

Kunnanhallitus

Aika 09.02.2026 klo 17:22 - 18:46**Paikka** Kunnantalon neuvotteluhuone**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Saija Koskiniemi ja Kari Kotirinta.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 11	Opetus- ja kulttuuriministeriön vuoden 2025 valtionosuus-rahoituksen tarkistuspäätös	3
§ 12	Tilinpäätösennuste vuodelta 2025	4
§ 13	Talousarvion käyttösuunnitelmien hyväksyminen/ kunnanhallituksen alainen toiminta	5
§ 14	Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuspäätökset vuodelle 2026	7
§ 15	Peruskoulun opinto-ohjaajan virkanimikkeen muuttaminen peruskoulun ja lukion opinto-ohjaajaksi ja täyttölupa viralle 1.8.2026 alkaen	8
§ 16	Kuntastrategian 2026-2030 hyväksyminen	10
§ 17	Meidän työ -hanke	11
§ 18	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	12
§ 19	Viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat	13
§ 20	Tiedoksi merkittävät	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskinen Jouko	Kh pj	
	Kilpi Liisa	1. vpj	
	Rikkilä Kari	2. vpj	
	Hämäläinen Teija	Jäsen	
	Koskiniemi Saija	Jäsen	
	Kotirinta Kari	Jäsen	
	Tapanainen Mikko	Jäsen	
Poissa	Pekin Aleks	Kv 2. vpj	
Muu	Saramies Jouko	Kv pj	poistui § 18 käsittelyn aikana
	Lantta Jari	Kv 1. vpj	
	Kilkkinen Otso	Nuvan edustaja	
	Pulkkinen Ville	Henkilöstöpäällikkö	poistui ennen § 11 käsittelyä
	Rautio Aija	Hyvinvointijohtaja	poistui ennen § 11 käsittelyä
	Mäkelä Johanna	Kunnanjohtaja/esittelijä/ ptk pitäjä	

Allekirjoitukset

Jouko Koskinen
puheenjohtaja

Johanna Mäkelä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

11 - 20

Pöytäkirjan tarkastus

Saija Koskiniemi
pöytäkirjantarkastaja

Kari Kotirinta
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Kunnan yleisessä tietoverkossa 12.02.2026

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.

Opetus- ja kulttuuriministeriön vuoden 2025 valtionosuusrahoituksen tarkistuspäätös

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 11

1/02.05.01.01/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Opetus- ja kulttuuriministeriö on tarkistanut opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) 57 §:n 3 momentin ja 50 §:n nojalla kunnille vuodelle 2025 myönnettyt valtionosuudet. Savitaipaleen kunnalta peritään 114.291 euroa. Perintä suoritetaan vuoden 2026 valtionosuuksien helmikuun maksuerästä.

Liikaa maksettu valtionosuus johtuu lukiolaisten määrän vähenemisestä. Vuoden 2025 valtionosuus on maksettu "ennakkona" aiemman korkeamman opiskelijamäärän perusteella. Takaisinperintä oli tiedossa ja siihen varauduttiin jo vuoden 2025 aikana. Takaisinperintä on kirjattu vuoden 2025 kirjanpitoon vuoden 2025 tulokseen vaikuttavasti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee valtionosuusrahoituksen tarkistuspäätöksen vuodelle 2025 tiedoksi ja tyytyy siihen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tilinpäätösennuste vuodelta 2025

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 12
8/02.02.02/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Vuoden 2025 kirjanpito kunnan lukujen osalta on lähes valmis. Tilikauden tulos osoittaa 182.022,68 euron ylijäämää, talousarvio oli hyväksytty 610 euroa ylijäämäiseksi. On mahdollista, että joitakin muutamien tuhansien eurojen kulu/tuloeria ilmaantuu vielä kirjattavaksi vuodelle 2025. Konsernitilinpäätöstä varten odotetaan siihen kuuluvien yhteisöjen tilinpäätöstietojen valmistumista.

