Kunnanvaltuusto

Aika 21.09.2026 klo 18:00 - 19:09

Paikka Koulukeskus, auditorio

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 20	Kokouksen laillisuuden toteaminen	4
§ 21	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	5
§ 22	Nuorisovaltuuston edustajat toimielimissä	6
§ 23	Rakennusjärjestyksen uusiminen	7
§ 24	Savitaipaleen kunnan kiinteistöohjelma 2026 – 2030	12
§ 25	Savitaipaleen kunnan elinvoimasuunnitelma 2026-2030	14
§ 26	Puolivuosiraportti 2026	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Saramies Jouko	Kv pj	
	Lantta Jari	Kv 1. vpj	
	Pekin Aleksi	Kv 2. vpj	
	Hiltunen-Toura Maarit	Jäsen	
	Hämäläinen Teija	Jäsen	
	Jurvanen Jukka	Jäsen	
	Kekki Tero	Jäsen	
	Kerkkänen Kimmo	Varajäsen	
	Kilpi Liisa	Jäsen	
	Kopperoinen Reetta	Varajäsen	
	Koskinen Jouko	Jäsen	
	Kousa Pilvi	Jäsen	
	Rikkilä Kari	Jäsen	
	Salonen Riitta	Jäsen	
	Tapanainen Mikko	Jäsen	
	Vainikka Mikko	Varajäsen	
	Vanhanen Antti	Varajäsen	
	Viiru Johanna	Varajäsen	
	Vuorinen Jukka	Jäsen	
Poissa	Hölsä Maiju		
	Hömppi-Keränen Anne		
	Juopperi Teemu		
	Koskiniemi Saija		
	Kotirinta Kari		
	Liimatainen Juhana		
	Pylkkö Heikki		
	Mäkelä Elina		
Muu	Tynkkynen Isabella	Nuvan edustaja	
	Kuisma Jorma	Rakennustarkastaja	
	Pulkkinen Ville	Henkilöstöpäällikkö	
	Rautio Aija	Hyvinvointijohtaja	
	Tammelin Timo	Tekninen johtaja	
	Mäkelä Johanna	Kunnanjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Jouko Saramies
puheenjohtaja

Johanna Mäkelä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 20 - 26

Pöytäkirjan tarkastus

Kari Rikkilä
pöytäkirjantarkastaja

Riitta Salonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Kunnan yleisessä tietoverkossa 24.09.2026

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.

Kokouksen laillisuuden toteaminen

Kunnanvaltuusto 21.09.2026 § 20

Kokouskutsu on esityslistoineen lähetetty kuntalain 94 §:n ja kunnanvaltuuston työjärjestyksen edellyttämällä tavalla kaikille valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle. Kokouskutsu on julkaistu kunnan sähköisellä ilmoitustaululla 16.9.2026.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätösehdotus Toimitetaan nimenhuuto. Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Toimitetussa nimenhuudossa oli läsnä 14 valtuutettua ja viisi varavaltuutettua. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kunnanvaltuusto 21.09.2026 § 21

	Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 23.9.2026 ja julkaistaan kunnan yleisessä tietoverkossa torstaina 24.9.2026.
Päätösehdotus	Valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Kari Rikkilä ja Riitta Salonen.
Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Rikkilä ja Riitta Salonen.

Kunnanhallitus § 61 08.06.2026
Kunnanvaltuusto § 22 21.09.2026

Nuorisovaltuuston edustajat toimielimissä

Kunnanhallitus 08.06.2026 § 61

Valmistelija Hallintosihteeri Taina Heikkonen
Puh. 040 701 9242
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Nuorisovaltuuston puheenjohtaja on jättäytynyt tehtävästään, joten nuorisovaltuusto on 19.5.2026 valinnut uudeksi väliaikaiseksi puheenjohtajaksi Isabella Tynkkysen. Nuorisovaltuusto valitsi Isabella Tynkkysen myös edustajaksi kunnanhallitukseen ja -valtuustoon.

