

Aika 28.09.2026 klo 17:00 - 18:57

Paikka Kunnantalon neuvotteluhuone

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Rikkilä ja Teija Hämäläinen.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 95	Kunnanvaltuuston 21.9.2026 päätösten täytäntöönpano	3
§ 96	Kooste toimielimien vastineista liittyen vuoden 2025 arviointikertomukseen	4
§ 97	Talouden toteuma elokuun lopun tilanteessa	5
§ 98	Paikallisneuvottelu 1.10.2026 paikallisista ja kehittämisohjelmaeristä	6
§ 99	Yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen	7
§ 100	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	10
§ 101	Viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat	11
§ 102	Tiedoksi merkittävät	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskinen Jouko	Kh pj	
	Kilpi Liisa	1. vpj	
	Rikkilä Kari	2. vpj	
	Hämäläinen Teija	Jäsen	
	Koskiniemi Saija	Jäsen	
	Parviainen Antti	Varajäsen	
	Tapanainen Mikko	Jäsen	
Poissa	Kotirinta Kari	Jäsen	
Muu	Saramies Jouko	Kv pj	
	Lantta Jari	Kv 1. vpj	
	Pekin Aleks	Kv 2. vpj	
	Tynkkynen Isabella	Nuvan edustaja	
	Pulkinen Ville	Henkilöstöpäällikkö	
	Tammelin Timo	Tekninen johtaja	
	Mäkelä Johanna	Kunnanjohtaja/esittelijä/ptk pitäjä	

Allekirjoitukset

Jouko Koskinen
puheenjohtaja

Johanna Mäkelä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

95 - 102

Pöytäkirjan tarkastus

Kari Rikkilä
pöytäkirjantarkastaja

Teija Hämäläinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Kunnan yleisessä tietoverkossa 01.10.2026

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.

Kunnanvaltuuston 21.9.2026 päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 95

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta ja asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 21.9.2026 käsitellyt seuraavat asiat:

- 20 Kokouksen laillisuuden toteaminen
- 21 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
- 22 Nuorisovaltuuston edustajat toimitelimissä
- 23 Rakennusjärjestyksen uusiminen
- 24 Savitaipaleen kunnan kiinteistöohjelma 2026–2030
- 25 Savitaipaleen kunnan elinvoimasuunnitelma 2026–2030
- 26 Puolivuosisraportti 2026

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 21.9.2026 tekemät päätökset eivät ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutenkaan ole lainvastaisia sekä päättää panna kyseiset päätökset täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kooste toimielimien vastineista liittyen vuoden 2025 arviointikertomukseen

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 96
76/00.03.00/2026

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 7244 603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 18.05.2026 § 25 hyväksynyt tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2025.

Samalla kunnanvaltuusto päätti pyytää kunnanhallitusta ja lautakuntia käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden aikana havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on käsitellyt asiaa 8.9.2026 ja tekninen lautakunta 25.8.2026.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy toimialoilta saadut, liitteen mukaiset selvitykset ja antaa selvitykset edelleen valtuustolle sekä tarkastuslautakunnalle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Talouden toteuma elokuun lopun tilanteessa

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 97
5/02.02.02/2026

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Elokuun kirjanpito on valmistunut ja tuloslaskelma osoittaa 95.446 euron alijäämää. Vastaavalla hetkellä vuosi sitten ylijäämän suuruus oli 228.499 euroa.

Toimintakate osoittaa -7,263 milj. euroa. Vastaavana ajankohtana vuosi sitten toimintakate oli -7,159 milj. euroa, toimintakate on heikentynyt 1,5 % edellisvuodesta.

Ns. tasaisen vauhdin mukaisesti talousarvion toteumaprosentti olisi 66,7 %. Ulkoisia toimintatuottoja on kertynyt 1.548.623 euroa, 59,2 % talousarviosta. Toimintakuluja on kertynyt 8.811.554 euroa, toteumaprosentti 65 %. Palkkojen ja palkkioiden toteuma on 69,8 % talousarviosta. Lokakuussa palkkoihin tehdään vielä sopimusten mukaiset korotukset. Voidaan todeta, että palkkojen ja palkkioiden talousarvio tulee ylittymään. Katetta palkkojen ylitykselle löytyy mm. toimintatuloihin kirjatusta hanketuista. Ainakin varhaiskasvatuksen tulosalueella on lisämäärärahatarve, josta esitys tulee seuraavaan sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokoukseen.

Elokuun loppuun mennessä verotuloja on kertynyt 5.260.451 euroa. Kertymä on 125.516 euroa enemmän kuin vastaavana ajankohtana vuosi sitten. Elokuussa saadun veroennustekehikon päivityksen mukaan kunnan verotulot kertyisivät talousarvion mukaisesti.