Vuonna 2025 toimintatuottoja kertyi 364.665 euroa enemmän kuin talousarviossa oli budjetoitu. Henkilöstökulut alittivat talousarvion 39.155 eurolla. Toimintakuluja (sisältäen henkilöstökulut) säästyi 219.807 euroa verrattuna talousarvioon. Toimintakate, -10.427.207 euroa oli 584.472 euroa parempi kuin talousarviossa. Verotuloja kertyi 109.821 euroa enemmän kuin alkuperäisessä talousarviossa oli hyväksytty. Valtionosuuksia kertyi 47.205 euroa vähemmän verrattuna talousarvioon. Vuosikate oli 588.393 euroa parempi kuin talousarviossa. Poistoja on kirjattu 406.980 enemmän kuin talousarviossa. Suunnitelman mukaisia poistoja on kirjattu 1.122.698 euroa. Näiden lisäksi on kirjattu lisäpoistoja Peiponpesän, Kaijankodin sekä keskuskeittiön rakennuksista yhteensä 398.826 euroa.

Tulosalueista kirjasto- ja kulttuuripalvelut (ylitys 19.689 euroa) ja nuorisopalvelut (ylitys 759 euroa) ylittivät valtuustoon nähden sitovan tason (toimintakate). Liikelaitokset alittivat tuottovaatimuksen 19.593 eurolla. Tässäkin sitovana tasona valtuustoon nähden on ollut toimintakate.

Kaikki toimielimet ovat kokonaisuutena noudattaneet hyväksyttyä talousarviota, eivätkä edellä esitetyt euromääräiset tulosalueiden ylitykset ole kunnan kokonaistalous huomioiden merkittäviä ylityksiä, vaan menevät jopa jossain määrin normaalin vuosivaihtelun piiriin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tilinpäätösennusteen tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Talousarvion käyttösuunnitelmien hyväksyminen/kunnanhallituksen alainen toiminta

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 13
102/02.02.00/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2026 talousarvion kokouksessaan 8.12.2025. Hallintosäännön 74 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat omat käyttösuunnitelmansa.

Talousarviokirjassa on käyttötalousosassa esitetty valtuustoon nähden sitovien tulosalueiden sitovat toiminnalliset tavoitteet sekä näille tulo- ja menoarviot. Tulo- ja menoarvioiden erotus eli toimintakate on valtuustoon nähden sitova talouden taso. Kunnanhallitus voi käyttösuunnitelmia hyväksyessään asettaa alemman tason seurantayksiköille tarvittaessa tarkempia tavoitteita.

Kunnanhallituksen alaisia tulosalueita on kolme: yleishallintopalvelut, elinkeinopalvelut ja työllisyys- ja kotoutumispalvelut.

Käyttösuunnitelmia esitetään hyväksyttäväksi seuraavalla jaottelulla:

Yleishallintopalvelut: Luottamushenkilöhallinto, henkilöstöpalvelut, yleis- ja taloushallintopalvelut, osuus verotuskustannuksiin, asiointiliikenne ja ympäristöterveydenhuolto, hankintapalvelut.

Elinkeinopalvelut: Elinkeinojen edistäminen ja maaseutupalvelut.

Työllisyys- ja kotoutumispalvelut: Kunnan järjestämät työllisyyspalvelut ja kotoutuminen.

Sitovuustasoksi esitetään myös kunnanhallituksen osalta toimintakatetta.

Talousarvio on valmisteltu kustannuspaikoittain ja tileittäin. Käyttösuunnitelmien hyväksymistä valmistellessa on tullut esille seuraavat kustannusmäärärahamuutostarpeet, joilla ei ole vaikutusta esitettäviin nettositovuustasoihin:

Kustannuspaikka	Tilikohta	Summa
1020 Henkilöstöhallinto	5085 Toimistopalvelut	+12.000 (kululisäys)
1032 Tietohallinto	5060 ICT-palvelut	- 12.000 (kuluväh.)
1067 Kotoutuminen	3110 myyntituotot	+50.000 (tulolisäys)
1067 Kotoutuminen	5340 muut yht.toi.os.	+32.000 (kululisäys)
1163 Työllisyyspalv.	5340 muut yht.toi.os.	+18.000 (kululisäys)