Esittelijä Vs. kunnanjohtaja Timo Tammelin

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Kunnanvaltuusto 21.09.2026 § 22
8/00.00.01/2026

Nuorisovaltuusto on 1.9.2026 kokouksessaan valinnut puheenjohtajakseen Isabella Tynkkysen, varapuheenjohtajakseen Neela Lapaton sekä pöytäkirjanpitäjäksi Petra Kallion.

Nuorisovaltuusto valitsi kunnanvaltuustoon ja kunnanhallitukseen edustajaksi Isabella Tynkkysen sekä varajäseneksi Petra Kallion, sivistys- ja hyvinvointilautakuntaan edustajaksi Petra Kallion sekä varajäseneksi Neela Lapaton, tekniseen lautakuntaan edustajaksi Iida Juntusen sekä varajäseneksi Isabella Tynkkysen, liikenneturvallisuustyöryhmään edustajaksi Eini Karhulan sekä varajäseneksi Wilma Kärnän ja Etelä-Karjalan hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon edustajiksi Neela Lapaton ja Oosa Hulkkosen.

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta	§ 4	17.01.2024
Tekninen lautakunta	§ 53	27.11.2025
Tekninen lautakunta	§ 24	28.05.2026
Kunnanhallitus	§ 64	08.06.2026
Kunnanvaltuusto	§ 23	21.09.2026

Rakennusjärjestyksen uusiminen

Tekninen lautakunta 17.01.2024 § 4

Valmistelija

Rakennustarkastaja Jorma Kuisma
Puh. 040 186 5055
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen kunnan voimassa oleva rakennusjärjestys on hyväksytty kunnanvaltuustossa 21.5.2012.
Rakennusjärjestys on tullut voimaan 2.7.2012.

Maankäyttö- ja rakennuslaissa § 14 todetaan että:
Kunnassa tulee olla rakennusjärjestys. Rakennusjärjestyksen määräykset voivat olla erilaisia kunnan eri alueilla. Rakennusjärjestyksessä annetaan paikallisista oloista johtuvat suunnitelmallisen ja sopivan rakentamisen, kulttuuri- ja luonnonarvojen huomioon ottamisen sekä hyvän elinympäristön toteutumisen ja säilyttämisen kannalta tarpeelliset määräykset. Rakennusjärjestyksen määräykset eivät saa olla maanomistajalle tai muulle oikeuden haltijalle kohtuuttomia. Rakennusjärjestyksen määräykset voivat koskea rakennuspaikkaa, rakennuksen kokoa ja sen sijoittumista, rakennuksen sopeutumista ympäristöön, rakentamistapaa, istutuksia, aitoja ja muita rakennelmia, rakennetun ympäristön hoitoa, vesihuollon järjestämistä, suunnittelutarvealueen määrittelemistä sekä muita niihin rinnastettavia paikallisia rakentamista koskevia seikkoja.

Rakennusjärjestyksessä olevia määräyksiä ei sovelleta, jos oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa, asemakaavassa tai Suomen rakentamismääräys-kokoelmassa on asiasta toisin määrätty.

Rakennusjärjestyksen hyväksyminen (MRL § 15):
Rakennusjärjestyksen hyväksyy kunnanvaltuusto. Rakennusjärjestystä valmisteltaessa on soveltuvin osin noudatettava, mitä 62 §:ssä säädetään vuorovaikutuksesta ja 65 §:ssä kaavaehdotuksen asettamisesta julkisesti nähtäville. Rakennusjärjestyksen laatimisesta säädetään tarkemmin asetuksella.

Uusi rakentamislaki ja alueidenkäyttölaki tulevat voimaan 1.1.2025 ja tätä varten on kuntien päivitettävä voimassa olevaa rakennusjärjestystään.

