Aika 27.10.2026 klo 17:00 - 18:24

Paikka Hybridikokous (kunnantalon neuvotteluhuone + teams etäyhteys)

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Inka Laari ja Mikko Vainikka.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 78	Savitaipaleen nuorisovaltuuston toimintasääntö ja toimintasuunnitelma kaudelle 2026–2027	3
§ 79	Maksuttoman opiskelija-asumisen järjestäminen.	4
§ 80	Ajokorttikoulutuksen järjestäminen.	7
§ 81	Savitaipaleen lukion vetovoimatoimenpiteiden seuranta	10
§ 82	Talousarvion toteutuminen syyskuun lopun tilanteessa	12
§ 83	Ajankohtaiset asiat	15
§ 84	Tiedoksi merkittävät	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kekki Tero	Puheenjohtaja	
	Hiltunen-Toura Maarit	Varapuheenjohtaja	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Hölsä Maiju	Jäsen	
	Kerkkänen Kimmo	Jäsen	
	Laari Inka	Varajäsen	
	Kousa Pilvi	Jäsen	
	Vainikka Mikko	Jäsen	
	Lapatto Neela	Nuvan ed.	
Poissa	Kallio Petra		
	Kokkola Susanna		
Muu	Tapanainen Mikko	Kunnanhallituksen edustaja	
	Mäkelä Elina	Rehtori, esittelijä perusopetuksen ja lukion toimiala	
	Rautio Aija	Hyvinvointijohtaja, esittelijä muiden sivistys- ja hyvinvointipalvelujen toimiala, pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Tero Kekki
puheenjohtaja

Aija Rautio
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 78 - 84

Pöytäkirjan tarkastus 28.10.2026

Inka Laari
pöytäkirjantarkastaja

Mikko Vainikka
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Kunnan yleisessä tietoverkossa 30.10.2026

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa.

Savitaipaleen nuorisovaltuuston toimintasääntö ja toimintasuunnitelma kaudelle 2026-2027

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 27.10.2026 § 78
163/00.01.02/2026

Valmistelija	Hyvinvointijohtaja Aija Rautio Puh. 040 185 2035 etunimi.sukunimi@savitaipale.fi Savitaipaleen nuorisovaltuusto on päivittänyt 12.10.2026 kokouksessaan toimintasääntöään ja toimintasuunnitelmaa kaudelle 2026-2027. Hallintosäännön mukaan sivistys- ja hyvivointilautakunta hyväksyy em. asiakirjat.
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Aija Rautio
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy nuorisovaltuuston toimintasäännön ja toimintasuunnitelman kaudelle 2026-2027.
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Maksuttoman opiskelija-asumisen järjestäminen.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 27.10.2026 § 79
167/00.01.02/2026

Valmistelija

Rehtori Elina Mäkelä
Puh. 040 631 3623
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen kunta kehittää lukion vetovoimaa ja opiskelijoiden mahdollisuuksia hakeutua Savitaipaleelle opiskelemaan myös kunnan ulkopuolelta. Yhtenä vetovoimatoimenpiteenä on valmisteltu maksuttoman opiskelija-asumisen järjestely Savitaipaleen lukion opiskelijoille.

Kunnan käytettävissä on Savitaipaleen Vuokratalot Oy:n opiskelija-asunnoiksi soveltuvia soluasuntoja, joissa opiskelija tekee henkilökohtaisen vuokrasopimuksen vuokranantajan kanssa. Järjestelyn tavoitteena on mahdollistaa lukio-opintojen suorittaminen Savitaipaleella opiskelijan asuinpaikasta riippumatta sekä poistaa asumiskustannuksiin liittyvää taloudellista estettä opiskelupaikan vastaanottamiselta.

Valmistelun yhteydessä kunta on selvittänyt järjestelyn vaikutuksia opiskelijan opintotukeen ja verotukseen. Kelan 8.10.2026 antaman lausunnon mukaan opiskelija voi saada opintotuen asumislisää myös tilanteessa, jossa kunta osallistuu asumiskustannusten kattamiseen, edellyttäen että vuokrasopimus on opiskelijan nimissä ja opiskelija vastaa vuokranmaksusta. Lausunnon mukaan järjestely ei vaikuta opiskelijan oikeuteen saada opintotukea.