Kunnanhallitus

§ 13

09.02.2026

Muutokset eivät vielä sisälly oheismateriaalin tulosteisiin. Muutokset eivät muuta valtuuston nettositovuustasojen määrärahasoa. Muutokset esitetään selkeyttämään talousarvioseurantaa myöhemmin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteiden mukaisesti kunnanhallituksen alaisen toiminnan käyttösuunnitelmat vuodelle 2026 edellä esitetyin muutoksin. Sitovana tasona kunnanhallitukseen nähden on toimintakate.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuspäätökset vuodelle 2026

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 14
180/02.05.01.01/2025

Valmistelija Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Opetus- ja kulttuuriministeriö on tehnyt päätöksen opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille myönnettävästä valtionosuudesta vuodelle 2026 sekä perusopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikkö hinnasta ja ohjaustuntien laskennallisista määristä vuonna 2026. Lisäksi on vahvistettu esi- ja perusopetuksen yksikkö hinnat vuodelle 2026.

Päätöksiin tyytymätön kunta voi hakea päätöksiin oikaisuja.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee valtionosuuspäätökset vuodelle 2026 tiedoksi ja tyytyy niihin.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 5
Kunnanhallitus § 15

27.01.2026
09.02.2026

Peruskoulun opinto-ohjaajan virkanimikkeen muuttaminen peruskoulun ja lukion opinto-ohjaajaksi ja täyttölupa viralle 1.8.2026 alkaen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 27.01.2026 § 5

Valmistelija

Rehtori Elina Mäkelä
puh. 040 631 3623
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Peruskoulun opinto-ohjaaja on ilmoittanut irtisanoutuvansa virastaan 1.8.2026 alkaen. Viimeinen viranhoitopäivä on 31.7.2026.

Viran uudelleen täyttämistä varten sivistys- ja hyvinvointilautakunnan on hallintosäännön 52 §:n mukaan pyydettävä täyttölupa kunnanhallitukselta.

Hallintosäännön 27 §:n mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää virkanimikkeen muutoksesta. Kunnan ainut opinto-ohjaaja työskentelee yhtenäiskoulussa, jossa opetusta annetaan sekä perusopetuksessa, että lukiossa. Opinto-ohjaajan työtehtävät ja työaika jakautuvat lähes tasan peruskoulun ja lukion kesken. Nykyinen virkanimike peruskoulun opinto-ohjaaja ei tältä osin kuvaa tehtävän todellista sisältöä eikä vastaa työn kohdentumista molemmille koulutusasteille.

Virkanimikkeen muuttaminen vastaamaan todellista työnkuvaa selkeyttää tehtävänkuvaa, tukee toiminnan läpinäkyvyyttä sekä vastaa kouluyhteisön ja opiskelijoiden tarpeisiin. Yhtenäiskoulussa toimittaessa on perusteltua, että opinto-ohjaajan virkanimike kattaa molemmat koulutusmuodot, joissa hän toimii. Muutos ei vaikuta viran kelpoisuusehtoihin.

Esittelijä

Rehtori Elina Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää muuttaa peruskoulun opinto-ohjaajan virkanimikkeen muotoon peruskoulun ja lukion opinto-ohjaaja 1.8.2026 alkaen. Lisäksi sivistys- ja hyvinvointilautakunta pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa peruskoulun ja lukion opinto-ohjaajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.8.2026 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 15
23/01.01.00/2026

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan peruskoulun ja lukion opinto-ohjaajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.8.2026 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kuntastrategian 2026-2030 hyväksyminen

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 16
184/00.01.02/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen, palvelujen järjestäminen ja tuottaminen, kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet, omistajapolitiikka, henkilöstöpolitiikka, kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet, sekä elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään kuntalain 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Kuntastrategia 2026-2030 valmistelu aloitettiin edellisen valtuustokauden loppupuolella. Strategian valmistelu on pohjautunut erityisesti edellisen kauden ja nykyisen valtuuston kahteen työpajaan ja lisäksi mm. webropol-kyselyyn (vastaajina asukkaat, vapaa-ajan asukkaat, työntekijät, luottamushenkilöt), EVP-analyysiin sekä toimintaympäristöanalyysiin. Valtuustolle järjestettiin iltakoulu 19.1.2026 kuntastrategia 2026-2030 -esityksen viimeistelyä varten.

