedoksi tekniselle lautakunnalle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kuntalaisaloite: Virtuaalinen vesijumppa uimahallille

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 27.01.2026 § 3
186/12.04.01/2025

Valmistelija

Vt. hyvinvointijohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kuntaan on saapunut 8.12.2025 kuntalaisaloite.fi -palvelun kautta seuraava kuntalaisaloite:

"Savitaipaleen uimahallin yleisövuorojen kävijäprosenttimäärää pitäisi lisätä, jos haluamme säilyttää oman uimahallimme.

Ehdotan yhtenä keinona virtuaalisen vesijumppaohjelman esim. Hydrohex hankkimista uimahalliin. Virtuaalisia vesijumppaohjelmia on monissa uimahalleissa ja kylpylöissä, ne ovat käyttäjäystävällisiä ja mahdollistavat etenkin työikäisten kuntoilun itselleen parhaiten sopivana aikana uimahallin aukioloaikojen puitteissa. Ohjelman laajan valikoiman monipuolisuus mahdollistaa liikunnan iästä riippumatta, eri tasoilla, innostavana ja matalalla kynnyksellä. Kaikille ei perinteinen uinti käy tai vesijuoksu ei innosta, joten virtuaalinen vesijumppaohjelma omalla tasolla tarjoaa mahdollisuuden tavoittaa kokonainen uusi kävijäryhmä.

Investointi olisi kevyt, koska tarvitaan vain näyttö ja ohjelmalisenssi. Tila jumppaajille löytyisi haastattelemieni uimahallinkäyttäjien mukaan parhaiten 1-2 ratojen matalasta päästä, silloin kaikille hallin käyttäjille esim. kilpauimarit, vesijuoksijat olisi tilaa, eikä ratoja tarvitsisi sulkea.

Olen jutellut useamman kuntalaisen kanssa asiasta ja moni olisi heti valmis aloittamaan käymään säännöllisesti uimahallissa vesijumppassa käynnit, jos virtuaaliohjelma uimahallissamme olisi. Samalla saisimme varmasti hyvän sanan levitessä lisää myös ulkopaikkakuntalaisia uimahallin käyttäjiä."

Esittelijä

Vt. hyvinvointijohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta lähettää aloitteen liikuntatoimelle valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Savitaipaleen kunnan osallistuminen Kaiku-kortti toimintaan

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 27.01.2026 § 4
170/00.04.02/2024

Valmistelija

Vt. hyvinvointijohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kaikukortti on valtakunnallinen maksuton kortti, jonka avulla voi osallistua kulttuuritapahtumiin ja harrastuksiin ilmaiseksi.

Kaikukortin tavoitteena on parantaa taloudellisesti tiukassa tilanteessa olevien nuorten, aikuisten, perheiden ja ikäihmisten mahdollisuuksia osallistua kulttuurielämään ja harrastaa taiteen tekemistä sekä lisätä hyvinvointia ja osallisuutta yhteiskunnassa.

Kaikukortilla voi hankkia maksuttomia pääsylippuja esimerkiksi uimahalliin, museoihin, teatteriin, konsertteihin ja festivaaleille. Kaikukortilla voi hankkia maksutta myös esimerkiksi kansalaisopiston kurssipaikkoja.

Kaikukortin myöntää Etelä-Karjalan hyvinvointialue ja sen saaminen edellyttää, että henkilö käyttää asiakkaana Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveysalan toimijan palvelua, joka on mukana Kaikukortti -verkostossa.

Savitaipaleen kunnan maksuosuus Kaikukortti-toiminnasta vuonna 2025 on ollut 240 euroa. Vuonna 2026 kunnan maksuosuus on 120 euroa (alv 0). Kaikukorttia on voinut Savitaipaleella käyttää kansalaisopiston kurssimaksuihin ja kunnan tarjoamien liikuntapalvelujen pääsylippuihin.

Vuoden 2025 osallistumisen osalta päätöksen on tehnyt sivistystoimenjohtaja ja päätös on ollut ajalle 1.1.-31.12.2025. Päätöksen mukaan kokemusten perusteella jatkosta päättää sivistys- ja hyvinvointilautakunta.