Verohallinnon ohjeistuksen mukaan kunnalta opintoja varten saadut stipendit, opintorahat ja muut apurahat ovat tuloverolain 82 §:ssä säädetyin edellytyksin verovapaita. Tämän vuoksi kunnan maksama tuki on valmisteltu opiskeluavustuksena, jonka tarkoituksena on kattaa Savitaipaleen lukiossa opiskelusta aiheutuvia asumiskustannuksia.

Järjestelyn kustannukset muodostuvat opiskelijoille myönnettävistä opiskeluavustuksista. Mikäli opiskelija-asunnon vuokra on 200 euroa kuukaudessa ja opiskelija saa Kelan asumislisää 160 euroa kuukaudessa, kunnan kustannus on opiskelukuukausina 40 euroa kuukaudessa. Kesä- ja heinäkuussa kunta voi kattaa vuokran kokonaisuudessaan. Tällöin yhden opiskelijan vuotuinen kustannus kunnalle on enintään noin 800 euroa.
Kymmenen opiskelijan järjestelyn vuosikustannus olisi noin 8 000 euroa.

Järjestelyn arvioidaan vahvistavan Savitaipaleen lukion vetovoimaa, lisäävän opiskelijarekrytoinnin mahdollisuuksia laajemmalta alueelta sekä tukevan lukion toimintaedellytyksiä pitkällä aikavälillä.

Esittelijä

Rehtori Elina Mäkelä

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että Savitaipaleen kunta ottaa 1.8.2027 alkaen käyttöön maksuttoman opiskelija-asumisen järjestelyn seuraavin ehdoin:

1. Järjestely koskee opiskelijoita, jotka aloittavat 1.8.2027 tai sen jälkeen tutkintotavoitteiset opintonsa Savitaipaleen lukiossa ja joiden vakituinen asuinpaikka lukio-opintojen alkaessa on Savitaipaleen kunnan ulkopuolella.

2. Asuntopaikan myöntämisen edellytyksenä on, että opiskelija tarvitsee Savitaipaleelta asunnon lukio-opintojensa vuoksi ja asuu kunnan järjestelyn piiriin hyväksytyssä opiskelija-asunnossa.

3. Opiskelija tekee henkilökohtaisen vuokrasopimuksen vuokranantajan kanssa ja vastaa vuokrasopimuksen mukaisista velvoitteista.

4. Opiskelijan tulee hakea Kelan opintotuen asumislisää ja toimittaa kunnalle asumislisää koskeva päätös. Kunnan myöntämän opiskeluavustuksen määrä on opiskelijan maksettavaksi kuuluvan vuokran ja opiskelijalle myönnetyn Kelan asumislisän erotus. Kelan mukaan asumislisää voi saada vuokralla asuva opiskelija, jolla on oikeus opintotukeen.

5. Kesä- ja heinäkuussa kunnan opiskeluavustus voi kattaa vuokran kokonaisuudessaan, mikäli järjestelyn piiriin kuuluva vuokrasopimus on edelleen voimassa eikä opiskelijalle makseta kyseisiltä kuukausilta Kelan asumislisää. Kela maksaa asumislisää opiskelukuukausilta.

6. Opiskeluavustuksen tarkoituksena on kattaa Savitaipaleen lukiossa opiskelusta aiheutuvia asumiskustannuksia. Verohallinnon voimassa olevan ohjeen mukaan kunnalta opintoja varten saadut stipendit, opintorahat ja muut apurahat ovat tuloverolain 82 §:ssä säädetyin edellytyksin verovapaita.

7. Asuntopaikka ja opiskeluavustus myönnetään määräajaksi, enintään lukuvuodeksi kerrallaan. Opiskelijalla, jolle paikka on aikaisemmin myönnetty, on ensisijainen oikeus jatkaa asumista, mikäli opiskeluoikeus Savitaipaleen lukiossa ja muut myöntämisedellytykset edelleen täyttyvät.