Vuosikate elokuun lopussa 2026 on 654.044 (969.610 ed. vuonna) euroa ja poistojen jälkeen tilikauden tulos -95.446 euroa (228.499 euroa ed. vuonna samaan aikaan).

Kunnanhallitukselle jaetaan ohessa myös toteumaraportti investoinneista 21.9.2026 tilanteesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talouden toteuman tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Paikallisneuvottelu 1.10.2026 paikallisista ja kehittämisohjelmaeristä

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 98
103/01.00.01/2024

Valmistelija

Henkilöstöpäällikkö Ville Pulkkinen
Puh. 040 519 8228
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunta-alan sopimuskorotukset vuosille 2025-2028 sisältävät paikallisen järjestelyerän sekä paikallisen kehittämisohjelmaerän 1.10.2026 alkaen. Paikallisten järjestelyerien tarkoitus on palkkausjärjestelmän kehittäminen paikallisen tarpeen mukaisesti.

Paikallisneuvotteluille asetetut kehittämistavoitteet asetettiin yhteistoiminnassa työntekijäedustajien kanssa. Neuvotteluissa saavutettu tulos hyväksyttiin yksimielisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy 18.9.2026 pidetyn paikallisneuvottelun tuloksen paikallisista sekä kehittämisohjelmaeristä maksettaviksi 1.10.2026 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 99
103/01.00.01/2026

Valmistelija

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603
Henkilöstöpäällikkö Ville Pulkkinen, puh. 040 519 8228
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Vuoden 2027 talousarvion valmistelu on aloitettu ja ensimmäisen vaiheen (luvut taloussuunnitteluohjelmassa) jälkeen tuloslaskelma osoittaa 630.000 euron alijäämää. Verrattuna joulukuussa 2025 hyväksytyn taloussuunnitelman 2026-2028 vuoteen 2027 tilanne on seuraava:

	TA2027	TS2027	Erotus
Toimintatuotot	2558	2566	- 9
Henkilöstökulut	7188	6740	+ 448
Muut toimintakulut	6816	6635	+ 181
Toimintakulut yht.	14004	13375	+ 629
Toimintakate	-11446	-10809	- 637

Kuntalain 110 § mukaan kunnan taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Vuosien 2026-2028 taloussuunnitelma on laadittu siten, että suunnitelmakausi on tasapainoinen. Kunnan talouden tilanteen heikkenemiseen suunnitelmaa suurempana vaikuttavat erityisesti kunnan henkilöstökulujen kasvaminen vuosina 2026 ja 2027 erityisesti sopimuskorotusten seurauksena, lisäksi suunniteltuja toiminnallisia muutoksia säästöineen ei ole pystytty kaikilta osin toteuttamaan. Toisena kasvun syynä ovat kasvaneet työttömyyden kustannukset. Myös uuteen kunnanvirastoon siirtyminen nostaa vuokratuloja, mutta tämä oli jo huomioitu suunnitelmavuosien luvuissa. Vuodesta 2027 lähtien myös hankintalain edellyttämiin muutoksiin vastaaminen lisää kustannuksia.

Verotulojen kehitys on ollut hitaasti nouseva. Tämä oli huomioitu taloussuunnitelmassa. Sen sijaan valtionosuuksien lasku on ollut nopeampaa kuin taloussuunnitelmassa. Vuodesta 2026 vuoteen 2027 valtionosuuksien ennustetaan laskevan noin 300 t euroa, kun arvoitu määrä oli 200 t euroa.

Edellisten vuosien kiinteistöihin kohdistetuista lisäpoistoista johtuen poistojen määrä on noin 100 t euroa vähemmän kuin taloussuunnitelmassa.

Vuosittain palkkoihin tehdyt ja tehtävät sopimuskorotukset ovat vaikutuksiltaan sellaisia, että vastaavaa säästöä ei saada syntymään muista toimintakuluista tai toimintatuottoja lisäämällä. On pystyttävä tekemään rakenteellisia muutoksia. Yhden veroprosenttiyksikön korotuksella on arvioitu saatavan noin 500.000 euron verotulolisäys. Tällä keinolla tehty ratkaisu on luonteeltaan riittämätön, vaaditaan rakenteellisia muutoksia,

jotta kustannustaso saadaan laskusuuntaiseksi ja vastaamaan siten valtionosuuksien laskusuuntaa.

Kunnanvaltuustolle järjestettiin talousasioihin keskittyvä talousseminaari 9.9.2026. Tilaisuudessa valtuutetuille esitettiin erilaisia vaihtoehtoja, joilla pyritään saavuttamaan tasapainotila vuoden 2027-2029 taloussuunnitelmassa. Johtoryhmän johdolla talousarviovalmistelu on jatkunut ja lautakunnat käsittelevät talousarvioesityksiä lokakuun aikana.