Esittelijä

Vt. hyvinvointijohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että Savitaipaleen kunta jatkaa osallistumista Kaikukortti-toimintaan toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti, että Savitaipaleen kunta jatkaa osallistumista Kaikukortti-toimintaan toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella. Kaikukorttia voi käyttää edelleen kansalaisopiston kurssimaksuihin ja kunnan tarjoamien liikuntapalvelujen pääsylippuihin.

Merkittiin tiedoksi Aija Raution selvitys kaikukorttitoiminnasta.

Lisäksi merkitään tiedoksi, että Maarit Hiltunen-Toura poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.51.

Peruskoulun opinto-ohjaajan virkanimikkeen muuttaminen peruskoulun ja lukion opinto-ohjaajaksi ja täyttölupa viralle 1.8.2026 alkaen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 27.01.2026 § 5
23/01.01.00/2026

Valmistelija

Rehtori Elina Mäkelä
puh. 040 631 3623
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Peruskoulun opinto-ohjaaja on ilmoittanut irtisanoutuvansa virastaan 1.8.2026 alkaen. Viimeinen viranhoitopäivä on 31.7.2026.

Viran uudelleen täyttämistä varten sivistys- ja hyvinvointilautakunnan on hallintosäännön 52 §:n mukaan pyydettävä täyttölupa kunnanhallitukselta.

Hallintosäännön 27 §:n mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää virkanimikkeen muutoksesta. Kunnan ainut opinto-ohjaaja työskentelee yhtenäiskoulussa, jossa opetusta annetaan sekä perusopetuksessa, että lukiossa. Opinto-ohjaajan työtehtävät ja työaika jakautuvat lähes tasan peruskoulun ja lukion kesken. Nykyinen virkanimike peruskoulun opinto-ohjaaja ei tältä osin kuvaa tehtävän todellista sisältöä eikä vastaa työn kohdentumista molemmille koulutusasteille.

Virkanimikkeen muuttaminen vastaamaan todellista työnkuvaa selkeyttää tehtävänkuvaa, tukee toiminnan läpinäkyvyyttä sekä vastaa kouluyhteisön ja opiskelijoiden tarpeisiin. Yhtenäiskoulussa toimittaessa on perusteltua, että opinto-ohjaajan virkanimike kattaa molemmat koulutusmuodot, joissa hän toimii. Muutos ei vaikuta viran kelpoisuusehtoihin.

Esittelijä

Rehtori Elina Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää muuttaa peruskoulun opinto-ohjaajan virkanimikkeen muotoon peruskoulun ja lukion opinto-ohjaaja 1.8.2026 alkaen. Lisäksi sivistys- ja hyvinvointilautakunta pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa peruskoulun ja lukion opinto-ohjaajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.8.2026 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Perhepäivähoitajien kustannuskorvaukset vuodelle 2026

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 27.01.2026 § 6
10/12.07.00/2026

Valmistelija

Päiväkodin johtaja Reetta Juopperi
Puh. 040 713 1934
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Suomen Kuntaliitto on antanut 15.12.2025 yleiskirjeellä 12/2025 suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuodelle 2026.

Kustannuskorvausten tarkistamisessa käytetään kuluttajahintaindeksiä ja sen alaindeksiä 01 Elintarvikkeet ja alkoholittomat juomat.

Vuoden 2026 hinnat korotetaan vuoden 2025 toteutuneen kuluttajahintaindeksin perusteella. Kuluttajahintaindeksi on Tilastokeskuksen julkaisema. Laskennan perusteena käytetään viimeisimpänä (marraskuu 2025) tilastokeskuksen julkaisemia toteutuneita indeksejä.

Hintaindeksin vuosimuutos (%):

Elintarvikkeet ja alkoholittomat juomat 0,6
Kuluttajahintaindeksi -0,23

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen KVTES (2025-2028) perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12 (Perhepäivähoidon kustannuskorvaus) mukaan vähintään Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen mukaisesti.