8. Mikäli uusia ehdot täyttäviä hakijoita on enemmän kuin vapaita asuntopaikkoja, hakijat asetetaan etusijajärjestykseen lautakunnan hyväksymien koulumatkan pituutta, matka-aikaa ja julkisten kulkuyhteyksien toimivuutta koskevien pisteytysperusteiden mukaisesti. Tasapistetilanteessa ratkaisevat järjestyksessä tarkoitukseen soveltuvan joukkoliikenneyhteyden puuttuminen, pidempi koulumatka-aika ja pidempi koulumatka. Jos hakijat ovat tämän jälkeen edelleen tasatilanteessa, valinta ratkaistaan dokumentoidulla arvonnalla.

9. Opiskelijan on viipymättä ilmoitettava kunnalle avustuksen myöntämiseen tai määrään vaikuttavista olennaisista muutoksista. Oikeus opiskeluavustukseen lakkaa, kun opiskeluoikeus Savitaipaleen lukiossa, järjestelyn piiriin kuuluva vuokrasuhde tai muu avustuksen myöntämisedellytys päättyy.

10. Järjestely toteutetaan talousarviossa tarkoitukseen varatun määrärahan ja käytettävissä olevan asuntokapasiteetin puitteissa.

11. Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen toimialajohtaja valtuutetaan tekemään yksittäisiä opiskelijoita koskevat asuntopaikka- ja avustuspäätökset lautakunnan hyväksymien perusteiden ja hallintosäännössä määrätyn toimivallan mukaisesti sekä antamaan järjestelyn toimeenpanoa koskevat tarkemmat ohjeet.

12. Järjestelyn vaikuttavuutta seurataan osana Savitaipaleen lukion vetovoimatoimenpiteiden yhteistä seurantaa.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Ajokorttikoulutuksen järjestäminen.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 27.10.2026 § 80
167/00.01.02/2026

Valmistelija Rehtori Elina Mäkelä
Puh. 040 631 3623
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen kunta kehittää Savitaipaleen lukion vetovoimaa ja opiskelijoille tarjottavia paikallisia valinnaisia opintoja. Yhtenä uutena vetovoimatekijänä esitetään mahdollisuutta suorittaa henkilöauton B-luokan ajokortin peruskurssi osana lukio-opintoja kunnan kustantamana.

Järjestelyn tavoitteena on tarjota opiskelijoille käytännön valmiuksia itsenäiseen elämään, vahvistaa nuorten liikkumismahdollisuuksia sekä lisätä Savitaipaleen lukion houkuttelevuutta opiskelupaikkana.

Ajokorttikoulutus tarjotaan 1.8.2027 tai sen jälkeen Savitaipaleen lukiossa tutkintotavoitteiset opintonsa aloittaville opiskelijoille. Koulutus toteutetaan opiskelijan toisena opiskeluvuonna. Oikeus kunnan kustantamaan ajokorttikoulutukseen edellyttää, että opiskelija jatkaa tutkintotavoitteisia opintojaan Savitaipaleen lukiossa ja on ajokorttikoulutuksen alkaessa Savitaipaleen lukion opiskelija.

Kunta kustantaa opiskelijalle B-luokan ajokortin peruskurssin. Peruskurssin arvioitu kustannus on n. 1 000 euroa opiskelijaa kohden. Opiskelija vastaa itse ajokortin suorittamiseen liittyvistä viranomaismaksuista sekä mahdollisista ylimääräisistä ajotunneista, uusintakokeista ja muista sovittuun peruskurssiin kuulumattomista kustannuksista.

Ajokorttikoulutus sisällytetään Savitaipaleen lukion paikalliseen opetussuunnitelmaan, ja hyväksytysti suoritetusta koulutuksesta opiskelijalle myönnetään opetussuunnitelmassa määriteltävät opintopisteet. Lukio-opintoihin voi sisältyä valtakunnallisten opintojen lisäksi paikallisia valinnaisia opintoja.

Palvelu hankitaan kunnan hankintaohjeiden ja hankintaa koskevien säännösten mukaisesti.