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella määrää, että yhteistoiminnassa on käsiteltävä henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavat muutokset työn organisoinnissa, kunnan palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien välisessä yhteistyössä sekä palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteet, jos asialla voi olla olennaisia henkilöstövaikutuksia.

Jos työnantajan harkitsemat toimenpiteet voivat johtaa taloudellisilla tai tuotannollisilla perusteilla yhden tai useamman työntekijän irtisanomiseen, lomauttamiseen tai osa-aikaistamiseen, asia on käsiteltävä yhteistoimintamenettelyssä ennen työnantajan päätöksentekoa. Yhteistoimintamenettelyssä käsitellään toimenpiteiden perusteita, vaikutuksia ja vaihtoehtoja. Yhteistoimintamenettelyssä käsitellään myös sellaiset henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavat muutokset työn organisoinnissa, työtehtävissä tai työmenetelmissä, jotka kuuluvat yhteistoimintalain soveltamisalaan. Laajempaa henkilöstöryhmää tai henkilöstöä yleisesti koskeva asia käsitellään työnantajan ja henkilöstön edustajien kesken.

Yhteistoimintamenettelyssä tavoitellaan pitkän aikavälin rakenteellisia muutoksia, jotta taloussuunnitelmakausi 2027-2029 saadaan tasapainoiseksi. Neuvottelut koskevat kaikkien sopimusalojen henkilöstöä pois lukien OVTES osio B:n peruskoulun ja lukion opettajat. Neuvottelun piirissä on yhteensä 132 työntekijää.

Yhteistoimintamenettely on suunniteltu aloitettavaksi välittömästi kunnanhallituksen päätöksenteon jälkeen. Neuvotteluesitys jätetään lain edellyttämällä tavalla vähintään viisi päivää ennen neuvottelujen aloittamista. Neuvottelut kestävät vähintään kuuden viikon ajan niiden alkamisesta lukien. Neuvottelutyöryhmänä toimii kunnan yhteistyötoimikunta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää aloittaa kunnan henkilöstöä koskevan yhteistoimintamenettelyn edellä esittelytekstissä olevan kuvauksen mukaisesti talouden tasapainottamisen edellyttämien toimenpiteiden löytämiseksi. Tavoitteena on saavuttaa tasapainoinen taloussuunnitelma vuosille 2027-2029. Yhteistoimintaneuvotteluilla tavoitellaan saavutettavaksi kolmen vuoden aikana pysyviä henkilöstösäästöjä 800.000 euroa sekä muita pysyviä toimintakulusäästöjä 400.000 euroa. Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan antamaan neuvotteluesityksen yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi. Yhteistoimintaneuvottelujen neuvottelutyöryhmänä toimii kunnan yhteistyötoimikunta.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Henkilöstöpäällikkö poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.26.

Kunnanhallitus § 100

28.09.2026

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 100

Valmistelija Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä
Puh. 040 724 4603
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Kunnanjohtaja kertoo ajankohtaisista asioista.

Esittelijä Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 101

Kuntalain 92 §:n mukaisesti kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen myös muun toimielimen alaisen viranomaisen päättämän asian

Savitaipaleen kunnan hallintosäännön 44 §:n mukaisesti kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuunottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Kunnanhallitukselle esitetään seuraavat viranhaltijapäätökset:

- Kunnanjohtaja 15.9.2026 § 17, 21.9.2026 § 9, 23.9.2026 § 18

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan seuraava pöytäkirja:

- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 8.9.2026

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee yllä olevat viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjan tiedoksi ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi merkittävät

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 102

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiakirjat:

Etelä-Karjalan hyvinvointialue

- toimielinten [esityslistat ja pöytäkirjat](#)
- ajankohtaiset [tiedotteet](#)

Etelä-Karjalan liitto

- Maakuntahallituksen [esityslistat ja pöytäkirjat](#)
- Maakuntavaltuuston [esityslistat ja pöytäkirjat](#)

Kaakkois-Suomen elinvoimakeskus

- [työllisyyskatsaus](#)

Oikeusministeriö

- Kirje kunnanhallituksille 16.9.2026: Vuoden 2027 eduskuntavaalit, kuntien valmistavat toimenpiteet

Esittelijä

Kunnanjohtaja Johanna Mäkelä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee em. asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 95, § 96, § 97, § 100, § 101, § 102

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 98, § 99**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savitaipaleen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Peltolahdentie 3a, 54800 Savitaipale
Sähköpostiosoite: kunta@savitaipale.fi
Puhelin: 040 701 9242

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnan kirjaamosta.