Rakennusjärjestyksen uusimista varten tulee laatia osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

Esittelijä

Rakennustarkastaja Jorma Kuisma

Tekninen lautakunta	§ 4	17.01.2024
Tekninen lautakunta	§ 53	27.11.2025
Tekninen lautakunta	§ 24	28.05.2026
Kunnanhallitus	§ 64	08.06.2026
Kunnanvaltuusto	§ 23	21.09.2026

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää käynnistää rakennusjärjestyksen päivitystyön ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman laadinnan.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta 27.11.2025 § 53

Valmistelija Rakennustarkastaja Jorma Kuisma
Puh. 040 186 5055
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Rakentamislain tultua voimaan rakennusjärjestyksen hyväksymisprosessi on muuttunut maankäyttö- ja rakentamislain aikaisista säädöksistä. Maankäyttö- ja rakentamislain aikainen 15 § on kumottu alueidenkäyttölaista ja nykyinen rakentamislain mukainen rakennusjärjestyksen hyväksymistä, kuulemista ja julkaisemista koskeva 19 § määrää seuraavasti:

Rakennusjärjestyksen hyväksyy kunnanvaltuusto.

Kunnan on asetettava ehdotus rakennusjärjestykseksi julkisesti nähtäville vähintään 30 päivän ajaksi. Kunnan ilmoitusten julkaisemisesta säädetään kuntalain (410/2015) 108 §:ssä. Kunnan jäsenille ja osallisille on varattava tilaisuus tehdä muistutus rakennusjärjestysehdotuksesta. Muistutus on toimitettava kunnalle ennen ehdotuksen nähtävänäoloajan päättymistä. Ehdotuksesta rakennusjärjestykseksi on pyydettävä lausunto elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta, maakunnan liitolta ja kunnalta, jonka alueiden käyttöön tai rakentamiseen rakennusjärjestys voi vaikuttaa. Muistutuksen tehneille, jotka ovat ilmoittaneet yhteystietonsa, on ilmoitettava kunnan perusteltu kannanotto esitettyyn mielipiteeseen.

Jos kunta on olennaisesti muuttanut rakennusjärjestystä sen jälkeen, kun se on asetettu julkisesti nähtäville, se on asetettava uudelleen nähtäville. Ehdotusta rakennusjärjestykseksi ei kuitenkaan tarvitse asettaa uudelleen nähtäville, jos muutokset koskevat vain yksityistä etua ja kunta kuulee erikseen niitä osallisia, joita muutokset koskevat.
Uusi rakennusjärjestysehdotus on laadittu yhteistyössä (Länsi-Saimaan kuntien) Luumäen, Lemin ja Taipalsaaren kunnan rakennustarkastajien kanssa yhtenäistämään määräykset neljän kunnan alueella tulevien yhteistyösopimusten puitteissa, kuitenkin unohtamatta kunkin kunnan ominaispiirteet sekä sopivan rakentamisen, kulttuuri- ja luonnonarvojen huomioon ottamisen.

Esittelijä Rakennustarkastaja Jorma Kuisma

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy rakennusjärjestyksen ehdotuksen ja päättää asettaa sen nähtäville 30 päivän ajaksi kunnan verkkosivuille sekä pyytää vaadittavat lausunnot.

Tekninen lautakunta	§ 4	17.01.2024
Tekninen lautakunta	§ 53	27.11.2025
Tekninen lautakunta	§ 24	28.05.2026
Kunnanhallitus	§ 64	08.06.2026
Kunnanvaltuusto	§ 23	21.09.2026

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta 28.05.2026 § 24

Valmistelija Rakennustarkastaja Jorma Kuisma
Puh. 040 186 5055
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Tekninen lautakunta hyväksyi kokouksessaan 27.11.2025 rakennusjärjestyksen ehdotuksen ja päätti asettaa sen nähtäville 30 päivän ajaksi kunnan verkkosivulle sekä pyytää vaadittavat lausunnot.

Määräaikaan, 16.1.2026, mennessä saatiin viisi (5) lausuntoa.