Kuntastrategiaa on laadittu arvojen, mission, vision sekä strategiakauden suurimpien haasteiden kautta. Tunnistettuihin haasteisiin on vastattu konkreettisilla toimenpiteillä. Koko strategian päämittareiksi valikoitui hyvinvointi-indikaattori ja EVP-indeksi. Lisäksi tunnistetuille haasteille esitettyjen toimenpiteiden onnistumista mitataan haastekohtaisilla mittareilla.

Strategiaa toimeenpanevia suunnitelmia ja ohjelmia ovat: elinvoimasuunnitelma, hyvinvointisuunnitelma, ympäristöohjelma, kiinteistöohjelma sekä henkilöstöohjelma. Laaja hyvinvointisuunnitelma on hyväksytty 8.12.2025, kiinteistöohjelma päivitetään meneillään olevan yhtiöittämisselvityksen jälkeen viimeistään vuonna 2027, henkilöstöohjelma ja elinvoimasuunnitelma tuodaan päätöksentekoon vuonna 2026 ja ympäristöohjelman (aiempi nimellä ympäristöstrategia vuodelta 2020) päivitys tapahtuu vuonna 2027.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy osaltaan oheisen kuntastrategian 2026-2030 ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Meidän työ -hanke

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 17
29/01.03.00/2026

Valmistelija

Henkilöstöpäällikkö Ville Pulkkinen
Puh. 040 519 8228
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunta on jättänyt 9.1.2026 hakemuksen KT:n ja kunta-alan pääsopijajärjestöjen yhteiseen Meidän työ -hankkeeseen. Myönteinen päätös pilottikunnaksi hyväksymisestä tuli tiedoksi 2.2.2026.

Meidän työ -hankkeen tavoite on yhteistoiminnallisesti kehittää työyhteisön tai työyhteisöjen toimintakulttuuria. Hanke esimerkiksi parantaa ja uudistaa toimintatapoja ja työyhteisöjen toimivuutta, kuten pelisääntöjä, yhteistyötä yksikön sisällä, vastuiden jakautumista ja selkeyttää työnjakoa tai vastuita.

Pilottikunnaksi pääseminen ei tuota rahallista tukea kunnalle. Saamme kehitysprosessin ajaksi avuksemme hankkeeseen nimetyt ulkopuoliset kehittäjäasiantuntijat. Hanke voi tuottaa yksittäisiä sijaiskustannuksia lähitapaamisten aikana. Pilottimme käynnistyy tämän kevään aikana.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee hankkeen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 18

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunnanjohtaja kertoo ajankohtaisista asioista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Jouko Saramies poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo
18.29.

Viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 19

Kuntalain 92 §:n mukaisesti kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen myös muun toimielimen alaisen viranomaisen päättämän asian

Savitaipaleen kunnan hallintosäännön 44 §:n mukaisesti kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuunottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Kunnanhallitukselle esitetään seuraavat viranhaltijapäätökset:

- Kunnanjohtaja 19.1.2026 § 1 ja 22.1.2026 § 2

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan seuraava pöytäkirja:

- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 27.1.2026

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee yllä olevat viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjan tiedoksi ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi merkittävät

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 20

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiakirjat:

Etelä-Karjalan hyvinvointialue

- toimielinten [esityslistat ja pöytäkirjat](#)
- ajankohtaiset [tiedotteet](#)

Etelä-Karjalan liitto

- Maakuntahallituksen [esityslistat ja pöytäkirjat](#)
- Maakuntavaltuuston [esityslistat ja pöytäkirjat](#)

Kaakkois-Suomen elinvoimakeskus

- [työllisyyskatsaus](#)

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee em. asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 11, § 12, § 14, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 13, § 15**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savitaipaleen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Peltolahdentie 3a, 54800 Savitaipale
Sähköpostiosoite: kunta@savitaipale.fi
Puhelin: 040 701 9242

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnan kirjaamosta.