Taloudelliset vaikutukset
Ajokorttikurssin arvioitu kustannus on 1 000 euroa opiskelijaa kohden.

Arvioitu kustannus opiskelijamäärän mukaan on:
esim. 20 opiskelijaa: 20 000 euroa
25 opiskelijaa: 25 000 euroa.

Opiskelijoiden itse maksettaviksi jäävät viranomais- ja lupamaksut, mahdolliset uusintakokeet, ylimääräiset ajotunnit sekä muut peruskurssiin kuulumattomat kustannukset.

Järjestelyn toteuttamiseen varataan vuosittain tarvittava määräraha kunnan talousarvioon. Järjestelyn kustannuksia, osallistujamääriä ja vaikutuksia Savitaipaleen lukion vetovoimaan seurataan vuosittain.

Esittelijä Rehtori Elina Mäkelä

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että Savitaipaleen kunta ottaa käyttöön B-luokan ajokorttikoulutuksen seuraavin ehdoin:

1. Ajokorttikoulutus koskee opiskelijoita, jotka aloittavat 1.8.2027 tai sen jälkeen tutkintotavoitteiset opintonsa Savitaipaleen lukiossa.

2. Rajaus 1.8.2027 tai sen jälkeen aloittaviin opiskelijoihin perustuu siihen, että kyseessä on lukuvuodesta 2027–2028 alkaen käyttöön otettava uusi Savitaipaleen lukion vetovoimaa ja opiskelijarekrytointia edistävä toimenpide. Yhdenvertaisuusperiaate edellyttää samanlaisissa tapauksissa samanlaista kohtelua, mutta erilainen kohtelu voi perustua hyväksyttävään ja asialliseen perusteeseen.

3. Ajokorttikoulutus toteutetaan opiskelijan toisena opiskeluvuonna.

4. Oikeus kunnan kustantamaan koulutukseen edellyttää, että opiskelijan tutkintotavoitteinen opiskeluoikeus Savitaipaleen lukiossa on voimassa ajokorttikoulutuksen alkaessa.

5. Savitaipaleen kunta kustantaa opiskelijalle yhden B-luokan ajokortin peruskurssin. Kustannukseksi arvioidaan enintään 1 000 euroa opiskelijaa kohden. Lopullinen opiskelijakohtainen kustannus määräytyy palvelun hankinnan perusteella.

6. Opiskelija vastaa itse ajokortin suorittamiseen liittyvistä viranomais- ja lupamaksuista, mahdollisista ylimääräisistä ajotunneista, uusintakokeista ja muista kunnan hankkimaan peruskurssiin kuulumattomista kustannuksista.

7. Ajokorttikoulutuksesta voidaan hyväksilukea opiskelijan lukio-opintoihin paikallisen opetussuunnitelman mukaisia opintopisteitä koulutuksen laajuuden, opiskelijan työmäärän ja opintojaksolle määriteltyjen osaamistavoitteiden perusteella. Lukio-opintoihin voi sisältyä paikallisia valinnaisia opintoja.

8. Ajokorttikoulutus hankitaan palveluntuottajalta, jolla on koulutuksen järjestämiseen ajokorttilainsäädännössä edellytetyt oikeudet, luvat ja muut vaatimukset.

9. Palvelun hankinta toteutetaan hankintalainsäädännön ja Savitaipaleen kunnan voimassa olevien hankintaohjeiden mukaisesti. Julkisia hankintoja koskeva lainsäädäntö velvoittaa kunnan kilpailuttamaan lain soveltamisalaan kuuluvat hankinnat ja turvaamaan tarjoajien tasapuoliset mahdollisuudet osallistua hankintoihin.

10. Järjestely toteutetaan vuosittain talousarviossa tarkoitukseen varatun määrärahan puitteissa.

11. Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen toimialajohtaja valtuutetaan

päättämään koulutuksen käytännön järjestämisestä lautakunnan hyväksymien periaatteiden ja hallintosäännössä määrätyn toimivallan mukaisesti.