Alle kouluikäinen/kouluikäinen

Aamiaisen tai välipala tai iltapala, €	0,93/1,21
Lounas tai päivällinen, €	2,21/2,87
Muu kustannus, €/päivä	2,13/2,13

Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen.

Erityisruokavaliota korvattaessa kustannuskorvauksissa otetaan huomioon vain raaka-aineiden lisäkustannukset. Tehtyjen kustannuslaskelmien mukaan tavallisimpien erityisruokavalioiden osalta kustannuskorvauksia voisi korottaa seuraavasti:

vähälaktoosinen ruokavalio	5 %
laktoositon	0-10 %
gluteeniton (keliakia)	30 %
maidoton	0-15 %
vilja-allergia	5-30 %

Esittelijä	Vt. hyvinvointijohtaja Johanna Mäkelä
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää noudattaa Suomen Kuntaliiton suositusta ja maksaa kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille edellä olevan mukaisesti 1.1.2026 alkaen.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.

Nuorisovaltuusto	§ 35	14.10.2025
Nuorisovaltuusto	§ 45	02.12.2025
Nuorisovaltuusto	§ 2	13.01.2026
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 7	27.01.2026

Uusien jäsenien rekrytointi nuorisovaltuustoon

Nuorisovaltuusto 14.10.2025 § 35

Valmistelija Nuorisovaltuuston puheenjohtaja Otso Kilkkinen

Nuorisovaltuuston toimintasääntöön on kirjattu, että nuorisovaltuustoon kuuluu vähintään viisi ja enintään yhdeksän jäsentä. Tällä hetkellä jäseniä on seitsemän, joista nuorin on 8.-luokkalainen ja vanhin lukion abiturienti. Toiminnan sujuvan jatkuvuuden kannalta on tärkeää, että jäseniä on riittävän kattavasti eri ikäryhmistä. Nuorisovaltuusto toteuttaa koulukeskuksella toiminnan mainostamisen ja innostaa nuoria hakemaan mukaan nuorisovaltuustoon.

Päätösehdotus Nuorisovaltuusto keskustelee ja sopii rekrytoinnin yksityiskohdista, aikataulusta sekä rekrytoitavien jäsenien määrästä.

Päätös Nuorisovaltuusto suunnitteli rekrytoinnin yksityiskohtia sekä rekrytoitavien jäsenten määrää. Aikataulu tarkentuu marraskuun kokouksessa.

Nuorisovaltuusto 04.11.2025 § 39

Valmistelija Nuorisovaltuuston puheenjohtaja Otso Kilkkinen

14.10.2025 kokouksessaan nuorisovaltuusto päätti sopia uusien jäsenien rekrytoinnin aikatauluista marraskuun kokouksessa.

Päätösehdotus Nuorisovaltuusto päättää rekrytoinnin aikataulusta.

Päätös Nuorisovaltuusto vierailee koululla 19.11. Haku on auki 30.11. asti.

Nuorisovaltuusto 02.12.2025 § 45

Valmistelija Nuorisovaltuuston puheenjohtaja Otso Kilkkinen

Nuorisovaltuusto on käynyt koulukeskuksella kertomassa kaikille 7-9 luokkalaisille mahdollisuudesta hakea Savitaipaleen nuorisovaltuustoon. Tämän jälkeen oppilaille on Wilmassa lähetetty hakulomake, joka on auki 30.11.2025 asti.

Päätösehdotus Nuorisovaltuusto käsittelee hakemukset ja tekee valinnan uusista nuorisovaltuutetuista.

Päätös Nuorisovaltuusto kävi läpi hakemukset ja valitsi uudet jäsenet.