Koska Luumäen, Lemin ja Taipalsaaren rakennusjärjestys on pyritty yhtenäistämään, on huomioitu myös muiden kuntien saamat lausunnot, joita ei välttämättä ole mainittu Savitaipaleen kunnan saamissa lausunnoissa.

Esimerkiksi Savitaipaleen kunta sai ELY-keskukselta kuusisivuisen lausunnon, Luumäen kunta puolestaan kahdeksansivuisen lausunnon ja Taipalsaaren kunta sai kymmensivuisen lausunnon Lupa- ja valvontavirastolta (entinen ELY-keskus), vaikka rakennusjärjestysehdotus oli lähes samansisältöinen.

Vaikutusten selvitys
Uudella rakennusjärjestyksellä verrattuna voimassa olevaan rakennusjärjestykseen ei ole muita kuin rakentamislain tuomat vähäiset muutokset turvallisuuteen, yhdyskuntarakenteeseen, rakennettuun ympäristöön, maisemaan, virkistykseen, tekniseen huoltoon ja luonnon ympäristöön. Vähäiset tehdyt muutokset eivät olennaisesti muuta edellä kirjattuja vaikutusarvoja.

Osallisten esittämät näkemykset
Määräaikaan mennessä annettujen lausuntojen pohjalta on laadittu Savitaipaleen kunnan uusi rakennusjärjestys, jossa on otettu huomioon rakentamislain tuomat muutokset. Lausuntojen ja kuntaliiton päivittyneen rakentamislain tulkinnan pohjalta tehtiin vähäisiä tarkennuksia rakennusjärjestykseen. Lisäksi neljän kunnan yhteisissä palavereissa on tullut esiin joitakin selkeyttämistarpeita, joilla ei ole vähäistä suurempaa merkitystä rakennusjärjestyksen toteutukseen, joten myös ne on huomioitu nyt hyväksyttäväksi esitettävään rakennusjärjestykseen.

Muutokset eivät ole sisällöllisesti oleellisia, joten rakennusjärjestystä ei ole tarvetta esittää asetettavaksi uudelleen ehdotuksena nähtäville. Annetuista lausunnoista on koottu liitteenä oleva yhteenveto, josta ilmenee lausuntojen pohjalta rakennusjärjestyksessä huomioidut asiat.

Tekninen lautakunta	§ 4	17.01.2024
Tekninen lautakunta	§ 53	27.11.2025
Tekninen lautakunta	§ 24	28.05.2026
Kunnanhallitus	§ 64	08.06.2026
Kunnanvaltuusto	§ 23	21.09.2026

Voimaantulo
Uusi rakennusjärjestys kumoaa kunnanvaltuuston 21.5.2012 hyväksymän voimassa olevan rakennusjärjestyksen.

Savitaipaleen kunnan uusi rakennusjärjestys tulee voimaan 1.8.2026 ja sitä noudatetaan kaikilta osin, joista ei ole tehty muutoksenhakua (oikaisuvaatimusta).

Esittelijä Rakennustarkastaja Jorma Kuisma

Päätösehdotus Esitetään, että tekninen lautakunta

1. hyväksyy lausuntoihin annetut vastineet ja valtuuttaa rakennusvalvonnan toimittamaan vastineet tiedoksi lausunnon antaneille sekä

2. esittää Savitaipaleen kunnanhallitukselle, että se hyväksyy ja edelleen esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi liitteenä olevan Savitaipaleen rakennusjärjestyksen niin, että se tulee voimaan 1.8.2026 alkaen ja sitä noudatetaan kaikilta osin, joista ei ole tehty muutoksenhakua (oikaisuvaatimusta).

Tämän päätöksen tultua lainvoimaiseksi kunta kuuluttaa uuden rakennusjärjestyksen olevan voimassa 1.8.2026 alkaen, edellä mainitussa laajuudessa.

Rakennusjärjestyksen voimaan tullessa vireillä oleva asia käsitellään loppuun soveltaen rakennusjärjestyksen voimaan tullessa olleita määräyksiä.