12. Järjestelyn vaikuttavuutta seurataan osana Savitaipaleen lukion vetovoimatoimenpiteiden yhteistä seurantaa.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Savitaipaleen lukion vetovoimatoimenpiteiden seuranta

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 27.10.2026 § 81
167/00.01.02/2026

Valmistelija Rehtori Elina Mäkelä
Puh. 040 631 3623
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on päättänyt Savitaipaleen lukion vetovoiman vahvistamiseen tähtäävistä toimenpiteistä, joihin kuuluvat maksuton opiskelija-asuminen sekä kunnan kustantama ajokorttikoulutus. Toimenpiteiden tavoitteena on lisätä lukion houkuttelevuutta, vahvistaa opiskelijarekrytointia kunnan ulkopuolelta sekä tukea lukion toimintaedellytysten säilymistä tulevina vuosina.

Koska kyseessä ovat uudet vetovoimatoimenpiteet, on niiden vaikuttavuuden arvioimiseksi tarpeen toteuttaa suunnitelmallinen seuranta. Seurannan avulla voidaan arvioida, missä määrin toimenpiteet vaikuttavat lukion hakijamääriin, opiskelijamääriin, opiskelijoiden sitoutumiseen opintoihin sekä kunnalle aiheutuviin kustannuksiin.

Luotettavan arvioinnin varmistamiseksi seurannassa verrataan toimenpiteiden käyttöönoton jälkeistä kehitystä niitä edeltäneiden lukuvuosien tietoihin. Tarkastelun kohteena ovat erityisesti ensisijaisten hakijoiden määrä, aloittavien opiskelijoiden määrä, kunnan ulkopuolelta tulevien opiskelijoiden osuus, lukion kokonaisopiskelijamäärä sekä opiskelijoiden keskeyttämiset ja siirtymiset muihin oppilaitoksiin.

Lisäksi seurataan maksuttoman opiskelija-asumisen ja ajokorttikoulutuksen käyttäjämääriä sekä niistä kunnalle aiheutuvia kustannuksia. Vaikuttavuuden arviointia täydennetään keräämällä uusilta opiskelijoilta palautetta siitä, mitkä tekijät ovat vaikuttaneet opiskelupaikan valintaan ja mikä merkitys yksittäisillä vetovoimatoimenpiteillä on ollut päätöksenteossa.

Seurannan tulokset raportoidaan sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle vuosittain. Kolmen vuoden seurantajakson päätyttyä laaditaan kokonaisarvio toimenpiteiden vaikutuksista lukion hakija- ja opiskelijamäärien kehitykseen, opiskelijoiden pysyvyyteen sekä toimenpiteiden kustannusvaikuttavuuteen. Arvion perusteella lautakunta voi arvioida toimenpiteiden jatkamisen, muuttamisen tai päättämisen tarvetta.

Esittelijä Rehtori Elina Mäkelä

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että Savitaipaleen lukion maksuttoman opiskelija-asumisen ja kunnan kustantaman ajokorttikoulutuksen vaikuttavuutta seurataan yhteisesti kolmen vuoden seurantajaksolla.

Seurannan vertailutasona käytetään soveltuvin osin kolmen järjestelyjen käyttöönottoa edeltävän lukuvuoden tietoja.

Seurannassa tarkastellaan vuosittain vähintään:
1. ensisijaisten hakijoiden määrää

2. Savitaipaleen lukiossa aloittavien opiskelijoiden määrää

3. Savitaipaleen ulkopuolella vakituisesti asuvien aloittavien opiskelijoiden määrää

4. lukion kokonaisopiskelijamäärää

5. opiskelijoiden keskeyttämistä ja siirtymistä muihin oppilaitoksiin

6. maksuttoman opiskelija-asumisen käyttäjämäärää ja kunnalle aiheutuneita kustannuksia

7. ajokorttikoulutukseen osallistuneiden määrää ja kunnalle aiheutuneita kustannuksia sekä

8. uusilta opiskelijoilta kerättävää palautetta siitä, missä määrin yksittäiset vetovoimatoimenpiteet ovat vaikuttaneet Savitaipaleen lukion valintaan.

Seurannan tuloksista raportoidaan sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle vuosittain.