Nuorisovaltuusto	§ 35	14.10.2025
Nuorisovaltuusto	§ 45	02.12.2025
Nuorisovaltuusto	§ 2	13.01.2026
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 7	27.01.2026

Nuorisovaltuusto 13.01.2026 § 2

Valmistelija Nuorisovaltuuston puheenjohtaja Otso Kilkkinen

Savitaipaleen nuorisovaltuusto on 2.12.2025 pidetyssä kokouksessa valinnut uusiksi nuorisovaltuutetuiksi seuraavat henkilöt:

Oosa Hulkkonen

Wilma Kärnä

Olivia Piironen

Heistä jokainen on ilmoittanut olevansa edelleen kiinnostunut ottamaan paikan vastaan. Nuorisovaltuuston suunnitelmassa olisi, että valitut henkilöt toimitsevat kevään 2026 ajan nuorisovaltuuston kokouksissa läsnäolo-oikeudella samalla toimintaan perehtyen, ja heistä tulisi nuorisovaltuuston virallisia jäseniä 1.8.2026 alkaen. Perehdytysajalta heille maksetaan kokouspalkkio ainoastaan ensimmäisestä kokouksesta. He ovat oikeutettuja osallistumaan kevään kokouksiin, mutta heillä ei ole kokouksiin ns. läsnäolopakkoa.

Nuorisovaltuuston toimintasääntöön on kirjattu, että nuorisovaltuustoon kuuluu vähintään viisi ja enintään yhdeksän jäsentä. Tällä hetkellä jäseniä on seitsemän. Uusien nuorisovaltuutettujen aloittaessa 1.8.2026 mennessä nykyisistä nuorisovaltuutetuista yksi tulee jäämään toiminnasta pois, joten valtuutettujen määrä ei tule ylittämään toimintasäännössä määriteltyä enintään yhdeksän jäsenen määrää.

Päätösehdotus Nuorisovaltuusto esittää, että sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy seuraavat henkilöt Savitaipaleen nuorisovaltuuston jäseniksi 1.8.2026 alkaen: Oosa Hulkkonen, Wilma Kärnä ja Olivia Piironen.

Päätös Nuorisovaltuusto päätti esittää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle, että Oosa Hulkkonen, Wilma Kärnä ja Olivia Piironen hyväksytään Savitaipaleen nuorisovaltuuston jäseniksi 1.8.2026 alkaen.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 27.01.2026 § 7
103/00.01.02/2025

Valmistelija Vt. hyvinvointijohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Hallintosäännön 12 §:n ja nuorisovaltuuston toimintasäännön mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunta asettaa nuorisovaltuuston valtuustokausittain.

Esittelijä Vt. hyvinvointijohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy Oosa Hulkkonen, Wilma Kärnä ja Olivia Piironen nuorisovaltuuston jäseniksi 1.8.2026 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokousaikataulu kevät 2026

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 27.01.2026 § 8
11/00.01.02/2026

Valmistelija

Vt. hyvinvointijohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Hallintosäännön 137 §:n mukaan toimitellaan päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle esitetään seuraavaa kokousaikataulua:

17.2.2026
3.3.2026
21.4.2026
19.5.2026
16.6.2026

Kokoukset alkavat klo 17.00.

Esittelijä

Vt. hyvinvointijohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy esitetyn kokousaikataulun.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Talousarvion toteutuminen marraskuun lopun perusteella

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 27.01.2026 § 9
121/02.02.02/2025

Valmistelija

Vt. hyvinvointijohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 20.1.2025 vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. Kohdassa 2, Talousarvion sitovuus todetaan:

"Talousarvion toteutumista on seurattava säännöllisesti. Mikäli ilmenee, että talousarvio ylittyisi, tulee ryhtyä välittömästi toimenpiteisiin tarpeellisten määrärahamuutosten suhteen. Mahdolliset tulosalueiden väliset määrärahasiirrot on tuotava valtuuston hyväksyttäväksi. Lisäksi on huomioitava, että muutokset määrärahoissa antavat aiheen tarkastella myös tavoitteiden realistisuutta. Mikäli talousarviovuoden kuluessa ilmenee merkittäviä määrärahatarpeita, jotka eivät ole olleet tiedossa talousarvioita laadittaessa, tulee toimialojen tehdä siitä esitys valtuustolle.

Savitaipaleen kunnassa talousarvion euromäärien toteutumisesta raportoidaan säännöllisesti kunnanhallitukselle sekä valtuustolle. Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle tilinpäätöksen lisäksi puolivuosisiraportin muodossa.