Päätös Hyväksyttiin kohta 1 yksimielisesti. Kohta 2 hyväksyttiin yksimielisesti sillä muutoksella, että rakennusjärjestys astuu voimaan kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksynnän jälkeen.

Kunnanhallitus 08.06.2026 § 64

Esittelijä Vs. kunnanjohtaja Timo Tammelin

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy Savitaipaleen kunnan rakennusjärjestyksen teknisen lautakunnan päätöksen mukaisesti ja esittää sitä kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 4	17.01.2024
Tekninen lautakunta	§ 53	27.11.2025
Tekninen lautakunta	§ 24	28.05.2026
Kunnanhallitus	§ 64	08.06.2026
Kunnanvaltuusto	§ 23	21.09.2026

Kunnanvaltuusto 21.09.2026 § 23
209/10.03.00/2023

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti siten, että voimaantulo on 1.11.2026 alkaen.

Rakennustarkastaja Jorma Kuisma poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.20.

Tekninen lautakunta	§ 33	25.08.2026
Kunnanhallitus	§ 88	07.09.2026
Kunnanvaltuusto	§ 24	21.09.2026

Savitaipaleen kunnan kiinteistöohjelma 2026 – 2030

Tekninen lautakunta 25.08.2026 § 33

Valmistelija Tekninen johtaja Timo Tammelin
Puh. 040 503 8088
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen kuntastrategiassa 2026–2030 on yhdeksi strategian toimeenpanevaksi ohjelmaksi määritelty kiinteistöohjelman laatiminen. Kuntastrategiassa merkittävimmiksi haasteiksi on tunnistettu kunnan omistaman kiinteän omaisuuden hallinta ja arvon säilyttäminen, vajaakäytölle jäävät kiinteistöt sekä kasvava korjausvelka. Kiinteistöohjelman tavoitteena on vastata näihin haasteisiin suunnitelmallisella ja pitkäjänteisellä kiinteistöjohtamisella.

Esitetyn kiinteistöohjelman pääkokonaisuudet ovat:

- nykytila
- strategiset periaatteet
- kiinteistöjen luokittelu ja roolitus
- kunnossapito ja korjaustoiminta
- investoinnit ja uudisrakentaminen
- tilojen käyttö ja palveluverkon tukeminen
- taloudelliset vaikutukset
- energia, ympäristö ja kestävä kehitys
- organisointi ja vastuunjako
- seuranta ja raportointi
- yhteenveto ja keskeiset linjaukset

Ohjelmassa esitetään toimenpiteinä muun muassa kiinteistöjen purkamista, myyntiä ja yhtiöittämistä. Lisäksi ohjelmassa on tunnistettu kiinteistöjä, joiden osalta käyttötarkoitus ja tulevaisuuden rooli ovat vielä avoimia. Nämä kohteet on merkitty erikseen jatkoselvitettäviksi.

Kiinteistöohjelman laadinnan sekä korjausvelan määrittelyn tukena on hyödynnetty Senaatti-kiinteistöjen kehittämää ja kunnille suunnattua Skenarios-tilatietopalvelua ja kiinteistöjohtamisen ohjelmistoa.

Kiinteistöohjelma on laadittu valmisteluajankohdan käytettävissä olleiden tietojen sekä tuolloisen kiinteistökannan perusteella. Kiinteistöohjelmaa on

Tekninen lautakunta § 33 25.08.2026
Kunnanhallitus § 88 07.09.2026
Kunnanvaltuusto § 24 21.09.2026

tarkoitus päivittää valtuustokausittain tai toimintakentän merkittävästi muuttuessa.