Kolmen vuoden seurantajakson jälkeen laaditaan kokonaisarvio, jossa tarkastellaan vetovoimatoimenpiteiden vaikutuksia lukion hakija- ja opiskelijamäärään, opiskelijoiden pysyvyyteen sekä toimenpiteiden kustannusvaikuttavuuteen.

Kolmen vuoden kokonaisarvion perusteella sivistys- ja hyvinvointilautakunta tekee erikseen päätöksen järjestelyjen jatkamisesta tai esittää niiden muuttamista tai päättämistä toimivaltaiselle viranomaiselle.

Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen toimialajohtaja vastaa seurannan käytännön järjestämisestä ja vuosittaisen seurantaraportin valmistelusta.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Talousarvion toteutuminen syyskuun lopun tilanteessa

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 27.10.2026 § 82
44/02.02.02/2026

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Aija Rautio
Puh. 040 185 2035
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Savitaipaleen kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 19.1.2026 vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. Kohdassa 2, Talousarvion sitovuus todetaan:

”Talousarvion toteutumista on seurattava säännöllisesti. Mikäli ilmenee, että talousarvio ylittyisi, tulee ryhtyä välittömästi toimenpiteisiin tarpeellisten määrärahamuutosten suhteen. Mahdolliset tulosalueiden väliset määrärahasiirrot on tuotava valtuuston hyväksyttäväksi. Lisäksi on huomioitava, että muutokset määrärahoissa antavat aiheen tarkastella myös tavoitteiden realistisuutta. Mikäli talousarviovuoden kuluessa ilmenee merkittäviä määrärahatarpeita, jotka eivät ole olleet tiedossa talousarvioita laadittaessa, tulee toimialojen tehdä siitä esitys valtuustolle.

Savitaipaleen kunnassa talousarvion euromäärien toteutumisesta raportoidaan säännöllisesti kunnanhallitukselle sekä valtuustolle. Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan valtuustolle tilinpäätöksen lisäksi puolivuosiraportin muodossa.

Myös muille toimielimille tulee saattaa tiedoksi ko. toimialan talousarvion toteutuminen toimielimen vahvistamalla tasolla kuukausittain. Tässä tulee ottaa huomioon kokousaikataulu siten, että aina viimeksi tiedossa oleva toteutuminen toimitetaan tiedoksi.”

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan toimintakatteen (ulkoiset ja sisäiset erät mukaan luettuna) toteutuma 30.9.2026 on 75,5 % (76 % v. 2025). Toimintatuottojen osalta toteutuma on 65 % (88 %) ja toimintakulujen osalta 75 % (76 %).

Perusopetuksen ja lukion toimialan toimintakatteen toteuma on 76,8 % talousarviosta. Ns. tasaisen vauhdin kaavamaisella laskennalla ylitystä olisi syyskuun lopussa 87.225 euroa. Vuoden 2027 talousarviovalmistelun yhteydessä havaittiin virhe kuluvan vuoden palkkoihin liittyen siten, että niin perusopetuksen kuin lukion opettajien palkkoihin liittyviä ylituntikorvauksia ei ole huomioitu tulosalueiden henkilöstökuluissa.

Perusopetuksen lisämäärärahatarve edellä kerrotusta virheestä johtuen henkilöstökuluihin on arvioitu olevan noin 82.800 euroa. Tulosalueiden valtuustoon nähden sitova taso on toimintakate, eli talousarviota suuremmilla toimintatuotoilla voidaan kattaa

suurempia toimintakuluja. Perusopetuksen osalta toimintatuottoja voidaan lisätä talousarvioon 70.000 euroa, joten nettolisäystarve perusopetuksen henkilöstökuluihin on yhteensä 12.800 euroa.

Lukion tulosalueella edellä selostetusta virheestä johtuen lisämäärärahatarve henkilöstökuluihin on 87.600 euroa. Lukion tulosalueella vastaavaa tulolisäystä ei ole.