Myös muille toimielimille tulee saattaa tiedoksi ko. toimialan talousarvion toteutuminen toimielimen vahvistamalla tasolla kuukausittain. Tässä tulee ottaa huomioon kokousaikataulu siten, että aina viimeksi tiedossa oleva toteutuminen toimitetaan tiedoksi."

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan toimintakatteen toteutuma marraskuun lopussa 2025 on -7.770.830 euroa, 90,8 % talousarviosta. Toimintatuottojen osalta toteutuma on 480.279 euroa, 97,9 % ja toimintamenojen osalta 8.251.109 euroa, 91,2 %.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvion toteutuma ajalta 1.1.-30.11. 2025 on oheismateriaalina.

Tilinpäätöskirjauksia laaditaan parhaillaan ja kokouksessa avataan tilinpäätöksen sen hetkistä tilannetta. Tällä hetkellä vaikuttaa siltä, että kokonaisuutena lautakunta pysyy muutetussa talousarviossa. Tulosalueista kirjasto- ja kulttuuripalvelut, nuorisopalvelut sekä varhaiskasvatus vaikuttaisivat ylittävän talousarvionsa.

Esittelijä

Vt. hyvinvointijohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee talousarvion toteutumisen ajalta 1.1.-30.11.2025 tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Talouden toteuma marraskuun lopun tilanteessa, sisäiset ja ulkoiset erät

Talouden toteuma marraskuun lopun tilanteessa, vain ulkoiset erät

Kunnanhallitus § 5
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 10

19.01.2026
27.01.2026

Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 5

Valmistelija Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2026 talousarvion kokouksessaan 8.12.2025. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet ovat esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 27.01.2026 § 10
102/02.02.00/2025

Valmistelija Vt. hyvinvointijohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunnanhallitus hyväksyi vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet kokouksessaan 19.1.2026.

Esittelijä Vt. hyvinvointijohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2026 tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Liitteet Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet 2026

Tiedoksi merkittävät

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 27.01.2026 § 11

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiakirjat:

Viranhaltijapäätökset**Hyvinvointijohtaja**15.12.2025 § 4. Kansalaisopiston rehtorin viran hoitaminen 1.1.-
31.12.2026

19.12.2025 § 5. Pidennetty oppivelvollisuus

19.01.2026 § 1. Kirjastovirkailijan määräaikainen työsuhde

Liikuntatoimen koordinaattori

20.11.2025 § 2. Talvisauna ja avanto 10.12.2025-29.4.2026

26.11.2025 § 3. Koirahiihto

04.12.2025 § 4. Liikuntatoimen kohde- ja koulutusavustukset 2025

Oppivelvollisuuden valvoja

14.01.2026 § 1. Oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttäminen

Päiväkodin johtaja

19.11.2025 § 2. Irtisanoutuminen lastenhoitajan toimesta

19.12.2025 § 3. Erityinen tuki varhaiskasvatuksessa

19.12.2025 § 4. Tehostettu tuki varhaiskasvatuksessa

20.01.2026 § 1. Osa-aikatyö

Rehtori

05.11.2025 § 24. Oppilaan siirtyminen kotiopetukseen

18.11.2025 § 25. Henkilökohtainen avustaja

19.11.2025 § 26. Oppivelvollisuuden keskeyttäminen

19.11.2025 § 27. Oppilaaksiotto

27.11.2025 § 28. Maksuttoman oppivelvollisuuden jatkaminen

18.12.2025 § 29. Kuvataiteen lehtorin viran täyttäminen määräaikaisesti

18.12.2025 § 30. Oppilaaksiotto

18.12.2025 § 31. Oppilaaksiotto

18.12.2025 § 32. Oppilaaksiotto

18.12.2025 § 33. Oppilaaksiotto

18.12.2025 § 34. Oppilaaksiotto

Esittelijä

Vt. hyvinvointijohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee em. asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 3, § 5, § 8, § 9, § 10, § 11

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 2, § 4, § 6, § 7**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savitaipaleen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Peltolahdentie 3a, 54800 Savitaipale
Sähköpostiosoite: kunta@savitaipale.fi
Puhelin: 040 701 9242

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnan kirjaamosta.