Esittelijä Tekninen johtaja Timo Tammelin

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy kiinteistöohjelman ja esittää sitä kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 07.09.2026 § 88

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus kuulee teknisen johtajan esityksen kiinteistöohjelman sisällöstä. Kunnanhallitus hyväksyy osaltaan esitetyn kiinteistöohjelman ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 21.09.2026 § 24
180/02.07.00/2024

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 81 17.08.2026
Kunnanvaltuusto § 25 21.09.2026

Savitaipaleen kunnan elinvoimasuunnitelma 2026-2030

Kunnanhallitus 17.08.2026 § 81

Valmistelija Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kuntastrategia 2026-2030 on hyväksytty kunnanvaltuustossa 16.2.2026 § 3. Kuntastrategian hyväksymisen yhteydessä on todettu, että strategiaa toimeenpanevia suunnitelmia ja ohjelmia ovat elinvoimasuunnitelma, hyvinvointisuunnitelma, ympäristöohjelma, kiinteistöohjelma sekä henkilöstöohjelma. Hyvinvointisuunnitelma ja henkilöstöohjelma on jo hyväksytty kunnanvaltuustossa. Kiinteistöohjelma päivitetään meneillään olevan yhtiöittämisselvityksen jälkeen viimeistään vuonna 2027 ja ympäristöohjelma (aiempi nimellä ympäristöstrategia vuodelta 2020) laaditaan vuonna 2027.

Elinvoimasuunnitelman alussa on kuvattu, että elinvoima tarkoittaa Savitaipaleella viihtyisää, uudistuvaa ja turvallista elinympäristöä sekä yrittäjyyden tukemista ja rohkeaa kasvua. Kunta haluaa edistää ja tukea alueensa elinvoimaisuutta ja taata kaikille mielekkään ympäristön elää ja yrittää. Savitaipaleen kunnan elinvoima on vahvasti sidoksissa kunnan asukasmäärään, kuntalaisten viihtyvyyteen asumisessa ja vapaa-ajalla, yritysten toimintaedellytyksiin, työvoiman saatavuuteen sekä yritysten että kunnan tarjoamien palvelujen monipuolisuuteen. Eri toimijoiden välinen kumppanuus on keskeisimpiä menestystekijöitä kokonaisvaltaisessa ja onnistuneessa elinvoimapolitiikassa. Savitaipaleen kunta haluaa harjoittaa elinvoimapolitiikkaansa yhteistyössä kuntalaisten, yrittäjien sekä järjestöjen ja muun kolmannen sektorin kanssa.

Elinvoimasuunnitelmaa ohjaa kuntastrategia.

Käsiteltäväksi esitettävän elinvoimasuunnitelman strategiset painopisteet ovat yritys- ja työllisyyskehitys sekä asukashankinta ja muuttovoitto. Strategisille painopisteille on kohdennettu viisi toimenpide-ehdotusta: käytettävissä olevasta yritysneuvontapalvelusta selkeä viesti, päätöksenteon nopeuttaminen, kohdennettu elinkeinopolitiikka, markkinointi ja tunnettuus sekä yrittäjäkumppanuus. Operatiivisen toteutuksen konkreettisiksi toimenpidekorteiksi on nostettu kahdeksan toimenpidekorttia. Toimenpidekorteissa on esitetty kunkin kortin osalta tavoite, vastuutaho, aikataulu, toimenpiteen kuvaus ja mittari.

Elinvoimasuunnitelman toteutumisesta raportoidaan vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Kunnanhallitus	§ 81	17.08.2026
Kunnanvaltuusto	§ 25	21.09.2026

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy osaltaan Savitaipaleen kunnan elinvoimasuunnitelman vuosille 2026-2030 ja esittää elinvoimasuunnitelman edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 21.09.2026 § 25
137/00.01.02/2026

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 87 07.09.2026
Kunnanvaltuusto § 26 21.09.2026

Puolivuosiraportti 2026

Kunnanhallitus 07.09.2026 § 87

Valmistelija Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 19.1.2026 vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Kohdassa 2, Talousarvion sitovuus todetaan:

Talousarvio- ja suunnitelma pohjautuu vielä ns. vanhaan kuntastrategiaan. Kuntastrategian päivitystä on tehty vuoden 2025 aikana ja strategian valmisteluvaiheen suunnitelmia on otettu osin huomioon jo vuoden 2026 talousarviossa. Talousarvio jakautuu yleisperustelu-, käyttötalous-, investointi, rahoitus- ja tuloslaskelmaosaan. Lisäksi esitetään konserniyhteisöille tavoitteet ja henkilöstöön liittyviä tietoja. Yleisperusteluosa sisältää yleisen taloudellisen tilan ja kuntatalouden nykytilan kuvaukset. Talousarvion käyttötalous- ja investointiosa ovat toiminnan ohjauksen välineitä ja tuloslaskelma- ja rahoitusosan avulla seurataan kokonaistalouden kehitystä. Talousarvion käyttötalousosassa valtuusto asettaa talousarviorakenteen mukaiselle tasolle tavoitteet sekä tuloarviot ja määrärahat.

Valtuustoon nähden sitovia tasoja ovat tulosalueille talousarviokirjassa sitoviksi toiminnalliset tavoitteet sekä toimintakatteet.
Talousarviokirjassa on lisäksi esitetty myös muita tavoitteita ja tunnuslukuja, jotka on tarkoitettu enemmän toimintaa kuvaaviksi. Käyttötalouden määrärahat ja tuloarviot sisältävät sekä ulkoiset että sisäiset erät.

Investointiosa sisältää hankekohtaiset tulo- ja menoarviot talousarvio- ja suunnitelmavuosille sekä tulo- ja menoarviot lautakuntatasolle yhdistettynä. Tuloarviona esitetään valtion (ja muiden yhteisöjen) rahoitusosuudet investointimenoihin. Käyttöomaisuuden myynnissä tuloarviona merkitään myydyn omaisuuden tasearvo. Investointiosaan varataan määrärahat sellaisille investoinneille, joiden arvonlisäveroton hankintahinta ylittää 5 000 euroa. Pienemmät hankinnat tehdään käyttötalousosan määrärahojen puitteissa.

Valtuuston nähden sitova taso on lautakuntatason meno- ja tuloarvio nettoperiaatteen mukaisesti. Sitovuustasot ovat: kiinteä omaisuus, talonrakennus, julkinen käyttöomaisuus, liikelaitokset ja irtain omaisuus Talousarvion toteutumista on seurattava säännöllisesti. Mikäli ilmenee, että talousarvio ylittyisi, tulee ryhtyä välittömästi toimenpiteisiin tarpeellisten määrärahamuutosten suhteen.

Kunnanhallitus § 87 07.09.2026
Kunnanvaltuusto § 26 21.09.2026

Mahdolliset tulosalueiden väliset määrärahasiirrot on tuotava valtuuston hyväksyttäväksi. Lisäksi on huomioitava, että muutokset määrärahoissa antavat aiheen tarkastella myös tavoitteiden realistisuutta. Mikäli talousarviovuoden kuluessa ilmenee merkittäviä määrärahatarpeita, jotka eivät ole olleet tiedossa talousarvioita laadittaessa, tulee toimialojen tehdä siitä esitys valtuustolle.

Talousarvion euromäärien toteutumisesta raportoidaan säännöllisesti kunnanhallitukselle sekä valtuustolle.
Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle tilinpäätöksen lisäksi puolivuosiraportin muodossa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee puolivuosiraportin tiedokseen ja esittää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Kunnanvaltuusto 21.09.2026 § 26
147/02.02.02/2026

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 20, § 21, § 22, § 26

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 23, § 24, § 25

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen),* sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä**.**

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet tai osoitteella

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
sisäänkäynti Puistokadun puolelta
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42502 (asiakaspalvelu),
puhelinvaihde 029 56 42500

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite/Käyntiosoite: Peltoinlahdentie 3a, 54800 Savitaipale

Sähköpostiosoite: kunta@savitaipale.fi
Puhelinnumero: 040 701 9242

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.