Perusopetuksen ja lukion määrärahalisäykset on johtoryhmässä käydyn keskustelun perusteella mahdollisuus kattaa kunnanhallituksen ja teknisen toimialan talousarviosta siirrettävällä määrärahalla. Siirto tulosalueelta toiselle vaatii valtuuston päätöksen.

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen osalta toteuma syyskuun lopussa on 75,3 %. Toimintakulujen toteuma (sisäiset ja ulkoiset erät mukaan lukien) on 76,1 %. Palkkojen ja palkkioiden toteuma ylittää ns. tasaisen vauhdin toteumaprosentin ollessa 80%. Ylitys johtuu määräaikaisten palkkojen ylityksestä. Määräaikaisten henkilöiden palkkakulut ovat syyskuun lopun tilanteessa 58.605 euroa yli talousarvioon varattujen palkkamenojen. Noin 20 % sivukulut lisättynä henkilöstökulut ylittävät talousarvioon varatun määrärahan yhteensä 70.000 euroa syyskuun lopun tilanteessa. Nettoylitys erilaisten korvausten (sv-korvaus yms.) jälkeen on 31.600 euroa. Loppuvuoden toiminta edellyttää määräaikaisen henkilöstön käyttämistä, joten lisäylitykseltä ei voida välttyä.

Varhaiskasvatuksen määrärahaylitystä paikkaa mm. 14.500 euroa talousarviota suuremmat toimintatuotot sekä erityisesti talousarviota merkittävästi arvioitua alempi sisäisten vuokrien laskutus, säästöarvio noin 26.500 euroa. Sisäisten vuokrien alempaa tasoa selittää se, että tekninen toimi on kyennyt hoitamaan varhaiskasvatuksen käytössä olevien tilojen kiinteistöhuollon talousarviota paremmin, yllättäviä menoeriä ei ole ollut. Lisäksi varhaiskasvatuksen leikkivälineisiin varattua määrärahaa säästyy noin 8.000 euroa. Myös varhaiskasvatuksen tulosalueelle kirjattava lasten kodinhoidontuki toteutuu arviolta noin 5.000 euroa talousarviota pienempänä.

Yhteensä varhaiskasvatuksen lisämäärärahatarve on arvioitu olevan 30.000 euroa. Perussyynä talousarvion ylitykseen on se, että tiloista johtuen varhaiskasvatuksen järjestäminen turvallisesti ja laadukkaasti ei ole mahdollista minimimiehityksellä. Lisäksi vuorohoito on ollut runsasta. Tilannetta henkilöstövajeessa on ratkottu osin vaihtuvilla lyhytaikaisilla sijaisilla, mutta loppuvuodeksi on päädytty palkkaamaan pidempiaikainen lisäresurssi. Vuodenvaihteen muutto Päiväkoti Savikumpuun aiheuttaa muutoksen varhaiskasvatuksen vuosilomasuunnitteluun ja tämän vuoksi henkilökunta pitää vuosilomia normaalia syksyä enemmän. Lisämäärärahan tarpeeseen vaikuttaa myös se, että vuodelle 2026 ei ollut epärealistisesti budjetoitu lainkaan sijaisten palkkoja.

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen tulosalueen lisämäärärahatarve voidaan kattaa pääosin toimialan sisältä siirrettävällä määrärahalla. Kulttuuritoimesta voidaan siirtää sieltä säästyvät henkilöstömenot 22877 euroa ja loput 7.123 esitetään katettavaksi johtoryhmässä käydyn keskustelun perusteella hallintopalveluiden tai teknisen toimen tulosalueelta siirrettävällä määrärahalla. Määrärahasiirrot edellyttävät valtuuston päätöksen.

Muu sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaiset tulosalueet arvioidaan pysyvän talousarviossa. Tilannetta tarkastellaan vielä ennen joulukuun valtuustoa.

Tässä vaiheessa sivistys- ja hyvinvointilautakunta esittää määrärahamuutostarpeet otettavaksi huomioon kunnanhallituksen käsittelyyn tehtävää koostetta kaikista talousarviomuutoksista, joten siirtoesitykset kunnanhallituksen ja teknisen lautakunnan alaisesta toiminnoista huomioidaan vasta siinä vaiheessa.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvion toteutuma ajalta 1.9.-30.9.2026 on oheismateriaalina.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Aija Rautio

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen talouden toteumaraportin syyskuun lopun tilanteessa. Lisäksi lautakunta esittää edelleen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle seuraavat määrärahamuutokset (tarkempi tili- ja kustannuspaikkaerittely liitteessä):

- Perusopetuksen tulosalueelle lisätään henkilöstökuluja 82.800 euroa ja tuloarviota korjataan ylöspäin 70.000 euroa.
- Lukion tulosalueelle lisätään henkilöstökuluja 87.600 euroa
- Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen tulosalueelle lisätään henkilöstökuluja 30.000 euroa
- Kirjasto- ja kulttuuripalveluiden tulosalueelta vähennetään henkilöstökuluja 21.200 euroa ja muita kuluja 3.800.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Ajankohtaiset asiat

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 27.10.2026 § 83

Valmistelija	Hyvinvointijohtaja Aija Rautio Puh. 040 185 2035 etunimi.sukunimi@savitaipale.fi Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaiset toimialajohtajat kertovat ajankohtaisista asioista.
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Aija Rautio
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi merkittävät

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 27.10.2026 § 84
168/07.01.03/2026

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Aija Rautio
Puh. 040 185 2035
etunimi.sukunimi@savitaipale.fi

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiakirjat:

Viranhaltijapäätökset

Hyvinvointijohtaja
21.8.2026 § 22 Työkokemuslisä
14.9.2026 § 25 Virkasuhteen irtisanominen
14.9.2026 § 26 Virkasuhteen irtisanominen (korjaus § 25)
15.9.2026 § 27 Viransijaisuus / vastaava nuorisotyöntekijä
15.9.2026 § 28 Korvaava päätös
21.9.2026 § 29 Vs. päiväkodin johtajan nimittäminen
28.9.2026 § 30 Virkasuhteen irtisanominen

Liikuntatoimen koordinaattori
28.9.2026 § 5 Tapahtuma-avustus suunnistustapahtuman järjestämiskuluihin

Vs. päiväkodin johtaja
18.9.2026 § Lapsikohtainen tuki
18.9.2026 § Lapsikohtainen tuki
18.9.2026 § Lapsikohtainen tuki

Rehtori
14.8.2026 § 77 Vuosisidonnainen lisä
20.8.2026 § 78 Koulukuljetushakemus 26-27
2.9.2026 § 79 Koulukuljetuspäätös
16.9.2026 § 80 Koulukuljetuksen myöntäminen
2.4.2026 § 81 Päätös oppilaskohtaisista tukitoimista
15.5.2026 § 82 Päätös oppilaskohtaisista tukitoimista
17.9.2026 § 83 Päätös oppilaskohtaisesta tuesta
17.9.2026 § 84 Päätös oppilaan vapauttamisesta oppiaineen oppimäärän suorittamisesta terveydellisistä syistä tilapäisesti
28.8.2026 § 85 Päätös opetuksen järjestämisestä oppilaalle vamman, sairauden tai toimintakyvyn rajoitteen perusteella
17.9.2026 § 86 Päätös oppilaskohtaisesta tuesta
17.9.2026 § 87 Päätös oppilaan vapauttamisesta oppiaineen oppimäärän suorittamisesta terveydellisistä syistä tilapäisesti
14.9.2026 § 88 Vuosisidonnainen lisä
22.9.2026 § 89 Päätös oppilaskohtaisesta tuesta
30.9.2026 § 90 Sivutoimiluvan myöntäminen
2.10.2026 § 91 Päätös oppilaskohtaisesta tuesta
6.10.2026 § 92 Päätös päätös perusopetuksen oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista poikkeamisesta

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Aija Rautio

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee em. asiakirjat tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 78, § 82, § 83, § 84

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 79, § 80, § 81

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savitaipaleen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Peltoinlahdentie 3a, 54800 Savitaipale
Sähköpostiosoite: kunta@savitaipale.fi
Puhelin: 040 701 9242

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savitaipaleen kunnan kirjaamosta.